Bohlinsgruppen AB
556360-5301

20250113076335

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Bohlinsgruppen AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämman den 4 december 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 18 december 2024

Mathias Arvidsson
Verkställande direktör

Document classification: KPMG Confidential

20240113076360

KPMG

Års- och hållbarhets-redovisning

1 oktober 2023 – 30 september 2024

Bohlinsgruppen AB



SKPLH1T-3EWAK

kpmg.se

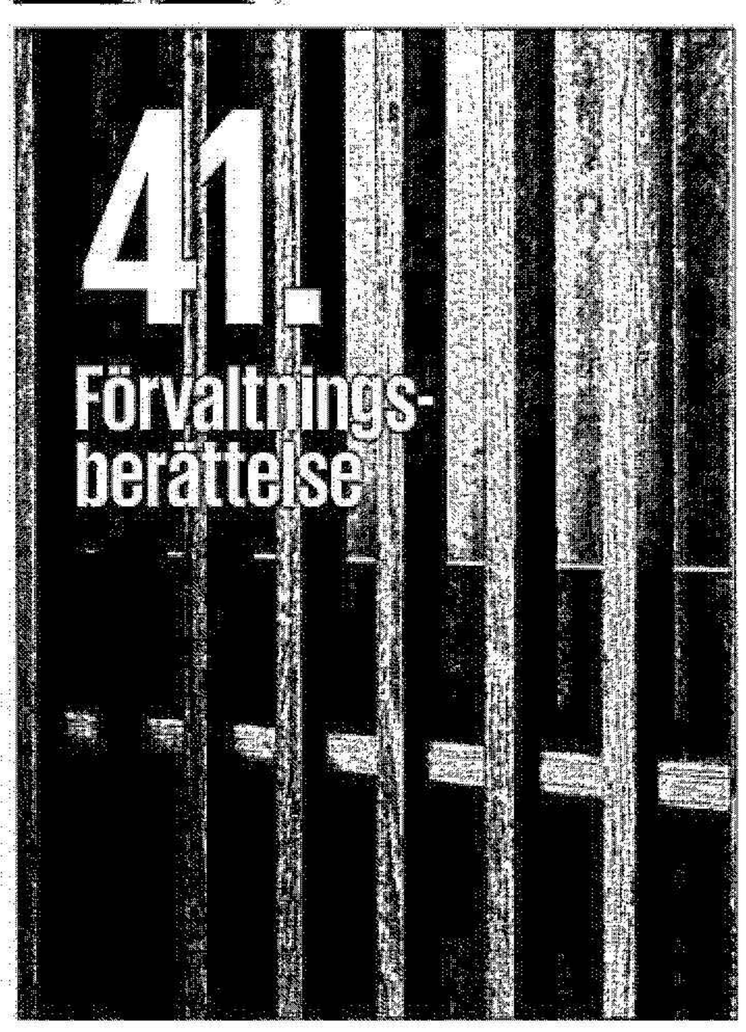
Innehåll

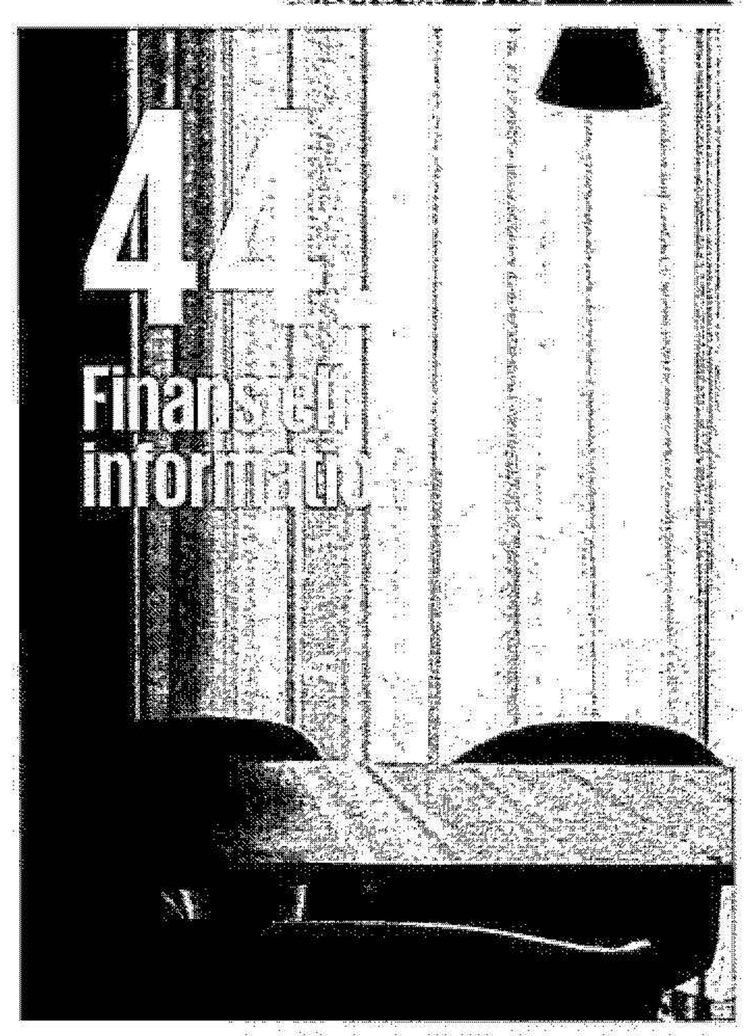
Överblick	3
Vd har ordet	5
Vi är KPMG!	7
Våra strategiska fokusområden	13
Hållbarhetsrapport	23
Förvaltningsberättelse	41
Finansiell information	44
Noter	51
Revisionsberättelse	65









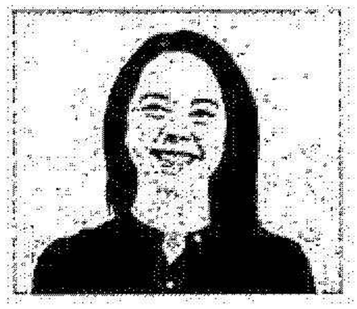


Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

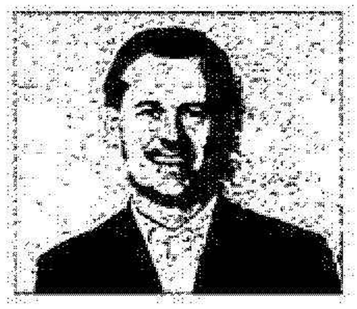
Hänt under året

Det är mycket vi vill uppmärksamma från det gångna året. Här presenterar vi några nya ledande befattningshavare, utmärkelser och händelser.

Nyheter och utmärkelser



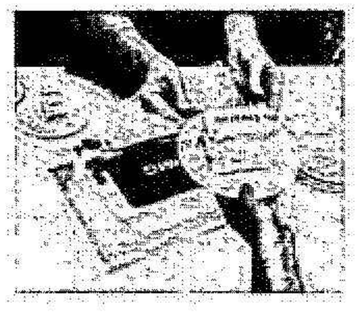
Ny COO
Maria Carlson återvände till KPMG och utsågs till ny Chief Operating Officer.



Ny Head of Clients & Markets
Christoffer Sellberg utsågs till ny Head of Clients & Markets. Christoffer har arbetat länge inom KPMG, senast i en ledande roll som branschansvarig inom Advisory.



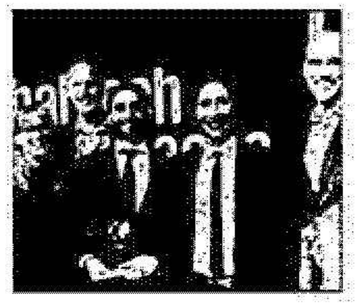
EMA Head of Clients & Markets
Tina Zetterlund, tidigare Head of Clients & Markets i Sverige, Lettland och Litauen, utnämndes till motsvarande roll inom EMA, regionen som omfattar KPMG:s verksamheter i Europa, mellanöstern och Afrika.



KPMG Litauen 30 år
Verksamheten i Litauen firade 30 år.



Hållbarhetsmäktigaste
Marie Baumgarts, partner och hållbarhetsexpert inom KPMG, utsågs till en av branschens mest inflytelserika inom området av tidningen Aktuell Hållbarhet.



PlasticFri vinnare i Global Tech Innovator
Greentech-företaget PlasticFri vann den svenska deltävlingen i KPMG:s innovationstävling Global Tech Innovator och kammade därefter hem vinsten i den globala finalen.Totalt omfattade tävlingen 2 000 bidrag globalt.



ITR World Tax 2025 är en guide över ledande skatterådgivningsföretag. KPMG rankas högst, Tier 1, i samtliga kategorier: *General Corporate Tax, Tax Controversy, Indirect Tax* och *Transfer Pricing.*

Även 13 enskilda skatterådgivare från KPMG omnämndes i kategorierna: *Highly Regarded Practitioners, Notable, Women in Tax Leaders* och *Rising Star.*

Vid **ITR EMEA Tax Awards 2024** utsågs KPMG till vinnare i följande kategorier: *Sweden Indirect Tax Advisory Firm of the Year 2024, Sweden Transfer Pricing Firm of the Year 2024* och *Impact Deal of the Year.* Individuella utmärkelser tilldelades Karolina Viberg *– EMEA Transfer Pricing Practice Leader of the Year* samt Erika Roos *– EMEA Tax Advisory Rising Star.*

Nyckeltal

2 456
Medelantalet anställda

2 543
Antal anställda

649
Nya medarbetare

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Utblick

Vi söker hela tiden ny kunskap för att utvecklas och ligga i framkant. KPMG producerar varje år en mängd rapporter baserade på gedigna undersökningar och analyser som ger värdefulla insikter inför beslutsfattande. Vårt flaggskepp är CEO Outlook, baserad på intervjuer med företagsledare i globala företag.

Fem insikter från den senaste rapporten är:

Fortsatt positiv ekonomisk utveckling
Trots det ansträngda världsläget med geopolitiska spänningar, räntepåverkan och osäkerhet på marknaden, är majoriteten av de tillfrågade företagsledarna positiva till den ekonomiska utvecklingen de kommande tre åren.

Tillbaka till kontorsarbete
Debatten om hybridarbete vs arbete på kontor fortsatter. 64 procent av de tillfrågade företagsledarna förutspår en fullständig återgång till kontorsarbete inom de närmaste tre åren.

ESG-investeringar skapar värdeökning
69 procent av de intervjuade företagsledarna uppger att de har integrerat ESG/hållbarhet som ett sätt att skapa värde i sina organisationer. De menar att även om avkastningen på investeringen ännu dröjer några år så kommer det i ett kortare perspektiv märkbart påverka kundrelationer och varumärke positivt.

Investering i AI ger konkurrensfördel
AI-utvecklingen medför etiska utmaningar, men det hämmar inte investeringarna. Företag fortsätter att investera kraftigt i generativ AI i jakten på framtida konkurrensfördelar. Omkring 70 procent av de intervjuade företagsledarna anger att de kommer prioritera investeringar i AI-teknik.

Den geopolitiska osäkerheten kan hämma tillväxt
Företagsledarna i studien lyfter det osäkra geopolitiska läget tillsammans med politisk osäkerhet som de största riskerna för den egna verksamhetens tillväxt under de kommande tre åren.

KPMG ger ut den årliga rapporten CEO Outlook för nionde året i rad. Insikterna baseras på intervjuer genomförda med över 1 300 företagsledare globalt. Läs rapporten i sin helhet på vår hemsida, www.kpmg.se.



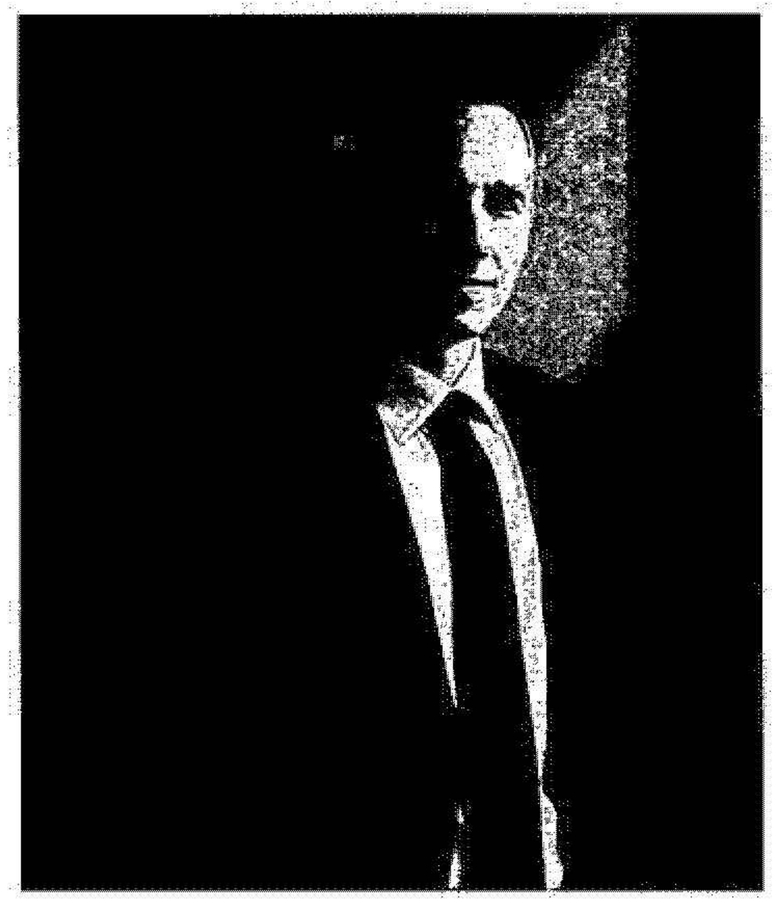
“Det är medarbetarna som ger oss förutsättningar för att fortsätta utvecklas, skapa tillit och bygga förtroende. Tillsammans med våra kunder har vi fantastiska möjligheter att skapa vinnande samarbeten som levererar nytänkande och resultatfokuserade tjänster.”

Mathias Arvidsson /Vd



Rapporten är undertecknad med en kvalificerad elektronisk signatur. Rapporten är undertecknad med en kvalificerad elektronisk signatur. Pärneo dokument key: WFEIA-EKHMX-IOIUX-MGVSK-PLHIT-3FW4K

Vd har ordet



Vår omvärld utmanar oss med geopolitisk och ekonomisk osäkerhet. Trots världsläget fortsätter vi att göra viktiga framsteg och stötta våra kunder samtidigt som vi skapar möjligheter för tillväxt i vår verksamhet. Jag är stolt över det gedigna arbete våra medarbetare bidrar med för att stärka tilltron till utveckling och framtid hos våra uppdragsgivare – och i förlängningen samhället i stort.

Det har varit ett händelserikt och utvecklande verksamhetsår. Våra revisorer har vunnit flera stora uppdrag, vilket bidragit till att vi tagit en ledande marknadsposition i framför allt telekomsektorn och fastighetsbranschen. Skatterådgivning liksom rådgivning inom finanssektorn fortsätter att växa och vi har en stabil utveckling i de flesta delarna av vår affär.

På rådgivningssidan ser vi ett fortsatt ökat behov av vägledning i hållbarhetsfrågor hos våra kunder. Nya EU-direktiv och lagstiftning driver efterfrågan på dels kunskap och stöd kring vad rapporteringskraven innebär, dels tjänster inom processutveckling och implementering av tekniska lösningar för datainsamling och analys. Inom dessa områden har vi ledande kompetens.

Hållbarhet, Technology transformation och People i fokus

Jag ser en styrka i vårt samarbets- och teambaserade arbetssätt som ligger väl i linje med en ökad efterfrågan på bredare lösningar som skär igenom de klassiska organisatoriska uppdelningarna. Vi arbetar utifrån våra kärnkompetenser inom Audit & Assurance, Tax & Legal och Advisory med tvärfunktionellt fokus på Hållbarhet, Technology transformation och People.

Dessa tre strategiska fokusområden ger en tydlig signal till marknaden om var vi har ett kunskaps- och erfarenhetsförsprång. Vi har en ledande position vi värnar och fortsätter att stärka med intern utveckling, kunskapsöverföring och utbildning för våra medarbetare. Det är områden som har en avgörande betydelse för samhällsutvecklingen i stort, vilket också är ett skäl att lägga fokus där för att bidra till en mer hållbar framtid.

People – våra medarbetare – är kärnan i KPMG. Att kunna attrahera och behålla våra kunniga medarbetare är något vi ständigt fokuserar på. Därför är våra värderingar och vår code of conduct viktiga och vi arbetar aktivt med att ha dem med oss som vägvisare i vardagen. Jag är stolt över de insatser och det engagemang våra medarbetare visar, både mot uppdragsgivarna och mot varandra. De är vårt varumärke och vår framtid.

Framtidsutsikter och möjligheter

Det är medarbetarna som ger oss förutsättningar för att fortsätta utvecklas, skapa tillit och bygga förtroende. Tillsammans med våra kunder har vi fantastiska möjligheter att skapa vinnande samarbeten som levererar pålitliga, nytänkande och resultatfokuserade tjänster och lösningar.

Vår verksamhet i Sverige, Lettland och Litauen fortsätter att stärkas och vi utvecklar även samarbetet med de nordiska kollegorna ytterligare. Det ger oss ännu större möjligheter att stödja våra kunder, inte bara i respektive land utan i gränsöverstigande uppdrag och genom gränsöverskridande uppdragsbemanning.

Jag vill tacka alla fantastiska medarbetare för fina insatser och outtröttligt driv att leverera bästa möjliga resultat i alla lägen. Ni gör skillnad. Ett tack även till våra kunder för det fortsatta förtroendet – det är i det nära samarbetet vi utvecklas.

Jag ser med tilltro och stolthet på de möjligheter vi har framåt.

Mathias Arvidsson
Vd

Penneo document key: WFE1A-EIKHMX-1QIUX-MGV5K-PLH1T-3FW4K

Vi är KPMG!

Vår verksamhet utgår från tre affärsområden; Audit & Assurance, Tax & Legal och Advisory. Det är som proaktiva revisorer och rådgivare vi möter våra kunder och hjälper dem navigera i förändring, säkerställer trovärdig information och skapar tillit mellan näringslivets aktörer. Vår styrning och ledning är också en viktig del av vilka vi är då det beskriver hur vi fungerar som verksamhet.

We inspire confidence and empower change

Detta är vår drivkraft och innebär att det vi gör betyder något. I över 100 år har vi omvandlat insikter till möjligheter. Vi har möjliggjort förändring mot en bättre och mer hållbar framtid för våra kunder, våra medarbetare och samhället i stort.

Kunder

Vi skapar tillit och bygger förtroende. Våra kunder efterfrågar vår expertis för att möta utmaningar och skapa hållbar tillväxt.

Medarbetare

Våra medarbetare ska ha meningsfulla uppdrag och kunna utvecklas i en inkluderande, mångsidig och omhändertagande kultur.

Samhälle

I allt vi gör, som individer eller tillsammans, arbetar vi för att ha en långsiktig och positiv inverkan på samhället och omvärld.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FWAK

Våra affärsområden

Audit & Assurance

För affärsområdet Audit & Assurance har verksamhetsåret 2023/24 varit ett år med betydande marknadsframgångar.

Omvärldens ökande krav på oberoende revision och transparens driver i snabb takt utvecklingen av våra tjänster – framför allt tjänster kopplade till Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och våra kunders hållbarhetsrapportering.

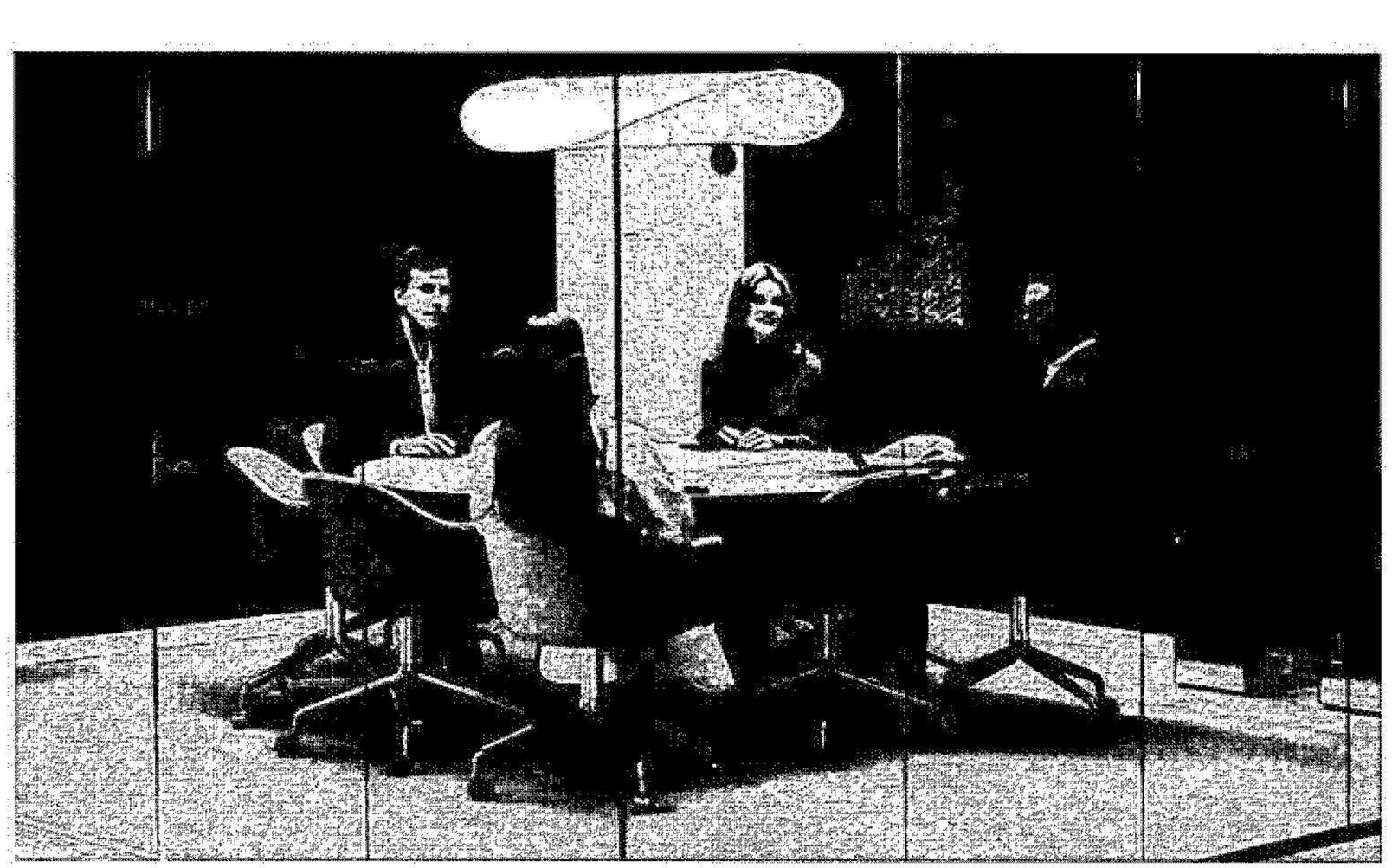
Vi har under året valts till revisorer i flera stora listade bolag inom telekom-, finans-, samt fastighetssektorn och våra befintliga kunder ger oss fortsatt förtroende. Det är ingen tillfällighet att det gått bra. Ett systematiskt och medvetet arbete i integrerade team har bäddat för framgången. För oss är det här början på en fortsatt tillväxt inom Audit & Assurance: vårt erbjudande är konkurrenskraftigt och bestående och vi ser positivt på framtiden.

