

Årsredovisning för

Fromells VIP-Teknik AB

556193-4000

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Fromells VIP-Teknik AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2022-06-15. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ort och datum
Timrå 2022-06-15



Pär Melin
Verkställande direktör

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD för Fromells VIP-Teknik AB, 556193-4000, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver mekanisk verkstadsrörelse med huvudsaklig inriktning på legotillverkning av industriprodukter och slutmontering av maskiner och detaljer till verkstad, gruv-/stål, massa-/papperindustri, sågverk, småt el-/kraftindustrin. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Pichano Holding AB, org nr 556707-4199.

Bolaget har sitt säte i Timrå.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget var hårt drabbade av pandemin då en av de större kunderna inte kunde försälja sina produkter med anledning av densamma.

Två av bolagets större kunder bestämde att åter lokalisera tillverkning till Skandinavien vilket gjorde att orderingsgången ökade markant under kvartal 4.

Vi ser med tillförsikt framåt inför 2022.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	Belopp i kkr 2018/2019
Nettoomsättning	40 699	37 173	38 257	13 002
Balansomslutning	21 420	17 081	15 582	13 898
Resultat efter finansiella poster	424	-825	1 357	-2 094
Soliditet, %	10	16	24	25

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100	20	1 868
Disposition enl årsstämmbeslut			
Årets resultat			-29
Vid årets slut	100	20	1 839

Resultatdisposition

	Belopp i kkr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 868 kkr disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 868
årets resultat	-29
Totalt	1 839
disponeras för	
balanseras i ny räkning	1 839
Summa	1 839

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

PMB

W

Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		40 699	37 173
Förändringar av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		2 480	-291
Övriga rörelseintäkter		3 269	3 441
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		46 448	40 323
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-15 795	-13 480
Övriga externa kostnader		-11 339	-8 850
Personalkostnader	2	-17 848	-17 204
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-889	-889
Övriga rörelsekostnader		-6	-
Summa rörelsekostnader		-45 877	-40 423
Rörelseresultat		571	-100
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		-	-610
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-146	-115
Summa finansiella poster		-146	-725
Resultat efter finansiella poster		425	-825
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		889	889
Övriga bokslutsdispositioner		-1 343	-250
Summa bokslutsdispositioner		-454	639
Resultat före skatt		-29	-186
Skatter			
Årets resultat		-29	-186

PME

h

2022080117023

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter		11	11
Summa immateriella anläggningstillgångar		11	11
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	5 060	5 344
Inventarier, verktyg och installationer	3	466	487
Summa materiella anläggningstillgångar		5 526	5 831
Summa anläggningstillgångar		5 537	5 842
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		2 843	1 916
Färdiga varor och handelsvaror		189	317
Pågående arbete för annans räkning	4	3 873	2 192
Summa varulager		6 905	4 425
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		7 370	3 025
Fordringar hos koncernföretag		382	82
Övriga fordringar		1 046	2 199
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		180	1 508
Summa kortfristiga fordringar		8 978	6 814
Summa omsättningstillgångar		15 883	11 239
SUMMA TILLGÅNGAR		21 420	17 081

PME

SA

2022080117024

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
Summa bundet eget kapital		120	120
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 868	2 054
Årets resultat		-29	-186
Summa fritt eget kapital		1 839	1 868
Summa eget kapital		1 959	1 988
Obeskattade reserver	5		
Akkumulerade överavskrivningar		124	1 014
Summa obeskattade reserver		124	1 014
Långfristiga skulder	9		
Checkräkningskredit	6	3 870	2 892
Övriga skulder till kreditinstitut		31	124
Skulder till koncernföretag		1 618	807
Övriga skulder		1 900	-
Summa långfristiga skulder		7 419	3 823
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		93	93
Förskott från kunder		-	-
Leverantörsskulder		4 874	2 881
Skulder till koncernföretag		1 709	1 052
Övriga skulder		2 450	3 237
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 792	2 993
Summa kortfristiga skulder		11 918	10 256
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 420	17 081

PME

M

2022080117025

Noter

Belopp i kkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20
-Inventarier, verktyg och installationer	3-5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fastpris redovisas enligt alternativregeln.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. Företaget räknar in indirekta tillverkningskostnader i anskaffningsvärdet för egentillverkade varor.

Varulagret värderas till det lägsta av nettoförsäljningsvärdet och 97% av anskaffningsvärdet, enligt inkomstskattelagens bestämmelser.

DMC
SM

Not 2 Personal

Personal

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Medelantalet anställda	31	35
Summa	31	35

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Löner och andra ersättningar:	12 510	12 584
Summa	12 510	12 584
Sociala kostnader	5 221	4 501
(varav pensionskostnader)	909	882

Not 3 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	24 384	23 673
-Nyanskaffningar	585	1 229
-Avyttringar och utrangeringar		-518
Vid årets slut	24 969	24 384
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-17 027	-16 656
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		518
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-889	-889
Vid årets slut	-17 916	-17 027
Ingående bidrag	-1 527	-1 527
Årets bidrag		-
Vid årets slut	-1 527	-1 527
Redovisat värde vid årets slut	5 526	5 830

Not 4 Pågående arbete för annans räkning

	2021-12-31	2020-12-31
Aktiverade nedlagda utgifter	3 873	2 192
Pågående arbete för annans räkning	3 873	2 192

Not 5 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade avskrivningar utöver plan:		
-Maskiner och inventarier	124	1 014
Summa	124	1 014

PME
SM

Not 6 Checkräkningskredit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad kreditlimit	4 500	4 500
Outnyttjad del	-630	-1 608
Utnyttjat kreditbelopp	3 870	2 892

Not 7 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	9535	9535
Tillgångar med äganderättsförbehåll	-	252

Eventualförpliktelser

Vilkorat investeringstöd	36	72
Summa eventualförpliktelser	36	72

Not 8 Koncernuppgifter


Bolaget ingår i en koncern där det överordnande moderföretaget Pichano Holding AB, org nr 556707-4199 med säte i Timrå upprättar koncernredovisning.

Not 9 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Följande belopp förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	7 047	3 451
Senare än ett år efter balansdagen	372	372
Inom ett år efter balansdagen	4 252	10 256
Totalt	11 671	14 079

Underskrifter

Ort (Datum anges per underskrift för styrelsen)

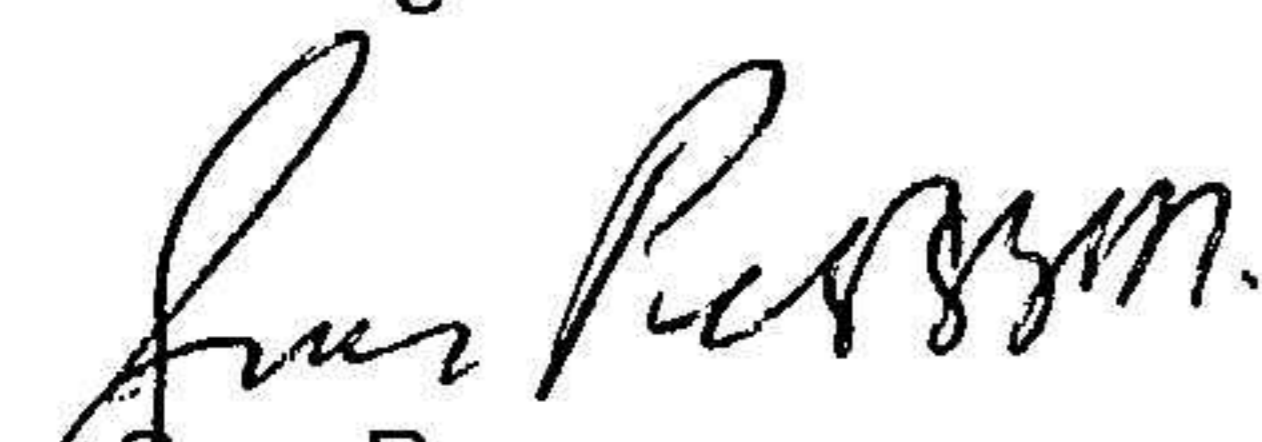

Patrik Hedberg
Styrelseledamot

2022-06-13


Pär Melin
Verkställande direktör

2022-06-13

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-06-14
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Sara Persson
Auktoriserad revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Fromells VIP-Teknik AB, org.nr 556193-4000

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Fromells VIP-Teknik AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Fromells VIP-Tekniks ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Fromells VIP-Teknik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fromells VIP-Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Fromells VIP-Teknik AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fromells VIP-Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

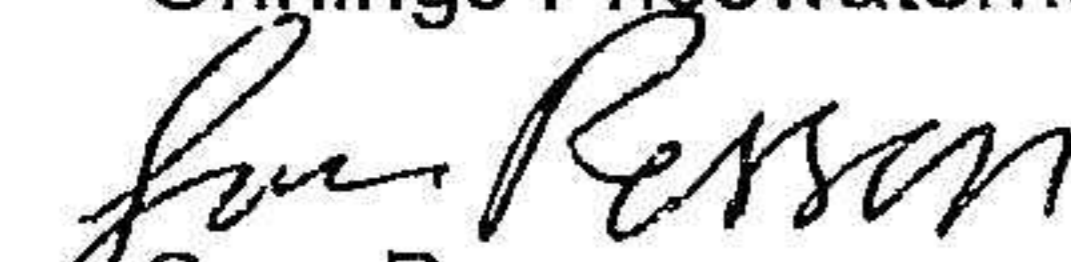
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Gävle den 14 juni 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Sara Persson
Auktoriserad revisor