20230504023B7

Årsredovisning

och

Koncernredovisning

för

Bravura Group AB

556967-5985

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Bravura Group AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämma den 25 april 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 3 maj 2023

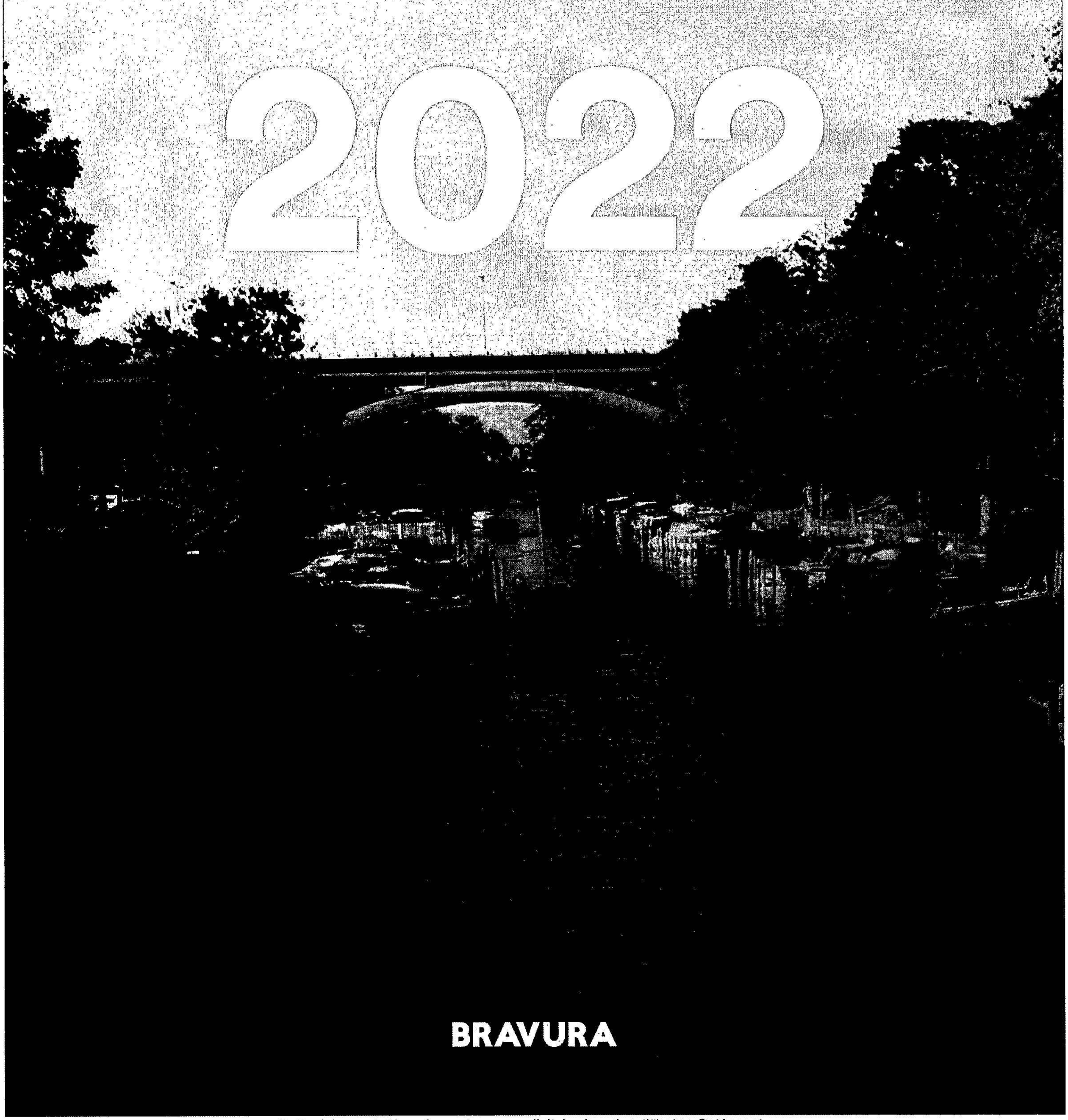
Martin Sander

20230504023838

0

ÅRSREDOVISNING

2022



BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023B9

Erbjudande

Bravura är en företagsgrupp bestående av bolag som på olika sätt förser den nordiska marknaden med tjänster inom bemanning, rekrytering och konsultation inom HR-området.

Syfte

Stärka företag genom människor och människor genom jobb.

Löfte

Högre engagemang – vi går den extra milen.

Fundament

Strävan efter nöjdast kunder, kandidater och medarbetare i branschen.

Innehållsförteckning

Bravura i korthet ..... sid 2
VD har ordet ..... sid 3
Hållbart företagande ..... sid 5
Erbjudande ..... sid 5
Medarbetare ..... sid 6
Förvaltningsberättelse ..... sid 8
Rapport över totalresultat, koncernen ..... sid 12
Balansräkning, koncernen ..... sid 13
Kassaflödesanalys, koncernen ..... sid 15
Resultaträkning, moderbolaget ..... sid 16
Balansräkning, moderbolaget ..... sid 17
Kassaflödesanalys, moderbolaget ..... sid 18
Noter till räkenskaperna ..... sid 19
Underskrifter ..... sid 32
Revisionsberättelse ..... sid 33

BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023900

Bravura i korthet

Bravura har sedan starten 2008 vuxit till en väletablerad aktör på den svenska marknaden för bemanning, rekrytering och HR-support. Vi verkar på en högt konkurrensutsatt marknad där vi skapar skillnad för intressenterna genom högre engagemang. Vi drivs av kund- och kandidatinsikter, ständig förbättring och att alltid leverera bästa resultat.

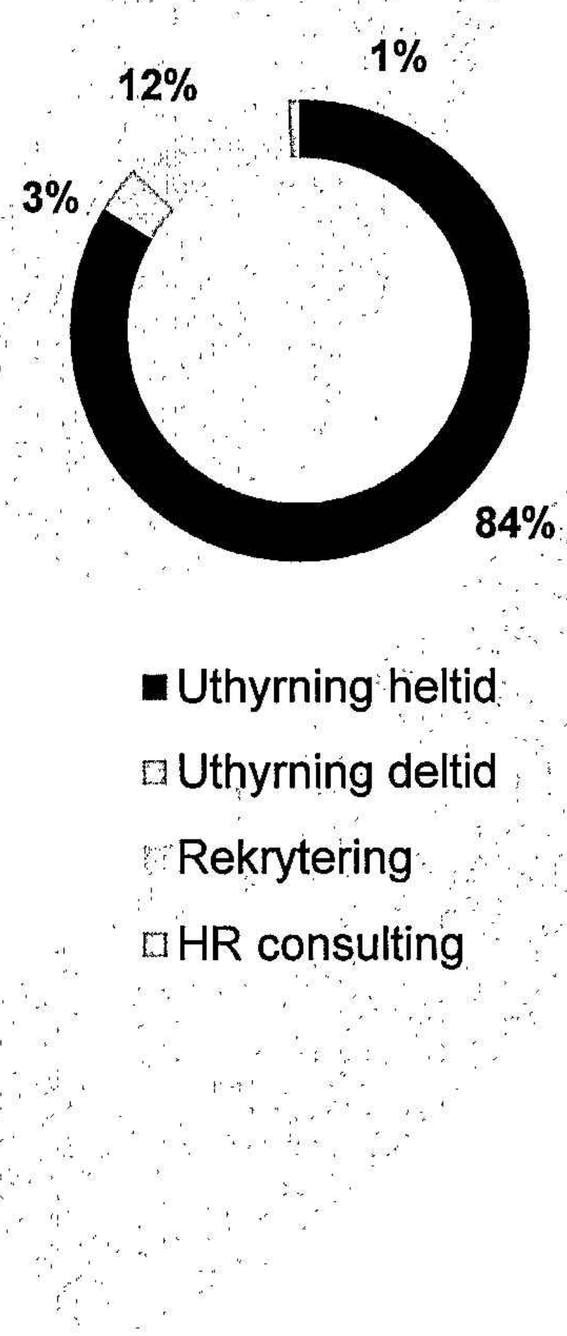
I den långsiktiga visionen är Bravura-koncernen ett mångmiljardbolag, verksamt i flera länder och med en omsättning jämnt fördelat över kundsegmenten.

I dotterbolagen Bravura Sverige AB, Bravura Norge AS och Bravura Suomi Oy arbetar vi primärt med rekrytering och bemanning av "Next Gen Professionals" och särskiljer oss genom våra skickliga medarbetare, agila och effektiva arbetssätt samt vårt brinnande engagemang för att skapa värde och resultat för våra intressenter.

I dotterbolaget Bossanova People Agency AB erbjuds tjänster inom executive search, strategisk HR och HR-support. Bossanova kan liknas vid en HR-byrå med fokus på människan och individen. Oavsett utmaning vet vi att engagerade medarbetare är nyckeln till framgång och därför drivs vi av att få människor att älska måndagar!

Gemensamt för alla gruppens bolag är att när vi är framgångsrika blir effekten att människor får jobb och företag utvecklas genom rätt kompetens. Det är så vi skapar störst skillnad och det ger oss anledning att gå till jobbet varje dag och fortsätta kämpa för att en dag vara bäst i världen på det vi gör. På Bravura brukar vi säga att vi stärker företag genom människor och människor genom jobb.

Tjänsteområden och fördelning



Geografisk närvaro



BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023391

VD har ordet

Fjolåret blir summerat i siffror ett av våra bästa år sedan starten. Med 33% omsättningstillväxt och 20% EBITDA-tillväxt samt en stabil topp 10 placering på Kompetensföretagens Topp 25 lista för white collar visar att vi är en starkt bidragande aktör inom det område vi verkar.

2022 började i en rasande takt och vi fick verkligen anstränga oss det yttersta för att kunna ta hand om alla kundförfrågningar och leva upp till "lova lite, leverera mycket". I takt med inflationens uppgång har efterfrågan successivt avmattats, inte till låga nivåer men heller inte på de höga nivåer som året startade med. En ganska naturlig effekt på "återstarten" av arbetsmarknaden som skedde efter pandemin och det efterföljande året med inflationsoro.

Vår framgång ligger i våra kunders nöjdhet, under 2022 fortsatte vi att leverera på högsta nivå. Vi fick återigen bevis på att vi jämfört med de största aktörerna inom branschen har de nöjdaste kunderna utifrån Svenskt Kvalitetsindex årliga mätning. Med en SKI på 72,1 jämfört med branschsnittet på 69,1 markerar vi tydligt att det finns en pålitlighet och återkommande nöjdhet hos våra kunder.

Av det vi levererar är Bravuras fokus mot Next Gen Professionals inom områdena IT, Tech, Business Administration och Sales & Customer Support fortfarande ryggraden i det vi gör.

2022 var också Bossanova People Agency ABs första hela kalenderår, där har vi nu etablerat ett varumärke som fått ordentligt fotfäste när det kommer till exekutiva rekryteringar, interimstjänster på C-level samt konsulttjänster inom HR-området.

Vi har under året också separerat våra interna supportfunktioner och bildat Bravura Society AB för att framgent kunna bistå gruppens bolag på bästa möjliga sätt när det kommer till tjänster inom HR, IT, Finance, Marketing och Business Development.

Mycket i analysen av 2022 går att läsa i siffror från årsredovisningen och jag välkomnar era egna analyser och reflektioner utifrån denna. Mer relevant än att skriva om det som varit tycker jag är att se till nuläge och framtidsläge. Så jag tänkte ägna några rader åt just det...

Så, med en våt filt över det makroekonomiska klimatet och en allt större press på gemene mans plånbok vet vi att genom hårda ansträngningar och riktat fokus så går det att behålla en god försäljning och leverans. Q1 2023 har startat enligt prognos, vi tror på lägre fart 2023 än 2022 och kommer göra allt vi kan för att försvara och utöka våra marknadsandelar inom respektive område som vi verkar i. När det kommer till tillväxt och vinst följer vi noga utvecklingen, vi bygger långsiktigt och hållbart för att bli ledande i Norden inom de områden vi verkar i.

Vår framgång bygger som sagt på våra kunders nöjdhet och våra kunders nöjdhet når vi genom våra medarbetare. Det är något som sätter tonen för vad vi nu kommer att rikta än mer fokus åt kommande månader och år. Vi vet att ett högt engagemang ger det lilla extra så därför är vi extra nyfikna på vad som behövs för att förvalta och fortsätta utveckla det höga engagemang som våra medarbetare besitter. Ett nytt visionsarbete är påbörjat och för er intressenter som följer oss kommer det bli tydligt under 2023 vad vi ska åstadkomma på sikt och hur vi väljer att gå tillväga.

Vårt syfte att stärka företag genom människor kommer vara vägledande, att stärka människor och deras välbefinnande för att bygga ett starkt fundament för att det ska vara möjligt kommer aktualiseras än mer under 2023. Vi vill sätta medarbetaren än mer i fokus, vi vill etablera oss fullt ut i de nordiska länderna och vi vill bygga en företagsgrupp av varumärken som har en stark röd tråd och som ger varandra positiva synergier för att i slutändan addera än mer värde åt våra kunder. Exakt hur vi kommer att göra detta är lite tidigt att berätta om, se det som en teaser och fortsätt gärna vara med genom att följa vår fortsatta resa framåt.

BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023392

Efter 15 års erfarenhet i branschen och en rad upp- och nedgångar på branschnivå som vi tagit oss igenom så ser vi med tillförsikt fram emot att anstränga oss än mer för att göra det igen, igen och igen. Boyes ord blir fortsatt en realitet "Nog finns det mål och mening i vår färd – men det är vägen, som är mödan värd". Det är med de orden jag tar sikte framåt i 2023, att tillsammans skapa minnen för livet som vi annars inte kommit i kontakt med.

Bästa hälsningar, Martin Sander



BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504402393

Hållbart företagande

Bravuras fullständiga hållbarhetsredovisning för 2022 finner du på Bravuras hemsida under rubriken "Om oss – Hållbarhet".

Erbjudande



BRAVURA SVERIGE AB, BRAVURA NORGE AS & BRAVURA SUOMI OY

Vi hjälper företag att växa genom bemanning och rekrytering av Next Gen Professionals, talanger i början av karriären med 0–8 års erfarenhet. Vi hyr ut personal och rekryterar inom områdena IT, Tech, Business Administration och Sales & Customer Support. Hos oss får kunden alltid högsta engagemang och vi lovar att gå den extra milen för att hitta rätt kompetens, så att kunden kan fokusera på sin kärnverksamhet. Det är vårt löfte till vår kund.

Bemanning

Uthyrning av tillfällig personal på hel- eller deltid. Bemanning gör en verksamhet flexibel och kunden får en extra resurs under den perioden det behövs. Vi följer löpande upp den extra resursen och tar hela arbetsgivaransvaret. Självklart ansvarar Bravura för att gällande kollektivavtal följs och för att kund som konsult är nöjda under uppdraget.

Hyr först, rekrytera senare - riskfri rekrytering

En felrekrytering kostar både pengar och tid och om det blir fel behöver ofta hela processen göras om. Vi har en lösning som ger ett tryggt och flexibelt sätt att växa en verksamhet. Den kallas för riskfri rekrytering och innebär att kunden inleder med att hyra in en konsult och fattar rekryteringsbeslut senare. Vi tar hela risken och står som arbetsgivare under hela perioden, varpå kunden anställer personen om kunden känner att det passar.

Rekrytering

Rekrytering är en process som tar lång tid, tid som våra kunder behöver lägga på andra saker. Därför är det effektivt att nyttja experter. Vi hjälper kunden med hela processen, från att annonsera till att söka

BRAVURA

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023394

och intervjua. Kunden presenteras för kandidater med rätt kompetens för tjänsten. Tiden kunden sparar kan läggas på företagets kärnverksamhet.

BOSSANOVA PEOPLE AGENCY AB

Bossanova startades för att möta ny efterfrågan på HR-relaterade tjänster inom Executive Search, strategisk HR och HR-support. På Bossaova People Agency vill vi representera den nya vågen inom HR genom att möta behoven och erbjuda marknaden en extern service för HR-relaterade frågor och tjänster.

Executive search

Rekrytering är en process som tar lång tid, tid som våra kunder behöver lägga på andra saker. Därför är det effektivt att nyttja experter. Rätt ledare och specialister är en förutsättning för att bygga framgångsrika team. Vi hjälper scale up's och bolag i tillväxtfas att hitta rätt ledare och specialister, antingen via direktrekryteringar eller interimslösningar.

People Consulting

Många bolag möter utmaningar vid olika faser i företagets tillväxtresa. Oavsett utmaning vet vi att engagerade medarbetare är nyckeln till framgång. Våra konsulter kan stötta er och ta arbetet till nästa nivå.

Inom affärsområdet finns även tjänsten HR on Demand vilket är en enkel, lättillgänglig och prisvärd abonnemangstjänst – en personlig HR-partner i fickan. Vi finns där när du vill bolla medarbetarengagemang, företagskultur eller säkerställa att du har all information i arbetsrättsliga case.

Medarbetare



VÄRDERINGAR

Bravura arbetar aktivt för att kontinuerligt stärka företagskulturen. Våra värderingar beskriver vilka principer som ligger till grund för organisationen och dess kultur, liksom hur vi som bolag fattar beslut samt vår hållning gentemot medarbetare, kunder, ägare, samarbetspartners och övriga intressenter.

Vi är resultatfokuserade personer som vill vara bäst på det vi gör. Vi är alltid tydliga och transparenta, håller vad som lovas, agerar professionellt och är affärsmässiga i alla lägen. Vi brinner alla för kunskap

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023935

och utveckling och en vilja att alltid bli bättre. Vi agerar föredöme för andra i vår omgivning, både kollegor, kunder och övriga omvärlden. En stark drivkraft är att hjälpa andra att lyckas. Att dela med sig av kunskaper, insikter och erfarenheter kommer därför naturligt för oss. Vi är alltid öppna och inkluderande gentemot andra. Detta sammanfattas i våra värdeord:

MÅLINRIKTADE **INSPIRERANDE**

GENERÖSA **PÅLITLIGA**

MEDARBETARENGAGEMANG

Våra medarbetare är vår viktigaste tillgång. Vi har medarbetare som jobbar internt på Bravura och konsulter som utför sitt jobb ute på plats hos våra kunder.

Att våra medarbetare är engagerade är en nyckelfaktor till framgång. Vi är alla delvis individuellt ansvariga för vårt eget engagemang. Den andra delen av ansvaret ligger på arbetsgivaren. Bravura jobbar aktivt för att fånga upp medarbetarnas engagemang och kontinuerligt förbättra för att skapa förutsättningar för medarbetarengagemang. Varje kvartal genomför vi internt en medarbetar-undersökning där fokus skiftar från kvartal till kvartal. Där framkommer vad vi gör bra, mindre bra och vad vi ska agera på. Därtill har chef och medarbetare månatligen en avstämning i form av medarbetarsamtal som följer en fastställd mall och dokumenteras digitalt. Våra konsulter har sin chef på Bravura, och sin arbetsledare ute hos kund. Chefen arbetar kontinuerligt med konsultuppföljning. Detta för att säkerställa konsultens arbetsmiljö och engagemang hos vår kund.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023396

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Bravura Group AB, org.nr 556967–5985, lämnar härmed årsredovisning samt koncernredovisning för räkenskapsåret 2022. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

GENERELL INFORMATION

Bolagets firma är Bravura Group AB med säte i Stockholms kommun. Huvudkontorets adress är Hornsbruksgatan 28, 117 34 Stockholm.

VERKSAMHETSINRIKTNING

Bravura är ett av Sveriges 15 största företag inom bemanning- och rekrytering inom white-collar. Vi är experter på kompetensförsörjning och har sedan 2008 levererat rekryterings- och bemanningslösningar över hela Sverige. Av det vi levererar är Bravuras fokus mot Next Gen Professionals inom områdena IT, Tech, Business Administration och Sales & Customer Support ryggraden i det vi gör.

Bravura levererar samhällsnytta genom att korta ledtider för vakanser och förbättra matchningen av kompetens på arbets-marknaden. När vi är framgångsrika blir effekten att människor får jobb och företag utvecklas genom rätt kompetens.

Bravura sysselsätter i skrivande stund över 1200 personer, varav cirka 180 personer jobbar med att stärka våra kunder med rätt kompetens.

Alla bolag i koncernen jobbar för samma verksamhetsinriktning. I Bravura Sverige AB, Bravura Norge AS och Bravura Suomi Oy bedrivs försäljning och styrning av vår leverans. I dotterbolagen Bravura Consulting AB, Bravura Blue AB och Bravura Talent AB bedrivs leveransen av bemanningsaffären genom våra medarbetare som jobbar ute hos kund. I dotter-bolaget Bossanova People Agency AB bedrivs verksamhet kopplat till HR-support samt Executive Search. Koncerngemensam ledning och administration sker från dotterbolaget Bravura Society AB.

Bravura Sverige AB (med dotterbolag) samt Bravura Society AB är auktoriserade bemannings- och rekryteringsföretag och medlemmar i Svenskt Näringsliv och Kompetens-företagen.

ÅRET SOM GÅTT

2022 summerat i siffror är ett av Bravuras bästa år sedan starten med en omsättningstillväxt på 33% och en EBITDA-tillväxt på 20%. Året började i en rasande takt men i takt med inflationens upp-gång så har efterfrågan successivt avmattats.

Bravuras framgång ligger i våra kunders nöjdhet och under 2022 fortsatte Bravura leverera på högsta nivå. I Svenskt Kvalitetsindex årliga mätning landade Bravuras kundnöjdhet på 72,1 jämfört med branschsnittet på 69,1, en tydlig markering att det finns en pålitlighet och återkommande nöjdhet hos våra kunder.

Under året har vi etablerat oss inom Next Gen Professionals på den norska marknaden genom uppstarten av Bravura Norge AS. 2022 var också dotterbolaget Bossanova People Agencys första hela kalenderår, där har vi nu etablerat ett varumärke som fått ordentligt fotfäste när det kommer till exekutiva rekryteringar, interims-tjänster på C-level samt konsulttjänster inom HR-området.

Likt tidigare år är vår primära expansions-strategi att växa organiskt genom att öka vår kapacitet och bearbeta de marknader som vi är etablerade på, samt etablera oss på nya marknader. Detta gör vi genom att växa vår organisation med fler säljare, rekryterare och konsultchefer internt på våra kontor.

Utöver separeringen av stabsgemensamma funktioner i bolaget Bravura Society AB har inga organisatoriska förändringar skett under året och ledningen har varit oförändrad med Martin Sander som VD.

FORSKNING OCH UTVECKLING

Vi har en avdelning som ansvarar för affärs-utveckling på Bravura (Strategic Sales) och en som ansvarar för varumärke och marknad (Brand & Marketing). Dessa två tillsammans utgör grunden för vår motsvarighet till forskning och utveckling på Bravura.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023397

Vi jobbar aktivt med att fatta datadrivna beslut. Genom att konsekvent be om information från våra kunder och kandidater om vad vi gör bra, vad vi gör mindre bra och vad dessa skulle önska för tjänster i framtiden så samlar vi den data som är grunden för vår utveckling. Utifrån de insikter som denna data ger oss utvecklar vi våra arbetssätt och våra erbjudanden för att, i slutändan, kunna bli bäst i världen på det vi gör.

RISKER OCH RISKHANTERING

Bransch

Bravura verkar i en bransch som generellt sett påverkas direkt av konjunkturen. Är det högkonjunktur så är efterfrågan på arbetskraft stor och tvärtom. Vi har historiskt sett klarat oss relativt bra även i lågkonjunktur och vår analys till detta är att den kompetens vi erbjuder är nödvändig även i lågkonjunktur. Våra olika erbjudanden har också en förmåga att passa in på rådande konjunktur, leverans av rekryteringstjänster ökar i regel vid högkonjunktur och när osäkerhet skönjas i form av makrofaktorer som påverkar konjunkturen negativt så efterfrågas flexibilitet än mer av våra kunder och då ökar i regel vår uthyrningsaffär.

Konkurrensen är hård inom bemanningsbranschen och den transparenta prismodell som råder generellt inom branschen kan leda till prispress och på så sätt påverka våra marginaler. Vi jobbar kontinuerligt med att definiera och utveckla vårt erbjudande så att vi kan motivera kunden att välja oss även om vi inte är billigast.

Bravura Sverige AB med dotterbolag samt Bravura Society AB är auktoriserade och medlemmar i branschorganisationen Kompetensföretagen vilket är en kvalitetsstämpel som bl.a. innebär att vi är anslutna till kollektivavtal och tecknar försäkringar för alla våra anställda.

Verksamhet

Vår främsta tillgång är våra medarbetare, och vår tillväxtresa är beroende av att vi får behålla befintliga medarbetare samt hitta nya medarbetare som vill vara med på vår resa. Vi jobbar aktivt med medarbetarengagemang inom Bravura för att förstå vad som motiverar oss på Bravura och utveckla företaget i den riktningen.

Den största affärsrisken som vi har är sjukskrivningar hos våra konsulter. I en period med låga sjuktal så är vår marginal högre och i en period med höga sjuktal så gäller det motsatta. Vi mäter sjuktalen varje månad för att kunna följa utvecklingen och den påverkan det har på vår marginal.

Finansiella

Den största finansiella risk som vi bär är våra kundfordringar. Dessa är vår största tillgång i balansräkningen. Den risk som finns är att våra kunder inte betalar. Vi följer kontinuerligt upp hur fördelningen i vår kundportfölj ser ut för att styra mot en diversifierad kundportfölj och därigenom sprida risken. Samtidigt jobbar vi aktivt med uppföljning av inbetalningar för att i ett tidigt skede kunna identifiera en kund som eventuellt har problem att betala sina åtaganden gentemot oss och på så sätt ha möjlighet att begränsa en eventuell förlust.

FÖRVÄNTNINGAR AVSEENDE FRAMTIDEN

Efterfrågan av rekryterings- och bemanningstjänster har successivt avmattats under slutet av 2022 och in i 2023 – en naturlig effekt efter några kvartal på rekordnivåer när det kommer till tillväxt.

Med tanke på inflationen är vår bedömning att återstoden av 2023 och troligtvis stora delar av 2024 kommer utvecklas i samma anda som nuläget. Det finns så klart ljusglimtar och branscher som inte påverkas så mycket av just detta och det gäller att tillvarata dessa och genom ett högt engagemang fortsatt vara mest relevant för de som behöver vår hjälp.

Att stärka företag genom människor och människor genom jobb är samhällsviktigt i en tid då jobb blir än mer fundamentalt i människors liv. Vi ska fortsätta ansträngа oss för att så många som möjligt ska få möjligheten att få vara en del av detta.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett dotterbolag till Hillclimber AB, org.nr 556825–4964, som per balansdagen äger 84,6% av totala antalet andelar i bolaget. Resterande 15,4% ägs av medarbetare i koncernen varav Bravuras koncern-VD Martin Sander äger mer än 10%.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504023398

FLERÅRSÖVERSIKT (Tkr)

Koncernen	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Nettoomsättning	603 735	454 879	324 170	370 427
Resultat efter finansiella poster	42 445	35 497	16 482	17 319
Rörelsemarginal (%)	7	8	5	5
Balansomslutning	156 531	135 877	92 072	82 056
Soliditet (%)	21	21	30	18
Antal anställda	1 045	757	525	614

Moderbolaget	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Nettoomsättning	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	34 847	28 168	25 551	204
Rörelsemarginal (%)	neg	neg	neg	neg
Balansomslutning	35 159	28 474	27 310	1 712
Soliditet (%)	100	100	100	97
Antal anställda	0	0	0	0

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

Koncernen	Aktie-kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets-intresse	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	50	28 357	0	**28 407**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Utdelning		-28 200	0	**-28 200**
Transaktioner med minoritet		8	7	**15**
Omräkningsdifferens		-24	0	**-24**
Årets resultat		33 023	-179	**32 844**
Belopp vid årets utgång	**50**	**33 164**	**-172**	**33 042**

Moderbolaget	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	50	161	28 218	**28 429**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		28 218	-28 218	**0**
Utdelning		-28 200		**-28 200**
Årets resultat			34 847	**34 847**
Belopp vid årets utgång	**50**	**179**	**34 847**	**35 076**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504002399

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	179 402
årets vinst	34 846 676
	35 026 078
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (325,6188 kr)	32 561 880
i ny räkning överföres	2 464 198
	35 026 078

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Av den föreslagna utdelningen om 32 561 880 kr avser 21 561 880 kr sakutdelning av Bravura Group AB:s innehav i Hailey HR AB. Bravura Group AB äger 18 002 st aktier i Hailey HR AB till ett bokfört värde om 21 561 880 kr. Resterande 11 000 000 kr av den föreslagna utdelningen avser utdelning av likvida medel.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024400

Koncernens Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	603 735	454 879
Övriga rörelseintäkter	3	3 157	1 663
		606 892	**456 542**
Rörelsens kostnader			
Inhyrd personal		-3 778	-1 597
Övriga externa kostnader	4, 5	-39 724	-27 796
Personalkostnader	6	-519 050	-389 900
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 025	-1 607
		-564 577	**-420 900**
Rörelseresultat		**42 315**	**35 642**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		226	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		288	126
Räntekostnader och liknande resultatposter		-384	-271
		130	**-145**
Resultat efter finansiella poster		**42 445**	**35 497**
Resultat före skatt		**42 445**	**35 497**
Skatt på årets resultat	7	-9 601	-7 345
Årets resultat		**32 844**	**28 152**
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		33 023	28 151
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		-179	0

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O1

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	8	13	23
		13	**23**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	9	10 394	8 670
		10 394	**8 670**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	10	21 562	10 036
Andra långfristiga fordringar	11	400	580
		21 962	**10 616**
Summa anläggningstillgångar		**32 369**	**19 309**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		45 899	43 406
Fordringar hos koncernföretag		12 764	4 554
Aktuella skattefordringar		0	1 325
Övriga fordringar		768	146
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	49 352	41 872
		108 783	**91 303**
Kassa och bank	13, 14	15 379	25 265
		15 379	**25 265**
Summa omsättningstillgångar		**124 162**	**116 568**
SUMMA TILLGÅNGAR		**156 531**	**135 877**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O2

Koncernens Balansräkning

Tkr

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		50	50
Annat eget kapital inklusive årets resultat		33 164	28 357
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		-172	0
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		**-172**	**0**
Summa eget kapital		**33 042**	**28 407**
Avsättningar			
Övriga avsättningar	15	5 352	7 089
		5 352	**7 089**
Långfristiga skulder	16		
Skulder till kreditinstitut		7 726	6 881
		7 726	**6 881**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		1 750	1 491
Leverantörsskulder		5 293	8 082
Aktuella skatteskulder		5 377	0
Övriga skulder		36 365	32 280
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	61 626	51 647
		110 411	**93 500**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**156 531**	**135 877**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O3

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		42 445	35 497
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	18	288	6 972
Betald skatt		-2 899	-9 095
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**39 834**	**33 374**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring kundfordringar		-2 493	-17 556
Förändring av kortfristiga fordringar		-16 312	-13 434
Förändring leverantörsskulder		-2 789	3 587
Förändring av kortfristiga skulder		14 064	30 348
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**32 304**	**36 319**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-4 377	-6 309
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		638	796
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-11 526	-8 036
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		180	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-15 085**	**-13 549**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		2 920	5 265
Amortering av lån		-1 817	-1 487
Utbetald utdelning		-28 200	-27 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-27 097**	**-23 222**
Årets kassaflöde		**-9 878**	**-452**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		25 265	25 717
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		-8	0
Likvida medel vid årets slut		**15 379**	**25 265**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024404

Moderbolagets Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-198	-78
Personalkostnader	6	0	0
		-198	**-78**
Rörelseresultat	19	**-198**	**-78**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	20	34 887	28 169
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	21	47	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		111	77
		35 045	**28 246**
Resultat efter finansiella poster		**34 847**	**28 168**
Bokslutsdispositioner	22	0	50
Resultat före skatt		**34 847**	**28 218**
Skatt på årets resultat	7	0	0
Årets resultat		**34 847**	**28 218**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O5

Moderbolagets Balansräkning

Tkr

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	23, 24	267	100
Andra långfristiga värdepappersinnehav	10	21 562	10 036
		21 829	**10 136**
Summa anläggningstillgångar		**21 829**	**10 136**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		13 266	18 321
Aktuella skattefordringar		18	0
		13 284	**18 321**
Kassa och bank	14	46	17
Summa omsättningstillgångar		**13 330**	**18 338**
SUMMA TILLGÅNGAR		**35 159**	**28 474**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	25		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50	50
		50	**50**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		179	161
Årets resultat		34 847	28 218
		35 026	**28 379**
Summa eget kapital		**35 076**	**28 429**
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder		9	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	74	45
Summa kortfristiga skulder		**83**	**45**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**35 159**	**28 474**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O6

Moderbolagets Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		34 847	28 168
Betald skatt		-18	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**34 829**	**28 168**
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		5 055	6 917
Förändring av kortfristiga skulder		38	-53
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**39 922**	**35 032**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-11 693	-8 036
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-11 693**	**-8 036**
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-28 200	-27 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-28 200**	**-27 000**
Årets kassaflöde		**29**	**-4**
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		17	21
Likvida medel vid årets slut		**46**	**17**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O7

Noter
Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänsteuppdrag / entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upplupna intäkter".

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod
Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag
Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O8

Intresseföretag och gemensamt styrt företag
Som intresseföretag räknas sådana företag där företaget har ett betydande men inte bestämmande inflytande. Ett betydande inflytande anses normalt föreligga när företaget äger minst 20 % men inte mer än 50 % av rösterna i ett annat företag.

Redovisning av intresseföretag
Innehav i intresseföretag redovisas i koncernredovisningen enligt anskaffningsvärdemetoden. Metoden innebär att andelen i intresseföretag tas upp till anskaffningsvärde i balansräkningen. Erhållen utdelning från intresseföretag redovisas som intäkt i resultaträkningen.

Transaktioner mellan koncernföretag
Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Anläggningstillgångar
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-5 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Finansiella instrument
Finansiella instrument redovisas och värderas till anskaffningsvärde. Kundfordringar övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade det vill säga med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp varmed de förväntas regleras. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

Leasingavtal
Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en tillgång och skuld i balansräkningen. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas minimileasingavgifterna på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Ränta ska fördelas över leasingperioden genom att belasta varje räkenskapsår med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive räkenskapsår redovisade skulden. Variabla avgifter ska redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024O9

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024 10

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.
Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Rörelsemarginal (%)
Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda
Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024111

Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen

	2022	2021
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Uthyrning, bemanning och rekrytering	523 463	392 561
Rekryteringstjänster	74 177	61 007
HR Consulting	4 834	969
Vidarefakturerade kostnader	1 261	342
	603 735	**454 879**
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	602 959	454 289
Inom EU	470	590
Övriga Världen	306	0
	603 735	**454 879**

Not 3 Offentliga bidrag
Koncernen

Under året har offentligt stöd avseende höga sjuklöner erhållits om 2 654 tkr (1 147 tkr).

Not 4 Leasingavtal
Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 16 713 tkr (12 734 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	20 896	15 443
Senare än ett år men inom fem år	63 980	57 222
Senare än fem år	18 845	11 865
	103 721	**84 530**
Leasingobjekt		
Anläggningstillgångar		
Ackumulerade anskaffningsvärden	13 405	11 249
Ackumulerade avskrivningar	-3 930	-2 877
Utgående redovisat värde	**9 475**	**8 372**

Leasingobjekt avser anläggningstillgångar genom finansiella leasingavtal vilka aktiveras och skrivs av baserat på nyttjandeperioden. Finansiell leasing avser bilar.

Moderbolaget

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 0 tkr (0 tkr).

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024 12

Not 5 Arvode till revisorer
Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	447	251
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	92	8
	539	**259**

Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	64	54
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	8
Övriga tjänster	11	0
	75	**62**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024 13

Not 6 Anställda och personalkostnader
Koncernen

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	567	409
Män	478	348
	1 045	**757**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	3 059	3 211
Övriga anställda	376 645	283 791
	379 704	**287 002**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	845	783
Pensionskostnader för övriga anställda	20 806	14 367
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	112 878	85 894
	134 529	**101 044**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**514 233**	**388 046**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	75 %	75 %
Andel män i styrelsen	25 %	25 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	25 %	33 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	75 %	67 %

Avtal om avgångsvederlag
VD i dotterbolaget Bravura Society AB har avtal om uptill 9 månadslöner vid uppsägning från företagets sida.

Moderbolaget
Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	67 %	67 %
Andel män i styrelsen	33 %	33 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024414

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

Koncernen

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-9 601	-7 345
Totalt redovisad skatt	**-9 601**	**-7 345**

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		42 445		35 497
Skatt enligt gällande skattesats		-8 744		-7 312
Skatteeffekt av:	0,00	0	0,00	0
Ej skattepliktiga intäkter	-0,11	46	0,00	0
Ej avdragsgilla kostnader	1,10	-467	0,57	-203
Skattemässigt underskott att utnyttja senare år	1,25	-530	0,00	0
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång	-0,22	93	-0,48	170
Redovisad effektiv skatt	**22,62**	**-9 601**	**20,69**	**-7 345**

Moderbolaget

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	**0**	**0**

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		34 847		28 218
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-7 178	20,60	-5 813
Skatteeffekt av:	0,00	0	0,00	0
Ej skattepliktiga intäkter	-20,65	7 196	-20,56	5 803
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång	0,00	0	-0,04	10
Skattemässigt underskott att utnyttja senare år	0,05	-18	0,00	0
Redovisad effektiv skatt	**0,00**	**0**	**0,00**	**0**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504092415

Not 8 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	318	318
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**318**	**318**
Ingående avskrivningar	-295	-285
Årets avskrivningar	-10	-10
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-305**	**-295**
Utgående redovisat värde	**13**	**23**

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 203	7 735
Inköp	4 377	6 309
Försäljningar/utrangeringar	-1 401	-1 841
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**15 179**	**12 203**
Ingående avskrivningar	-3 533	-2 981
Försäljningar/utrangeringar	763	1 045
Årets avskrivningar	-2 015	-1 597
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 785**	**-3 533**
Utgående redovisat värde	**10 394**	**8 670**

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 036	2 000
Inköp	11 526	8 036
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**21 562**	**10 036**
Utgående redovisat värde	**21 562**	**10 036**

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 036	2 000
Inköp	11 526	8 036
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**21 562**	**10 036**
Utgående redovisat värde	**21 562**	**10 036**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024l6

Not 11 Andra långfristiga fordringar
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	580	580
Avgående fordringar	-180	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**400**	**580**
Utgående redovisat värde	**400**	**580**

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna intäkter	42 378	37 006
Förutbetalda hyresintäkter	4 914	3 113
Övriga förutbetalda kostnader	2 060	1 753
	49 352	**41 872**

Not 13 Checkräkningskredit
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	35 000	25 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 14 Likvida medel
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	15 379	25 265
	15 379	**25 265**

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	46	17
	46	**17**

Not 15 Övriga avsättningar
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående avsättning	7 089	1 724
Årets avsättning	0	5 365
Årets upplösning	-1 737	0
	5 352	**7 089**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024117

Not 16 Långfristiga skulder
Koncernen

Inga skulder förfaller senare än fem år efter balansdagen. Skulder till kreditinstitut avser skulder för finansiella leasingavtal.

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	33 322	29 053
Upplupna semesterlöner	21 124	16 726
Upplupna sociala avgifter	6 052	4 891
Övriga upplupna kostnader	1 128	977
	61 626	**51 647**

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga upplupna kostnader	74	45
	74	**45**

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	2 025	1 607
Avsättning incitamentsprogram	0	5 365
Upplöst avsättning till incitamentsprogram	-1 737	0
	288	**6 972**

Not 19 Inköp och försäljning mellan koncernföretag
Moderbolaget

Under året har inga koncerninterna inköp eller försäljningar ägt rum.

Not 20 Resultat från andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2022	2021
Anteciperad utdelning	34 887	28 169
	34 887	**28 169**

Not 21 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar
Moderbolaget

	2022	2021
Resultat vid avyttringar	47	0
	47	**0**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024118

Not 22 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget

	2022	2021
Mottagna koncernbidrag	0	50
	0	**50**

Not 23 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100	100
Inköp	167	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**267**	**100**
Utgående redovisat värde	**267**	**100**

Not 24 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Bokfört värde
Bravura Sverige AB	100%	100%	100
Bossanova People Agency AB	95%	95%	87
Bravura Society AB	100%	100%	50
Bravura Norge AS	90%	90%	30
			267

	Org.nr	Säte
Bravura Sverige AB	556752-0803	Stockholm
Bossanova People Agency AB	559029-9144	Stockholm
Bravura Society AB	559380-0120	Stockholm
Bravura Norge AS	928871525	Oslo

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024 19

Not 25 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	179
årets vinst	34 847
	35 026
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (325,6188 kr per aktie)	32 562
i ny räkning överföres	2 464
	35 026

Av den föreslagna utdelningen om 32 561 880 kr avser 21 561 880 kr sakutdelning av Bravura Group AB:s innehav i Hailey HR AB. Bravura Group AB äger 18 002 st aktier i Hailey HR AB till ett bokfört värde om 21 561 880 kr. Resterande 11 000 000 kr av den föreslagna utdelningen avser utdelning av likvida medel.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Not 26 Uppgifter om moderföretag

Koncernen

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Hillclimber AB med organisationsnummer 556825-4964 med säte i Stockholm.

Moderbolaget

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Hillclimber AB med organisationsnummer 556825-4964 med säte i Stockholm.

Not 27 Ställda säkerheter
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckning för checkkredit	35 000	25 000
Bankgaranti för lokaler	1 597	1 594
	36 597	**26 594**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

20230504024 20

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Koncernen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Moderbolaget

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Martin Sander
Verkställande direktör

Charlotta Lundström

Linnéa Agestam

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linn Haslum Lindgren
Auktoriserad revisor

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:
ÅR Bravura Group AB inkl koncern 2022 - för sign

Unikt dokument-id:
a7aeeb58-d959-46b0-a36f-e1a1c809b22c

Dokumentets fingeravtryck:
75974a7ae5e6d9b0cd5d3b464c0072fea0023ede007623c6f28371369222d14f81b5cded4c92c8d6d196
016d517e2aa2ab6e98b63876bede0233390fcedb0940

Undertecknare

Linnea Agestam

CFO
Bravura Sverige AB

E-post: linnea.agestam@bravura.se
Enhet: Chrome 112.0.0.0 on Windows 10 Unknown (desktop)
IP nummer: 176.10.137.198
IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Undertecknad med BankID: LINNEA AGESTAM (198406121403)

Betrodd tidsstämpel:
2023-04-21 06:46:20 UTC

Martin Sander

Bravura

E-post: martin.sander@bravura.se
Enhet: Mobile Safari 16.3 on iOS 16.3.1 Apple iPhone (smartphone)
IP nummer: 104.28.31.64
IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Undertecknad med BankID: Nils Hugo Martin Sander (198110052456)

Betrodd tidsstämpel:
2023-04-21 06:51:06 UTC

Charlotta Lundström

E-post: charlotta@haileyhr.com
Enhet: Chrome 112.0.0.0 on Windows 10 Unknown (desktop)
IP nummer: 37.123.164.74
IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Undertecknad med BankID: CHARLOTTA LUNDSTRÖM (198102220186)

Betrodd tidsstämpel:
2023-04-21 09:16:48 UTC

Linn Haslum Lindgren

Auktoriserad revisor
EY

E-post: linn.haslum.lindgren@se.ey.com
Enhet: Microsoft Edge 112.0.1722.48 on Windows 10 Unknown (desktop)
IP nummer: 147.161.188.99
IP Plats: Stockholm, Stockholm County, Sweden

Undertecknad med BankID: Linn Maria Lindgren (197710060505)

Betrodd tidsstämpel:
2023-04-21 11:43:04 UTC

Detta dokument slutfördes av alla parter:

2023-04-21 11:43:04 UTC

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

20230504024227

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bravura Group AB, org.nr 556967-5985

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Bravura Group AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 8 - 32 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Penneo dokumentnyckel: EEOFK-1JYPK-FY8Z2-1VDNN-YC5JZ-DTIE8

20230504024423

Building a better working world

- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Bravura Group AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linn Haslum Lindgren
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: EEOFK-1JYPK-FY8Z2-1VDNN-YC5JZ-DTIE8

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20230504024424

Linn Maria Lindgren
Auktoriserad revisor
På uppdrag av: Ernst & Young AB
Serienummer: 19771006xxxx
IP: 84.216.xxx.xxx
2023-04-21 12:07:50 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: EEOFK-1JYPK-FY8Z2-1VDNN-YC5JZ-DTIE8

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet
Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **https://penneo.com/validator**