

Bolagsverket

2024-09-04

ÅRSREDOVISNING

för

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

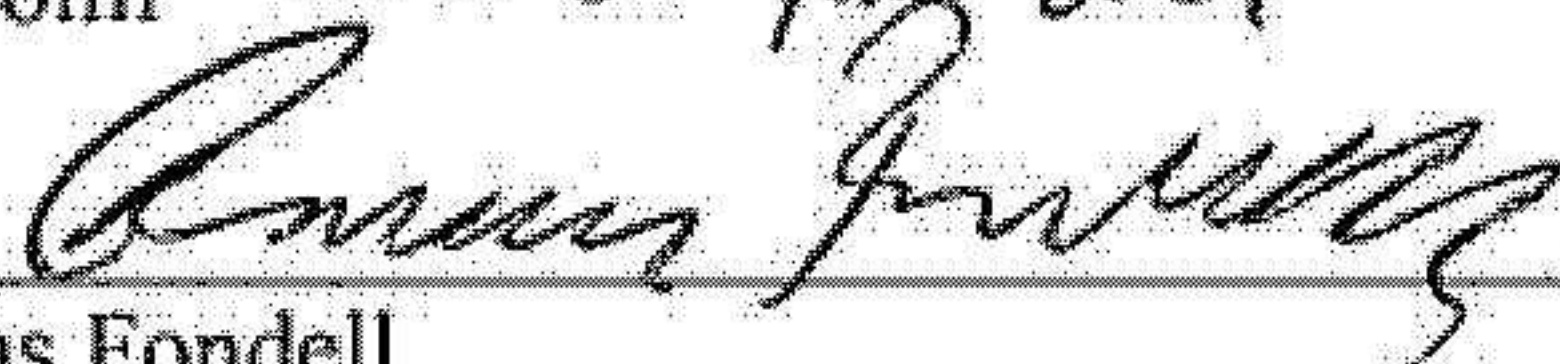
Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Undertecknad styrelseledamot i Royal Viking Hotel Aktiebolag intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den . Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

27 juni 2024

Stockholm

den 27 juni 2024



Andreas Fondell

ÅRSREDOVISNING

för

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	17

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i TSEK.

Verksamheten

Royal Viking Hotel AB, med säte i Stockholm, bedriver hotellverksamhet i förhyrd byggnad belägen i centrala Stockholm. Hotellet opererar under namnet Radisson Blu Royal Viking Hotel, Stockholm.

Företagets säte är Stockholm.

Flerårsjämförelse*

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	299 590	254 304	97 956	77 031	264 779
Res. efter finansiella poster	2 997	4 637	2 100	-1 828	3 881
Balansomslutning	122 277	119 508	245 036	237 515	238 100
Soliditet (%)	42,22	47,10	27,10	31,13	31,71
Medelantalet anställda	52	49	29	25	58

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Radisson Hospitality Sweden AB, org nr 556171-0665, med säte i Stockholm. Radisson Hospitality Sweden AB ingår i sin tur i en koncern vars moderbolag är Radisson Hospitality AB ("koncernmodern"), org nr 556674-0964, med säte i Stockholm, som upprättar koncernredovisning.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Ansvarsfullt företagande

Radissons program för ansvarsfullt företagande bygger på principerna om hållbar utveckling, där alla hotell ska sträva efter att förbättra sitt sociala engagemang och miljömässiga resultat jämte sitt ekonomiska resultat. Programmet uppmuntrar alla anställda att ta sociala, etiska och miljöfrågor i beaktande när de fattar beslut i det dagliga arbetet och att sätta tydliga mål inom viktiga områden.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	8 000	1 988	2 286	-749	1 537
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			-749	749	0
Årets vinst				60	60
Belopp vid årets utgång	8 000	1 988	1 537	60	1 597

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	1 537 105
årets vinst	60 059
	1 597 164
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	1 597 164
	1 597 164

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	2, 3	299 590	254 304
Övriga rörelseintäkter	4	438	17 981
		300 028	272 285
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-11 399	-9 669
Övriga externa kostnader	5, 6	-203 303	-181 733
Personalkostnader	7	-56 134	-49 795
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-26 096	-26 086
		-296 932	-267 283
Rörelseresultat		3 096	5 002
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		34	7
Räntekostnader och liknande resultatposter		-133	-34
Räntekostnader till koncernföretag		0	-338
		-99	-365
Resultat efter finansiella poster		2 997	4 637
Bokslutsdispositioner			
Förändring av avskrivningar utöver plan		5 936	11 807
Lämnade koncernbidrag		-8 814	-17 253
		-2 878	-5 446
Resultat före skatt		119	-809
Skatt på årets resultat	8	-59	60
Årets resultat		60	-749

BALANSRÄKNING		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR	Not		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnadsinventarier	9	63 569	82 616
Inventarier, verktyg och installationer	10	6 392	3 647
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	5 046	7 551
		75 007	93 814
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	12	3	62
		3	62
Summa anläggningstillgångar		75 010	93 876
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		1 216	696
		1 216	696
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 622	7 422
Fordringar hos koncernföretag	14	35 068	5 422
Aktuell skattefordran		1 386	3 617
Övriga fordringar		4 244	1 194
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 731	7 281
		46 051	24 936
Summa omsättningstillgångar		47 267	25 632
SUMMA TILLGÅNGAR		122 277	119 508

2024062505891

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

15

8 000

8 000

Reservfond

1 988

1 988

9 988

9 988

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

1 537

2 286

Årets resultat

60

-749

1 597

1 537

Summa eget kapital

11 585

11 525

Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan

50 442

56 378

Summa obeskattade reserver

50 442

56 378

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

2 382

4 948

Leverantörsskulder

12 646

4 523

Skulder till koncernföretag

17

23 995

19 229

Övriga skulder

1 738

2 646

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

19 489

20 259

Summa kortfristiga skulder

60 250

51 605

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

122 277

119 508

72

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	2	3 096	5 002
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	18	26 096	26 086
Erhållen ränta m.m.		34	7
Erlagd ränta		-133	-372
Betald inkomstskatt		-30	-3 547
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
före förändringar av rörelsekapital		29 063	27 176
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		-520	-224
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		3 800	-2 704
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-24 883	114 678
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		5 557	-1 626
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-5 726	-111 346
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 291	25 954
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	9	-4 407	-622
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	10	-3 700	-1 012
Förvärv av pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		0	-7 067
Försäljning av pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		816	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-7 291	-8 701
Finansieringsverksamheten			
Koncernbidrag		0	-17 253
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-17 253
Förändring av likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Royal Viking Hotel ABs intäkter består i huvudsak av intäkter från logi, restaurang- och konferensverksamhet. Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

	Antal år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10
Inredning	5-10
Hotellrumsinventarier	7
Övriga inventarier	5
Datorutrustning	3

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Till den del en aktiverad tillgång är hänförlig till hyrda tillgångar skrivs tillgången i fråga av över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och den återstående hyrestiden.

NOTER

Brottagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materialla anläggningstillgångar

Vid varje årsbokslut undersöks det om det finns en indikation på nedskrivningsbehov av företagets materiella tillgångar. Om så är fallet görs en värdering av återvinningsvärdet för de enskilda tillgångarna (eller den kassagenererande enhet de tillhör) för att fastställa om nedskrivningsbehov föreligger.

Inga nedskrivningar har skett under året eller föregående år.

Likvida medel

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Royal Viking Hotel AB ingår i en koncernintern cashpool där behållning på koncernkonto redovisas som fordran respektive skuld till huvudkontohavaren som koncernmellanhavanden.

Leasing

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing. Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU). Nettoförsäljningsvärde är försäljningsvärdet efter avdrag för beräknade kostnader som direkt kan hänföras till försäljningstransaktionen.

NOTER

Inkomstskatt

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner kostnadsförs i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott som en ägare lämnar redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Aktieägartillskott som en ägare erhåller redovisas direkt i eget kapital.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen, i den period de uppstår.

Ansvarsförbindelser

En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet. Ansvarsförbindelser redovisas inom linjen i balansräkningen.

NOTER

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Statligt stöd

Statliga stöd redovisas till verkliga värde när det finns rimlig säkerhet att stödet kommer att erhållas och att bolaget kommer att uppfylla alla därmed sammanhängande villkor. Statliga stöd som hänför sig till förväntade kostnader redovisas som förutbetalda intäkter. Stödet intäktsförs i den period då de kostnader uppkommer som det statliga stödet är avsett att kompensera. Statliga stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångens redovisade värde.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Nettoomsättning	2023	2022
	<i>Nettoomsättning uppdelad på verksamhetsgren</i>		
	Hotellrörelse	248 485	204 930
	Restaurang- och konferensverksamhet	40 759	33 914
	Övriga intäkter	10 347	15 460
		299 591	254 304
Not 3	Inköp och försäljning inom koncernen	2023	2022
	Andel av försäljningen som avser koncernföretag	0,00%	0,00%
	Andel av inköpen som avser koncernföretag	31,22%	28,19%
Not 4	Övriga rörelseintäkter	2023	2022
	<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag</i>		
	Stöd för korttidsarbete	0	276
	Omställningsstöd	23	17 705
	Vidarefakturering av lön	415	0
		438	17 981

NOTER

Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare 2023 2022

Under året har företagets leasingavgifter uppgått till 99 893 84 614

Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Inom 1 år	105 467	101 240
Mellan 2 till 5 år	421 868	404 960
Senare än 5 år	2 109 340	2 024 800
	2 636 675	2 531 000

Not 6 Ersättning till revisorer 2023 2022

Price WaterHouseCoopers AB

Revisionsuppdrag	197	182
	197	182

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 7 Personal 2023 2022

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	52,00	49,00
varav kvinnor	25,00	28,00
varav män	27,00	21,00

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Löner och ersättningar	22 208	20 127
Pensionskostnader	933	0
Sociala kostnader	6 954	0

NOTER

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	3	3
varav kvinnor	0	0
varav män	3	3

Not 8 Skatt på årets resultat **2023** **2022**

Aktuell skatt	0	-2
Uppskjuten skatt	-59	62
	-59	60

Avstämning av effektiv skatt

Resultat före skatt	119	-809
---------------------	-----	------

Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-25	167
-------------------------------	-----	-----

Skatteeffekt av:

Ej avdragsgilla kostnader	-54	-108
Ej skattepliktiga intäkter	10	3
Skatt hänförlig till tidigare år	0	-2
I år uppkomna underskottsavdrag	10	0
Summa	-59	60

Not 9 Byggnadsinventarier **2023-12-31** **2022-12-31**

Ingående anskaffningsvärde	268 885	268 231
Inköp	4 407	622
Försäljningar/utrangeringar	0	32
Omklassificeringar	1 456	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	274 748	268 885
Ingående avskrivningar	-186 269	-161 466
Årets avskrivningar	-24 910	-24 803
Utgående ackumulerade avskrivningar	-211 179	-186 269
Utgående redovisat värde	63 569	82 616

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

NOTER

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

2023-12-31

2022-12-31

Ingående anskaffningsvärde	41 516	40 503
Inköp	3 700	0
Försäljningar/utrangeringar	0	1 013
Omklassificeringar	231	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	45 447	41 516
Ingående avskrivningar	-37 869	-36 587
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-1 185	-1 282
Utgående ackumulerade avskrivningar	-39 054	-37 869
Utgående redovisat värde	6 393	3 647

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

2023-12-31

2022-12-31

Ingående anskaffningsvärde	7 551	515
Inköp	583	7 036
Försäljningar/utrangeringar	-1 401	0
Omklassificeringar	-1 687	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 046	7 551
Utgående redovisat värde	5 046	7 551

Not 12 Uppskjuten skatt

2023-12-31

	Temporär Uppskjuten skillnadskattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Finansiella anläggningstillgångar	16 3	0
		3 0

2022-12-31

	Temporär Uppskjuten skillnadskattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Finansiella anläggningstillgångar	302 62	0
		62 0

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2023-12-31

2022-12-31

Förutbetalda kostnader	201	418
Upplupna intäkter	0	1 844
Övriga poster	1 530	5 019
	1 731	7 281

2024062505900

NOTER

Not 14	Fordringar hos koncernföretag	2023-12-31	2022-12-31
	Övriga poster	1 649	2 322
	Koncernkonto	33 419	3 100
		35 068	5 422

Not 15	Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
	Antal/värde vid årets ingång	80 000	100,00
	Antal/värde vid årets utgång	80 000	100,00

Not 16	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	Upplupna löner	2 201	1 245
	Upplupna semesterlöner	2 288	1 878
	Upplupna sociala avgifter	1 957	2 040
	Upplupen hyra	3 145	4 039
	Övriga poster	9 898	11 057
		19 489	20 259

Not 17	Skulder till koncernbolag	2023-12-31	2022-12-31
	Koncernkonto moderbolag	0	0
	Övriga skulder	23 995	19 229
		23 995	19 229

Not 18	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2023-12-31	2022-12-31
	Avskrivningar	26 096	26 086
		0	0
		26 096	26 086

Not 19	Disposition av vinst eller förlust	
	Förslag till disposition av bolagets vinst	
	Till årsstämmans förfogande står	
	balanserad vinst	1 537
	årets vinst	60
		1 597
	Styrelsen föreslår att	
	i ny räkning överföres	1 597
		1 597

2

NOTER

Not 20 Ställda säkerheter

Enligt hyresavtal för hotellet ansvarar bolaget för att i viss omfattning hålla hotellbyggnaden, dess inventarier och utrustning i övrigt i gott skick under hela avtalets löptid. Enligt hyresavtalet skall bolaget investera en genomsnittlig andel av hotellets intäkter för att underhålla dessa tillgångar. Om utgifterna för renoverings- och underhållsarbeten under en period beräknat som en andel av intäkterna har varit lägre än vad som anges enligt hyresavtalen, måste renoveringsarbetena utföras vid en senare tidpunkt alternativt regleras på ett annat sätt. De totala investeringarna kan därför variera mellan åren, men skall över avtalets löptid uppnå till 4 procent av hotellintäkterna. Vid hyresavtalets upphörande har hyresvärden åtagit sig att köpa inventarier och utrustning av hyresgästen till ett pris motsvarande bokfört restvärde. Skyldigheten gäller inte inventarier och utrustning med varumärkena Radisson, SAS eller Rezidor.

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte förekommit några väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

Not 22 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

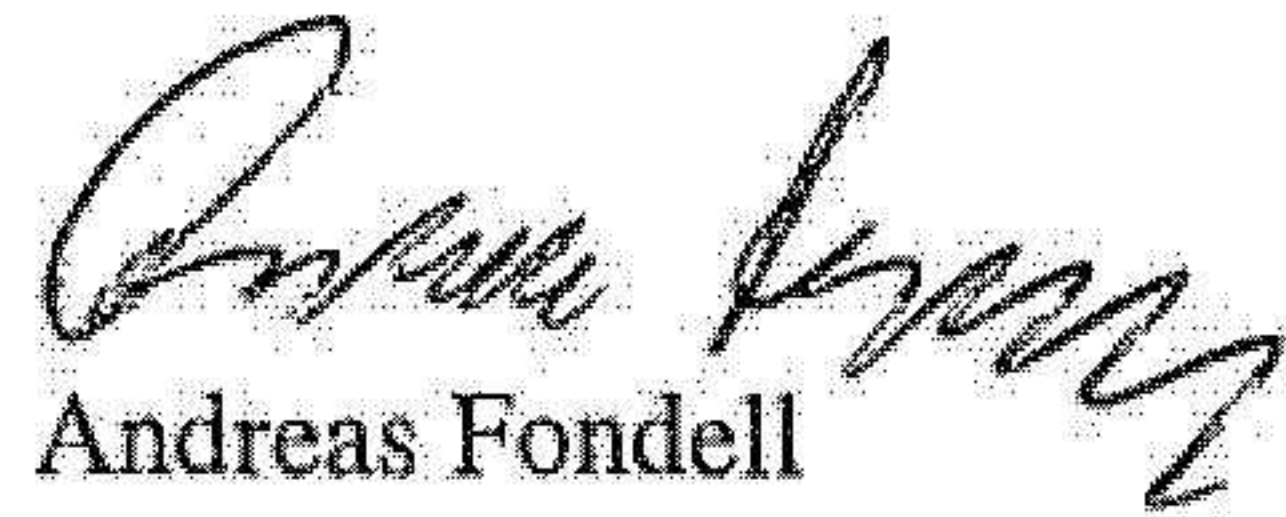
Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

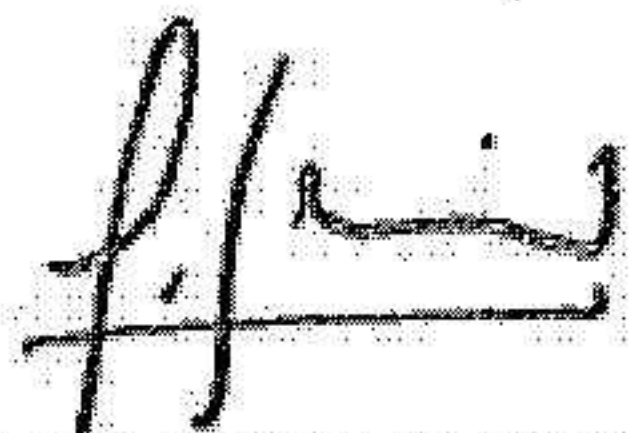
NOTER

Stockholm 24/6-2024

Thomas Flanagan Karttunen


Andreas Fondell

Sam Holmberg
Verkställande direktör


Rafael Sueiro Pombo

Vår revisionsberättelse har lämnats den

PricewaterhouseCoopers AB

Susanne Westman
Auktoriserad revisor

3

Royal Viking Hotel Aktiebolag

Org.nr. 556068-3871

NOTER

Stockholm

24/6 - 2024

Thomas Flanagan Karttunen

Andreas Fondell

Sam Holmberg

Verkställande direktör

Rafael Sueiro Pombo

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24/6 - 2024

PricewaterhouseCoopers AB

Susanne Westman

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Royal Viking Hotel AB, org.nr 556068-3871

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Royal Viking Hotel AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Royal Viking Hotel ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Royal Viking Hotel AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Royal Viking Hotel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Royal Viking Hotel AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Royal Viking Hotel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 24 juni 2024

PricewaterhouseCoopers AB



Susanne Westman
Auktoriserad revisor