

ÅRSREDOVISNING

för

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	10

Undertecknad styrelseledamot i Harryssons Golv och Måleri AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 28 december 2022.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Kalmar 2022-12-28



Jonas Duveskog

ÅRSREDOVISNING

för

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	10

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver golv- och måleriverksamhet i Mönsterås kommun med omnejd. Styrelsen har sitt säte i Mönsterås kommun, Kalmar län.

Flerårsjämförelse

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	21 024	20 819	25 002	17 815	15 762
Res. efter finansiella poster	1 035	774	1 055	635	789
Res. i % av nettoomsättningen	4,92	3,71	4,21	3,56	5,00
Balansomslutning	5 888	5 547	6 664	6 234	5 600
Medeltal anställda	17	16	18	15	13

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 91% av Hagblomgruppen AB, org nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltning AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	0	390 529	615 414	1 005 943
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			615 414	-615 414	0
Utdelning till aktieägare			-600 000		-600 000
Årets vinst				790 517	790 517
Belopp vid årets utgång	100 000	0	405 943	790 517	1 196 460

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst	405 943
årets vinst	790 517
	<u>1 196 460</u>

Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres

<u>1 196 460</u>
1 196 460

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		21 024 113	20 818 886
Övriga rörelseintäkter		182 583	245 714
		<u>21 206 696</u>	<u>21 064 600</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-6 486 414	-7 427 101
Övriga externa kostnader		-2 583 680	-2 290 533
Personalkostnader	2	-10 558 183	-9 750 756
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-518 981	-809 000
		<u>-20 147 258</u>	<u>-20 277 390</u>
Rörelseresultat		1 059 438	787 210
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		527	381
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		3 526	5 404
Räntekostnader		-651	-2 539
Räntekostnader till koncernföretag		-28 154	-16 659
		<u>-24 752</u>	<u>-13 413</u>
Resultat efter finansiella poster		1 034 686	773 797
Resultat före skatt		1 034 686	773 797
Skatt på årets resultat		-244 169	-158 383
Årets resultat		<u>790 517</u>	<u>615 414</u>

2023012600957

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

	Not	2022-08-31	2021-08-31
Goodwill	3	51 392	253 373
Summa immateriella anläggningstillgångar		51 392	253 373

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och verktyg	4	241 400	519 000
Summa materiella anläggningstillgångar		241 400	519 000

Summa anläggningstillgångar		292 792	772 373
------------------------------------	--	----------------	----------------

Omsättningstillgångar

Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter		788 000	624 400
Summa varulager m.m.		788 000	624 400

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		3 580 648	2 740 916
Fordringar hos koncernföretag		183 701	487 461
Aktuell skattefordran		126 707	119 226
Övriga fordringar		4 999	6 790
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	5	450 000	611 000
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		198 600	184 900
Summa kortfristiga fordringar		4 544 655	4 150 293

Kassa och bank

Kassa och bank	6	262 765	0
Summa kassa och bank		262 765	0

Summa omsättningstillgångar		5 595 420	4 774 693
------------------------------------	--	------------------	------------------

SUMMA TILLGÅNGAR		5 888 212	5 547 066
-------------------------	--	------------------	------------------

2023012600958

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

BALANSRÄKNING

2022-08-31

2021-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Summa bundet eget kapital

100 000

100 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

405 943

390 529

Årets resultat

790 517

615 414

Summa fritt eget kapital

1 196 460

1 005 943

Summa eget kapital

1 296 460

1 105 943

Avsättningar

Garantier

58 400

97 800

Summa avsättningar

58 400

97 800

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

7

0

474 364

Leverantörsskulder

368 700

470 925

Skulder till koncernföretag

401 409

98 283

Övriga skulder

1 018 070

1 035 924

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

8

493 500

78 900

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

9

2 251 673

2 184 927

Summa kortfristiga skulder

4 533 352

4 343 323

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 888 212

5 547 066

2023012600959

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och att intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter hänför sig i huvudsak till service- och entreprenadutföranden inom måleri- och golvverksamhet.

Tjänster

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fastpris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt i färdigställandegraden på balansdagen, så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden per balansdagen beräknats som nedlagda kostnader i relation till totalt bedömda kostnader för att fullgöra uppdraget. I de fall där det ekonomiska utfallet inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkten endast med det belopp som motsvarar det uppkomna uppdragsutgifterna som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete med avdrag för fakturerade å-conton och redovisas i posten "Upparbetade ej fakturerade intäkter" respektive "Fakturerade ej upparbetade intäkter".

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas.

Inventarier och verktyg

Antal år

5

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

NOTER

Nedskrivning av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Goodwill	5

Finansiella instrument

Samtliga finansiella instrument redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i BFNAR 2012:1 kap 11.

Leasing

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad.

Inkomstskatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Aktuell skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när bolaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.

NOTER

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har valt att tillämpa förenklingsregeln och redovisar även eventuella förmånsbestämda planer med premiebetalning såsom avgiftsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Medelantal anställda	2021/2022	2020/2021
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	17,00	16,00
Not 3	Goodwill	2022-08-31	2021-08-31
	Ingående anskaffningsvärde	3 592 803	3 592 803
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 592 803	3 592 803
	Ingående avskrivningar	-3 339 430	-2 911 582
	Årets avskrivningar	-201 981	-427 848
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 541 411	-3 339 430
	Utgående redovisat värde	51 392	253 373
Not 4	Inventarier och verktyg	2022-08-31	2021-08-31
	Ingående anskaffningsvärde	2 478 088	2 831 088
	Inköp	45 000	32 000
	Försäljningar/utrangeringar	-167 776	-385 000
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 355 312	2 478 088
	Ingående avskrivningar	-1 959 088	-1 808 936
	Försäljningar/utrangeringar	162 176	231 000
	Årets avskrivningar	-317 000	-381 152
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 113 912	-1 959 088
	Utgående redovisat värde	241 400	519 000
Not 5	Upparbetad men ej fakturerad intäkt	2022-08-31	2021-08-31
	Upparbetad intäkt	596 400	1 066 000
	Fakturerade belopp	-146 400	-455 000
		450 000	611 000

2023012600962

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

NOTER

Not		2022-08-31	2021-08-31
Not 6	Kassa och bank		
	Del i koncernkonto för Hagblomgruppen	<u>262 765</u>	<u>0</u>
		262 765	0
	Huvudkontot för koncernkontot innehas av moderbolaget Hagblomgruppen AB, 556593-9153. Bolagets redovisade belopp utgör formellt en fordran på moderbolaget. Bolagets limit på koncernkontot är 1000 tkr.		
Not 7	Checkräkningskredit		
	Del i koncernkonto för Hagblomgruppen	0	474 364
	Nyttjad kredit är en del av koncernkontots totalt beviljade kredit.		
Not 8	Fakturerad men ej upparbetad intäkt		
	Upparbetad intäkt	-1 379 000	-388 100
	Fakturerade delbelopp	<u>1 872 500</u>	<u>467 000</u>
		493 500	78 900
Not 9	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Upplupna löner och soc. avgifter	2 068 973	2 116 727
	Övriga	<u>182 700</u>	<u>68 200</u>
		2 251 673	2 184 927
Not 10	Ställda säkerheter		
	För egna och/ eller Hagblomgruppen AB:s förbindelser		
	Företagsinteckningar	<u>201 000</u>	<u>201 000</u>
		201 000	201 000

Bolagets företagsinteckningar har ställts som säkerhet för moderbolagets beviljade koncernkontokredit.

Not 11 Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 91% av Hagblomgruppen AB, org nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltning AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

2023012600963

Harryssons Golv och Måleri AB

Org.nr. 559035-1481

NOTER

Kalmar den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Fredrik Synnermark
Verkställande direktör

Jonas Duveskog

Sebastian Warrebäck

Berth Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Deloitte AB

Magnus Andersson
Auktoriserad revisor

2023012600964

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Harryssons Golv och Måleri AB
organisationsnummer 559035-1481

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Harryssons Golv och Måleri AB för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Harryssons Golv och Måleri ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Harryssons Golv och Måleri AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Harryssons Golv och Måleri AB för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Harryssons Golv och Måleri AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Magnus Andersson
Auktoriserad revisor

Harryssons Golv och Måleri AB
organisationsnummer 559035-1481

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/sv/document-check/6c519b83-9588-442c-bb92-7be80c0fb8d8>

Fotokopiens överensstämmelse
med originalet intygas:



 visma sign

www.vismasign.com

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page
Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

Carl Jonas Roger Duveskog

cba620e6-2bce-4d7c-bad7-6e929d293ca7 - 2022-12-21 08:37:41 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 4bfebf28-f9b3-4d44-9c2e-a14b5b880c3d - SE

SEBASTIAN WARREBÄCK

c982aca5-ae7f-4fd2-a4fe-f648e5322215 - 2022-12-21 09:26:23 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 6125f755-7db8-4782-bb37-eaf4462cb71a - SE

Berth Thomas Krister Nilsson

6a362ac6-b06a-4a32-91d6-40f8601383ac - 2022-12-21 14:08:26 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 742f6a4a-334b-4ff4-995f-4a9595decdb6 - SE

FREDRIK SYNNERMARK

8a566225-4f3e-4a23-a061-46435c390268 - 2022-12-21 14:40:51 UTC +02:00
BankID / Freja eID - 70ca7aa0-fc1d-4dc6-b2df-e817a7834139 - SE

MAGNUS ANDERSSON

131e134b-b1bb-4282-8d6e-0f121296b3a2 - 2022-12-23 09:05:22 UTC +02:00
BankID / Freja eID - f071aa28-9f8a-40d3-8025-9a515f875f9f - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende