

ÅRSREDOVISNING

för

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	8

Undertecknad styrelseledamot i PM Papper AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 oktober 2022.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gislaved 2022-10-27



Niclas Johansson

ÅRSREDOVISNING

för

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	8

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver handel med pappers- och kontorsvaror, industriförnödenheter inom papper och emballage, rengörings- och städartiklar.

Företagets säte är Gislaved Kommun.

Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	3 285 412	3 067 547	3 431 046	3 643 203
Resultat efter finansiella poster	116 982	178 030	260 407	278 659
Soliditet (%)	18,55	20,61	24,02	27,02
Balansomslutning	2 028 805	2 029 673	1 979 502	2 378 772

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	2 344	112 951	115 295
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma:		112 951	-112 951	0
Utdelning till aktieägare		-110 000		-110 000
Årets resultat			81 295	81 295
Belopp vid årets utgång	100 000	5 295	81 295	86 590

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	5 296
Årets resultat	81 295
	<hr/>
	86 591

Förslag till disposition:

Utdelning	80 000
Balanseras i ny räkning	6 591
	<hr/>
	86 591

Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 80 000,00 kr. vilket motsvarar 80,00 kr. per aktie.

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman.

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

Yttrandet ska ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2022103114319

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-05-01 2022-04-30	2020-05-01 2021-04-30
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		3 285 412	3 067 547
Övriga rörelseintäkter		207 409	168 510
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>3 492 821</u>	<u>3 236 057</u>
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-2 236 821	-2 082 852
Övriga externa kostnader		-463 203	-323 790
Personalkostnader	2	-578 435	-553 406
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-64 708	-64 708
Summa rörelsekostnader		<u>-3 343 167</u>	<u>-3 024 756</u>
Rörelseresultat		149 654	211 301
Finansiella poster			
Räntekostnader		-32 672	-33 271
Summa finansiella poster		<u>-32 672</u>	<u>-33 271</u>
Resultat efter finansiella poster		116 982	178 030
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		19 000	0
Koncernbidrag		-33 000	-34 000
Summa bokslutsdispositioner		<u>-14 000</u>	<u>-34 000</u>
Resultat före skatt		102 982	144 030
Skatter			
Skatt på årets resultat		-21 687	-31 079
Årets resultat		<u>81 295</u>	<u>112 951</u>

2022103114320

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Byggnader och mark

Not

2022-04-30

2021-04-30

3

952 564

1 017 272

Summa materiella anläggningstillgångar

952 564

1 017 272

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag

4

199 557

182 557

Summa finansiella anläggningstillgångar

199 557

182 557

Summa anläggningstillgångar

1 152 121

1 199 829

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

227 767

263 819

Summa varulager

227 767

263 819

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

429 038

383 141

Övriga fordringar

30 299

20 907

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

25 802

17 677

Summa kortfristiga fordringar

485 139

421 725

Kassa och bank

Kassa och bank

163 778

144 300

Summa kassa och bank

163 778

144 300

Summa omsättningstillgångar

876 684

829 844

SUMMA TILLGÅNGAR**2 028 805****2 029 673**

2022103114321

PM Papper AB

Org.nr. 556569-9997

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

5 296

2 344

Årets resultat

81 295

112 951

Summa fritt eget kapital

86 591

115 295

Summa eget kapital

206 591

235 295

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

214 000

233 000

Summa obeskattade reserver

214 000

233 000

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

750 000

750 000

Summa långfristiga skulder

750 000

750 000

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

250 000

250 000

Leverantörsskulder

392 366

345 177

Övriga skulder

93 461

94 274

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

122 387

121 927

Summa kortfristiga skulder

858 214

811 378

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**2 028 805****2 029 673**

2022103114322

Not

2022-04-30

2021-04-30

5

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader och mark

Antal år

25

Noter till resultaträkningen**Not 2 Medelantal anställda**

2021/2022

2020/2021

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

2,00

2,00

Noter till balansräkningen**Not 3 Byggnader och mark**

2022-04-30

2021-04-30

Ingående anskaffningsvärden

2 120 247

2 120 247

Utgående anskaffningsvärden

2 120 247

2 120 247

Ingående avskrivningar

-1 102 975

-1 038 267

Årets avskrivningar

-64 708

-64 708

Utgående avskrivningar

-1 167 683

-1 102 975

Redovisat värde

952 564

1 017 272

Not 4 Fordringar hos koncernföretag

2022-04-30

2021-04-30

Ingående anskaffningsvärden

182 557

146 557

Årets lämnade lån

160 000

36 000

Årets amorteringar

-143 000

0

Utgående anskaffningsvärden

199 557

182 557

Redovisat värde

199 557

182 557

Not 5 Långfristiga skulder

2022-04-30

2021-04-30

Förfaller mellan 2 och 5 år

750 000

750 000

750 000

750 000

NOTER

Övriga noter

Not 6	Ställda säkerheter	2022-04-30	2021-04-30
	Fastighetsinteckningar	2 105 000	2 105 000
	Företagsinteckningar	340 000	340 000
	Summa ställda säkerheter	<u>2 445 000</u>	<u>2 445 000</u>

Not 7 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

På grund av osäkerheten kring framtida politiska beslut och människors och företags beteende är det mycket svårt att se framtida påverkan på verksamheten.

Not 8 **Koncernförhållanden**

Bolaget är helägt dotterbolag till NIJO Invest AB, Org. nr 556569-9997, säte Gislaveds Kommun.

Not 9 **Definition av nyckeltal**

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Gislaved



Niclas Johansson

2022-10-27

Min revisionsberättelse har lämnats den 27 oktober 2022.



Daniel Johansson

Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i PM Papper AB
Org.nr. 556569-9997

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för PM Papper AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av PM Papper ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till PM Papper AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för PM Papper AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Jag är oberoende i förhållande till PM Papper AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anderstorp den 27 oktober 2022


Daniel Johansson
Auktoriserad revisor