Den tekniska utvecklingen fortsätter vara viktig och vi investerar betydande belopp i vårt globala molnbaserade revisionsverktyg KPMG Clara workflow (KCw). KCw ger oss förutsättningar att integrera AI i våra tjänster, något som till stor del kommer ur KPMG:s strategiska allians med Microsoft. Under 2024 kommer KCw vara fullt implementerat över hela världen. Det gör att vi kan tillhandahålla en branschanpassad revision med hög kvalitet och effektivitet i leveransen samt frigör värdefull tid för den relevanta dialogen med kunden.

Kärnan i vårt erbjudande, att vägleda kunderna att ta fram information enligt standarder och kvalitetssäkra den, består. Hållbarhetsrapportering och CSRD är ett område som fortsätter att utvecklas i snabb takt och innefattar granskning av andra parametrar än ren finansiell information. Vi möter det med framstående expertis och fortsätter att utbilda och ackreditera våra revisorer i högt tempo. Vi befinner oss mitt i den här utvecklingen och ser stora möjligheter att tillsammans med våra kunder vara med och sätta ny praxis och samtidigt bidra till utformning av anpassade regelverk i de fora vi ingår.

I vår egen verksamhet är vi också stolta över den operativa modell som vi sjösatte under 2023. Genom den har vi förtydligat beslutsvägar och säkerställt att våra egna processer är både väl förankrade och anpassade till en framtid där allt går snabbare.

Personalomsättningen i branschen har gått ner vilket vi är glada över och vi ser att ny och bredare kompetens kommer in i företaget, något som vi vill förvalta med omsorg och på så vis vara väl förberedda för framtida behov. I en kunskapsintensiv verksamhet som vår är det våra medarbetares kompetens och kundrelationer som skapar framgång.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Våra affärsområden

Tax & Legal

Verksamhetsåret 2023/24 har för Tax & Legal varit ett år av stabil tillväxt. Vi gläds åt en rad fina utmärkelser och framgångsrika uppdrag inom skatterådgivning och rättsliga ärenden.



Tjänsteområdet skatterådgivning och juridiska tjänster står stadigt och har under det senaste året vuxit både i omsättning och personalstyrka. Efterfrågan på skatterådgivningstjänster är fortsatt hög och med en ökad komplexitet i lagstiftningen krävs både bred och djup kompetens hos våra konsulter. Vi ser även en utveckling där våra uppdrag inte enbart handlar om traditionell skatterådgivning, utan också en ökning av s.k managed service och outsourcing-uppdrag. Inom dessa uppdrag hanterar vi till exempel en koncerns hela deklarations- eller momsprocess. Med en ökad efterfrågan på tjänster kopplade till digitala lösningar och transformation av skattefunktionen kan vi bidra vi till att effektivisera bolagens skatteprocesser.

Nya områden

Uppdrag gällande hållbarhetsfrågor har inte alltid varit vare sig tydliga eller självklara för Tax & Legal. Men med ökad rapportering och due diligence inom fler områden än tidigare ökar hållbarhetsuppdragen. Under året har vi haft ökat fokus på rådgivning inom ett bredare område, så som hållbar due diligence, mänskliga rättigheter samt potentiellt ansvar enligt ny EU-lagstiftning. För företag blir det i framtiden avgörande att inte bara se till regelefterlevnad, utan även att omdefiniera företagets, och skattefunktionens roll i samhället för att säkerställa verksamhetens långsiktiga överlevnad. Vi är glada över att vi kan hjälpa företag på den resan.

De snabba och omfattande förändringarna som sker i omvärlden, såsom nya riktlinjer från OECD och direktiv från EU, ställer nya krav på bolagen. För att kunna uppfylla kraven krävs i många fall både ändrade processer och digitalt stöd. Det i sin tur förutsätter en annan typ av kompetens än vad som vanligtvis finns inom en skatte- eller juristfunktion. Här bistår vi våra kunder både med att sätta och anpassa processer för att kunna möta de nya kraven på ett korrekt och effektivt sätt. Också inom vårt område blir användandet av AI alltmer utvecklat och vi kan idag optimera våra leveranser på ett helt nytt sätt och stötta våra kunder i att utveckla och effektivisera sina verksamheter med hjälp av AI.

Utmärkelser

Utöver ITR World Tax 2025 och EMEA Tax Awards 2024 har vi också uppmärksammats av Who's who Legal. Det är en organisation som varje år utnämner de mest framstående rådgivarna och vi är mycket stolta att av de 20 experterna som omnämns ingår en av våra medarbetare i kategorin Sweden – Corporate Tax. Det är en prestigefull utnämning och vi ser det som ytterligare tecken på hur vår kompetens och professionalism fortsätter stärka vår marknadsposition.

Vår organisation

Under året har vårt verksamhetsområde vuxit med fler medarbetare. Vi har en låg personalomsättning och är stolta över den stabilitet och styrka våra medarbetare bidrar med. Att vi även ser en ökad intäktsvolym är ytterligare bevis på att vi gör rätt saker och att våra tjänster uppskattas och efterfrågas av marknaden.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Våra affärsområden

Advisory

För affärsområde Advisory är marknadspositionen fortsatt stark och verksamhetsåret har bland annat innehållit fina framgångar inom områdena ESG/hållbarhet och transaktionsrådgivning.



För affärsområde Advisory har verksamhetsåret innehållit fina framgångar inom framför allt områdena ESG/hållbarhet och transaktionsrådgivning. Även inom den traditionella rådgivningen tar vi marknadsandelar vilket är positivt givet omvärldsläget och det instabila geopolitiska klimatet.

Vår position på marknaden förblir stark och vi förädlar ständigt vårt utbud för att möta kundernas efterfrågan. Som en del i det arbetet har vi under året gjort interna omstruktureringar och rekryterat nya kompetenser, vilket gör vårt erbjudande ännu starkare.

För Advisory-organisationen är KPMG:s breda globala nätverk av kunskap och erfarenhet en källa till ännu större styrka. Vi arbetar nära både våra nordiska och internationella kollegor. Vi fördjupar samarbetet mellan verksamheterna i Sverige, Lettland och Litauen och ser positivt på att i ännu högre utsträckning kunna erbjuda affärsrådgivning, verksamhetsutveckling och riskhantering med anpassningar för respektive marknad och den enskilda kundens behov.

Starka områden

Technology transformation i samarbete med våra alliansparters, Microsoft och ServiceNow, är ett område med stor potential och under året har vi haft flera omfattande uppdrag. Det finns tekniska och digitala lösningar för många av de utmaningar företag och verksamheter står inför, men att hitta rätt, få den anpassning man behöver och sedan implementera lösningen i organisationen är inte lika självklart. Vi hjälper våra kunder att lyfta blicken och se att även strukturella och organisatoriska utmaningar kan ligga bakom situationen man vill förändra: att de förstår helheten och kan fatta rätt beslut. Tillsammans med våra partners hjälper vi kunderna till bättre beslutsfattande och effektivare processer. Vi har den spetskompetens och gedigna erfarenhet som man behöver ha som rådgivare i den här typen av uppdrag. Med fokus på samarbetet med uppdragsgivaren och dess organisation ser vi till att skapa den förändring de behöver.

Rådgivning inom hållbarhet är ständigt efterfrågat och inom hållbarhetsaffären har Advisory under året fortsatt säkra sin ledande position. Med nya regelverk från EU och nationell lagstiftning, som återkommande uppdateringar av riktlinjer inom taxonomi och CSRD, är förväntningarna på efterlevnad hos företag och organisationer höga. Inom dessa områden ligger vi i framkant och med framträdande kompetens i spetsen för vårt hållbarhetsarbete vågar vi kalla oss bäst i klassen.

Även inom vårt övriga tjänsteutbud och områden som informationssäkerhet, rådgivning till den finansiella sektorn och transaktionsrådgivning ser vi en ökande efterfrågan. Bredden i vårt tjänsteutbud, våra kunniga medarbetare och tillgången till KPMG:s globala nätverk ger oss rätt förutsättningar att stötta våra kunder inom alla typer av rådgivningsuppdrag.

Allianspartner

Vi blev under året en del av SAP® PartnerEdge® program och inom ramen för det har vi genomfört flera större uppdrag. I partnerskapet kombineras KPMG:s branschspecifika och kundcentrerade arbetssätt med SAP:s marknadsledande teknik. Tillsammans kan vi leda kunden genom en positiv och framtidssäkrad tech transformation. Det här är ett område vi även fortsättningsvis tror mycket på.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076647

Vår styrning och ledning

KPMG är en global organisation som tillhandahåller tjänster inom revision, skatt och rådgivning. Verksamheten i Bohlinsgruppenkoncernen bedrivs i dotterbolag i Sverige, Lettland och Litauen.

Delägarledd organisation
Bohlinsgruppen (Bolaget) ägs av delägare som är operativt verksamma i Bohlinsgruppenkoncernen (Koncernen). Bolagsstämman är Bolagets högsta beslutande organ och det är vid denna som alla delägare kan utöva sitt inflytande som aktieägare. Bolagsstämman behandlar bland annat frågor som rör val till styrelse, styrelseordförande och Senior Partner. Den senare har till uppgift att företräda Koncernen i det internationella KPMG-nätverket. Bolagsstämman är också beslutande organ för val av revisorer, utdelning, fastställande av resultat- och balansräkning samt ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören. Utöver bolagsstämman hålls delägarmöten där bland annat val av nya delägare, ledamöter i aktieägarkommittén, ledamöter i valberedningen och andra frågor som rör delägarskapet äger rum.

Styrelsen och styrelsens arbete
Styrelsen är ytterst ansvarig för förvaltningen av Bolaget samt att fastställa dess övergripande mål och strategi. Styrelsens arbete leds av styrelseordföranden. De centrala frågorna för styrelsen är strategiarbete, uppföljning och kontroll av Bolagets verksamhet och risker, värdeskapande samt kontroll av Bolagets efterlevnad av externa och interna regler.

Styrelsens arbete utövas i enlighet med svensk aktiebolagslag, andra lagar och förordningar och i enlighet med de avtal som reglerar medlemskapet i KPMG. Styrelsen utser den verkställande direktören, vice verkställande direktörer, samt i förekommande fall en vice styrelseordförande. Styrelsen bestod under verksamhetsåret av sju medlemmar: Björn Dahl (ordförande och Senior Partner), Helena Arvidsson Älgne (vice ordförande), Maria Andersson, Henrik Lind, Toma Jensen, Joakim Thilstedt och Peter Lindström.

Operativ ledning och organisationsstruktur
Det operativa ledningsarbetet bedrivs av en ledningsgrupp bestående av vd/CEO, COO, chef för People & Culture, chefer för våra tre affärsområden Audit & Assurance, Tax & Legal och Advisory, chef för Clients & Markets samt Risk Management Partner. Våra stödfunktioner ger centralt stöd till samtliga verksamhetsområden.

Våra värderingar
Förtroende är något vi förtjänar genom att göra rätt saker och att göra saker rätt – inte bara ibland utan alltid. Eftersom världen snabbt förändras och blir mer komplex, har denna enkla princip aldrig varit viktigare. Vi har högt ställda krav vad gäller personligt och professionellt agerande i allt vi gör. Våra värderingar är grunden för vad vi tror på och hur vi förhåller oss till varandra och omvärlden. Värderingarna är desamma inom hela KPMG världen över: Integrity, Excellence, Courage, Together, For Better.

Vår globala uppförandekod sammanfattar det ansvar alla KPMG-anställda har gentemot varandra, mot våra kunder och mot samhället. Den visar hur våra värderingar och syftet med vår verksamhet ligger till grund för vårt förhållningssätt och hur vi agerar. Den definierar också vad det innebär att vara en del av KPMG, inklusive vårt individuella och kollektiva ansvar. Vår globala uppförandekod, Global Code of Conduct, återfinns på KPMG:s hemsida på internet.

Kvalitetssäkring och riskkontroll
För att kunna leverera högkvalitativa tjänster till både inhemska och internationella kunder är vårt system för kvalitetsstyrning och riskhantering av central betydelse. Koncernen är organiserad så att KPMG Sverige har ansvaret för koncernen som helhet. KPMG i Sverige har också en skyldighet att se till att våra medarbetare förstår och följer relevanta lagar och regler. Samtidigt har varje medarbetare ett eget ansvar att förstå och följa rådande policyer och processer och till stöd för det finns olika system och funktioner. Verkställande direktören har det övergripande ansvaret för kvalitetsnivån i verksamheten. Systemet för kvalitetskontroll och riskhantering övervakas av Risk Management Partner och funktionen Quality & Risk.

Gemensamma policyer, processer och kontroller avseende kvalitet, riskhantering, etik och oberoende är fastställda av KPMG International och kompletterade av KPMG i Sverige. De förra innefattar också normer för regelbunden kvalitetssäkring och granskning av efterlevnad. Lokalt fastställda styrdokument utgörs av policyer fastställda av styrelsen och vägledningar från företagsledningen som också är kopplade till motsvarande normer och regler fastställda internationellt.

Mer information om kvalitetssäkring och riskkontroll kan återfinnas i Transparency Report på vår hemsida, www.kpmg.se.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Våra strategiska fokusområden

KPMG har tre strategiska fokusområden: Hållbarhet, Technology Transformation och People. Vi arbetar aktivt för att integrera dessa i allt vi gör då de är viktiga drivkrafter för vår affärsverksamhet, stärker oss som företag och identifierar oss som arbetsgivare.

20250113076491

Våra strategiska fokusområden

Hållbarhet

Att inkludera hållbarhet i affärsstrategin är idag en självklarhet. Det finns höga förväntningar från marknaden och konsumenterna att företag medvetet och ansvarsfullt driver på en positiv utveckling.

ESG står för; Environmental (miljö och klimat), Social (socialt ansvar) och Governance (bolagsstyrning), och i begreppet samlas hållbarhetsfrågor som berör företag, organisationer och samhället. Med några av landets främsta experter i företaget fortsätter vi stärka vår position som rådgivare, dels genom stöd att tolka de nya regelverken, dels med vägledning vid framtagande av hållbarhetsrapporter. För vårt Assurance-team är bestyrkande av kundernas hållbarhetsrapporter en viktig och stor affär.

Med tanke på rapporteringskraven (CSRD, mm.) finns fortsatt stora behov hos stora likväl som mellanstora verksamheter att skapa ordning i sin rapportering. Vi har ett starkt och etablerat hållbarhetserbjudande inom organisations- och verksamhetsledning, inte minst kopplat till innovativa och kundanpassade digitala lösningar som möjliggör och förenklar rutiner och datainsamling.

Under det gångna året har vi ytterligare ökat vårt interna arbete med kompetensöverskridande team, något som resulterar i ännu tydligare fördelar för våra kunder. Med samlade insikter och erfarenheter hjälper de breda teamen våra kunder att stärka sina verksamheter med långsiktigt hållbart fokus där utveckling, miljö och socialt ansvar tillsammans skapar förutsättningar för både affärsutveckling och finansiella framgångar.

Att integrera hållbarhetstänkande i affären kan bli en organisations största tillgång. ESG är inget som hanteras separat utan är en självklar del i allt vi levererar. Särskilt stor är kopplingen till digitalisering och Technology Transformation, där tekniska lösningar ofta är förutsättningen för hållbarhetsarbetet, både vad gäller rapportering och affärsutveckling. Här har vi även stor nytta av de starka globala allianser vi har med branschledande företag som bl.a. Microsoft, och ServiceNow.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Inkludering och social hållbarhet i verkligheten

Klimatet är en stor och viktig del inom hållbarhetsområdet och det förtjänar att stå högt upp på både nationella och internationella agendor. Men hållbarhet är bredare än klimatet och en satsning på en hållbar framtid måste även innehålla förutsättningar för jämlikhet, mångfald och inkludering.

Dessa frågor är viktiga för både KPMG och våra medarbetare. Det finns flera pågående engagemang som stöder breddandet av hållbarhetsperspektivet och ett av de största initiativen är partnerskapet med Mentor Sverige.

Mentor Sverige är en ideell organisation som får unga att växa, bli starka och tro på sig själva med hjälp av mentorskap. Genom partnerskapet bidrar KPMG med ett monetärt stöd och genom våra medarbetares volontärengagemang stöttar vi Mentors arbete med att inkludera och skapa bättre möjligheter för unga människor i Sverige.

Ett år senare
Partnerskapet med Mentor startade i samband med KPMG:s 100-årsfirande i början av september 2023. Redan detta första år har engagemanget varit stort bland våra medarbetare och gett både nya perspektiv och minnesvärda upplevelser.

När vi sammanfattar vårt första år har vi tillsammans med Mentor nått över 1 800 ungdomar genom individuella mentorskap, aktiviteter på högstadie- och gymnasieskolor samt digitala inspirationsevent.

Cecilia Bernard, Mentors generalsekreterare, säger: "KPMG är en dedikerad och långsiktig samarbetspartner som redan under detta första år har engagerat många medarbetare i arbetet med att stötta ungdomar på deras resa in i vuxenvärlden och yrkeslivet. Vi är glada och stolta över det vi gjort och ser fram emot många år av samarbete!"

Framåt
För att kunna skapa ett bestående bidrag till samhällsutvecklingen och social hållbarhet är fokus på ungas möjligheter väsentliga. Ungdomar som saknar flera av de sociala strukturer och förutsättningar som till stor del ligger till grund för att våga lita på sig själv och sin förmåga befinner sig i ett underläge. Det är därför KPMG och våra medarbetare fortsätter stötta Mentors initiativ och program, för att minska gapen och göra delaktighet, vilja och engagemang till självklarheter för fler unga på väg ut i livet.



"KPMG är en dedikerad och långsiktig samarbetspartner. Vi är glada och stolta över det vi gjort och ser fram emot många år av samarbete!"

Cecilia Bernard /
Generalsekreterare, Mentor

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Möt våra medarbetare: Sebastian Lindman

Jag bidrar till omställningen mot ett hållbart samhälle

Hållbarhet återkommer i stort sett i alla delar av KPMG:s tjänsteutbud men kanske är det som mest påtagligt inom Assurance. Sebastian Lindman jobbar med granskning och rådgivning inom hållbarhetsrapportering och han konstaterar att det är en hög efterfrågan på deras tjänster.

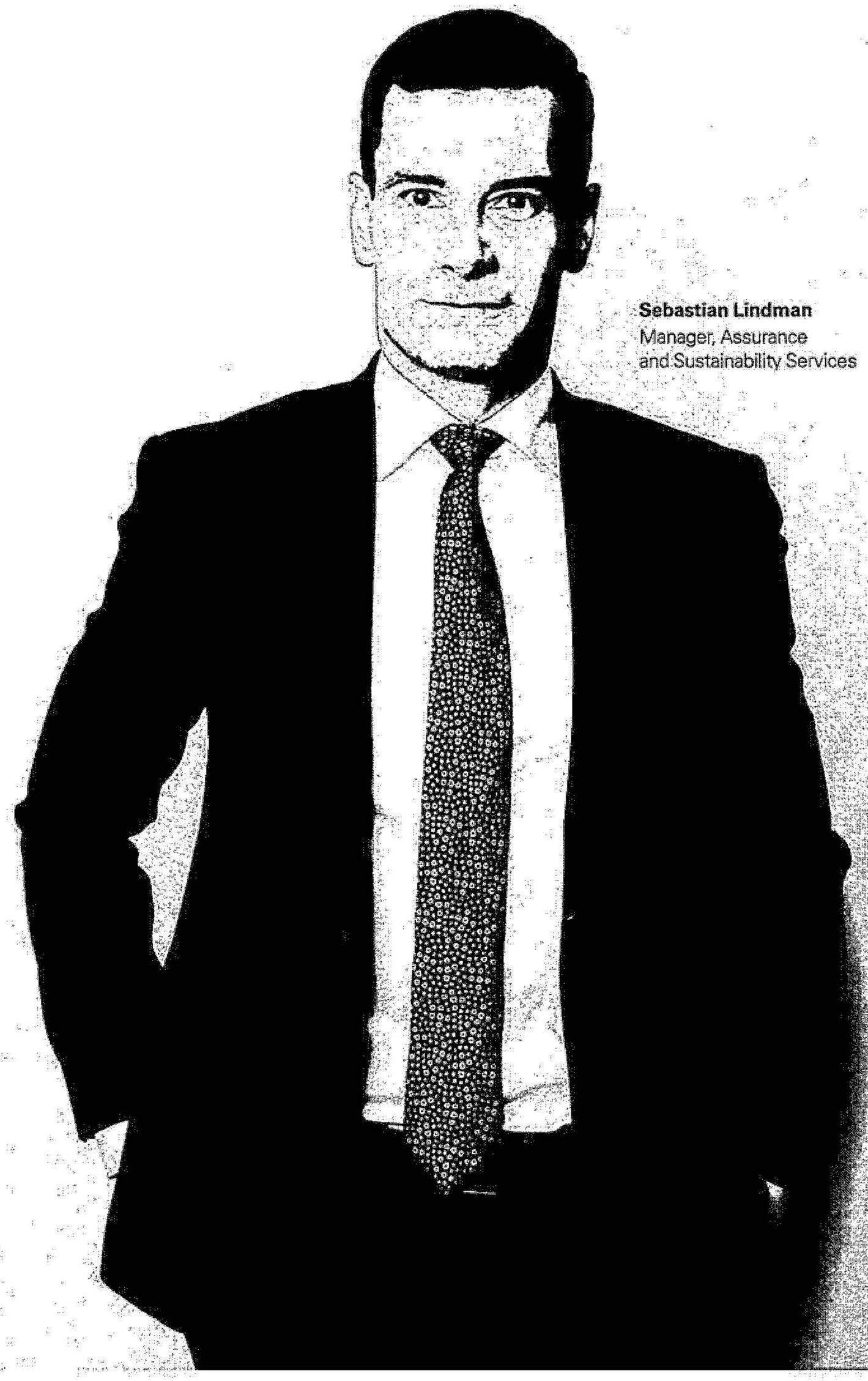
Sebastian menar att hållbarhet är ett av de områden där efterfrågan på granskning och rådgivning utvecklas snabbast just nu. Lagkrav från EU driver förändring och skapar utmaningar för våra kunder. Det i sin tur leder till nya frågeställningar och utökade lagkrav för den auktoriserade revisorn att bestyrka i hållbarhetsrapporteringen. "Här måste vi vara redo att bistå våra kunder med ett utvecklat tjänsteerbjudande, vilket inte funnits i samma utsträckning tidigare."

Han har jobbat på KPMG i tre år men det personliga engagemanget i hållbarhetsfrågor har Sebastian med sig sedan länge. Han säger: "Jag är uppvuxen på landet på Åland. På ön var naturen min närmsta granne och jag har reflekterat över hur saker förändrats, så som sämre skördar på äppelodlingarna och färre fiskar i näten, men även vattenkvaliteten i havet har påverkats av klimatförändringarna."

Det personliga engagemanget är en viktig del i Sebastians arbete. Han konstaterar: "Det som driver mig att arbeta med hållbarhet och hållbarhetsrapportering är möjligheten att vara en del av våra kunders resa och omställningen mot ett mer hållbart samhälle. Vi gör det dels genom att vägleda inom hållbarhetsrapportering, dels genom att se till att den information som når marknaden och investerare är transparant och bidrar till att investeringar kan baseras på ett bredare underlag än enbart finansiella data. Detta främjar de kunder som ser betydelsen av hållbarhetsarbetet och på så sätt blir mitt bidrag viktigt."

En av styrkorna hos KPMG är teamen. Att skapa team med medarbetare från olika delar av verksamheten, som på olika sätt bidrar till helheten är en framgångsfaktor. "Genom vår förståelse för kundens utmaningar, rapportering och strategiska inriktning kan vi genomgående i vår granskning lyfta iakttagelser och knyta samman dem med kundens strategiska inriktning," säger Sebastian. "Det medför att kunden kan se affärsnyttan utöver bestyrkanderapporten. Nyckeln till framgång är kommunikationen och tilliten inom teamet för att ge kunden de bästa förutsättningarna för att koppla samman våra iakttagelser med sin affärsstrategi."

"Tack vare mångsidigheten och samarbetet mellan olika kunskapsområden väljer kunder att samarbeta med KPMG: vår gemensamma kompetens inom området är gedigen och oavsett vilken fråga vi får ser vi till att rätt person hos oss är delaktig i att vägleda kunden på bästa sätt."



Sebastian Lindman
Manager, Assurance and Sustainability Services

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Våra strategiska fokusområden

Technology Transformation

Förändring och utveckling är ord som ofta hörs i samband med teknik och digitalisering. De står för förbättring, men i en förändring eller en transformation är det centrala att förändra beteendemönster och förbättra arbetssätt.

När vi på KPMG tillsammans med våra kunder möjliggör förbättringar med stöd av tekniska och digitala lösningar är det just där vår styrka ligger: i förändringen. Med vår erfarenhet och kunskap hjälper vi kunden att förstå helheten i sin utmaning och skapa den lösning som ger bäst resultat; både vad gäller den tekniska implementeringen och förändringarna kopplade till medarbetarnas acceptans, samt kring processer och rutiner.

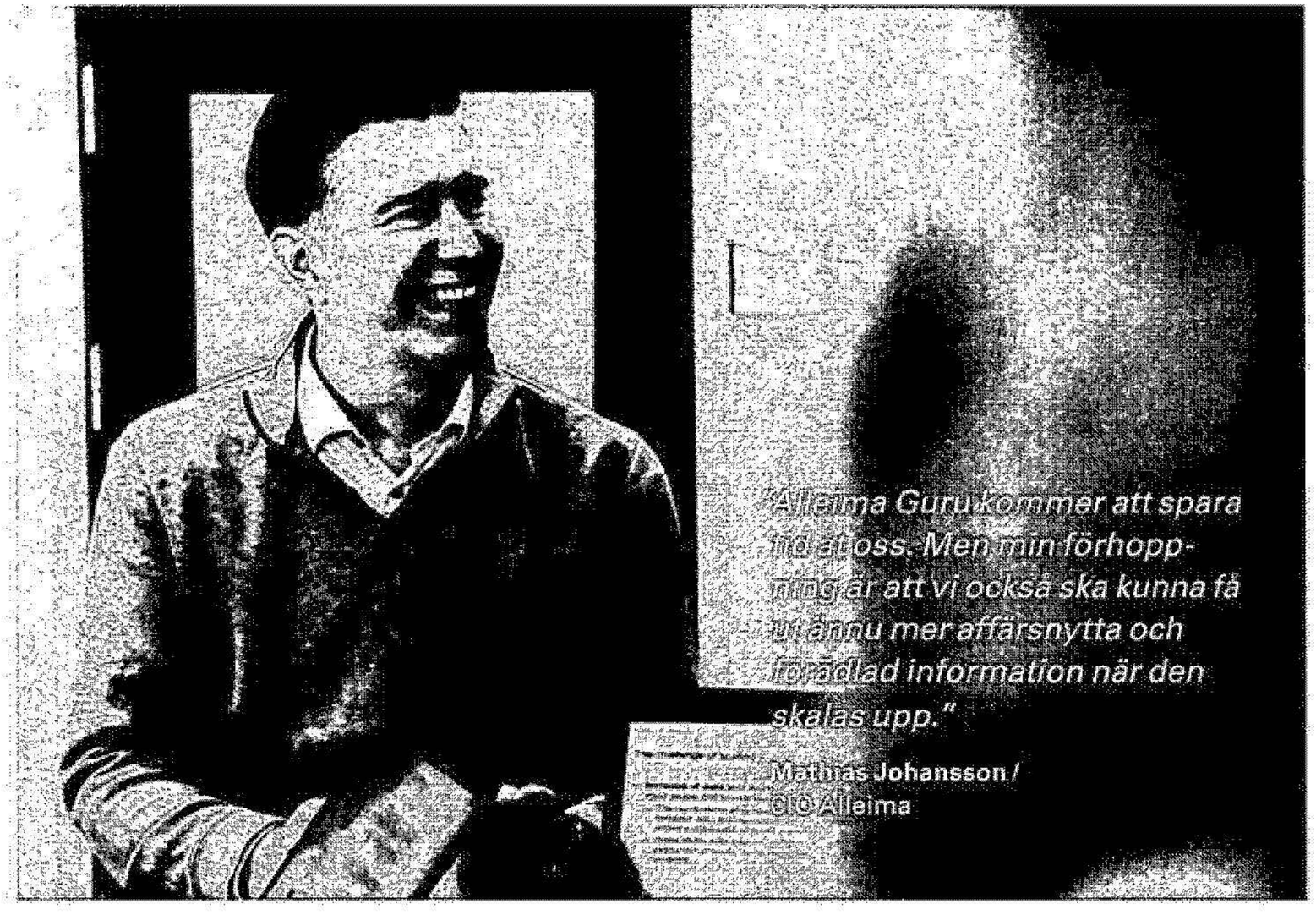
Ett exempel kan vara en större aktör som överväger ett nytt affärssystem för att förenkla styrning och administration. Att välja den tekniska lösning som passar just den egna verksamheten är viktigt men minst lika viktigt är en väl genomförd och anpassad implementering. För ett företag kan det vara avsevärda kostnader på spel om nya system eller lösningar inte tas emot i verksamheten eller om det visar sig att den gamla tekniken dolde en organisatorisk utmaning snarare än avsaknad av teknik.

Tekniska lösningar i sig skapar inte ökad effektivitet. Det är först när användarna upplever att förändringen är till deras fördel och de anammar de nya processer och verktyg som implementerats som förbättringarna realiseras. Här blir våra insikter och erfarenheter nycklar till framgång och tillsammans med våra allianspartners kan vi erbjuda trygghet, långsiktighet och utvecklingsmöjligheter.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K





"Alleima Guru kommer att spara tid åt oss. Men min förhoppning är att vi också ska kunna få ut ännu mer affärsnytta och förädlad information när den skalas upp."

Mathias Johansson /
CIO Alleima

Transformation och generativ AI för Alleima

Alleima, med över hundra års forskningshistorik samlad i mer än 60 000 rapporter, stod inför utmaningen att göra ovärderlig kunskap mer tillgänglig och användbar. KPMG, som strategisk partner inom digital transformation, antog uppdraget att utveckla en generativ AI-lösning. Resultatet är tjänsten Alleima Guru, en banbrytande innovation som omdefinierar processerna inom forskning och utveckling.

Effektivisering av forskning och utveckling
Alleima har länge sökt sätt att förbättra sin verksamhet genom generativ AI, särskilt inom forskning och utveckling. Deras produkter används i kritiska miljöer med extremt höga kvalitetskrav, och nya lösningar kan ta årtionden att utveckla. Tjänsten Alleima Guru erbjuder en lösning genom att omvandla Alleimas omfattande forskningsarkiv till ett smart, digitalt system. Systemet gör det möjligt för forskare att snabbt få tillgång till tidigare forskning, vilket frigör tid för nya insikter och identifiering av avvikelser i tidigare slutsatser.

En integrerad digitaliseringsstrategi
Mathias Johansson, CIO på Alleima, beskriver Alleima Guru som ett kärninitiativ i företagets digitaliseringsstrategi. Målet är att inte bara spara tid, utan även att öka affärsnyttan och förädla information när tjänsten skalas upp. Detta är bara början på användandet av generativ AI inom företaget. Flera identifierade områden för framtida utveckling finns.

Matilda Johansson, Technology Transformation Lead på KPMG, betonar att projektet började med en öppen workshop och ett nära samarbete. Den starka "vi-känslan" genom hela processen har varit avgörande för att skapa en lösning som är väl anpassad till Alleimas verksamhet. Genom att kombinera teknisk expertis med djup förståelse för kundens behov har KPMG och Alleima tillsammans kunnat skapa ett system som revolutionerar produktutvecklingen.

Framtidsvisioner och bredare tillämpningar
Tom Eriksson, Alleimas Head of Strategic Research, ser Alleima Guru som ett verktyg som kommer att förbättra forskarnas arbete och göra företaget mer kundorienterat. Den sparade tiden kan användas för att bättre förstå och möta kundernas utmaningar. Man ser även potential för Alleima Guru att korta utvecklingstiden för nya produkter samt förbättra processer inom andra områden som inköp, HR, finans och IT.

Genom att fokusera på värde och nytta snarare än på tekniken i sig, har KPMG och Alleima lyckats undvika vanliga fallgropar och säkerställt att Alleima Guru verkligen tillför verksamhetsnytta. Alleima Guru representerar en ny era av innovation och effektivitet, vilket ger Alleima ett betydande försprång i sin bransch.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Möt våra medarbetare: Tanja Anakijoski

Utmaningen ligger mer i förändringen än i tekniken

Att investera i ny teknik och digitalisera verksamheten är i sig inte nyckeln till framgång. Det är snarare i implementeringen av nya verktyg, lösningar och processer som framgångar skördas. Tanja Anakijoski är länken mellan affärs- och IT-projekt. Med lyhördhet och en djup förståelse för både kundens affär och dess medarbetares behov skapar hon och hennes kollegor varaktiga förbättringar.

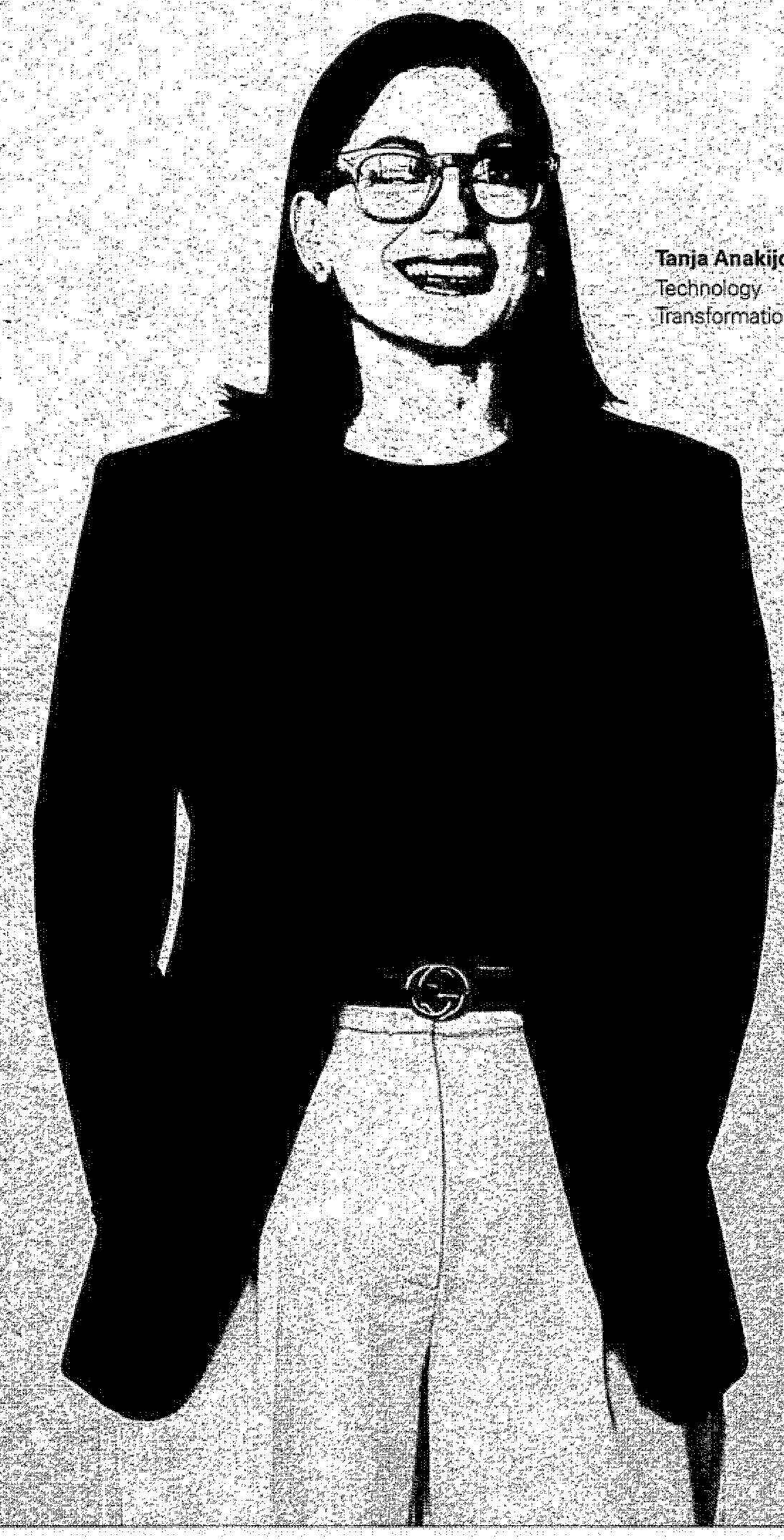
"I rollen som projektledare eller kundansvarig är mitt främsta fokus alltid kunden," säger Tanja. "Transformationsprojekt är ofta långsiktiga åtaganden som ger oss en möjlighet att bygga en stark relation med våra kunder. Jag tror att det är en avgörande faktor för framgång."

Att fortsätta utvecklas är viktigt. "När jag fick möjlighet att fördjupa mig i hur människan tillsammans med tekniken kan uppnå förändring och driva innovation, förbättra operationell effektivitet och ge en övergripande bättre kundupplevelse, kände jag att det är här jag hör hemma. Jag vill fortsätta att utvecklas och växa inom detta område, och jag är övertygad om att jag kan göra en positiv skillnad," understryker Tanja.

Ett exempel på hur Tanja och hennes team arbetar är ett aktuellt projekt där de hjälper en kund att övergå till molnbaserade affärssystem. Syftet är att framtidssäkra kundens globala verksamhet, förenkla deras IT-infrastruktur och använda ny teknik som AI och maskininlärning. För att lyckas är det viktigt att ta hänsyn till flera faktorer. Tanja berättar: "Vi har funnit att en kombination av teknisk kompetens, kreativitet, entreprenörskap, teamarbete, kundfokus, flexibilitet och ständig inlärning är nyckeln till framgång i våra projekt. Genom att ha dessa faktorer i åtanke och arbeta hårt för att utveckla dem skapar man förutsättningar för att lyckas med transformationen."

KPMG:s styrka inom technology transformation är mångsidig. Den globala räckvidden, framstående experter samt samarbeten med allianser är viktiga delar, men även tillvägagångssättet med vilket man hanterar både tekniska och strategiska aspekter av en transformation. KPMG har förmågan att hjälpa organisationer att framgångsrikt modernisera sina verksamheter och utnyttja teknik för tillväxt och effektivitet.

"Med min långa erfarenhet i branschen har jag lärt mig att tekniken i sig är enkel – det är förändringen i arbetssätt som transformationen medför som är utmanande. Här spelar vi en viktig roll med vår kunskap och erfarenhet av både digital teknik och processer".



Tanja Anakijoski
Technology
Transformation Lead

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLHIT-3FW4K

Våra strategiska fokusområden

People

People är ett självklart fokusområde i våra strategiska prioriteringar. Det är genom våra medarbetare vi utvecklas till både det kunskapsföretag och den arbetsgivare vi vill vara.



Våra medarbetare, deras kunskaper, engagemang och motivation är vår viktigaste tillgång. Det är därför av största vikt för oss att värna våra medarbetare och skapa bästa möjliga förutsättningar för dem att känna att de hör hemma här.

Vår People-agenda speglar att vi är ett kunskapsföretag som strävar efter att medarbetarna trivs, utvecklas och har ett högt engagemang i arbetet. Det i sin tur säkerställer att vi kan fortsätta leverera högkvalitativa tjänster till våra kunder och samtidigt vara en attraktiv arbetsgivare för framtidens talanger.

Vi stärker medarbetaren, företaget och kunderna

När vi lyssnar på våra medarbetare värdesätter de särskilt möjligheterna till ständigt lärande och utveckling samt samarbetet med sina kollegor på företaget. Lärandet och samarbetet sitter i vårt DNA och de goda förutsättningarna till framåtblickande utveckling och utbildning som en integrerad del av det löpande arbetet, så kallad "learning in the flow of work" är något vi är särskilt stolta över.

Det är viktigt för oss att skapa en långsiktig och hållbar arbetssituation för våra medarbetare genom flexibla arbetsformer som ger förutsättningar för balans mellan arbete och privatliv. Den hybrida arbetsmodellen som KPMG tillämpar ger våra anställda möjligheten att dela sin tid mellan kontoret, kunden och hemmakontoret. Förmånen att kunna välja efter behov är uppskattad.

Kultur och värderingar

KPMG genomför regelbundet olika initiativ för att stärka kulturen och skapa en inkluderande arbetsplats. Vi är övertygade om att mångfald berikar vår arbetsmiljö och leder till såväl högre trivsel som mer kreativa och innovativa lösningar för våra kunder. Tillsammans med en grupp engagerade medarbetare driver vi ständiga förbättringar inom området Inclusion, Diversity and Equity. Senaste året har vi lagt särskilt fokus på våra värderingar för att stärka kulturen ytterligare.

Det kontinuerliga arbetet med våra värderingar säkerställer samhörighet och efterlevnad: för oss är värderingarna en självklarhet och inte bara ord. Alla ska känna att de hör hemma här. Integrity, excellence, courage, together, for better – det är KPMG.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K





Ökad kompetens inom tech stärker medarbetaren, företaget och utförandet

I stora drag omfattar vår People-agenda arbetet med att motivera och engagera våra medarbetare i livet på KPMG genom att skapa trivsel och ge förutsättningar för utveckling. Vi lyckas när de växer som individer och bygger den kompetens kunderna efterfrågar. Att kunna möta både medarbetarnas och kundernas förväntningar gör oss relevanta och eftertraktade.

Att arbeta och växa på KPMG
Under det här året har vi mer än tidigare jobbat för att skapa förutsättningar för vidareutveckling med tydligt mervärde för både medarbetaren och affären genom att erbjuda relevanta utbildningar internt som en konceptuell del av vår affärsstrategiska kommunikation externt.

Under första kvartalet lade vi extra fokus på Technology Transformation i vår externa kommunikation. Internt speglade vi det genom ett omfattande program för alla medarbetare med utbildningar inom tech och AI. Under andra kvartalet hade vi samma upplägg med ESG/hållbarhet i fokus. På så sätt skapades en tydlig koppling mellan kunderbjudandet och medarbetarnas kunskap på området.

Leif Waller, Head of Learning and Development, säger: "Vi lyckades skapa ett stort engagemang. Medarbetare på alla nivåer prioriterade kurser om AI, teknisk utveckling och hållbarhet, både på grundläggande och högre nivå. Gensvaret blev stort och KPMG i Sverige uppmärksammades i vårt globala nätverk för att vi hade åstadkommit mycket på kort tid inom tech-upskilling".

Med den ökade kunskapen och medvetenheten i ryggen är våra medarbetare inte bara bättre förberedda för nya och bredare uppdrag, de har gett sig själva en knuff uppåt och framåt och med det nya förutsättningar för framtiden.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K



Christel Caldefors
Auktoriserad revisor

Möt våra medarbetare: Christel Caldefors

Våra medarbetare är vår viktigaste tillgång

Christel Caldefors är en nyckelperson inom Audit & Assurance och leder 'People-strömmen' i den operativa modell som affärsområdet införde under förra verksamhetsåret. Det är ett brett uppdrag men till syvende och sist handlar det om att få medarbetarna att utvecklas och stanna.

"Medarbetarna är vår absolut viktigaste tillgång och resurs," säger Christel. "För att KPMG ska vara relevanta på marknaden så måste vi behålla de absolut bästa inom våra kompetensområden, vilket vi bara kan göra om vi är en attraktiv arbetsgivare från medarbetarens perspektiv."

Utmaningen är att både möta de behov och förväntningar som man som anställd har på KPMG som arbetsgivare, och samtidigt säkerställa att medarbetarna möter de förväntningar som kunderna har på oss. Christel fortsätter: "Med andra ord handlar People om båda perspektiven: vår framgång på marknaden har en mycket stark koppling till att vara en bra och lyhörd arbetsgivare."

För Audit & Assurance är People-strömmen central. Det breda uppdraget omfattar ett antal olika områden, såsom att:

- säkerställa att vi når ut till och attraherar de individer som vi vill rekrytera och att vi har en genomarbetad rekryteringsprocess,
- cheferna får det stöd och den support som de behöver,
- det finns en robust process för uppföljning och utvärdering av våra medarbetare som leder till att individen utvecklas på bästa tänkbara sätt,
- tillhandahålla relevanta utbildningsprogram som möter såväl de externa krav vi har på oss som revisionsföretag som individernas och företagets behov.

"People spänner över hela vår organisation, och även om vi är en grupp som arbetar mer dedikerat med detta så har alla medarbetare inom KPMG ett ansvar för att people-perspektivet alltid är i fokus," säger Christel.

Själv är Christel auktoriserad revisor och arbetar främst med större och noterade företag och koncerner. Efter 16 år på KPMG vet hon vad som behövs för att företaget ska fortsätta leverera både mot kund och mot den egna organisationen.

"En viktig del i att stötta våra medarbetare är att se till att de som har personalledande ansvar stärks i sina roller och sköter sitt uppdrag på bästa sätt. Vi har bl.a. förfinat stödet till våra Performance Managers, en oerhört viktig roll som innebär att du ansvarar för att ge våra medarbetare bästa möjliga support och stöd i sin utveckling."

"Vår kultur är självklart inte bara en People-fråga, men vi får ofta höra att vi på KPMG har en mycket bra kultur som är öppen och välkomnande. Den ska vi värna och vara stolta över – att bevara och ytterligare utveckla den är något som vi hela tiden har med oss."

Penneo document key: WFETA-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Hållbarhetsrapport 2023/2024



20250113076S9

Hållbarhetsrapport 2023/2024

Genom hela KPMG:s värdekedja har vi möjlighet att skydda och skapa värde för människor, miljö och samhället i stort. Det är naturligt för oss att helhjärtat bidra till sunt företagande och en positiv samhällsutveckling genom att väva in hållbarhetsperspektivet i allt vi gör.

KPMG i Sverige, Lettland och Litauen (KPMG SLL) ingår som medlemsfirma i KPMG International, en av världens ledande revisions- och rådgivningsorganisationer. Totalt omfattar nätverket mer än 273 000 kollegor i 143 länder och territorier.

KPMG har på global nivå gjort ett gediget arbete med att ta fram en s.k. Impact Plan, i vilken nätverkets gemensamma målsättningar och åtaganden kopplade till hållbarhet finns tydligt redovisade. För KPMG SLL innebär det att våra hållbarhetsambitoner ligger i linje med och bidrar till att uppfylla KPMG:s globala hållbarhetsmål, vilka baseras på United Nations Sustainable Development Goals och United Nations Global Compact. KPMG SLL är stolta över att under 2024 ha blivit medlem i United Nations Global Compact.

Att alla länder i KPMG-nätverket strävar mot samma hållbarhetsmål är en styrka. Med gemensam kraft kan vi göra en betydelsefull insats som ger resultat, inte bara lokalt utan globalt. I samverkan med olika intressenter, såsom kunder, samhällsinstitutioner och myndigheter, och inte minst våra medarbetare, har KPMG identifierat de materiella områden som vi nu lägger fokus på i vår verksamhet för att nå största positiva effekt.

Totalt har vi identifierat 15 (12) materiella områden. Skillnaden från föregående år är att området "Miljömässig hållbarhet" delats upp i två områden: "Klimatförändringar" och "Biodiversitet och hållbar verksamhet". Två nya områden har tillkommit: "Strukturellt samhällsengagemang" som innebär att KPMG är en aktiv part i att ta fram policyer och standarder för branschen/inom våra kompetensområden i ett bredare samhällsperspektiv samt "Ansvarsfull leverantörskedja".

De 15 materiella områdena har grupperats i fyra huvudområden, vilket är de fyra delar vår Impact plan omfattar:

- Governance (Styrning)
- People (Människor)
- Planet (Planeten)
- Prosperity (Välstånd)

Vår hållbarhetsrapport följer dessa områden.

Governance

1. Etik, integritet och oberoende
2. Transparens och ansvarstagande
3. Relevant tjänsteutbud som bidrar till sunt näringsidkande
4. Informationssäkerhet
5. Syfte, kultur och värderingar
6. Strukturellt samhällsengagemang
7. Ansvarsfull leverantörskedja

People

8. Attrahera, utveckla och behålla kompetens
9. Inkludering, mångfald och jämställdhet
10. Hälsa, välmående, arbetsbelastning och trygghet

Planet

11. Klimatförändringar
12. Biodiversitet och hållbar verksamhet

Prosperity

13. Finansiellt och operationellt sund och motståndskraftig verksamhet
14. Teknik och innovation
15. Aktivt samhällsengagemang

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

2025011307660

Governance

Affärsmodell och ägarstruktur
KPMG SLL erbjuder kvalificerade tjänster inom rådgivning, revision och skatt. Vår affärsmodell bygger på att vi har djup kompetens och erfarenhet inom våra verksamhetsområden. Med stöd i den samlade kompetensen i KPMG:s globala nätverk erbjuder vi våra kunder rådgivning, lösningar och granskning i syfte att skapa trygghet och bidra till förändring.

Tillsammans med våra kunder utvecklar vi näringslivet och samhället där vårt gemensamma ansvar för en långsiktigt hållbar värld fortsätter vara betydelsefullt. Läs mer om vilka vi är och vår affär på sid 9-12.

Styrning av hållbarhetsarbete
Styrelsen har det yttersta ansvaret för att KPMG SLL:s verksamhet drivs med ett långsiktigt perspektiv. Den verkställande direktören ansvarar för den dagliga driften, där vår hållbarhetsagenda och strategi vävs in i det operativa arbetet.

KPMG SLL:s hållbarhetspolicy hjälper oss att styra vårt arbete mot att bli ett mer hållbart företag genom att sätta ett gemensamt fokus på våra 15 materiella områden, vilka framgår i inledningen av hållbarhetsrapporten.

Etik och oberoende
Opartiskhet och oberoende samt ett etiskt förhållningssätt är hörnstenar i KPMG SLL:s verksamhet. Funktionen Quality & Risk Management och dess enhet Ethics & Independence har ett övergripande ansvar för yrkesetiska frågor i företaget. Ethics & Independence ser till att samtliga medarbetare årligen genomgår ett obligatoriskt utbildningsprogram, samt säkerställer att alla får kunskap om de policyer och riktlinjer som gäller i det dagliga arbetet. Utbildningsprogrammet omfattar bland annat uppförandekod, etiska beslut samt hur vi motarbetar mutor och korruption (tabell 1 och 2).

KPMG International:s Code of Conduct, vår globala uppförandekod, gäller alla medlemsfirmor världen över. Varje år måste alla KPMG:s anställda bekräfta att de efterlevt denna samt genomgå en utbildning som ger en överblick av våra värderingar, vår uppförandekod och ett ramverk för hur man tar etiska beslut. Samtliga medarbetare bekräftar även årligen sitt oberoende samt genomgår en global utbildning avseende vad som krävs för att vara oberoende. Tack vare det fokus som läggs på vår uppförandekod har vi en företagskultur som genomsyras av våra värderingar, gemensamma åtaganden och ansvar.

KPMG SLL:s disciplinpolicy hjälper oss att minska risken för överträdelser inom etik- och oberoendeområdena genom att tydligt förklara vilket ansvar som vilar på varje anställd medarbetare, vad en överträdelse är, att alla potentiella överträdelser ska rapporteras och vad en sådan kan innebära i påföljd. Ett verktyg för att säkerställa etiskt förhållningssätt och vårt oberoende är vår visselblåsarfunktion som medarbetare och sammarbetspartners kan använda anonymt för att rapportera misstänkta överträdelser.

Tabell 1. Etik och oberoend

	Sverige*	Lettland**	Litauen
Har bekräftat sitt oberoende	97%	100%	100%
Har bekräftat att de efterlevt vår globala uppförandekod	97%	100%	100%

*I Sverige ingår även långtidslediga medarbetare i totalen, som inte haft möjlighet att svara. I Lettland och Litauen har dessa exkluderats från frågeställningen, vilket beror på olika policyer i respektive land.

Tabell 2. Utbildning – Etik och oberoende

	Sverige*	Lettland**	Litauen
Genomförande av oberoendeutbildning	98%	85%	100%
Genomförande av "Vi gör det som är rätt" utbildning (Code of conduct, värderingar, etiskt beslutsfattande)	97%	84%	100%

*I Sverige ingår även långtidslediga medarbetare i totalen, som inte haft möjlighet att svara. I Lettland och Litauen har dessa exkluderats från frågeställningen, vilket beror på olika policyer i respektive land.

**Siffran för Lettland är lägre än för övriga och förklaringen till det är att de inte allokerade utbildningarna i början av räkenskapsåret till de som hade slutfört dem redan tidigare samma kalenderår. Detta kommer att justeras till FY24/25.

Tabell 3. Klagomål och anklagelser

	Antal rapporterade fall
Uppförandekod	8
Verksamhetsfrågor	6

Rapporteringen sker till en extern advokatbyrå och det är möjligt att rapportera digitalt, via telefon eller i ett fysiskt möte beroende på vad visselblåsaren önskar. Vi har även en global visselblåsarfunktion dit alla medarbetare kan vända sig och det är alltid möjligt att vända sig direkt till sin chef, Risk Management Partner eller vår HR-funktion. Ärenden som rapporteras utreds genom en fastställd process där varje fall noggrant granskas och bedöms. Utifrån bedömning vidtas återgärder som sedan följs upp. I tabell 3 följer en sammanställning över inrapporterade fall under verksamhetsåret kategoriserade under "Uppförandekod" och "Verksamhetsfrågor". Under "Uppförandekod" inkluderas t.ex. vår code of conduct och hur vi levererar tjänster till våra kunder. Under "Verksamhetsfrågor" berörs vår sociala påverkan.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Korruption och mutor
Inom KPMG har vi nolltolerans mot korruption och mutor. Bägge innebär oetiska handlingar som är oacceptabla och strider mot våra värderingar och vår uppförandekod. Efterlevnad av lagar, regler och standarder är av yttersta vikt för KPMG. Vi förbjuder involvering i alla typer av mutor. Vi tolererar inte heller mutor från tredjeparter, såsom våra kunder, leverantörer eller offentliga tjänstemän.

Alla våra medarbetare och delägare är skyldiga att genomgå en utbildning i hur vi efterlever lagar, regler och professionella standarder i relation till anti-korruption och mutor, inkluderande rapportering av misstänkta eller faktiska överträdelser eller brister. Vid misstänkta eller faktiska överträdelser eller brister kan våra medarbetare rapportera detta bland annat genom våra visselblåsarfunktioner.

Dataskydd och informationssäkerhet
För KPMG är data, information och IT-system – både våra egna och våra kunders – värdefulla tillgångar som noggrant ska bevakas och bevaras. Det är en vital del av vår verksamhet att upprätthålla både kunders och medarbetares sekretess. För att kunna göra detta arbetar vi kontinuerligt med informationssäkerhet på olika sätt, dels genom tydliga processer och rutiner som underlättar efterlevnad av företagets policyer (såsom dataskyddspolicy, arkiveringspolicy, behandling av personuppgiftspolicy, informationssäkerhetspolicy, konfidentialitetspolicy och genom att se till att våra IT-lösningar håller en god standard), dels genom kommunikation av vår uppförandekod och vår globala riskmanual.

Mänskliga rättigheter
KPMG tar globalt tydligt ställning för mänskliga rättigheter i enlighet med FN:s vägledande principer för näringsliv och mänskliga rättigheter. I vår globala uppförandekod uttrycks tydligt att vi inte tolererar illegala eller oetiska handlingar, vilket inkluderar brott mot mänskliga rättigheter.

Genom KPMG SLL:s uppförandekod för leverantörer ställer vi också krav på dem att berätta för oss om de misstänker att brott mot mänskliga rättigheter begås.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076662

People

Det är våra medarbetares arbete, kompetens, perspektiv, erfarenheter och engagemang som gör det möjligt för oss att bli ett självklart val som arbetsgivare, rådgivare och samarbetspartner. Vår förmåga att attrahera, utveckla och behålla medarbetare är avgörande för att kunna växa och driva vårt företag hållbart och långsiktigt. För att möjliggöra detta har vi ett tydligt formulerat medarbetarlöfte (Employee value proposition (EVP)) som beskriver vad man kan förvänta sig som medarbetare. Vi vill tillsammans bygga en kreativ, stimulerande och utvecklande arbetsplats genom våra fem grundpelare inom EVP – Do work that matters, Come as you are, Thrive with us, Learn for a lifetime och Make your mark.

Att arbeta i vår bransch innebär stundtals ett mycket högt tempo med krav på leverans inom snäva tidsramar. Kundernas önskemål, det höga tempot och tvära kast mellan olika projekt och arbetsuppgifter bidrar till att göra arbetet givande och utvecklande. Branschen attraherar således högpresterande individer med stort driv och engagemang för sitt arbete och sina uppgifter. Men ibland kan kombinationen av stort driv, engagemang och högt tempo innebära stress och kan leda till ohälsa. För KPMG som företag är det viktigt att ge förutsättningar för en balanserad tillvaro och arbetsmiljö, vilket vi gör utifrån dessa tre områden: Fysiskt och mentalt välbefinnande, arbetsrelaterat välbefinnande samt socialt och miljörelaterat välbefinnande.

Vår medarbetarpolicy är ett viktigt styrdokument som beskriver ansvarsförhållandet mellan KPMG som arbetsgivare och våra anställda. Policyn beskriver vilka förväntningar och krav som medarbetare ska ha på oss som bolag och på samma sätt vilka förväntningar som finns på KPMG:s medarbetare. Policyn introduceras för alla medarbetare i samband med att de börjar på KPMG och finns alltid tillgänglig på vårt intranät.

För att driva vår verksamhet hållbart ur ett medarbetarperspektiv arbetar vi aktivt med kompetensutveckling. Vi är måna om att ha en inkluderande kultur där det är självklart att mångfald berikar. Lika självklart är att förhindra all form av diskriminering och trakasserier liksom att alla våra medarbetare har sunda anställningsvillkor. Engagemang i intresseföreningar, såsom facklig verksamhet, idrott eller kultur, uppmuntras.

Medarbetare

Våra medarbetare är KPMG SLL:s mest värdefulla tillgång och kärnan i vår verksamhet. Därför är det väldigt viktigt att samtliga medarbetare trivs och ges rätt förutsättningar för att lyckas på KPMG.

På global nivå har KPMG intentionen att andelen kvinnor på delägar- och directorpositioner ska vara 33 % år 2025. I Sverige, Lettland och Litauen har andelen kvinnor ökat varje år sedan 2020 och detta mål har nu uppnåts. På totalnivå är andelen kvinnliga delägare/directors 36 % (tabell 7).

Tabell 4. Könsfördelning samtliga medarbetare, per årets slut

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	785	806	784	844	881	894	969	968	971	1 024
Lettland	–	–	58	140	84	167	83	159	97	172
Litauen	–	–	51	107	64	134	65	177	82	197
Totalt	**785**	**806**	**893**	**1 091**	**1 029**	**1 195**	**1 117**	**1 304**	**1 150**	**1 393**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 5. Åldersfördelning per kön, samtliga medarbetare

	2024		
Sverige	*Antal*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
-29	881	427	454
30-39	604	267	337
40-49	225	114	111
50-59	219	122	97
60+	66	41	25
Totalt	**1 995**	**971**	**1 024**
Lettland			
-29	155	59	96
30-39	73	27	46
40-49	35	9	26
50-59	4	2	2
60+	2	0	2
Totalt	**269**	**97**	**172**
Litauen			
-29	160	42	118
30-39	73	23	50
40-49	33	12	21
50-59	10	5	5
60+	3	0	3
Totalt	**279**	**82**	**197**

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Tabell 6. **Medeltalet medarbetare per kön**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	734	761	760	789	809	779	891	893	950	966
Lettland	–	–	70	129	80	149	95	162	99	183
Litauen	–	–	54	121	69	146	77	165	79	179
Totalt	**734**	**761**	**884**	**1 039**	**958**	**1 074**	**1 063**	**1 220**	**1 128**	**1 328**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 7. **Könsfördelning directors och partners**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	156	55	155	62	168	72	179	86	173	90
Lettland	–	–	10	11	9	10	8	7	6	6
Litauen	–	–	7	5	6	5	6	7	5	9
Totalt	**156**	**55**	**172**	**78**	**183**	**87**	**193**	**100**	**184**	**105**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 8. **Könsfördelning partners**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	89	23	91	25	90	30	90	32	87	32
Lettland	–	–	2	3	2	4	2	3	2	3
Litauen	–	–	2	2	2	2	3	2	3	1
Totalt	**89**	**23**	**95**	**30**	**94**	**36**	**95**	**37**	**92**	**36**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 9. **Könsfördelning partnerbefordringar**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	5	3	3	0	0	1	6	3	2	1
Lettland	–	–	0	0	0	1	0	0	0	0
Litauen	–	–	0	0	0	0	1	0	0	0
Totalt	**5**	**3**	**3**	**0**	**0**	**2**	**7**	**3**	**2**	**1**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 10. **Könsfördelning seniora personalkategorier (Manager, Senior Manager, Director och Partner)**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige	430	340	432	353	457	374	464	407	453	405
Lettland	–	–	15	28	18	26	20	22	26	28
Litauen	–	–	17	24	18	25	20	24	16	30
Totalt	**430**	**340**	**464**	**405**	**493**	**425**	**504**	**453**	**495**	**463**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 11. **Könsfördelning befordringar per personalkategori**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige										
Senior Associate	64	80	58	91	58	52	64	96	73	95
Manager	20	34	29	37	31	27	28	50	27	22
Senior Manager	16	15	14	15	14	20	17	26	20	19
Director	6	1	5	6	11	11	16	12	7	6
Totalt	**106**	**130**	**106**	**149**	**114**	**110**	**125**	**184**	**127**	**142**
Lettland										
Senior Associate	–	–	7	14	5	17	8	24	6	19
Manager	–	–	1	1	5	1	3	1	1	6
Senior Manager	–	–	0	2	1	4	2	0	1	0
Director	–	–	0	0	0	0	3	1	0	1
Totalt	**–**	**–**	**8**	**17**	**11**	**22**	**16**	**26**	**8**	**26**
Litauen										
Senior Associate	–	–	15	33	16	36	18	49	14	43
Manager	–	–	5	0	2	1	1	6	5	3
Senior Manager	–	–	1	2	0	1	4	2	0	1
Director	–	–	0	0	1	2	0	3	1	1
Totalt	**–**	**–**	**21**	**35**	**19**	**40**	**23**	**60**	**20**	**48**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076664

I gruppen delägare i Sverige, Lettland och Litauen har andelen kvinnor ökat mellan åren 2023-2024. Under verksamhetsåret 2024 var andelen delägare som är kvinnor 28%. Under verksamhetsåret 2024 befordrades en kvinna och två män till delägare (tabell 8 och 9).

Även bland våra seniora medarbetare ökade andelen kvinnor något mellan 2023-2024.

Under verksamhetsåret 2024 var andelen kvinnor på seniora positioner (Manager, Senior Manager, Director och Partner) 48% sammantaget för alla tre länder (tabell 10).

Under 2024 befordrades på totalnivå 371 medarbetare i Sverige, Lettland och Litauen. Fördelningen mellan könen efterliknar fördelningen i totalt antal anställda (tabell 11).

Under 2024 rekryterades totalt 649 medarbetare till KPMG SLL. Majoriteten av de nyanställda är personer yngre än 29 år där fördelningen mellan könen är relativt lika. Antalet som valde att lämna företaget under 2024 är 527 medarbetare. Majoriteten som valt att lämna är yngre än 39 år (tabell 12 och 13).

Personalomsättningen har under året ökat i Sverige och minskat i Lettland och Litauen, vilket ses i tabell 14 på sid 30. Personalomsättningen är i jämförelse med Sverige högre i Lettland och Litauen. I dessa länder attraherar KPMG mestadels yngre medarbetare i början av sin karriär, vilka tenderar att byta arbetsplats oftare.

Tabell 12. **Nya medarbetare, per kön och ålder**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige										
-29	102	108	120	142	182	171	179	161	157	154
30-39	33	42	43	34	74	62	55	45	33	46
40-49	5	11	22	6	23	21	15	15	8	11
50-59	4	3	9	3	8	6	4	4	7	2
60+	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
Totalt	**144**	**164**	**195**	**185**	**287**	**261**	**253**	**225**	**205**	**213**
Lettland										
-29	–	–	29	45	38	44	23	42	49	52
30-39	–	–	8	7	18	19	6	17	3	16
40-49	–	–	2	4	1	6	2	4	5	6
50-59	–	–	0	0	2	1	0	0	1	1
60+	–	–	1	0	0	0	0	0	1	1
Totalt	**–**	**–**	**40**	**56**	**59**	**70**	**31**	**63**	**59**	**76**
Litauen										
-29	–	–	16	34	16	57	25	71	28	51
30-39	–	–	5	14	11	7	5	16	4	10
40-49	–	–	3	2	3	4	4	5	0	3
50-59	–	–	1	0	0	0	0	0	0	0
60+	–	–	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalt	**–**	**–**	**25**	**50**	**30**	**68**	**34**	**92**	**32**	**64**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 13. **Medarbetare som slutat, per kön och ålder**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige										
-29	44	48	75	64	92	105	64	67	96	73
30-39	36	34	71	44	61	64	58	65	64	62
40-49	14	25	25	18	17	19	27	12	21	14
50-59	10	11	14	13	14	15	7	4	14	2
60+	14	5	11	8	6	8	8	4	7	7
Totalt	**118**	**123**	**196**	**147**	**190**	**211**	**164**	**152**	**202**	**158**
Lettland										
-29	–	–	28	31	21	25	23	44	33	38
30-39	–	–	5	11	11	12	5	13	7	17
40-49	–	–	0	1	1	6	3	10	3	5
50-59	–	–	0	0	0	0	1	2	1	2
60+	–	–	0	0	0	0	0	2	1	1
Totalt	**–**	**–**	**33**	**43**	**33**	**43**	**32**	**71**	**45**	**63**
Litauen										
-29	–	–	15	32	10	32	19	42	12	27
30-39	–	–	3	9	6	6	8	5	3	12
40-49	–	–	0	0	1	3	6	2	0	4
50-59	–	–	0	0	0	0	0	0	0	0
60+	–	–	0	0	0	0	0	0	0	1
Totalt	**–**	**–**	**18**	**41**	**17**	**41**	**33**	**49**	**15**	**44**

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076665

Tabell 14. **Personalomsättning**

	2020*	2021	2022	2023	2024
Sverige	16,12%	22,14%	25,25%	17,71%	18,79%
Lettland	–	38,19%	33,19%	40,08%	38,30%
Litauen	–	33,71%	26,98%	33,88%	22,87%

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 15. **Genomsnittlig tid för utbildning, timmar per anställd och helår**

	2024
Sverige	78
Lettland	80
Litauen*	177
Viktat genomsnittlig utbildningstid per anställd och helår	**89**

*Den högre andelen utbildningstimmar i Litauen beror på en relativt högre andel medarbetare med mer frekvent utbildningsbehov.

Kompetensutveckling

Det är viktigt för KPMG att ge sina medarbetare möjlighet till framåtblickande utveckling och utbildning. Alla medarbetare har möjligheten till lärande och utveckling som en del i det löpande arbetet – learning in the flow of work – vilket är en förutsättning för att kunna vara relevant i den höga förändringshastigheten hos våra kunder och på marknaden. I och med att vi har implementerat det AI-baserade verktyget Degreed har vi även gett alla medarbetare samma förutsättningar och tillgång till anpassad utbildning.

Med Degreed kan vi på bredden höja kompetensen inom områden som är aktuella både för individen och företaget. Två huvudområden är AI/digital transformation och ESG/hållbarhet (kunskap inom klimat, hållbarhet och styrning).

Ökad tillgång till egenutveckling och lärande ökar också våra medarbetares motivation och vilja att engagera sig. Med ett ökat fokus på lärande och viljan att lära sig kommer våra medarbetare att kunna utveckla kunskap inom helt nya områden, något som krävs när den kunskapen och kompetensen är utmanande att hitta genom rekrytering.

I tabell 15 framgår genomsnittligt antal timmar spenderade på utbildning som baseras på rapporterade timmar i tidsrapporteringssystemet. Rapporterade timmar är lägre än verkligt antal timmar då mycket av våra medarbetares lärande sker i det dagliga arbetet och genom externa leverantörer som inte tidsrapporteras. I Litauen är siffrorna för utbildningstimmar högre då de har procentuellt fler revisorer (med fler utbildningstimmar än övriga medarbetargrupper). Här finns även koncernens ADC (Audit Deliver Center), där personalomsättningen är generellt högre och fler därför utbildas.

Arbetsmiljö

Arbetsmiljöfrågor behandlar inte bara den fysiska arbetsplatsen utan det är i hög grad en fråga om psykosociala aspekter och hur vi organiserar företaget och arbetet. Att erbjuda god ergonomisk och hälsofrämjande arbetsmiljö är en självklarhet för oss eftersom det påverkar vårt välbefinnande, vår säkerhet och vår konkurrenskraft. Vi är noga med att efterleva gällande lagstiftning och regelverk inom arbetsmiljöområdet. Det gör vi genom vårt systematiska arbetsmiljöarbete och genom investeringar i arbetsmiljön. Målsättningen är att uppnå hög trivsel, hög motivation i arbetet och låg sjukfrånvaro bland medarbetarna.

Under verksamhetsåret 2024 har sjukfrånvaron minskat i Sverige och Lettland och ökat i Litauen. Kvinnor fortsätter att stå för en stor del av sjukfrånvaron även under 2024 (tabell 16-18).

Samtliga medarbetare i Sverige, Lettland och Litauen omfattas av kollektivavtal och/eller anställningsavtal där rätten till föräldraledighet ingår. I Sverige är andelen kvinnor som tagit ut föräldraledighet 20,81%. I Lettland är denna siffra 12,57% och i Litauen 10,06%. Andelen män som tar ut föräldraledighet i Lettland och Litauen är väsentligt lägre än i Sverige. Anledningen till det är djupt rotade kulturella strukturer. Se tabell 19.

KPMG prioriterar att hjälpa sina medarbetare att hitta en bra balans mellan privat- och arbetsliv. Det gör vi till exempel genom ett "Home Hub Offer" där våra anställda erbjuds att införskaffa möbler och teknik till ett hemmakontor. Det ger dem förutsättningar för en god arbetsmiljö även vid arbete hemifrån. Vi har ett förmånligt arbetstidsavtal där våra anställda under sommarmånaderna (juni, juli och augusti) arbetar 34 timmar per vecka. Det genomsnittliga antalet arbetade timmar per vecka och anställd återfinns i tabell 20.

Inkludering, mångfald och jämställdhet

Inkludering, mångfald och jämställdhet (Inclusion, Diversity and Equity, IDE) är inte något vi bara pratar om, det är en grundförutsättning och en viktig del i vårt medarbetarlöfte. För att vara ett självklart val för kunder och marknaden behöver vi vara nytänkande och förtroendeingivande. Det är vi tack vare våra medarbetares kompetens, engagemang och olika förmågor. För oss är våra medarbetares olika erfarenheter, synsätt och ursprung en styrka. Mångfalden ger oss stora möjligheter att bidra positivt i samhället men innebär också ett ansvar att skapa en arbetsplats där alla medarbetare känner sig trygga i att vara precis den man är. Det är en grundpelare inom vårt medarbetarlöfte – "Come as you are".

För att säkerställa att vårt arbete för ökad inkludering, mångfald och jämställdhet håller ett bra tempo och rätt inriktning har vi etablerat en styrgrupp med särskilt ansvar för detta arbete. Styrgruppen, som är en länk mellan våra medarbetare och ledningen, analyserar våra nyckeltal kopplade till området, genomför omvärldsbevakning och ser till att vi har relevanta aktiviteter i alla delar av organisationen. Utöver styrgruppen finns ett 70-tal IDE ambassadörer från olika avdelningar och av varierande senioritet som tillsammans med styrgruppen informerar om IDE och genomför både nationella och lokala aktiviteter. Ett exempel på en sådan aktivitet är "Inclusion Diversity and Equity summit" som är ett KPMG-event för vår medarbetare på Nordisk nivå. Årets tema kretsade kring inkludering med målsättningen att bredda deltagarnas perspektiv om vad inkludering betyder.

Våra fokusområden inom IDE-området är:
- Företagskultur och ledarskap
- Löner och förmåner
- Rekrytering och karriärutveckling
- Lärande och utveckling
- Föräldraskap

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

2025011307666

Tabell 16. **Sjukfrånvaro i förhållande till total schemalagd tid**

	2020*	2021	2022	2023	2024
Sverige	1,86%	1,71%	2,04%	1,86%	1,80%
Lettland	–	3,46%	4,45%	4,80%	4,48%
Litauen	–	0,82%	1,42%	1,32%	2,68%

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 17. **Kvinnors sjukfrånvaro i förhållande till total schemalagd tid**

	2020*	2021	2022	2023	2024
Sverige	2,52%	2,39%	2,75%	2,52%	2,49%
Lettland	–	5,98%	7,08%	8,41%	8,18%
Litauen	–	1,23%	2,11%	2,21%	4,21%

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 18. **Mäns sjukfrånvaro i förhållande till total schemalagd tid**

	2020*	2021	2022	2023	2024
Sverige	1,20%	1,02%	1,32%	1,20%	1,10%
Lettland	–	0,94%	1,83%	1,20%	0,78%
Litauen	–	0,41%	0,73%	0,43%	1,16%

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 19. **Procentuell andel personer som varit föräldralediga (oavsett hur länge)**

	2020*		2021		2022		2023		2024	
	Varav män	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*	*Varav män*	*Varav kvinnor*
Sverige										
Medeltal anställda (tabell 6)	734	761	760	789	809	779	891	893	950	966
Varav personer som varit föräldralediga i procent	16,08%	21,03%	13,82%	21,17%	14,09%	24,52%	14,59%	22,17%	13,26%	20,81%
Lettland										
Medeltal anställda (tabell 6)	–	–	70	129	80	149	95	162	99	183
Varav personer som varit föräldralediga i procent	–	–	4,29%	13,95%	7,50%	10,74%	1,05%	9,26%	2,02%	12,57%
Litauen										
Medeltal anställda (tabell 6)	–	–	54	121	69	146	77	165	79	179
Varav personer som varit föräldralediga i procent	–	–	1,85%	13,22%	1,45%	7,53%	0%	12,12%	1,27%	10,06%

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 20. **Genomsnittlig arbetad tid i timmar per anställd och vecka, enbart medarbetare som arbetat hela året och 100%. Ingen hänsyn till semester har tagits (genom 52 veckor)**

	2020*	2021	2022	2023	2024
Sverige	33,31	33,76	33,40	32,86	32,28
Lettland	–	32,29	31,90	30,99	31,89
Litauen	–	41,01	39,72	39,10	36,86

*2021 är det första året data för Lettland och Litauen presenteras då förvärvet av dessa verksamheter skedde i mitten och i slutet av verksamhetsåret 2020.

Tabell 21. **GPS Survey**

Overall Inclusion & Diversity result	
Sverige	76%
Lettland	87%
Litauen	88%
Everyone at KPMG has an equal opportunity to advance regardless of differences (including but not limited to gender identity, age, etc.)	
Sverige	71%
Lettland	86%
Litauen	89%
The people i work for support my efforts to balance my work and personal life	
Sverige	73%
Lettland	N/A*
Litauen	N/A*
I know what I need to do to live the values in my day-to-day work	
Sverige	86%
Lettland	N/A*
Litauen	N/A*
The people I work for demonstrate honest and ethical behavior	
Sverige	86%
Lettland	86%
Litauen	86%
I am treated with dignity and respect at work	
Sverige	91%
Lettland	88%
Litauen	91%
I am familiar with and could explain the expected behaviors associated with KPMG's values	
Sverige	93%
Lettland	96%
Litauen	97%

*Anledningen till utebliven data för Lettland och Litauen kring två av frågorna beror på att dessa frågor var tillvalsfrågor som man i dessa länder inte valde att ställa.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

KPMG genomför på årlig basis en medarbetarundersökning (Global People Survey (GPS)) för att skapa insikt i hur våra medarbetare trivs med KPMG som arbetsgivare och bidra till förbättring. I undersökningen ingår frågor som berör inkludering, mångfald och jämställdhet. I tabell 21 framgår hur många i procent av våra medarbetare i respektive land som "Agree" eller "Strongly agree" med respektive påstående.

Ett uttalat mål är ett öka andelen kvinliga Directors och Partners. Det i sin tur påverkar även lönenivåerna. I tabel 22 rapporteras skillnaden i monetär ersättning mellan könen och sifforarna mellan de tre länderna skilljer sig åt. De höga siffrorna för Litauen beror i huvudsak på att här finns koncernens Audit Deliver Center (ADC). Vid ADC är 90 % av medarbetarna kvinnor och av dessa är 96 % Associates, dvs. den lägsta lönenivån.

Diskriminering och trakasserier

På KPMG tolererar vi inte någon typ av trakasserier, diskriminering eller uttryck av rasism, sexism eller exkluderande beteenden baserat på kön, sexuell läggning, ålder, familjesituation eller etnicitet. Detta framgår tydligt i vår uppförandekod som alla medarbetare årligen behöver bekräfta sin efterlevnad av. Om någon typ av diskriminering och/eller trakasserier kommer till KPMG:s kännedom finns det en tydlig process för hur sådant ska hanteras. Processen kan övergripande beskrivas utifrån de fem stegen rapportering, undersökning, bedömning, handling och uppföljning. I tabell 23 redovisas antalet rapporterade fall av diskriminering och trakasserier i respektive land.

Föreningsfrihet och kollektivavtal

KPMG SLL:s Svenska anställda omfattas av kollektivavtal (Kollektivavtal revision- och konsultföretagen, mellan parterna Almega, Unionen och Akademikerförbunden). Det svenska akademikerförbundet arbetar aktivt med frågor på både individnivå och avtalsnivå. Föreningen är den största inom revisionsbranschen och har varit verksam sedan 1990-talet. Föreningens huvuduppgift är att vara en självständig motpart till arbetsgivaren och bidra till att verksamheten bedrivs på ett för medarbetarna bra sätt. Föreningen har en egen sida på intranätet där medarbetarna kan ta del av information kring föreningens arbete.

Våra kollegor i Lettland och Litauen omfattas inte av något kollektivavtal utan arbetar enligt lokala anställningsavtal.

Tabell 22. **Procentuellt högre monetär ersättning för män i jämförelse med kvinnor**

	2024
Sverige	8,11 %
Lettland	1,53 %
Litauen	22,39 %

Tabell 23. **Rapporterade diskrimineringar och trakasserier**

	2024
Sverige	1
Lettland	0
Litauen	0
Totalt	**1**



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Planet

Klimatförändringar, resursbrist och negativ påverkan på ekosystem är några av de största och mest angelägna utmaningarna i vår tid. Under de senaste åren har vi bevittnat både fler och större miljökatastrofer än tidigare.

För KPMG är det naturligt att erkänna och omfamna det ansvar vi har givet vår stora, globala och värderingsdrivna organisation. Ansvaret beskrivs i KPMG International's Our Impact Plan som uttrycker tre viktiga målsättningar som vi strävar efter att uppnå till 2030. KPMG SLL arbetar aktivt med att bidra till dessa mål som är:

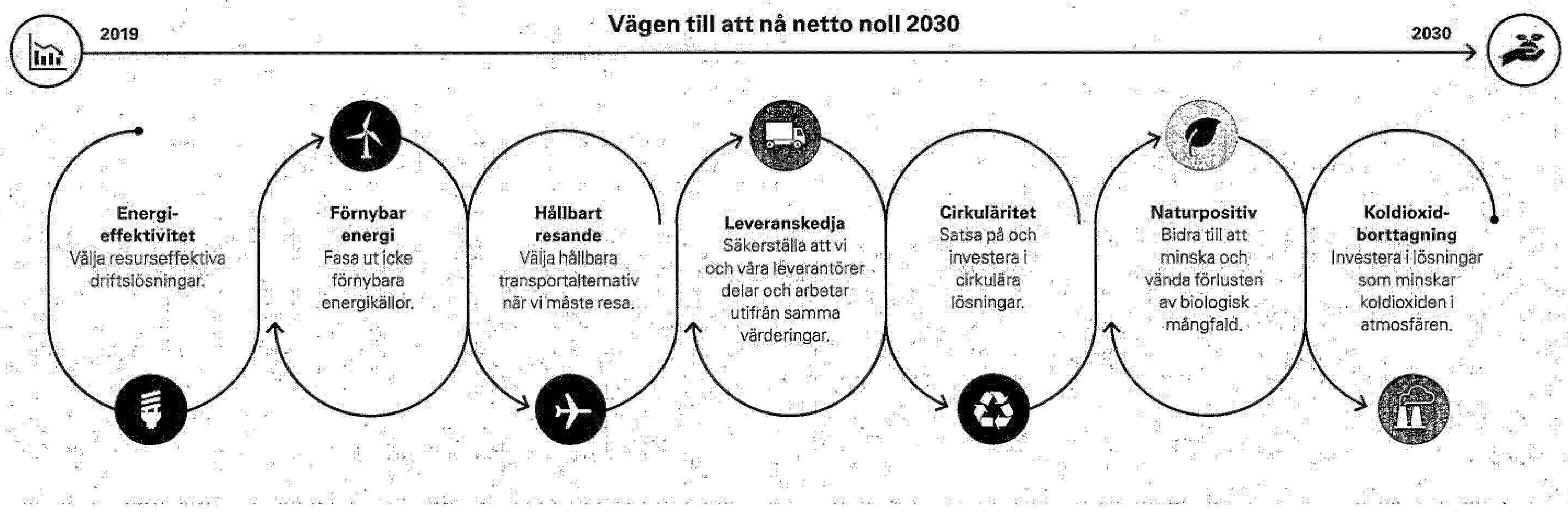
- CO_2-neutrala
- Reducera utsläpp från fossila bränslen med 50%
- Öka användandet av förnybar el från 50% år 2019 till 100% år 2030.

Vår avsikt och vårt ansvar beskrivs i vår hållbarhetspolicy, ett styrdokument som genomsyrar samtliga delar av verksamheten. Policyn ställer krav på att vi i allt beslutsfattande, både i kundrelaterade frågor och i vårt interna arbete, bland annat ska:

- beakta resurseffektiviteten
- reflektera över indirekt miljöpåverkan
- arbeta mot tydliga miljömål
- ta vara på medarbetares kunskap och engagemang
- vara aktiva i den allmänna hållbarhetsdebatten.

Vägen till att uppnå våra mål
KPMG International är fast beslutna att vara en hållbar och koldioxidneutral verksamhet. För att nå dit måste vi bland annat fasa ut användandet av fossila bränslen (decarbonization) i linje med 1,5-graders målet enligt Parisavtalet.

KPMG International har en tydlig plan för att kunna uppnå dessa ambitiösa mål, vilka KPMG SLL aktivt verkar för. Målen illustreras nedan.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Energieffektivisering
KPMG arbetar aktivt med våra elleverantörer samt fastighetsägare för att kartlägga vår elanvändning. Närmare 60% av KPMG SLL:s hyresavtal är så kallade gröna avtal vilket innebär att både KPMG och hyresvärdarna har ambitioner att kontinuerligt finna miljö- och resurseffektiva driftslösningar. Flera av våra kontorslokaler är miljöklassade med BREEAM och LEED.

Förnybar energi
Målet att uppnå 100% förnybar energi uppnås i samverkan med våra elleverantörer och fastighetsägare genom att byta till förnybar el när tillfälle ges. Se längre ner i rapporten för utsläppsdata och beräkningsmetod för Sverige, Lettland och Litauen.

Hållbart resande
Då resor ofta är en naturlig del i kundkontakten, är det av största vikt att vi säkerställer ett hållbart resande. Det gör vi genom att välja tåg i stället för flyg i den mån det är möjligt samt överväga när en resa kan undvikas och möten i stället kan hållas digitalt. Vid bokningar använder vi oss av vår resebyrå för att kunna samla och följa data över resandet samt för säkerhet där ISOS "traveltracker" finns dygnet runt, alla dagar i veckan, om något skulle ske.

Leverantörskedja
Att våra leverantörer delar och arbetar efter samma värderingar som KPMG är en betydelsefull del i arbetet med att reducera vår klimatpåverkan. Genom en central inköpsfunktion samordnar vi våra inköp och upphandlingar för att dels vara kostnadseffektiva, dels säkerställa rätt kvalitet på de varor och tjänster vi köper. KPMG SLL arbetar aktivt med att implementera vår Supplier Code of Conduct i hela vår leverantörskedja. Genom den ställs krav på att våra leverantörer agerar i enlighet med våra värderingar, vilket bland annat innebär att vi förväntar oss att de:

- agerar med integritet och håller hög standard gällande etik och professionalism
- aldrig deltar i olämpliga förehavanden såsom korruption, mutor, användande av slavarbete
- förstår våra strikta krav gällande gåvor och representation
- respekterar mänskliga rättigheter, främjar rättvisa arbetsförhållanden och stödjer en inkluderande arbetsmiljö fri från diskriminering
- följer samma standarder och praxis som KPMG för att utrota modernt slaveri och människohandel.

Cirkuläritet
I Sverige har vi under 2023 gjort en investering i källsortering på vårt kontor i Stockholm. I övriga kontor sker käll- och sopsortering i enlighet med fastighetsägarens direktiv.

Utöver att källsortera vårt avfall har vi även under kalenderåret 2023 möjliggjort cirkuläritet genom att alla matrester som slängs komposteras och omvandlas till jord som våra medarbetare kan ta hem och använda eller ge till våra kunder. Sedan januari 2024 har ca 60 kilo matavfall omvandlats till jord. Detta system kan eventuellt implementeras på flera av våra större kontor i Sverige kommande år.

Under december månad annordnades en cirkulärdag där våra medarbetare på Stockholmskontoret fick möjligheten att byta böcker, leksaker, etc. med varandra. Vi arbetar för att detta ska utvecklas och bli ett årligen återkommande event på flera av våra kontor.

Naturpositiv
KPMG arbetar vidare med att förstå och förbättra vårt förhållningssätt till naturen och den biologiska mångfalden.

Koldioxidborttagning
Ju närmare vi kommer målet att bli koldioxidneutrala, desto mer kommer vi att rikta in oss på att investera i lösningar som kan minska halten koldioxid i atmosfären.

KPMG:s största påverkan sker genom att hjälpa våra kunder
KPMG arbetar inte isolerat. Vår största påverkan på klimatet får vi genom att hjälpa våra kunder med deras omställningar och affärsutveckling. Det gör vi i vår rådgivning kring hur de kan göra sina verksamheter mer hållbara, bl a genom att ställa om leverantörskedjor, produktionsprocesser och genom att hjälpa dem att samla och säkerställa data, utveckla system och IT-miljöer för att kunna rapportera i enlighet med gällande och kommande hållbarhetskrav.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Växthusgasutsläpp – Sverige

Tabell 24. **Koldioxidutsläpp (tCO_2e) Sverige**		**Utsläpp 2024**
Direkta utsläpp (Scope 1)	Fordon	409
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (platsbaserade)	Värme	112
	Kyla	3
	El	16
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (marknadsbaserade)	Värme	112
	Kyla	3
	El	16
Övriga indirekta utsläpp (Scope 3)	3.1 Inköpta varor och tjänster	1 918
	3.3 Bränsle och el (uppströms)	156
	3.4 Uppströms transport och distribution	77
	3.5 Genererat och återvunnet avfall i verksamheten	29
	3.6 Tjänsteresor Varav resor via flyg	2 169 1 763
	3.7 Anställdas resor till och från arbetet	375
Totala utsläpp (platsbaserade)		**5 264**
Totala utsläpp (marknadsbaserade)		**5 264**

Scope 1 – Direkta växthusgasutsläpp
Vid beräkningen av utsläpp från de fordon som KPMG äger och hyr används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS). Utsläppen är beräknat på hur långt fordonen har färdats i kilometer under räkenskapsåret.

Scope 2 – Indirekta utsläpp från inköpt energi
KPMG:s el består av direktel från elleverantör och fastighetsel. Utsläppen från el beräknas på kWh från elleverantör samt kWh från fastighetselen. Vissa fastigheter upphandlar och levererar även direktelen. KPMG mottar separat data för direktelen för 15 av 34 kontor, vilket motsvarar 86,2% av KPMG Sveriges nyttjade yta i kvadratmeter, en ökning från föregående räkenskapsår. Under räkenskapsåret har KPMG omlokaliserat vissa kontor till nya fastigheter samt avslutat avtal för vissa kontor. De antal kontor och den yta som utsläpp beräknats för är viktad mot antal månader av helåret KPMG nyttjat ytan.

För de kontor där det inte finns data för direktel eller fastighetsel har en schablon baserat på övriga kontor använts. KPMG har data på fastighetsel för våra kontor i Stockholm, Göteborg, Malmö och Växjö. KPMG:s andel av fastighetselen har beräknats på KPMG:s andel av fastighetens totala yta. För de kontor som genererat faktiska data har dessa fått agera schablon åt det estimat som nyttjats för beräkning av övriga kontors förbrukning. Schablonen har baserats på förbrukade kilowattimmar per kvadratmeter.

Värme och kyla i kWh har beräknats på faktiska aktivitetsdata från fastigheterna i Stockholm, Göteborg och Malmö och KPMG:s andel av fastigheten. Aktivitetsdata från dessa kontor har nyttjats som schablon för att beräkna kWh/kvm och därmed utsläpp för övriga kontor.

Vid beräkningen av dessa utsläpp används omräkningsfaktorerna från International Energy Agency (IEA).

Scope 3 – Övriga indirekta utsläpp
KPMG har beräknat utsläpp under Scope 3 på de kategorier där det har varit möjligt att erhålla data. En betydande del av dessa utsläpp uppskattas baserat på information om utgifter och transaktioner. Trots att mängden faktiska data för räkenskapsåret är högre än föregående räkenskapsår är ambitionen för kommande räkenskapsår att ytterligare utöka mängden faktiska data. Detta innebär framgent en mindre användning av estimat för utsläppsberäkning.

3.1 Inköpta varor och tjänster: Utsläpp har beräknats baserat på utgiftsdata och konverteringsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP). För att säkerställa precisionen och stabiliteten i rapporteringen har KPMG följt CDP:s rekommendation att använda "medianen" i stället för "medelvärdet". Detta skifte har genomförts för att minska påverkan av betydande variationer som observerats från år till år.

3.3 Bränsle och el (uppströms): Denna kategori inkluderar utsläpp relaterade till produktion av bränsle och energi som köpts under rapporteringsåret och som inte ingår i Scope 1 eller Scope 2. För bränsle är utsläppen beräknade baserat på antalet kilometer som fordonet färdats under räkenskapsåret. Se mer information under Scope 2 för hur data för el har beräknats. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från BEIS.

3.4 Uppströms transport och distribution: Utsläpp har beräknats baserat på utgiftsdata och konverteringsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP).

3.5 Producerat och återvunnet avfall: Avfall och dess utsläpp har beräknats för KPMG:s huvudkontor i Stockholm, vilket också representerar en uppskattning för resten av KPMG Sveriges kontor i form av mängden genererat och återvunnet avfall per anställd. Det är noterat att mängden avfall kan vara högre än vad som faktiskt beräknats samt att den återvunna delen av det producerade avfallet är högre än vad som anges.

3.6 Tjänsteresor: Utsläpp har beräknats på antal kilometer rest via tåg, flyg och bil som är registrerad via KPMG:s reseleverantörer. KPMG har via primära reseleverantörer faktiska data på 96% av genomförda flygresor, medan resterande 4% har blivit estimerat. Tjänsteresor i bil har beräknats på antal färdade kilometer. Fördelningen mellan olika typer av bränslen har antagits vara densamma som för Scope 1, där KPMG har faktiska data.

Antal hotellnätter beräknas på faktiska data från reseleverantör. Sedan första maj 2024 kan KPMG:s anställda registrera vilket land respektive hotellnatt spenderats i. Data sedan denna tidpunkt har agerat estimat åt hela räkenskapsårets estimerade resemönster avseende hotellnätter och tillhörande utsläpp. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS).

3.7 Anställdas resor till och från arbetet: KPMG har under räkenskapsåret genomfört en medarbetarundersökning för att erhålla faktiska data för medarbetares resor till och från arbetet. Detta inkluderar transportsätt, genomsnittlig transportsträcka samt antal pendlingsdagar per vecka. Detta har i sin tur använts för att beräkna utsläpp från anställdas resor till och från arbetet. Svarsfrekvensen för hela SLL på medarbetarundersökningen var cirka 36%. Ett estimat för resterande 64% har baserats på de 36% som faktiskt svarat. Antal anställda, antal semesterdagar och antal röda dagar har även vägts in i beräkningen. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS).

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076714

Växthusgasutsläpp – Lettland

Tabell 25. **Koldioxidutsläpp (tCO_2e) Lettland**		**Utsläpp 2024**
Direkta utsläpp (Scope 1)	Fordon	45
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (platsbaserade)	Värme	34
	Kyla	7
	El	28
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (marknadsbaserade)	Värme	34
	Kyla	7
	El	0
Övriga indirekta utsläpp (Scope 3)	3.1 Inköpta varor och tjänster	163
	3.3 Bränsle och el (uppströms)	31
	3.4 Uppströms transport och distribution	1
	3.5 Genererat och återvunnet avfall i verksamheten	13
	3.6 Tjänsteresor Varav resor via flyg	90 56
	3.7 Anställdas resor till och från arbetet	105
Totala utsläpp (platsbaserade)		**517**
Totala utsläpp (marknadsbaserade)		**489**

Scope 1 – Direkta växthusgasutsläpp
Vid beräkningen av utsläpp från de fordon som KPMG äger och hyr används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS). Utsläppen är beräknat på hur långt bilen har färdats i kilometer under räkenskapsåret.

Scope 2 – Indirekta utsläpp från inköpt energi
KPMG Lettland har ett huvudkontor i Riga samt två mindre lokala kontorslokaler. Elförbrukning består av både förnybara och icke-förnybara källor. Elförbrukningen för KPMG:s huvudkontor i Lettland rapporteras av hyresvärden för byggnaden där kontoret är beläget och inkluderar elförbrukning av KPMG egna lokal samt proportionellt för de gemensamma utrymmena. Från och med september 2023 har byggnaden övergått till att använda förnybar elektricitet. De andra mindre regionala kontoren får elektricitet från icke-förnybara källor.

Huvudkontoret använder kylning som genereras av elektricitet. Värmen tillhandahålls av ett centralt fjärrvärmeföretag för vilket separat förbrukningsdata samlas in av hyresvärden, både på individuell nivå för KPMG-kontoren och proportionellt beräknat för den totala gemensamma värmeförbrukningen.

Vid beräkningen av dessa utsläpp används omräkningsfaktorerna från International Energy Agency (IEA).

Scope 3 – Övriga indirekta utsläpp
KPMG har beräknat utsläpp inom Scope 3 för kategorier där det har varit möjligt att erhålla data. En betydande del av dessa utsläpp uppskattas baserat på information om utgifter och transaktioner. Trots att mängden faktiska data för räkenskapsåret är högre än föregående räkenskapsår är ambitionen för kommande räkenskapsår att ytterligare öka mängden faktiska data. Detta innebär en mindre användning av estimat för utsläppsberäkning.

3.1 Inköpta varor och tjänster: Utsläpp har beräknats på utgiftsdata, omräkningsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP). För att säkerställa precisionen och stabiliteten i rapporteringen har KPMG följt CDP:s rekommendation att använda "medianen" i stället för "medelvärdet". Detta skifte har genomförts för att minska påverkan av betydande variationer som observerats från år till år.

3.3 Bränsle och el (uppströms): Denna kategori inkluderar utsläpp relaterade till produktion av bränsle och energi som köpts under rapporteringsåret och som inte ingår i Scope 1 eller Scope 2. För bränsle är utsläppen beräknade baserat på antalet kilometer som fordonet färdats under räkenskapsåret. Se mer information under Scope 2 för hur data för el har beräknats. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från BEIS.

3.4 Uppströms transport och distribution: Utsläpp har beräknats på utgiftsdata, omräkningsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP).

3.5 Producerat och återvunnet avfall: Data för insamlat och återvunnet avfall har inhämtats från ägaren av byggnaderna där KPMG:s kontor är placerade. KPMG Lettlands andel av den totala mängden beräknas proportionellt utifrån det totala avfallet som produceras av alla hyresgäster. På grund av den lokala avfallsinsamlingsmodellen i Riga finns det ingen tillgängliga data om mängden återvunnet avfall som kan tillskrivas den enskilda kontorslokalen.

3.6 Tjänsteresor: Data har samlats in baserat på det antal kilometer som restes med tåg, flygplan och bilar, som registrerats i KPMG:s affärsreserapporter under räkenskapsåret. Affärsresor med bil har samlats in baserat på det antal kilometer som restes. Fördelningen mellan olika typer av bränslen antas vara densamma som för Scope 1, där KPMG har faktiska data. Antalet hotellnätter beräknas baserat på faktiska data från affärsreserapporterna. De senaste konverteringsfaktorerna från British Department for Business, Energy, and Industrial Strategy (BEIS) används vid beräkningen av dessa utsläpp.

3.7 Anställdas resor till och från arbetet: KPMG har under räkenskapsåret genomfört en medarbetarundersökning för att få faktiska data för medarbetares pendlingsvanor. Detta inkluderar transportsätt, genomsnittlig transportsträcka samt antal pendlingsdagar per vecka. Detta har i sin tur använts för att beräkna utsläpp från anställdas resor till och från arbetet. Svarsfrekvensen för hela SLL på medarbetarundersökningen var cirka 36%. Ett estimat för resterande 64% har baserats på de 36% som faktiskt svarat. Antal anställda, antal semesterdagar och antal röda dagar har även vägts in i beräkningen. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS).

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076672

Växthusgasutsläpp – Litauen

Tabell 26. Koldioxidutsläpp (tCO_2e) Litauen		Utsläpp 2024
Direkta utsläpp (Scope 1)	Fordon	6
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (platsbaserade)	Värme	17
	Kyla	12
	El	35
Indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) (marknadsbaserade)	Värme	17
	Kyla	12
	El	5
Övriga indirekta utsläpp (Scope 3)	3.1 Inköpta varor och tjänster	112
	3.3 Bränsle och el (uppströms)	20
	3.4 Uppströms transport och distribution	0
	3.5 Genererat och återvunnet avfall i verksamheten	1
	3.6 Tjänsteresor Varav resor via flyg	53 34
	3.7 Anställdas resor till och från arbetet	194
Totala utsläpp (platsbaserade)		**450**
Totala utsläpp (marknadsbaserade)		**420**

Scope 1 – Direkta växthusgasutsläpp
Vid beräkningen av utsläpp från de fordon som KPMG äger och hyr används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS). Utsläppen är beräknade baserat på den undersökning som genomfördes för att ta reda på hur ofta bilen används för KPMG Litauens ändamål och den genomsnittliga sträcka som bilen färdats under räkenskapsåret.

Scope 2 – Indirekta utsläpp från inköpt energi
KPMG Litauen har två kontorslokaler. KPMG:s kontor i Vilnius får elektricitet från förnybara källor, medan kontoret i Klaipeda får elektricitet från icke-förnybara källor. Data för el, värme och kyla erhålls från fastighetsägare i kilowattimmar (kWh). För KPMG:s kontor i Vilnius finns en enda mätare som registrerar mängden elektricitet som används för värme, kyla och direkt elförsörjning. För KPMG:s kontor i Klaipeda finns flera mätare som var och en mäter förbrukningen separat för värme, kyla och direkt elförsörjning i kWh.

Vid beräkningen av dessa utsläpp används omräkningsfaktorerna från International Energy Agency (IEA).

Scope 3 – Övriga indirekta utsläpp
KPMG har beräknat utsläpp inom Scope 3 för kategorier där det har varit möjligt att erhålla data. En betydande del av dessa utsläpp uppskattas baserat på information om utgifter och transaktioner. Trots att mängden faktiska data för räkenskapsåret är högre än föregående räkenskapsår är ambitionen för kommande räkenskapsår att ytterligare utöka mängden faktiska data. Detta innebär en mindre användning av estimat för utsläppsberäkning.

3.1 Köpta varor och tjänster: Utsläpp har beräknats baserat på utgiftsdata och konverteringsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP). För att säkerställa precisionen och stabiliteten i rapporteringen har KPMG följt CDP:s rekommendation att använda "medianen" i stället för "medelvärdet" Detta skifte har genomförts för att minska påverkan av betydande variationer som observerats från år till år.

3.3 Bränsle och el (uppströms): Denna kategori inkluderar utsläpp relaterade till produktion av bränsle och energi som köpts under rapporteringsåret och som inte ingår i Scope 1 eller Scope 2. För bränsle är utsläppen beräknade baserat på antalet kilometer som fordonet färdats under räkenskapsåret. Se mer information under Scope 2 för hur data för el har beräknats. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från BEIS.

3.4 Uppströms transport och distribution: Utsläpp har beräknats baserat på utgiftsdata och konverteringsfaktorer från Carbon Disclosure Project (CDP).

3.5 Producerat och återvunnet avfall: Det producerade avfallet på KPMG:s kontor i Vilnius beräknades genom att ta hänsyn till kostnaden för den totala mängden avfall för hela affärscentret där kontoret är beläget, och sedan relativt uppskatta summan till KPMG-kontorets yta. KPMG:s kontor i Klaipeda debiteras för hantering av en fast mängd avfall och återvinning per månad. Denna mängd har använts som en uppskattning för Klaipeda-kontoret. De senaste konverteringsfaktorerna från British Department for Business, Energy, and Industrial Strategy (BEIS) används vid beräkningen av dessa utsläpp.

3.6 Tjänsteresor: Utsläpp har beräknats baserat på antalet kilometer anställda reser med tåg, flygplan och bilar, som registrerats av KPMG:s reseleverantörer. KPMG Litauen, när de organiserar sina arbetsrelaterade resor, erhåller enbart tjänster från en specifik resebyrå. Data för rest sträcka var endast tillgänglig för flygresor, medan data för tågresor endast registrerades som utgifter. De senaste konverteringsfaktorerna från British Department for Business, Energy, and Industrial Strategy (BEIS) används vid beräkningen av dessa utsläpp.

3.7 Anställdas resor till och från arbetet: KPMG har under räkenskapsåret genomfört en medarbetarundersökning för att få faktiska data för medarbetares pendlingsvanor. Detta inkluderar transportsätt, genomsnittlig transportsträcka samt antal pendlingsdagar per vecka. Detta har i sin tur använts för att beräkna utsläpp från anställdas resor till och från arbetet. Svarsfrekvensen för hela SLL på medarbetarundersökningen var cirka 36%. Ett estimat för resterande 64% har baserats på de 36% som faktiskt svarat. Antal anställda, antal semesterdagar och antal röda dagar har även vägts in i beräkningen. Vid beräkningen av dessa utsläpp används de senaste omräkningsfaktorerna från det brittiska ministeriet för näringsliv, energi och industriell strategi (BEIS).

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K



Prosperity

KPMG:s allra främsta bidrag till välståndet i samhället är genom de tjänster vi erbjuder. Genom att utföra högkvalitativa revisioner av både finansiell information och hållbarhetsredovisning, ge ansvarsfulla och hållbara skatteråd och verka för att våra kunder skapar hållbart värde, skapar KPMG förutsättningar för sunda och hållbara affärer som i sin tur skapar välstånd. Men för KPMG innebär ett ansvarsfullt företagande mer än så. Vi investerar varje år en del av vårt resultat i samhället, vilket består bland annat av ekonomiska bidrag, frivilliginsatser, kundskapsdelning och tjänsteutveckling.

Finansiell stabilitet

KPMG har under lång tid bidragit till den ekonomiska utvecklingen både i Sverige och globalt. Vårt svenska bolag grundades 1923 och har varje år visat positiva resultat vilket ger oss möjlighet att verka ansvarsfullt och ekonomiskt hållbart över tid. Genom att verka ansvarsfullt och ekonomiskt hållbart över tid bidrar vi till välstånd genom att skapa arbetstillfällen och betala de skatter och avgifter som är avgörande för att samhället ska kunna omfördela medel till samhällsstödjande institutioner.

Under verksamhetsåret 2024 har KPMG SLL donerat pengar till totalt 23 olika ideella organisationer/stiftelser/fonder. I Sverige har KPMG bland annat donerat till barncancerfonden som arbetar med att bekämpa barncancer. I Lettland har KPMG bland annat donerat pengar till "Vitolu Funds" som arbetar med donationsbaserade stipendier för utsatta unga. I Litauen har KPMG bland annat donerat pengar till "Lithuanian Association of People with Disabilities" som arbetar med att integrera funktionsnedsatta i samhället.

Ideellt engagemang

KPMG SLL bidrar även till samhället genom frivilliginsatser och genom att stötta och vara medlem i flera organisationer (se sidan 39) som på olika sätt arbetar för ett mer hållbart samhälle.

Tabell 27. **Ekonomiskt bidrag (tSEK)**

	Sverige	Lettland	Litauen
Bolagsskatt	95 987	367	2 012
Sociala avgifter	419 708	22 547	23 545
Preliminärskatt på medarbetares löner	412 104	27 685	18 927
Nettomoms (ingående och utgående)	701 649	19 078	20 588
Totalt skattebidrag för verksamhetsåret 2024	**1 629 448**	**69 677**	**65 072**

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076 74

Mentor
Mentor Sverige är en ideell organisation som arbetar för att få unga att växa, bli starka och tro på sig själva med hjälp av mentorskap. Genom vårt partnerskap med Mentor Sverige vill vi bidra till detta. Mentorskap är också en möjlighet för KPMG:s svenska verksamhet och våra medarbetare att lära sig från unga genom mentorskapsprogrammet. Partnerskapet ger våra medarbetare möjlighet att engagera sig tillsammans med Mentor och vi stöttar detta engagemang med att erbjuda varje anställd åtta arbetstimmar per år dedikerat enbart till Mentor. Våra medarbetare kan engagera sig på flera olika sätt:

Mentor – Genom att bli mentor kan vi stötta en eller flera ungdomar utifrån våra egna erfarenheter och ge dem möjlighet till att utvecklas och få nya perpektiv. I rollen som mentor finns man där som ett extra stöd och kan t.ex. hjälpa till med läxor, vara ett bollplank i tuffa livsfrågor eller bara ta en promenad tillsammans.

Mentor boost – Som coach på en mentor boost deltar man i workshops tillsammans med niondeklassare och gymnasieelever där man ger dem möjligheten att reflektera över sin identitet och sina framtidsmål. Våra medarbetare är där och bidrar med kunskap om karriär och arbetsliv men också som en förebild för livet efter skolan.

Mentor Inspo – Under ett digitalt seminarium kan våra medarbetare prata om studieval, yrke och karriär för att inspirera ungdomar för framtida karriärsval.

Totalt sett har det varit åtta stycken olika mentorpar under räkenskapsåret, där fyra par fortfarande är aktiva. Vidare är totalt tio kollegor i processen för att bli en mentor. Vi har även deltagit i fem mentor boost-tillfällen där totalt 125 ungdomar deltagit. Utöver det har våra medarbetare deltagit som inspiratörer vid ett Mentor Inspo seminarium med 1 700 deltagare från tio olika skolor.

Volontärdagar
I Lettland och Litauen erbjuds varje medarbetare tre dagar per räkenskapsår att engagera sig ideellt i olika projekt. Dessa dagar är flexibla där medarbetaren själv kan välja att delta på projekt anordnade av KPMG, eller om de föredrar, individuella alternativ.

I Litauen utnyttjade 25 medarbetare möjligheten att arbeta ideellt. Sammanlagt 178 timmar utnyttjades. Ett exempel är samarbetet med "Maisto Bankas", där våra medarbetare hjälpte till att stötta utsatta människor.

I Lettland utnyttjade 74 medarbetare möjligheten att arbeta ideellt. Sammanlagt 448 timmar utnyttjades. Ett exempel är medarbetarnas engagemang i att hjälpa och stötta flyktingar från Ukraina.

Jobbsprånget
Genom Jobbsprånget erbjuds praktikprogram om fyra månader per år. Jobbsprånget är en organisation som hjälper nyanlända akademiker att komma in på den svenska arbetsmarknaden. Det är ett initativ som är givande för oss där vi får möjligheten att hitta nya medarbetare, samtidigt som personer som är nya i Sverige får hjälp att ta sitt första steg in på arbetsmarknaden. Under 2024 deltog tre individer i initiativet där samtliga efter avslutat program erbjöds fast anställning.

Diversity Charter Sweden
KPMG SLL är medlem i Diversity Charter Sweden, ett nätverk för företag och organisationer som aktivt söker framgångsrika sätt att arbeta med mångfald. Nätverket erbjuder erfarenhetsutbyten och kunskapsutveckling. För oss är medlemskapet i Diversity Charter Sweden ytterligare ett sätt för att ständigt förbättra och lära oss inom ämnesområdena. Mångfald och inkludering är i sig en hållbarhetsfråga, där vi som kunskapsföretag dels vill vara en positiv förebild inom området, dels säkerställa att vi har de bästa talangerna och vassaste experterna på alla positioner.



KPMG-medarbetare vid ett Mentor-event.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

forvis mazars

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Bohlinsgruppen AB, org.nr 556360-5301

Uppdrag och ansvarsfördelning
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2023-10-01 – 2024-09-30 på sidorna 23–39 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning
Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande
En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Forvis Mazars AB

Michael Olsson
Auktoriserad revisor

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Förvaltningsberättelse

2025011307677

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Bohlinsgruppen AB (556360–5301) med säte i Stockholm avger härmed sin årsredovisning för räkenskapsåret 1 oktober 2023 – 30 september 2024. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om Bohlinsgruppen AB
Bohlinsgruppen AB, organisationsnummer 556360-5301, är moderbolag i koncernen med huvudkontoret beläget i Stockholm. Affärsverksamheten bedrivs huvudsakligen i dotterföretaget KPMG AB, organisationsnummer 556043-4465 som erbjuder kvalificerade tjänster inom revision, skatt och rådgivning under namnet KPMG. Även KPMG:s verksamheter i Lettland och Litauen ingår i koncernen. I Koncernen ingår även ett helägt försäkringsbolag, Bohlinsgruppen i Sverige Försäkring AB, vars syfte är att teckna den ansvarsförsäkring som krävs för verksamheten som bedrivs inom koncernen. Sammantaget uppgår antalet medarbetare i de tre länderna till 2 543, varav 1 991 i KPMG AB.

Verksamhet
KPMG AB är medlem i KPMG International, en av världens ledande revisions- och rådgivningsorganisationer. KPMG är verksamt i 143 länder och territorier och sysselsätter fler än 273 000 medarbetare. KPMG erbjuder kvalificerade tjänster inom revision, skatt och affärsrådgivning. Inom revisionsverksamheten kvalitetssäkras såväl finansiell- som hållbarhetsinformation. Våra konsulter hjälper företag att identifiera risker och unika behov för varje enskild kund så att företag ska kunna arbeta effektivt med bland annat processer, IT- system och hållbarhetsfrågor. Vi tillgodoser behoven hos såväl privata som publika, nationella och internationella företag och organisationer. Förutom huvudkontoret i Stockholm har KPMG kontor i städer över hela Sverige. I Lettland har vi kontor i Riga och i Litauen i Vilnius och Klaipeda.

Väsentliga händelser under året
Under året meddelades dom i Tingsrätten avseende tvist med Concent Holding till nackdel för KPMG. Domen har överklagats till Hovrätten och medel har deponerats hos KFM.

KPMG i Litauen firar 30 år
Det första kontoret i Litauen slog upp sina dörrar 1994 och har sedan dess vuxit till en verksamhet i både Vilnius och Klaipeda med 300 medarbetare. Förtroendet från såväl kunder som medarbetare har varit hörnstenen i vår tillväxt och framgång.

Icke finansiella upplysningar
KPMG:s transparensrapport beskriver vår organisation och styrning, system för kvalitetssäkring och vårt arbete med oberoendefrågor. Rapporten publiceras årligen i januari och finns att läsa och ladda ned på vår hemsida.



Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076 78

Förväntad framtida utveckling
KPMG har en stark ställning på marknaden och vi tror på en fortsatt stor efterfrågan av kvalificerade revisions-, skatte- och rådgivningstjänster. Vi fortsätter att vara lyhörda och anpassa vårt kunderbjudande i takt med den teknologiska utvecklingen, nya regulatoriska krav och förändrade marknadsförutsättningar.

Våra medarbetare
Vi tror på att ge våra medarbetare möjlighet att sätta sin prägel och driva förändring, med våra värderingar och syfte som grund och med våra olika förmågor som styrka. KPMG strävar efter att skapa en inkluderande miljö där våra anställda kan utvecklas och bygga sina karriärer. Medeltalet anställda i koncernen har under året ökat med 173 personer till 2 456 (2 283).

Risker och riskhantering
KPMG påverkas av den allmänna politiska, finansiella och ekonomiska utvecklingen. Allmänt består KPMG:s väsentliga affärsrisker av minskad efterfrågan på våra tjänster, svårighet att attrahera och behålla kompetent personal, prisrisker, kreditrisker och till mindre del valutarisker. KPMG:s finansiella risker minimeras genom en av styrelsen beslutad finans- och investeringspolicy. I vår verksamhet framställs det från tid till annan krav på skadestånd vilka i vissa fall hänförs till rättslig prövning av åtagande.

Hållbarhetsrapport
KPMG har upprättat sin lagstadgade hållbarhetsrapport som en fristående del i denna årsredovisning. Se kapitel "Hållbarhetsrapport".

Miljö och hållbarhet
KPMG bedriver inte någon miljöfarlig verksamhet enligt Miljöbalken (1998:808) 9 kap 1 §. Genom att bedriva en hållbar verksamhet och väva in hållbarhetsperspektivet i allt vi gör kan vi bidra till positiva och hållbara förändringar för såväl kunder, medarbetare som samhället i stort.

Resultat och ställning
Koncernen
Koncernens nettoomsättning ökade till 4 168 (3 907) mkr och personalkostnaderna ökade till 2 360 (2 195) mkr. Övriga externa kostnader ökade med 103 mkr till 1 349 (1 246) mkr. Resultatet efter finansiella poster ökade med 15 mkr till 452 (437) mkr.

Soliditeten uppgick till 30,4 (30,3) procent. De likvida medlen uppgick till 629 (708) mkr vid räkenskapsårets slut.

Moderföretaget
Bohlinsgruppen AB tillhandahåller tjänster till dotterföretagen och administrerar lån från delägare. Verksamheten och administrationen bedrivs till stora delar i samordning med dotterföretaget KPMG AB. Medelantalet anställda uppgick till 6 (5). Löner och andra ersättningar har erlagts med 4 (5) mkr. Ytterligare uppgifter finns i not 6.

Moderföretaget har under året genomfört en indragning om totalt 333 aktier varvid 934 tkr har återförts i eget kapital.

Flerårsöversikt *Not 37*
Koncernen

Belopp i mkr	2024-09-30	2023-09-30	2022-09-30	2021-09-30	2020-09-30
Nettoomsättning	4 168	3 907	3 517	2 950	2 562
Rörelseresultat	453	437	478	424	274
Resultat efter finansiella poster	452	437	465	413	262
Årets resultat	350	340	362	327	202
Anläggningstillgångar	71	107	92	92	112
Omsättningstillgångar	1 737	1 639	1 741	1 567	1 283
Eget kapital	551	530	538	493	362
Avsättningar	38	41	23	36	27
Långfristiga skulder	140	136	109	–	–
Kortfristiga skulder	1 080	1 039	1 163	1 130	1 007
Balansomslutning	1 808	1 746	1 832	1 659	1 396
Rörelsemarginal, %	10,9	11,2	13,6	14,4	10,7
Soliditet, %	30,4	30,3	29,4	29,7	25,9
Likvida medel	629	708	918	772	655
Nettoomsättning per anställd (tkr)	1 697	1 711	1 731	1 534	1 617
Personalkostnad per anställd (tkr)	961	961	949	922	976
Medelantalet anställda	2 456	2 283	2 032	1 923	1 585

Förslag till disposition av företagets vinst
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 553 818 948, disponeras enligt följande:

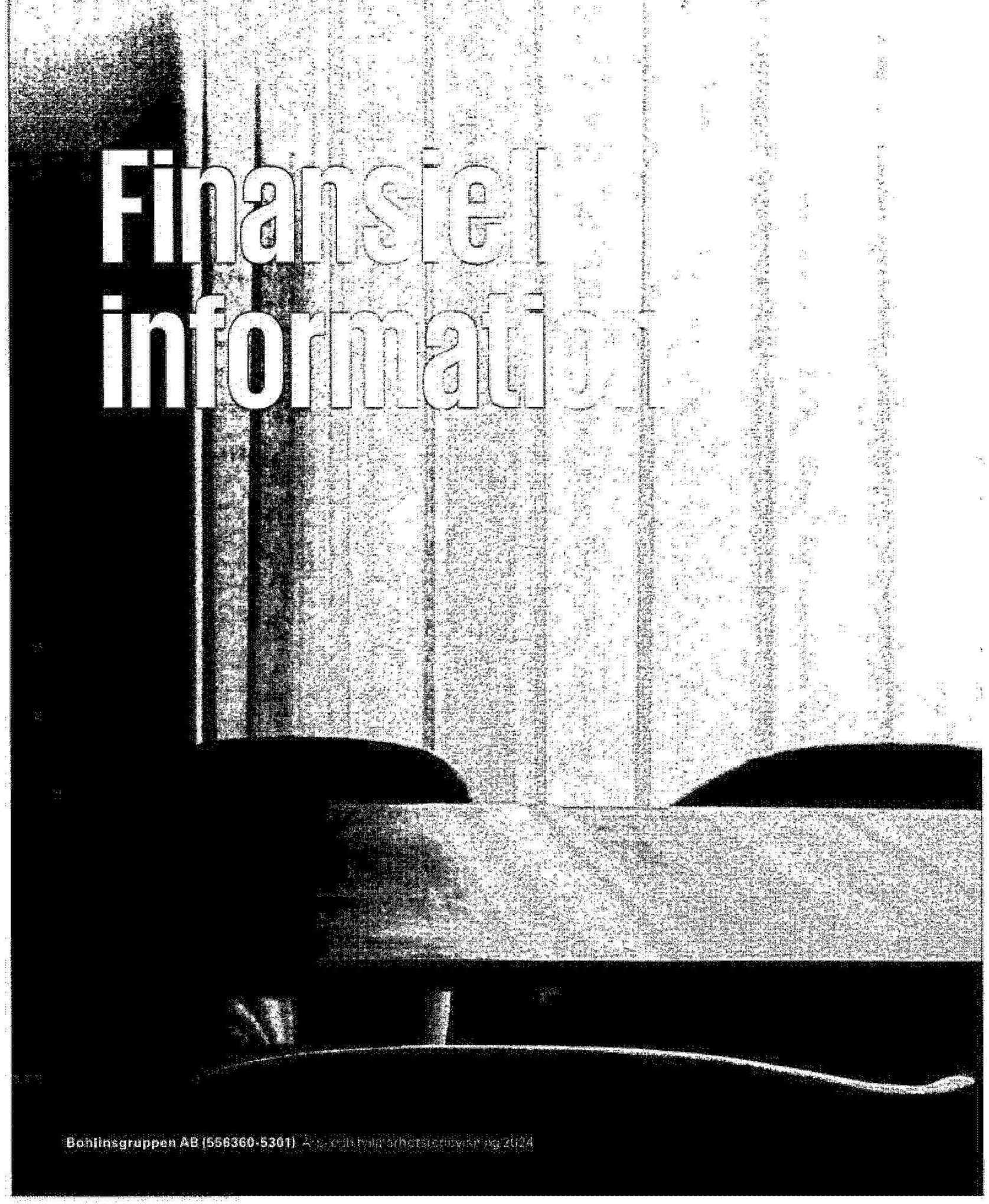
Utdelning [71 867 aktier × 4 894 kr per aktie]	351 717 098
Balanseras i ny räkning	202 101 850
Summa	553 818 948

Vad beträffar koncernens och moderföretagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-QIUX-MGYSK-PLH1T-3FW4K

2025011307679

Finansiell information



Resultaträkning

Koncernen *Belopp i tkr*

	Not	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	4 168 274	3 906 870
Övriga rörelseintäkter	4	43 952	20 964
		4 212 226	3 927 834
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,8	-1 348 546	-1 246 376
Personalkostnader	6	-2 359 635	-2 194 719
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-51 099	-50 064
Övriga rörelsekostnader		-282	-172
Rörelseresultat		452 664	436 503
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		–	14
Ränteintäkter och liknande resultatposter	10	22 976	18 134
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-23 690	-17 440
Resultat efter finansiella poster		451 950	437 211
Resultat före skatt		451 950	437 211
Skatt på årets resultat	12	-102 275	-97 200
ÅRETS RESULTAT		349 675	340 011
Hänförligt till Moderföretagets aktieägare		349 675	340 011

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076800

Balansräkning

Koncernen *Belopp i tkr*

	Not	2024-09-30	2023-09-30
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Egenutvecklade dataprogram	13	9 069	24 262
Förvärvade dataprogram	14	4 823	7 635
Licenser	15	–	–
Goodwill	16	520	3 300
Förskott immateriella anläggningstillgångar	17	–	86
		14 412	35 283
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	18	7 400	9 491
Inventarier, verktyg och installationer	19	47 894	61 654
		55 294	71 145
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	21	290	278
Andra långfristiga värdepappersinnehav	22	647	647
Ägarintressen i övriga företag		0	0
		937	925
Summa anläggningstillgångar		70 643	107 353
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		665 892	535 421
Aktuell skattefordran		76 208	38 345
Upparbetad ej fakturerad intäkt		211 097	202 465
Övriga fordringar		46 418	57 972
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	108 762	96 208
		1 108 377	930 411
Kassa och bank		629 031	707 980
Summa omsättningstillgångar		1 737 408	1 638 391
SUMMA TILLGÅNGAR		1 808 051	1 745 744

	Not	2024-09-30	2023-09-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	24		
Aktiekapital	25	10 974	11 025
Övrigt tillskjutet kapital		174 688	175 571
Balanserat resultat inkl årets resultat		364 840	343 085
Summa eget kapital		550 502	529 681
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	26	1 149	1 286
Uppskjuten skatteskuld	27	36 482	39 936
		37 631	41 222
Långfristiga skulder			
Lån från aktieägare	28	140 170	135 791
		140 170	135 791
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		179 730	177 608
Lån från aktieägare		281 874	261 284
Aktuell skatteskuld		-	994
Övriga skulder		169 186	158 656
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	448 958	440 508
		1 079 748	1 039 050
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	33	1 808 051	1 745 744

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

2025011307681

Rapport över förändringar i eget kapital

Koncernen *Belopp i tkr*

2023-09-30

	Aktie-kapital	*Övrigt tillskjutet kapital*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	10 811	172 096	355 044	537 951
Årets resultat	–	–	340 011	340 011
Förändringar direkt mot eget kapital				
Omräkningsdifferens	–	–	2 141	2 141
Summa	10 811	172 096	697 196	880 103
Transaktioner med ägare				
Utdelning	–	–	-354 112	-354 112
Nyemission	214	3 475	–	3 689
Summa	214	3 475	-354 112	-350 423
Vid årets utgång	**11 025**	**175 571**	**343 085**	**529 681**

2024-09-30

	Aktie-kapital	*Övrigt tillskjutet kapital*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	11 025	175 571	343 085	529 681
Årets resultat	–	–	349 675	349 675
Förändringar direkt mot eget kapital				
Omräkningsdifferens	–	–	-839	-839
Summa	11 025	175 571	691 921	878 517
Transaktioner med ägare				
Utdelning	–	–	-327 081	-327 081
Indragning av egna aktier	-51	-883	–	-934
Summa	-51	-883	-327 081	-328 015
Vid årets utgång	**10 974**	**174 688**	**364 840**	**550 502**

Kassaflödesanalys

Koncernen *Belopp i tkr*

	Not	**2023-10-01 –2024-09-30**	**2022-10-01 –2023-09-30**
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		451 950	437 211
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	*30*	50 962	50 034
		502 912	487 245
Betald inkomstskatt		-144 587	-85 788
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	*31*	**358 325**	**401 457**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning av pågående arbete		-8 632	–
Ökning av rörelsefordringar		-131 471	-99 595
Ökning av rörelseskulder		21 101	5 347
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**239 323**	**307 209**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-168	-586
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		–	463
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-14 442	-64 889
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-12	–
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-14 622**	**-65 012**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		–	3 689
Indragning av aktier		-934	–
Förändring inlåning från delägare		24 969	-103 307
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-327 081	-354 112
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-303 046**	**-453 730**
Årets kassaflöde		**-78 345**	**-211 533**
Likvida medel vid årets början		**707 980**	**917 666**
Kursdifferens i likvida medel		**-605**	**1 847**
Likvida medel vid årets slut	*32*	**629 031**	**707 980**

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-IQIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076B2

Resultaträkning

Moderföretaget *Belopp i tkr*

	Not	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	4 289	5 326
Övriga rörelseintäkter	4	–	570
		4 289	5 896
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,8	-23	-22
Personalkostnader	6	-4 053	-5 562
Rörelseresultat		213	312
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	9	365 319	343 919
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	18 053	11 656
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-22 124	-17 097
Resultat efter finansiella poster		361 461	338 790
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag		22 000	27 000
Resultat före skatt		383 461	365 790
Skatt på årets resultat	12	-3 732	-4 503
ÅRETS RESULTAT		379 729	361 287

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLHTT-3FW4K

2025011307683

Balansräkning

Moderföretaget *Belopp i tkr*

	Not	2024-09-30	2023-09-30
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	20	225 471	225 471
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	21	204	204
Ägarintressen i övriga företag		0	0
		225 675	225 675
Summa anläggningstillgångar		225 675	225 675
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		515 922	342 131
Aktuell skattefordran		7 304	2 146
Övriga fordringar		901	558
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	1 695	1 846
		525 822	346 681
Kassa och bank		237 677	340 469
Summa omsättningstillgångar		763 499	687 150
SUMMA TILLGÅNGAR		989 174	912 825

	Not	2024-09-30	2023-09-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	24		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	25	10 974	11 025
Reservfond		1 933	1 882
		12 907	12 907
Fritt eget kapital			
Överkursfond		50 884	51 767
Balanserad resultat		123 206	89 051
Årets resultat		379 729	361 287
		553 819	502 105
Summa eget kapital		566 726	515 012
Långfristiga skulder	28		
Lån från aktieägare		140 170	135 791
		140 170	135 791
Kortfristiga skulder			
Lån från aktieägare		281 874	261 284
Skulder till koncernföretag		120	120
Övriga skulder		176	327
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	108	291
		282 278	262 022
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	34	989 174	912 825

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Rapport över förändringar i eget kapital

Moderföretaget *Belopp i tkr*

2023-09-30	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital	
	Aktie-kapital	*Reserv-fond*	*Överkurs-fond*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	10 811	1 882	48 292	443 162	504 147
Årets resultat	–	–	–	361 287	361 287
Transaktioner med ägare					
Utdelning	–	–	–	-354 112	-354 112
Nyemission	214	–	3 475	–	3 689
Summa	214	–	3 475	-354 112	-350 423
Vid årets utgång	11 025	1 882	51 767	450 338	515 012

2024-09-30	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital	
	Aktie-kapital	*Reserv-fond*	*Överkurs-fond*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	11 025	1 882	51 767	450 338	515 012
Årets resultat	–	–	–	379 729	379 729
Transaktioner med ägare					
Utdelning	–	–	–	-327 081	-327 081
Indragning av aktier	-51	51	-883	-50	-934
Summa	-51	51	-883	-327 131	-328 015
Vid årets utgång	10 974	1 933	50 884	502 935	566 726

Kassaflödesanalys

Moderföretaget *Belopp i tkr*

	Not	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		361 461	338 790
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	*30*	-130 335	–
		231 126	338 790
Betald inkomstskatt		-8 890	-16 215
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	*31*	222 236	322 575
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-21 648	50 061
Minskning av rörelseskulder		-334	-91
Kassaflöde från den löpande verksamheten		200 254	372 545
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		–	3 689
Indragning av aktier		-934	–
Förändring inlåning från delägare		24 969	-103 307
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-327 081	-354 112
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-303 046	-453 730
Årets kassaflöde		-102 792	-81 185
Likvida medel vid årets början		340 469	421 653
Likvida medel vid årets slut	*32*	237 677	340 469

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076685

Noter *Belopp i tkr om inget annat anges*

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet Redovisningsprinciper i moderföretaget.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Värderingsprinciper mm
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar
Egenutvecklade dataprogram
Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Övriga immateriella anläggningstillgångar
Övriga immateriella anläggningstillgångar utgörs i huvudsak av förvärvade dataprogram och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår initial köpeskilling, externa konsultutgifter och internt nedlagda utgifter för vidareutveckling.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i anspråk. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Internt upparbetade immateriella tillgångar	*Nyttjandeperiod*
Egenutvecklade dataprogram	4–5 år

Förvärvade immateriella tillgångar	*Nyttjandeperiod*
Förvärvade dataprogram	3–5 år
Licenser	5 år
Goodwill	5 år

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar	*Nyttjandeperiod*
Nedlagda utgifter på annans fastighet	Återstående kontraktstid, 2–7 år
Inventarier	3–6 år
Persondatorer och större inköp av mobiltelefoner	3 år

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Nedskrivningar – materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag
Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet bokförs en nedskrivning med motsvarande belopp.

Leasing – leasetagare
Operationella leasingavtal
Alla leasingavtal har redovisats som operationella leasingavtal. Leasingavgifter kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta
Poster i utländsk valuta
Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Omräkning av utlandsverksamheter
Tillgångar och skulder, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, räknas om till redovisningsvalutan till balansdagskurs. Intäkter och kostnader räknas om till avista kursen per varje dag för affärshändelserna om inte en kurs som utgör en approximation av den faktiska kursen används (t.ex. genomsnittlig kurs). Valutakursdifferenser som uppkommer vid omräkningen redovisas direkt mot eget kapital.

Finansiella tillgångar och skulder
Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen
En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförts till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder
Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda efter avslutad anställning
Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer
Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGV5K-PLH1T-3FW4K

20250113076887

Förmånsbestämda planer
Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer, för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda, vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Ersättningar vid uppsägning
Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Skatt
Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

I koncernbalansräkningen delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatt och eget kapital.

I Lettland utgår skatt på utdelade vinster samt ej avdragsgilla kostnader.

Avsättningar
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig.

Eventualförpliktelser
En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Skadeståndsanspråk
Det förekommer att skadeståndsanspråk riktas mot KPMG och enskilda revisorer eller rådgivare som ett resultat av deras yrkesutövning. En avsättning alternativt eventualförpliktelse sker i de fall det föreligger en formell eller informell förpliktelse och det är sannolikt att ett skadeståndsanspråk kommer att kräva ett utflöde av resurser.

Intäkter
Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Koncernen intäktsför utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076888

Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete. Uppdrag med fast pris vinstavräknas i takt med att arbetet utförs.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärvsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag.

Anskaffningsvärdet för dotterföretag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade eget kapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggsköpeskilling. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse. Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företagets intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

Goodwill

Koncernmässig goodwill uppkommer när anskaffningsvärdet vid förvärv av andelar i dotterföretag överstiger det i förvärvsanalysen fastställda värdet på det förvärvade företagets identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuell nedskrivning.

Justering av värdet på tilläggsköpeskilling inom tolv månader från förvärvstidpunkten påverkar goodwill/ negativ goodwill. Justering senare än tolv månader efter förvärvstidpunkten redovisas i koncernresultaträkningen.

Intresseföretag

Aktieinnehav i intresseföretag, i vilka koncernen har lägst 20% och högst 50% av rösterna eller på annat sätt har ett betydande inflytande över den driftsmässiga och finansiella styrningen, redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Kapitalandelsmetoden innebär att det i koncernen redovisade värdet på aktier i intresseföretag motsvaras av koncernens andel i intresseföretagens egna kapital, eventuella restvärden på koncernmässiga över- och undervärden, inklusive goodwill och negativ goodwill reducerat med eventuella internvinster. I koncernens resultaträkning redovisas som Andel i intresseföretags resultat koncernens andel i intresseföretagens resultat efter skatt justerat för eventuella avskrivningar på eller upplösningar av förvärvade överrespektive undervärden, inklusive avskrivning på goodwill/upplösning av negativ goodwill. Erhållna utdelningar från intresseföretag minskar redovisat värde. Vinstandelar upparbetade efter förvärven av intresseföretagen som ännu inte realiserats genom utdelning, avsätts till kapitalandelsfonden.

Redovisningsprinciper i moderföretaget

Redovisningsprinciperna i moderföretaget överensstämmer med de ovan angivna redovisningsprinciperna i koncernredovisningen utom i nedanstående fall.

Anteciperad utdelning

Eftersom moderföretaget innehar mer än hälften av rösterna för samtliga andelar i dotterföretaget redovisas utdelning när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Andelar i intresseföretag

Andelar i intresseföretag redovisas till anskaffningsvärde. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att exakt motsvara det verkliga resultatet. Det förekommer dock inga uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år. Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen.

Kundfordringar

Koncernen gör regelbundna analyser av risken i utestående fordringar och nedskrivning görs för osäkra fordringar.

Upparbetad ej fakturerad intäkt

Koncernen gör regelbundet en värdering av upparbetade men ej fakturerade intäkter. Det görs en bedömning av vad som förväntas inflyta och eventuell mellanskillnad reserveras.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076B9

Goodwill
I samband med förvärv gör ledningen bedömningar av förvärvet. Vid allokering av köpeskilling ska köpeskillingen hänföras till identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser värderade till verkligt värde. Överskjutande belopp redovisas som goodwill.

Prövning av nedskrivningsbehov görs så snart det uppstår indikation om att tillgången har minskat i värde och minst årligen.

Skadeståndsanspråk
Det förekommer att skadeståndsanspråk riktas mot KPMG för påstådda brister. Styrelsens bedömning för risker i skadeståndsanspråk baseras bland annat på externa juristers utlåtanden.

Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Nettoomsättning per rörelsegren		
Audit & Assurance	1 785 708	1 667 200
Advisory	1 659 365	1 569 599
Tax & Legal	723 201	670 071
	4 168 274	3 906 870
Nettoomsättning per geografisk marknad		
Sverige	3 905 746	3 654 878
Lettland	141 610	136 214
Litauen	120 918	115 778
	4 168 274	3 906 870

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Moderföretaget		
Nettoomsättning per rörelsegren		
Koncernintern försäljning	4 289	5 326
	4 289	5 326
Nettoomsättning per geografisk marknad		
Sverige	4 289	5 326
	4 289	5 326

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	17 779	7 622
Intäkter externa kurser	685	240
Intäkter Law-firm Lettland och Litauen	5 922	5 822
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	–	15
Övrigt	19 566	7 265
	43 952	20 964
Moderföretaget		
Övrigt	–	570
	–	570

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Forvis Mazars AB		
Revisionsuppdrag	669	881
	669	881
SIA Forvis Mazars Audits		
Revisionsuppdrag	90	79
	90	79
UAB Ecovis Proventus		
Revisionsuppdrag	–	79
	–	79
UAB Patikimas Auditas		
Revisionsuppdrag	80	–
	80	–
Koncernen totalt	839	1 039

Moderföretagets revisionsarvode bärs av KPMG AB.

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076900

Not 6 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

Medelantalet anställda	2023-10-01 –2024-09-30	varav män	2022-10-01 –2023-09-30	varav män
Moderföretaget				
Sverige	6	2	5	2
Totalt i moderföretaget	6	2	5	2
Dotterföretag				
Sverige	1 910	948	1 779	889
Lettland	282	99	257	95
Litauen	258	79	242	77
Totalt i dotterföretag	2 450	1 126	2 278	1 061
Koncernen totalt	2 456	1 128	2 283	1 063

Medelantalet anställda beräknas genom att ta totalt arbetad tid dividerad med teoretisk arbetstid minskad med frånvaro.

Redovisning av könsfördelning bland ledande befattningshavare	2024-09-30 andel kvinnor	2023-09-30 andel kvinnor
Moderföretaget		
Styrelsen	29%	29%
Koncernen totalt		
Styrelsen	45%	37%
Övriga ledande befattningshavare	38%	38%

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Moderföretaget		
Styrelse och VD	–	–
Övriga anställda	3 585	4 532
	3 585	4 532
Sociala kostnader *(varav pensionskostnader)*	115 (-16)	926 (189)
Dotterföretag		
Styrelse och VD	5 507	3 003
Övriga anställda	1 498 778	1 397 638
	1 504 285	1 400 641
Sociala kostnader *(varav pensionskostnader)*	673 425 (180 904)	624 379 (172 780)
Koncernen		
Styrelse och VD	5 507	3 003
Övriga anställda	1 502 363	1 402 170
	1 507 870	1 405 173
Sociala kostnader *(varav pensionskostnader)*	673 540 (180 888)	625 305 (172 969)

Samtliga styrelseledamöter är verksamma som revisorer eller konsulter i dotterföretaget KPMG AB eller KPMG Baltics UAB (Litauen). Styrelseledamöterna erhåller inget styrelsearvode, varför ledamöternas ersättning som revisorer och konsulter redovisas under övriga anställda.

Alla personer i företagets ledning är anslutna till avtalsmässiga pensionsplaner. Enligt anställningsavtalen gäller generellt sex månaders ömsesidig uppsägning.

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Egenutvecklade dataprogram	15 193	14 337
Förvärvade dataprogram	3 059	3 052
Goodwill	2 731	3 604
Nedlagda kostnader på annans fastighet	2 003	2 366
Inventarier, verktyg och installationer	28 113	26 705
	51 099	50 064

Not 8 Operationell leasing

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Leasingavtal där företaget är leasetagare		
Koncernen		
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom ett år	150 037	140 964
Mellan ett och fem år	427 750	385 298
Senare än fem år	54 730	177 488
	632 517	703 750

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	150 980	139 278

Leasingavgifterna avser i allt väsentligt kostnader för lokalhyra.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FIW4K

20250113076911

Not 9 Resultat från andelar i koncernföretag

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Moderföretaget		
Utdelning	9 539	13 584
Anteciperad utdelning	355 780	330 335
	365 319	343 919

Not 10 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Ränteintäkter, kundfordringar	882	470
Ränteintäkter, skattekonto	647	863
Ränteintäkter, övriga	15 126	16 614
Övrigt	6 321	187
	22 976	18 134
Moderföretaget		
Ränteintäkter, koncernföretag	13 507	8 642
Ränteintäkter, skattekonto	27	–
Ränteintäkter, övriga	4 519	3 014
	18 053	11 656

Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Räntekostnader, leverantörsskulder	-149	-167
Räntekostnader, delägarinlåning	-22 124	-17 097
Övrigt	-1 417	-176
	-23 690	-17 440
Moderföretaget		
Räntekostnader, delägarinlåning	-22 124	-17 097
	-22 124	-17 097

Not 12 Skatt på årets resultat

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Aktuell skattekostnad	-105 749	-79 646
Uppskjuten skattekostnad	3 474	-17 554
	-102 275	-97 200
Moderföretaget		
Aktuell skattekostnad	-3 732	-4 503
	-3 732	-4 503

Avstämning av effektiv skatt	2023/2024		2022/2023	
	Procent	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Koncernen				
Resultat före skatt		451 950		437 211
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	20,6%	-93 102	20,6%	-90 065
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterföretag	-0,6%	2 704	-0,3%	1 173
Avskrivning av koncernmässig goodwill	0,1%	-486	0,1%	-640
Andra koncernjusteringar	0,0%	–	-0,3%	1 100
Andra icke-avdragsgilla kostnader	1,8%	-7 916	2,0%	-8 629
Ej skattepliktiga intäkter	0,0%	165	0,0%	180
Skatt hänförlig till tidigare år	0,2%	-1 049	0,0%	-7
Schablonintäkt på säkerhetsreserv	0,0%	-44	0,0%	-12
Kostnader som ska dras av men ej ingår i det redovisade resultatet	0,0%	–	0,0%	20
Övrigt	-0,6%	-2 547	0,1%	-318
Redovisad effektiv skatt	22,6%	-102 275	22,2%	-97 200

	Procent	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Moderföretaget				
Resultat före skatt		383 461		365 790
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	20,6%	-78 993	20,6%	-75 353
Ej skattepliktiga intäkter	-19,6%	75 261	-19,4%	70 850
Redovisad effektiv skatt	1,0%	-3 732	1,2%	-4 503

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FWAK

20250113O7692

Not 13 Egenutvecklade dataprogram

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	82 028	82 028
Vid årets slut	82 028	82 028
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-57 766	-43 429
Årets avskrivning	-15 193	-14 337
Vid årets slut	-72 959	-57 766
Redovisat värde vid årets slut	9 069	24 262

Not 14 Förvärvade dataprogram

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	15 253	14 736
Nyanskaffningar	257	497
Årets omräkningsdifferenser	-18	20
Vid årets slut	15 492	15 253
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-7 621	-4 553
Årets avskrivning	-3 059	-3 052
Årets omräkningsdifferenser	11	-16
Vid årets slut	-10 669	-7 621
Redovisat värde vid årets slut	4 823	7 635

Not 15 Licenser

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	651	651
Vid årets slut	651	651
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-651	-651
Vid årets slut	-651	-651
Redovisat värde vid årets slut	–	–

Not 16 Goodwill

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	19 012	30 041
Utrangering	–	-11 168
Årets omräkningsdifferenser	–	139
Vid årets slut	19 012	19 012
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-15 712	-21 174
Utrangering	–	9 168
Årets avskrivning	-2 731	-3 604
Årets omräkningsdifferenser	-49	-102
Vid årets slut	-18 492	-15 712
Ackumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	–	-2 000
Utrangering	–	2 000
Vid årets slut	–	–
Redovisat värde vid årets slut	520	3 300

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076 93

Not 17 Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Under året utbetalda förskott	–	86
Redovisat värde vid periodens slut	–	86

Not 18 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	22 615	13 918
Nyanskaffningar	139	8 940
Avyttringar och utrangeringar	-120	-363
Årets omräkningsdifferenser	-123	120
Vid årets slut	22 511	22 615
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-13 125	-11 103
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		351
Årets avskrivning	-2 003	-2 366
Årets omräkningsdifferenser	17	-7
Vid årets slut	-15 111	-13 125
Redovisat värde vid årets slut	7 400	9 491

Not 19 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	177 128	120 894
Nyanskaffningar	14 567	56 040
Avyttringar och utrangeringar	-536	-246
Årets omräkningsdifferenser	-289	440
Vid årets slut	190 870	177 128
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-115 474	-88 593
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	605	167
Årets avskrivning	-28 113	-26 706
Årets omräkningsdifferenser	7	-342
Vid årets slut	-142 975	-115 474
Redovisat värde vid årets slut	47 894	61 654

Not 20 Andelar i koncernföretag

	2024-09-30	2023-09-30
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	258 960	258 960
Vid årets slut	258 960	258 960
Ackumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	-33 489	-33 489
Vid årets slut	-33 489	-33 489
Redovisat värde vid årets slut	225 471	225 471

Specifikation av moderföretagets och koncernens innehav av andelar i koncernföretag

Dotterföretag / Org nr / Säte	*Antal andelar*	*Andel i %**	2024-09-30 *Redovisat värde*	2023-09-30 *Redovisat värde*
KPMG AB, 556043-4465, Stockholm *KPMG Baltics SIA, 40003235171, Riga* *KPMG Baltics UAB, 111494971, Vilnius* *Bolaget 27210 AB, 559480-5169, Stockholm*	21 240	100,0	180 301	180 301
Bohlinsgruppen i Sverige Försäkring AB, 516406-0211, Stockholm	10 000	100,0	45 000	45 000
Bohlins Revisionsbyrå AB, 556046-1641, Stockholm	1 000	100,0	120	120
Everdon Security AB, 556986-2278, Stockholm	500	100,0	50	50
			225 471	225 471

*Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLHIT-3FW4K

Not 21 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	278	263
Förvärv	12	–
Styrda företags resultat	–	15
Vid årets slut	290	278
Redovisat värde vid årets slut	290	278
Moderföretaget		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	204	204
Vid årets slut	204	204
Redovisat värde vid årets slut	204	204

Specifikation av moderföretagets och koncernens innehav av andelar i intresseföretag

Intresseföretag / org nr/ säte	*Justerat EK / Årets resultat*	*Andelar / antal i %*	*Kapital-andelens värde i koncernen*	*Redovisat värde hos moderföretaget*
Direkt ägda				
KPMG Nordic Services OÜ, 16121740, Tallin,Estland	1 539	–		
	–	20	278	204
KPMG Scandinavia Shared Services AB 559454-3075, Stockholm	25	–		
	–	50	12	–
			290	204

Not 22 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	647	647
Vid årets slut	647	647
Redovisat värde vid årets slut	647	647

Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Hyror	30 730	26 367
Försäkringar	26 918	25 229
IT-, program- och licenskostnader	13 272	10 580
Hyra datorer, mobiler och konferensutrustning	2 998	1 744
Upplupna ränteintäkter	13 518	13 058
Upplupna intäkter	6 725	3 536
Övriga poster	14 601	15 692
	108 762	96 208
Moderföretaget		
Upplupna ränteintäkter	1 695	1 846
	1 695	1 846

Not 24 Disposition av vinst

Förslag till disposition av företagets vinst	
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 553 818 948, disponeras enligt följande:	
Utdelning (71 867 aktier × 4 894 kr per aktie)	351 717 098
Balanseras i ny räkning	202 101 850
Summa	553 818 948

Not 25 Antal aktier och kvotvärde

	2024-09-30	2023-09-30
A-aktier		
Antal aktier	500	500
Kvotvärde	152,69	152,69
C-aktier		
Antal aktier	71 367	71 700
Kvotvärde	152,69	152,69

Under året har en indragning av aktier registrerats med 333 st C-aktier.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

20250113076695

Not 26 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Redovisat värde vid årets början	1 286	1 302
Belopp som tagits i anspråk under året	-137	-16
Redovisat värde vid årets slut	1 149	1 286

Not 27 Uppskjuten skatt

			2024-09-30
	Uppskjuten skattefordran	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Koncernen			
Väsentliga temporära skillnader			
Inventarier	1 567	275	1 292
Skattemässig värdering av pågående arbete	–	40 744	-40 744
Pensionsavsättningar	262	–	262
Övrigt	1 176	–	1 176
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	–	2 259	-2 259
Skattemässigt underskottsavdrag	3 791	–	3 791
Uppskjuten skattefordran/skuld	6 796	43 278	-36 482

			2023-09-30
	Uppskjuten skattefordran	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Koncernen			
Väsentliga temporära skillnader			
Inventarier	1 661	503	1 158
Skattemässig värdering av pågående arbete	–	40 181	-40 181
Pensionsavsättningar	265	–	265
Övrigt	1 081	–	1 081
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	–	2 259	-2 259
Uppskjuten skattefordran/skuld	3 007	42 943	-39 936

Not 28 Långfristiga skulder

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen:		
Lån från aktieägare	122 082	121 154
	122 082	121 154
Moderföretaget		
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen:		
Lån från aktieägare	122 082	121 154
	122 082	121 154

Not 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Upplupen lön, semester- och övertidsersättning	262 042	254 661
Upplupna sociala avgifter inklusive särskild löneskatt	160 803	153 491
Övriga poster	26 113	32 356
	448 958	440 508
Moderföretaget		
Upplupen lön, semester- och övertidsersättning	50	150
Upplupna sociala avgifter inklusive särskild löneskatt	58	141
	108	291

Not 30 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Avskrivningar	51 099	50 064
Avsättningar avseende pensioner	-137	-16
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	–	-14
	50 962	50 034
Moderföretaget		
Ej utbetald utdelning	-130 335	–
	-130 335	–

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FIW4K

20250113O7696

Not 31 Erhållen och erlagd ränta

	2023-10-01 –2024-09-30	2022-10-01 –2023-09-30
Koncernen		
Erhållen ränta	12 733	3 224
Erlagd ränta	-19 875	-14 782
Moderföretaget		
Erhållen ränta	18 203	9 810
Erlagd ränta	-18 309	-14 612

Not 32 Likvida medel

	2024-09-30	2023-09-30
Koncernen		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Banktillgodohavanden	629 031	707 980
	629 031	707 980

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Därutöver finns en outnyttjad checkräkningskredit om 200 (200) mkr i KPMG AB och en på 1 000 (1 000) teur i KPMG Baltics SIA.

	2024-09-30	2023-09-30
Moderföretaget		
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Banktillgodohavanden	237 677	340 469
	237 677	340 469

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:
- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 33 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser – koncernen

	2024-09-30	2023-09-30
Företagshypotek	21 357	21 720
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Den ställda säkerheten avser en säkerhet för en ej utnyttjad checkräkningskredit i KPMG Baltics SIA.

Not 34 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser – moderföretaget

	2024-09-30	2023-09-30
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 35 Koncernuppgifter

Inköp och försäljning inom koncernen
Av de totala intäkterna i moderföretaget har 100% fakturerats andra företag inom Bohlinsgruppenkoncernen. Några koncerninterna köp har inte förekommit.

Not 36 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Not 37 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal: Rörelseresultat dividerat med nettoomsättning
Balansomslutning: Totala tillgångar
Nettoomsättning per anställd: Nettoomsättning dividerat med medeltalet anställda
Personalkostnad per anställd: Personalkostnad dividerat med medeltalet anställda
Soliditet: Totalt eget kapital dividerat med totala tillgångar

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Björn Dahl
Styrelseordförande

Maria Andersson
Styrelseledamot

Helena Arvidsson Älgne
Styrelseledamot

Toma Jensen
Styrelseledamot

Henrik Lind
Styrelseledamot

Peter Lindström
Styrelseledamot

Joakim Thilstedt
Styrelseledamot

Mathias Arvidsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Forvis Mazars AB

Michael Olsson
Auktoriserad revisor

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-PLH1T-3FW4K

2025011307698

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bohlinsgruppen AB, org. nr 556360-5301

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Bohlinsgruppen AB för räkenskapsåret 1 oktober 2023 – 30 september 2024. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 41-62 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 30 september 2024 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-40. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera avseende detta.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen. Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhets-

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

faktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvarig för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bohlinsgruppen AB för räkenskapsåret 1 oktober 2023 - 30 september 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Vår revisionsberättelse har lämnats i Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Forvis Mazars AB

Michael Olsson
Auktoriserad revisor

Penneo document key: WFE1T-3FW4K-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

KPMG

KPMG

Besöksadress:
Vasagatan 16, Stockholm
Postadress:
Box 382
SE-101 27 Stockholm

Tel: 08-723 91 00
E-post: info@kpmg.se

kpmg.se

© 2024 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Penneo document key: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20250113077O1

JOAKIM THILSTEDT
Underskrivare 1
Serienummer: 48b3252d2044f3[…]43a78c8f4692b
IP: 195.84.xxx.xxx
2024-11-12 14:48:18 UTC

Helena Maria Arvidsson Älgne
Underskrivare 1
Serienummer: 78740a6c9e31ce[…]34a15dacf22df
IP: 195.84.xxx.xxx
2024-11-12 15:01:01 UTC

Per Henrik Olof Lind
Underskrivare 1
Serienummer: fd3dad3fa58976[…]4180df95b3bdd
IP: 90.129.xxx.xxx
2024-11-12 15:02:58 UTC

PETER LINDSTRÖM
Underskrivare 1
Serienummer: a4209c895e503a[…]b90558e06f614
IP: 195.84.xxx.xxx
2024-11-12 15:05:28 UTC

Toma Jensen
Underskrivare 1
Serienummer: tomajensen@kpmg.com
IP: 195.84.xxx.xxx
2024-11-12 15:06:09 UTC

Toma Jensen

Mathias Kent Arvidsson
Underskrivare 1
Serienummer: 10b0adec1a61a7[…]13e37585e25b7
IP: 90.129.xxx.xxx
2024-11-12 16:06:01 UTC

Penneo dokumentnyckel: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com.** Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validator**

20250113077702

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MARIA ANDERSSON
Underskrivare 1
Serienummer: 864a66bc4019ce[…]94a5bdd235b24
IP: 83.185.xxx.xxx
2024-11-12 16:28:48 UTC

BJÖRN GUNNAR DAHL
Underskrivare 2
Serienummer: 678671032c6aea[…]17fd0f746ce2e
IP: 2.248.xxx.xxx
2024-11-12 17:02:09 UTC

MICHAEL OLSSON
Underskrivare 3
Serienummer: 60564c0067add1[…]3d44c954c84ee
IP: 95.194.xxx.xxx
2024-11-13 13:53:20 UTC

Penneo dokumentnyckel: WFE1A-EKHMX-1QIUX-MGVSK-PLH1T-3FW4K

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com.** Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validator**