

# Årsredovisning

för

## AB InBev Sweden

559145-6248

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i AB InBev Sweden intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-07-07. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-07-07



Jens Von Scheliha

# Årsredovisning

för

## AB InBev Sweden

559145-6248

Räkenskapsåret

2022

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-15
Underskrifter	15

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

2 (15)

Styrelsen för AB InBev Sweden avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Företaget bedriver försäljning och marknadsföring av drycker samt därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har bolaget justerat avskrivningar för inventarier och verktyg för året 2020. Justeringen har påverkat ackumulerade avskrivningar för inventarier och verktyg samt balanserat resultat. Med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket ÅRL finns det inget behov att räkna om jämförelsetalen.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Inflation och tillhörande lägre inkomst hos konsumenter att spendera på premiumprodukter kommer att påverka bolagets resultat under 2023 och eventuellt dei kommande åren.

### Hållbarhetsupplysningar

Företaget upprättar ingen egen hållbarhetsrapport, utan hänvisar till den yttersta koncernmodern Anheuser-Busch InBev's rapport. Hållbarhetsrapporten finns att tillgå på hemsida:

<https://www.ab-inbev.com/sustainability/>

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	177 916	168 858	169 313	172 779
Resultat efter finansiella poster	5 177	4 889	4 820	9 240
Balansomslutning	105 753	115 410	174 519	211 897
Soliditet (%)	18	13	6	3
Antal anställda	6	5	8	8

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

3 (15)

2023071215218

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	8 125 239	4 279 201	<b>12 454 440</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		4 279 201	-4 279 201	<b>0</b>
Rättelse av fel, avskrivningar		-65 639		<b>-65 639</b>
Årets resultat			4 011 441	<b>4 011 441</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>12 338 801</b>	<b>4 011 441</b>	<b>16 400 242</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	12 338 801
årets vinst	4 011 441
	<b>16 350 242</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	16 350 242
	<b>16 350 242</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

4 (15)

**Resultaträkning**

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	177 916 091	168 858 011
Övriga rörelseintäkter		1 865 218	503 081
		<b>179 781 309</b>	<b>169 361 092</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-61 560 503	-54 193 326
Övriga externa kostnader	3, 4	-77 811 636	-79 189 117
Personalkostnader	5	-12 650 325	-15 244 692
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 892 317	-11 992 523
Övriga rörelsekostnader		-14 332 636	-3 326 287
		<b>-172 247 417</b>	<b>-163 945 945</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>7 533 892</b>	<b>5 415 147</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	101 221	396 681
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-2 457 781	-922 888
		<b>-2 356 560</b>	<b>-526 207</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>5 177 332</b>	<b>4 888 940</b>
Bokslutsdispositioner	8	0	-37 658
<b>Resultat före skatt</b>		<b>5 177 332</b>	<b>4 851 282</b>
Skatt på årets resultat	9	-1 165 891	-572 081
<b>Årets resultat</b>		<b>4 011 441</b>	<b>4 279 201</b>

2023071215219

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

5 (15)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Övriga immateriella anläggningstillgångar	10	5 324 165	6 148 241
		<b>5 324 165</b>	<b>6 148 241</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	11	8 244 511	9 443 771
		<b>8 244 511</b>	<b>9 443 771</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	12	351 082	424 942
		<b>351 082</b>	<b>424 942</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>13 919 758</b>	<b>16 016 954</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		14 748 913	15 533 977
		<b>14 748 913</b>	<b>15 533 977</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		25 143 163	27 787 723
Fordringar hos koncernföretag		47 643 690	41 726 691
Aktuell skattefordran		14 066	0
Övriga fordringar		500 000	8 762 767
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	3 783 743	5 582 196
		<b>77 084 662</b>	<b>83 859 377</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>91 833 575</b>	<b>99 393 354</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>105 753 333</b>	<b>115 410 308</b>

2023071215220

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

6 (15)

**Balansräkning**

Not

2022-12-31

2021-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

14

50 000

50 000

**50 000****50 000*****Fritt eget kapital***

15

Balanserad vinst eller förlust

12 338 801

8 125 239

Årets resultat

4 011 441

4 279 201

**16 350 242****12 404 440****Summa eget kapital****16 400 242****12 454 440****Obeskattade reserver**

16

3 027 328

3 027 328

**Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

7 128 454

10 821 607

Skulder till koncernföretag

55 052 727

71 486 120

Aktuella skatteskulder

0

377 771

Övriga skulder

16 423 362

7 411 710

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

7 721 220

9 831 332

**Summa kortfristiga skulder****86 325 763****99 928 540****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****105 753 333****115 410 308**

2023071215221

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

7 (15)

**Kassaflödesanalys**

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster	18	5 177 332	4 888 940
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	5 875 969	11 992 523
Betald skatt		-1 483 868	-1 508 272
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>9 569 433</b>	<b>15 373 191</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av varulager och pågående arbete		785 065	13 929 927
Förändring av kundfordringar		2 644 560	-7 198 435
Förändring av kortfristiga fordringar		4 144 220	43 283 847
Förändring av leverantörsskulder		-3 693 153	-3 705 510
Förändring av kortfristiga skulder		-9 531 853	-59 208 727
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>3 918 272</b>	<b>2 474 293</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-1 400 000	-1 260 000
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-2 518 272	-1 214 293
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-3 918 272</b>	<b>-2 474 293</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	20	<b>0</b>	<b>0</b>

2023071215222

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

8 (15)

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Övriga immateriella anläggningstillgångar 3-5 år

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer 5-15 år

#### Kortfristiga fordringar och skulder

##### *Kundfordringar/kortfristiga fordringar*

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

##### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

9 (15)

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Likvida medel**

Bolaget har medel på koncernkonto (cash pool) hos koncernens finansbolag. Dessa klassificeras som skulden till koncernföretag i balansräkningen och kassaflödesanalysen.

2023071215224

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

10 (15)

2023071215225

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

### Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Öl	177 639 698	168 206 102
Icke-öl dryck	276 393	651 909
	<b>177 916 091</b>	<b>168 858 011</b>

### Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 381 tkr (972 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	1 380 949	972 084
	<b>1 380 949</b>	<b>972 084</b>

### Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppdrag som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppdrag.

	2022	2021
<b>BDO AB</b>		
Revisionsuppdrag	527 731	334 262
Övriga tjänster	91 083	150 677
	<b>618 814</b>	<b>484 939</b>

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

11 (15)

**Not 5 Anställda och personalkostnader**

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	2	1
Män	4	4
	<b>6</b>	<b>5</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 840 285	1 822 280
Övriga anställda	8 626 515	11 662 430
	<b>10 466 800</b>	<b>13 484 710</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	214 000	387 000
Pensionskostnader för övriga anställda	83 441	176 472
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 473 784	1 084 234
	<b>1 771 225</b>	<b>1 647 706</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>12 238 025</b>	<b>15 132 416</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

**Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	101 221	396 681
	<b>101 221</b>	<b>396 681</b>

**Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022	2021
Räntekostnader till koncernföretag	-9 823	-9 315
Övriga räntekostnader	-68 507	-293 392
Kursdifferenser	-2 379 451	-620 181
	<b>-2 457 781</b>	<b>-922 888</b>

I årets årsredovisning omklassificeras vissa konton och även föregående års siffror justerades för jämförelseändamål. Förändringen påverkar inte resultatet för innevarande eller föregående år.

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

12 (15)

2023071215227

**Not 8 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Avsättning till periodiseringsfonder	0	-2 401 000
Förändring av ackumulerade överavskrivningar	0	2 363 342
	<b>0</b>	<b>-37 658</b>

**Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2022	2021
Aktuell skatt	-1 092 031	-1 483 871
Förändring av skatt avseende temporära skillnader	-73 860	911 790
<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>-1 165 891</b>	<b>-572 081</b>
Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	5 177 333	4 821 283
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%)	-1 066 531	-999 364
Ej avdragsgilla kostnader	-96 316	-58 920
Ej skattepliktiga intäkter	84 988	0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet	73	0
Schablonränta på periodiseringsfonder	-15 137	0
Övriga temporära skillnader	-72 968	486 203
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>-1 165 891</b>	<b>-572 081</b>

**Not 10 Övriga immateriella anläggningstillgångar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 163 703	16 903 703
Inköp	1 400 000	1 260 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>19 563 703</b>	<b>18 163 703</b>
Ingående avskrivningar	-12 015 462	-7 503 775
Årets avskrivningar	-2 224 076	-4 511 687
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-14 239 538</b>	<b>-12 015 462</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>5 324 165</b>	<b>6 148 241</b>

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	24 280 287	23 065 994
Inköp	2 518 210	1 214 293
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>26 798 497</b>	<b>24 280 287</b>
Ingående avskrivningar	-14 836 516	-7 355 680
Justering fg års avskrivningar	-48 228	0
Årets avskrivningar	-3 668 241	-7 480 836
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-18 552 985</b>	<b>-14 836 516</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>8 245 512</b>	<b>9 443 771</b>

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

13 (15)

## Not 12 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

### Uppskjuten skatt på temporära skillnader 2022-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Avdragsgilla temporära skillnader	351 082	351 082
	<b>351 082</b>	<b>351 082</b>

### 2021-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Netto
Avdragsgilla temporära skillnader	424 942	424 942
	<b>424 942</b>	<b>424 942</b>

### Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Redovisas mot eget kapital	Belopp vid årets utgång
Avdragsgilla temporära skillnader	424 942	-73 860	0	351 082
	<b>424 942</b>	<b>-73 860</b>	<b>0</b>	<b>351 082</b>

## Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	331 057	5 254 696
Förutbetald marknadsföring	3 228 086	327 500
Övriga poster	224 600	0
	<b>3 783 743</b>	<b>5 582 196</b>

## Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	100	500
	<b>100</b>	

2023071215228

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

14 (15)

2023071215229

**Not 15 Disposition av vinst eller förlust****2022-12-31****Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	12 338 801
årets vinst	4 011 441
	<b>16 350 242</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	16 350 242
	<b>16 350 242</b>

**Not 16 Obeskattade reserver****2022-12-31****2021-12-31**

Periodiseringsfond 2020	626 328	626 328
Periodiseringsfond 2021	2 401 000	2 401 000
	<b>3 027 328</b>	<b>3 027 328</b>

Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	623 630	623 630
--	---------	---------

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter****2022-12-31****2021-12-31**

Upplupna semesterlöner	432 702	465 979
Upplupna leverantörsskulder	4 945 310	6 496 157
Upplupen bonus	2 343 208	2 869 196
	<b>7 721 220</b>	<b>9 831 332</b>

I årets årsredovisning omklassificeras vissa konton och även föregående års siffror justerades för jämförelseändamål. Förändringen påverkar inte resultatet för innevarande eller föregående år.

**Not 18 Räntor och utdelningar****2022-12-31****2021-12-31**

Erhållen ränta	101 221	396 681
Erlagd ränta	-78 330	-302 707
	<b>22 891</b>	<b>93 974</b>

**Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet****2022-12-31****2021-12-31**

Avskrivningar	5 892 317	11 992 523
Justering av avskrivningar tidigare år	-16 348	0
	<b>5 875 969</b>	<b>11 992 523</b>

AB InBev Sweden  
Org.nr 559145-6248

15 (15)

**Not 20 Likvida medel**

AB InBev Sweden är anslutet till ett cash-pool system för AB InBev koncernen. Dessa klassificeras som fordringar hos eller skulder till koncernföretag i balansräkningen och kassaflödesanalysen.

	2022-12-31	2021-12-31
Saldot vid räkenskapsårets utgång är	4 087 843	-57 253 226

**Not 21 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	2022-12-31	2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	100,00 %	100,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	1,00 %	0,00 %

**Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

Företaget har inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser.


**Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**


Inga väsentliga händelser har hänt efter räkenskapsårets slut.

**Not 24 Uppgifter om moderföretag**

Företaget ägs av AB InBev Western European Holding B.V. med säte i Breda, Nederländerna. Yttersta moderföretag i den största koncern där AB InBev Sweden AB igår i är Anheuser-Busch InBev NV, med säte i Bryssel, Belgien.

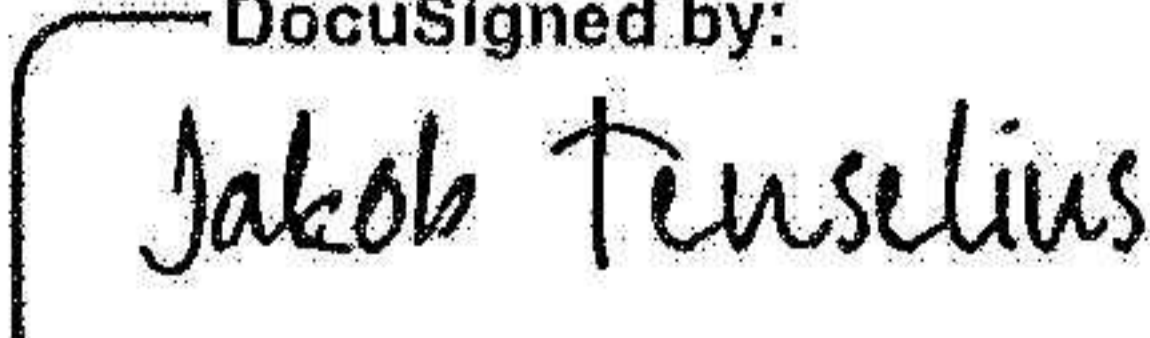
Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:  
  
061C8142F7A3450...  
Jens Von Scheliha  
Styrelseordförande

DocuSigned by:  
  
031B82D4E1FB4A0...  
Ruben Vaessen  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Bdo Sweden AB

DocuSigned by:  
  
17926470114FB43F...  
Jakob Tenselius  
Auktoriserad revisor

2023071215230

2023071215234

Certificate Of Completion

Envelope Id: 44181BC69648422F901CF6D556FB0E42
Subject: Completa con DocuSign: AB InBev Sweden Arsredovisning 221231 (230630).pdf
Source Envelope:
Document Pages: 15
Certificate Pages: 13
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Stefano Temperini
PIAZZA GAE AULENTI 8
Milano, Italy 20124
Stefano.Temperini@ab-inbev.com
IP Address: 82.50.72.167

Record Tracking

Status: Original 6/30/2023 3:08:56 PM
Holder: Stefano Temperini Stefano.Temperini@ab-inbev.com
Status: Original 7/6/2023 11:57:53 AM
Holder: Contracts Italy contractsitaly@ab-inbev.com

Location: DocuSign

Location: DocuSign

Signer Events

Jakob Tenselius
Jakob.Tenselius@bdo.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Jakob Tenselius
7928470134FB43F...

Timestamp

Sent: 6/30/2023 3:11:48 PM
Viewed: 7/6/2023 11:57:16 AM
Signed: 7/6/2023 11:57:42 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/6/2023 11:57:16 AM
ID: c6ffc796-8aa3-4b78-a443-03333c96d97f

Jens von Scheliha
Jens.vonScheliha@AB-Inbev.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Jens von Scheliha
061C8142F7A3450...

Sent: 6/30/2023 3:11:47 PM
Viewed: 6/30/2023 4:06:56 PM
Signed: 6/30/2023 4:14:39 PM

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 163.116.179.56

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/1/2022 5:09:47 PM
ID: 976fe872-1ca5-41df-892b-0a6242ea7998

Ruben Vaessen
Ruben.Vaessen@AB-Inbev.com
Head of Legal Expansion, TRE & Middle East
Ab-Inbev
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Ruben Vaessen
031B82D4E1FB4A0...

Sent: 6/30/2023 3:11:48 PM
Viewed: 6/30/2023 3:36:40 PM
Signed: 6/30/2023 3:36:50 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 84.241.198.87
Signed using mobile

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/1/2022 1:55:07 PM
ID: 2d08481a-db10-40c7-b4b9-7872417c0407

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

2023071215235

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/30/2023 3:11:48 PM

Certified Delivered

Security Checked

6/30/2023 3:36:40 PM

Signing Complete

Security Checked

6/30/2023 3:36:50 PM

Completed

Security Checked

7/6/2023 11:57:42 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, InBev Belgium BV/SRL, its subsidiaries and affiliates (we, us or Company) may be required to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure, please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Data Protection**

We process your personal data for the purposes of concluding agreements of different nature with you, and validate your signature.

The legal basis for collection is to perform, or as a step prior to entering into an agreement with you. This legal basis for collection is contemplated within article 6 1(lit b) of the GDPR.

If you do not wish to use this tool please inform the pertinent contact person in order for us to provide an alternative option.

We are able to use the tools reports to review the history of actions that individuals take on envelopes. This operation is preferably performed on a group level. The purposes of this processing operation are to identify if sufficient training has been provided to employees and if any unlawful misuse of the system is performed which are legitimate interests in accordance with article 6 1 (lit f) GDPR. Reports can be extracted by each individual for own reports and by administrators with a need to know. The only potential impact possible is to request ABI Business Units to pay a higher fee for the use of DocuSign.

Under very limited circumstances, reports regarding individual employees are only accessed if there is a dedicated need-to-know that includes a reasonable assumption of misuse. No automated decision-making will be performed with regards to this processing operation. Under very limited circumstances, some information may be transferred to the Compliance team if deemed necessary.

### **Categories of personal data**

The categories of personal data that will be processed within this processing ope

Transactional data (non-content data about electronic transactions User starts, reviews, or signs), such as:

- Names and email addresses of parties to an envelope (an envelope is a collection of files or documents that is sent out through DocuSign for signature, sometimes referred to in our documentation as a Document.  
Think of it like a packet of separate pages or files combined into one envelope, then sent out to the recipient.);
- envelope subject;
- history of actions that individuals take on an envelope (e.g. review, sign);

- and information about those individuals or their devices (name, email address, IP address, and authentication methods).

### **Transfers of Personal Data**

The personal data that we collect may be processed by AB InBev, its affiliated companies and its trusted third parties. In some cases, we may transfer personal data to third countries outside the EU. In each case, we will implement appropriate measures to ensure that your personal data remains protected and secure when it is transferred outside of the EU, in accordance with the applicable European Standards. Once we have received your personal data, we will take all steps reasonably necessary to ensure that your personal data is processed in accordance with the data protection regulation. Furthermore, AB InBev makes sure that whenever personal data is being transferred outside of the EU, the following instruments are implemented as applicable: Standard Contractual Clauses, Privacy Shield or the existence of an adequacy decision.

The personal data within this processing operation will be retained for as long as you or the entity that you represent, has a relationship with AB InBev. Once the contractual arrangement has been terminated it may be retained for a longer period in accordance with applicable local law and depending on the nature of the agreement. It will not, in any case, be retained for a longer period than required according to the purpose for processing.

### **Your Rights.**

The GDPR grants you certain rights when processing your personal data:

1. Right of access (Art. 15 GDPR): You have the right to obtain confirmation as to whether or not personal data concerning you is being processed, and, where that is the case, to obtain access to the personal data and the information specified in Art. 15 GDPR.
2. Right to rectification and erasure (Art. 16 and 17 GDPR): You have the right to obtain without undue delay the rectification of inaccurate personal data concerning you and, if necessary, the right to have incomplete personal data completed.

You also have the right to obtain an erasure of the personal data concerning you without undue delay, if one of the reasons listed in Art. 17 GDPR applies, e.g. if the data is no longer necessary for the intended purpose.

3. Right to restriction of processing (Art. 18 GDPR): If one of the conditions set forth in Art. 18 GDPR applies, you shall have the right to restrict the processing of your data to mere storage, e.g. if you revoke consent, to the processing, for the duration of a possible examination.
4. Right to data portability (Art. 20 GDPR): In certain situations, listed in Art. 20 GDPR, you have the right to receive the personal data concerning you in a structured, common and machine-readable format or demand a transmission of the data to another third party.
5. Right to lodge a complaint with a supervisory authority.

Pursuant to Art. 77 GDPR, you have the right to lodge a complaint with a supervisory authority if you consider that the processing of the data concerning you infringes data protection regulations. The right to lodge a complaint may be invoked in particular in the Member State of your habitual residence, place of work or the place of the alleged infringement.

### **Data Protection Officer**

Please contact our data protection officer if you have any further questions or suggestions regarding data protection. Please include "DocuSign- AB InBev" in the subject of your email.

Contact details:

Address: FIRST PRIVACY GmbH, Konsul-Smidt-Straße 88, 28217 Bremen, Germany

Telephone: Tel.:(+49) 0421 696632-0, Fax: (+49) 0421 696632-11, E-Mail: [abi-team@first-privacy.com](mailto:abi-team@first-privacy.com)

Web: <https://www.first-privacy.com/en.html>

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and after the signing session. If you elect to create a DocuSign account, you may access the documents in accordance to the retention period set in your account setting after such documents are first sent to you. If you choose not to have the account on DocuSign the document will be available for accessing via link in the email for 7 days after all parties have signed and thereafter you can still request new link unlimited number of times via same completion email.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to

receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

**All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein and without prejudice to our right to communicate with you in other ways (e.g. via letters), we will provide electronically to you through the DocuSign system notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact InBev Belgium BV/SRL:**

You may contact us by sending us an e-mail to our sales representative(s) to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically.

**To advise InBev Belgium BV/SRL of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to our sales representatives(s) and in the body of such request you must state: your previous email address and your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from InBev Belgium BV/SRL**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to our sales representative(s) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

**To withdraw your consent with InBev Belgium BV/SRL**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

1. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
2. send an email to the sales representative/initiator, from whom you previously received a request to sign a document, and in the body of such request indicate your email, full name, mailing address, and telephone number.

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this Electronic Record and Signature Disclosure, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this Electronic Record and Signature Disclosure for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this Electronic Record and Signature Disclosure to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify InBev Belgium BV/SRL as described above, you consent to receive through electronic means any notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by InBev Belgium BV/SRL during the course of your relationship with InBev Belgium BV/SRL.

## **DISCLOSURE VOOR ELEKTRONISCHE REGISTRATIE EN HANDTEKENING**

InBev Belgium BV, haar dochtervennootschappen en verbonden vennootschappen, (wij, ons of Vennootschap) kan genoodzaakt zijn om u van tijd tot tijd bepaalde geschreven berichten te sturen. Hieronder vindt u de voorwaarden waaronder u dergelijke berichten elektronisch bezorgd kunnen worden via het DocuSign systeem. Gelieve deze informatie aandachtig door te nemen en, indien u deze informatie tot uw tevredenheid elektronisch kan raadplegen en u akkoord gaat met deze Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening, uw akkoord te bevestigen door in de check-box naast 'Ik ga ermee akkoord elektronische documenten en handtekeningen te gebruiken' aan te klikken vooraleer te klikken op 'DOORGAAN' binnen het DocuSign system.

### **Gegevensbescherming**

Wij verwerken uw persoonsgegevens met het oog op het met u afsluiten van overeenkomsten van verschillende aard en met oog op het valideren van uw handtekening.

De juridische grondslag voor het verwerken van uw persoonsgegevens is de uitvoering van een overeenkomst waarbij u betrokken partij bent, of om, als voorafgaande stap, een overeenkomst met u af te sluiten. Deze juridische grondslag voor het verzamelen van uw persoonsgegevens ligt vervat in artikel 6.1, b) van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna de "Algemene Verordening Gegevensbescherming" of GDPR).

Indien u deze applicatie niet wenst te gebruiken, danken wij u om de relevante contactpersoon hiervan te informeren zodat wij u een alternatieve optie kunnen aanbieden.

### **Categorieën van persoonsgegevens**

De categorieën van persoonsgegevens die via deze verwerkingsoperatie verwerkt zal worden, zijn de volgende:

Transactionele gegevens (geen inhoudsgerelateerde gegevens met betrekking tot elektronische transacties, nazichten van het starten als gebruiker of handtekeningen), zoals:

- Namen en e-mailadressen van partij bij een enveloppe (een enveloppe is een verzameling van bestanden of documenten die via DocuSign verzonden worden voor ondertekening, waar in onze documentatie soms naar wordt verwezen als Document. Het is te beschouwen als een pakket van afzonderlijke pagina's of bestanden die in één enveloppe gebundeld worden en vervolgens naar de ontvanger verzonden worden.);
- Het onderwerp van de enveloppe;
- De geschiedenis van handelingen die individuen stellen met betrekking tot een enveloppe (bijv.: nazicht, ondertekening); en

- Informatie met betrekking tot deze individuen of hun apparaten (naam, e-mailadres, IP adres en authenticatiemethoden).

### **Doorgave van persoonsgegevens**

De persoonsgegevens die wij verzamelen, kunnen verwerkt worden door InBev Belgium BV/SRL, de met haar verbonden vennootschappen en haar vertrouwde derden. In sommige gevallen kunnen wij persoonsgegevens doorgeven aan derde staten buiten de Europese Unie. In elk geval zullen wij de vereiste maatregelen treffen om te verzekeren dat uw persoonsgegevens beschermd en veilig blijven wanneer zij buiten de Europese Unie worden doorgegeven, in lijn met de toepasselijke Europese Standaarden. Van zodra dat wij uw persoonsgegevens hebben ontvangen, zullen wij alle vereiste, redelijke maatregelen treffen om te verzekeren dat uw persoonsgegevens verwerkt worden in lijn met de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens. Daarenboven zorgt InBev Belgium BV/SRL ervoor dat de volgende instrumenten toegepast worden in overeenstemming met hun toepassingsgebied telkens wanneer persoonsgegevens doorgegeven worden buiten de Europese Unie: Standaard Contractsbepalingen (“Standard Contractual Clauses”), het Privacyschild (“Privacy Shield”) of het bestaan van een adequaatheidsbesluit.

De persoonsgegevens betrokken in deze verwerkingsoperatie zullen bewaard worden zolang dat u of de entiteit die u vertegenwoordigt een relatie heeft met InBev Belgium BV/SRL. Wanneer de contractuele relatie beëindigd werd, kunnen ze nog bewaard worden voor een langere periode in lijn met de toepasselijke lokale wetgeving en in functie van de aard van de overeenkomst. De persoonsgegevens zullen in geen geval langer bewaard worden dan vereist voor het doel van de verwerking.

### **Uw rechten**

De GDPR kent u bij het verwerken van uw persoonsgegevens bepaalde rechten toe:

1. Recht van inzage (artikel 15 van de GDPR): u heeft het recht om uitsluitel te verkrijgen over het al dan niet verwerken van u betreffende persoonsgegevens en, wanneer dat het geval is, om inzage te verkrijgen van die persoonsgegevens en van de in artikel 15 van de GDPR vermelde informatie.

2. Recht op rectificatie en gegevenswissing (artikels 16 en 17 van de GDPR): u heeft het recht om onverwijld rectificatie van u betreffende onjuiste persoonsgegevens, en, wanneer dat het geval is, vervollediging van onvolledige persoonsgegevens te verkrijgen.

Tevens heeft u het recht om zonder onredelijke vertraging wissing van de u betreffende persoonsgegevens te verkrijgen indien één van de in artikel 17 van de GDPR vermelde gevallen van toepassing is, bijv. indien de persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt.

3. Recht op beperking van de verwerking (artikel 18 van de GDPR): indien één van de in artikel 18 van de GDPR vermelde elementen van toepassing is, heeft u het recht om de beperking van

de verwerking van uw persoonsgegevens tot het louter bewaren, te verkrijgen, bijv. indien u uw toestemming intrekt gedurende een periode die noodzakelijk is om de juistheid van de persoonsgegevens te controleren.

4. Recht op overdraagbaarheid van gegevens (artikel 20 van de GDPR): in bepaalde in artikel 20 van de GDPR vermelde gevallen heeft u het recht om de u betreffende persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen.

5. Het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit.

Krachtens artikel 77 van de GDPR heeft u het recht een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit indien u van mening bent dat de verwerking van u betreffende persoonsgegevens een inbreuk maakt op de regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens. U kan een beroep doen op het recht om een klacht in te dienen in de lidstaat waar u gewoonlijk verblijft, u uw werkplaats heeft of waar de beweerdte inbreuk is begaan.

#### **Functionaris voor gegevensbescherming (“Data Protection Officer”)**

Gelieve onze functionaris voor gegevensbescherming (“Data Protection Officer”) te contacteren indien u bijkomende vragen of suggesties heeft met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens. Gelieve desgevallend “DocuSign- AB InBev” te vermelden in het onderwerp van uw e-mail.

Contactgegevens:

Adres: FIRST PRIVACY GmbH, Konsul-Smidt-Straße 88, 28217 Bremen, Duitsland

Tel.: (+49) 0421 696632-0

Fax: (+49) 0421 696632-11

E-mail: [abi-team@first-privacy.com](mailto:abi-team@first-privacy.com)

Website: <https://www.first-privacy.com/en.html>

#### **Een papieren kopie bekomen**

U kunt ons op eender welk moment om een papieren kopie vragen van eender welk document dat u aan ons elektronisch heeft overgemaakt of ter beschikking gesteld. U zal de mogelijkheid hebben om de documenten die wij u via het DocuSign systeem bezorgen zowel gedurende als onmiddellijk na het ondertekenen, te downloaden en te printen. Indien u ervoor kiest om een DocuSign account aan te maken, heeft u toegang tot de documenten in overeenstemming met de in de eigenschappen van uw account ingestelde retentieperiode nadat dergelijke documenten u voor het eerst worden bezorgd. Indien u ervoor kiest om geen DocuSign account aan te maken, zal het document beschikbaar zijn via de link in de e-mail en dit voor 7 dagen nadat alle partijen

hebben getekend en daarna zal u nog steeds onbeperkt een nieuwe link kunnen opvragen via dezelfde e-mail.

### **Uw toestemming intrekken**

Indien u beslist om van ons op elektronische wijze berichten te ontvangen, kunt u ten alle tijde uw toestemming intrekken en ons aangeven dat u in de toekomst enige berichten op papier wenst te ontvangen. Hieronder wordt beschreven hoe u ons dient te informeren over uw wens om toekomstige berichten op papier te ontvangen en uw toestemming om berichten op elektronische wijze te ontvangen, in te trekken.

### **Gevolgen van het intrekken van uw toestemming**

Indien u ervoor kiest om berichten uitsluitend op papier te ontvangen, zal dit een impact hebben op de snelheid waarmee wij bepaalde stappen in de samenwerking met u kunnen zetten en/of waarmee wij diensten aan u kunnen verstrekken, aangezien wij u de berichten eerst op papier zullen moeten sturen, om vervolgens van u de bevestiging van ontvangst van deze berichten op papier te ontvangen. Verder zal het u niet langer mogelijk zijn om gebruik te maken van het DocuSign systeem om berichten van ons op elektronische wijze te ontvangen of documenten van ons elektronisch te ondertekenen.

### **Berichten zullen u op elektronische wijze bezorgd worden**

Tenzij in het geval dat u op de hierin beschreven wijze aangeeft dit niet te wensen en zonder afbreuk te doen aan ons recht om met u te communiceren via andere middelen (bijv. via brieven), zullen wij u alle berichten, goedkeuringen, bevestigingen en andere documenten die wij u zouden moeten bezorgen in het kader van onze relatie bezorgen via het DocuSign systeem. Om het risico te beperken dat u onverwacht een bepaald bericht niet zou ontvangen, verkiezen wij u alle berichten te bezorgen via hetzelfde kanaal en op hetzelfde adres dat u ons heeft doorgegeven. Bijgevolg kunt u alle berichten op elektronische wijze ontvangen of op papier via brief. Indien u niet met deze werkwijze instemt, danken wij u om ons dat te laten weten op de hieronder beschreven wijze. Gelieve tevens acht te slaan op de alinea hierboven, waarin wordt beschreven wat de gevolgen zijn indien u verkiest om berichten van ons niet op elektronische wijze te ontvangen.

### **Hoe kunt u InBev Belgium BV contacteren:**

U kunt ons contacteren door een e-mail te sturen naar onze handelsvertegenwoordiger(s)/ de persoon van wie u een verzoek tot ondertekening van een document heeft ontvangen, om ons op de hoogte te brengen van de wijzingen die u wenst in hoe wij u elektronisch mogen contacteren, om papieren exemplaren of bepaalde informatie van ons te bekomen, en om uw eerdere toestemming om berichten op elektronische wijze te ontvangen, in te trekken.

### **Hoe InBev Belgium BV informeren dat u een nieuw e-mailadres heeft?**

Om ons te laten weten dat het e-mailadres via hetwelk wij u berichten op elektronische wijze kunnen bezorgen, is gewijzigd, dient u een e-mail te sturen naar onze handelsvertegenwoordiger(s) waarin u aangeeft (i) wat uw voormalig e-mailadres, en (ii) wat uw nieuw e-mailadres is.

Indien u een DocuSign account heeft aangemaakt, kunt u uw nieuwe e-mailadres aanduiden in de voorkeuren van uw account.

### **Hoe papieren exemplaren verzoeken van InBev Belgium BV**

Om ons te verzoeken om u een papieren exemplaar te bezorgen van berichten die wij u eerder op elektronische wijze bezorgden, dient u een e-mail te sturen naar onze handelsvertegenwoordiger(s) waarin u aangeeft: uw e-mailadres, uw voor- en familienaam, uw adres en uw telefoonnummer.

### **Hoe trekt u uw toestemming in bij InBev Belgium BV**

Om ons te informeren dat u niet langer wenst verdere berichten op elektronische wijze te ontvangen, kunt u:

- i. weigeren een document te tekenen tijdens uw ondertekeningssessie en op de volgende pagina de check-box aanklikken waarin u aangeeft dat u uw toestemming wenst in te trekken; of
- ii. een e-mail sturen naar onze handelsvertegenwoordiger(s) waarin u aangeeft: uw e-mailadres, uw voor- en familienaam, uw adres en uw telefoonnummer.

### **Vereiste hard- en software**

De minimale systeemvereisten voor het gebruik van het DocuSign systeem kunnen van tijd tot tijd veranderen. De huidige systeemvereisten kunt u via deze link terugvinden: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Bevestiging van uw toegang tot en toestemming met het ontvangen en ondertekenen van documenten op elektronische wijze**

Om ons te bevestigen dat u op elektronische wijze toegang heeft tot deze informatie, welke gelijkaardig zal zijn aan andere berichten die we u op elektronische wijze zullen bezorgen, danken wij u om te bevestigen dat u deze Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening hebt gelezen, en (i) dat u in staat bent om deze Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening op papier af te drukken of elektronisch op te slaan voor nader gebruik; of (ii) dat u in staat bent om deze Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening te e-mailen naar een e-mailadres via hetwelk u in staat bent om het op papier af te drukken of elektronisch op te slaan voor nader gebruik. Indien u verder instemt met het ontvangen van berichten op elektronische wijze zoals hierin beschreven, danken wij u om de check-box naast 'Ik ga ermee akkoord elektronische documenten en handtekeningen te gebruiken' aan te klikken vooraleer te klikken op 'DOORGAAN' binnen het DocuSign systeem.

Door de check-box naast 'Ik ga ermee akkoord elektronische documenten en handtekeningen te gebruiken' aan te klikken, bevestigt u dat:

- U toegang heeft tot de Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening en dat u deze heeft gelezen; en
- U deze Disclosure voor Elektronische Registratie en Handtekening voor nader gebruik kan afprinten of opslaan of versturen naar een adres waar u het kan afprinten; en
- U toestemt om berichten, goedkeuringen en bevestigingen en andere documenten die nodig kunnen zijn in uw relatie met InBev Belgium BV op elektronische wijze te ontvangen van InBev Belgium BV totdat of tenzij u InBev Belgium BV een kennisgeving bezorgt, zoals hierboven uiteengezet.

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i AB Inbev Sweden  
Org.nr. 559145-6248

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för AB Inbev Sweden för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Inbev Swedens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AB Inbev Sweden enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2021 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 7 juli 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig

felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar****Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för AB Inbev Sweden för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AB Inbev Sweden enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

**Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi

fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

**Anmärkning**

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den dag som framgår av elektronisk signatur

BDO Sweden AB

Jakob Tenselius  
Auktoriserad revisor

2023071215233



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
06.07.2023 12:02  
SENT BY OWNER:  
Louise Larsson • 05.07.2023 18:52  
DOCUMENT ID:  
Sk9R1QQYh  
ENVELOPE ID:  
S1FR1m7F2-Sk9R1QQYh

DOCUMENT NAME:  
AB Inbev Sweden Revisionsberättelse 2022.pdf  
2 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION	DATE/TIME	LEVEL	DETAILS
1. JAKOB TENSELIUS jakob.tenselius@bdo.se	Signed Authenticated	06.07.2023 12:02 06.07.2023 12:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/09/11) IP: 217.119.170.26

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed