

# ÅRSREDOVISNING

för

## Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret  
2021-07-01 - 2022-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- förändringar i eget kapital	7
- noter	8
- underskrifter	11

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Capio Globen Ögonklinik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 14 november 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 14 november 2022



Kristin Deibe



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK om inte annat anges.

### Verksamheten

Capio Globen Ögonklinik AB (org.nr 556643-8700) med säte i Stockholm, är specialiserade på allmän ögonmedicin, gråstarrskirurgi och behandling av optiska synfel. Capio Globen Ögonklinik bedriver både privatfinansierad sjukvård och sjukvård på uppdrag av Region Stockholm, Vårdval Ögonsjukvård.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

### Flerårsjämförelse\*

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017
Nettoomsättning	48 721	58 210	84 660	75 047	75 459
Rörelseresultat	-3 219	-489	-10 440	4 568	8 782
Årets resultat	0	0	0	0	8 740
Balansomslutning	22 705	24 099	21 101	29 167	26 389
Soliditet (%)	72,0	67,82	76,88	56,04	61,94
Medelantal anställda	25	25	31	37	33

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

Räkenskapsåret 2019/2020 är 18 månader.

### Ägarförhållanden

Capio Globen Ögonklinik AB ägs till 100 % av PanSyn Sweden AB (org.nr. 556741-2027) med säte i Stockholm, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr 383 699 048 RCS). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris i Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd i Australien.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har Globen Ögonklinik haft många sena avbokningar eller uteblivna besök. Flertalet av dem har varit +70, riskgrupper samt barn. Hög andel frånvaro i personalgruppen i form av sjukdom och VAB. I juni 2021 råkade kliniken ut för en omfattande vattenskada på operation och delar av mottagningen vilket resulterade i en reducering av mottagningsbesök och operationer under perioden juni tom slutet på september. Två kataraktkirurger slutade i december och februari vilket väsentligt har påverkat operationsvolymerna för katarakt och RLE operationer. En mottagningsläkare, konsult med kompetens för laserkirurgi blev uppsagd i december vilket också har påverkat volymerna för läkarbesök samt att inga laseroperationer utfördes under perioden januari tom juni.

### Framtida utveckling

Capio Specialistcenter har i sin affärsplan att växa inom nuvarande specialiteter på nya platser inom Stockholmsregionen samt expandera till angränsande specialiteter med logiska vårdkedjor för patienterna genom att vinna nya vårdkontrakt, förvärv eller nystart. Ett stort arbete pågår även att säkra alla processer med CPIer och olika kvalitetsmått.

Capio Globen Ögonklinik AB har som mål att öka konverteringsgraden till 10% inom kataraktkirurgin.



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst

16 224 302

16 224 302

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

16 224 302

16 224 302

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2022112905637



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## RESULTATRÄKNING

	Not	2021-07-01 2022-06-30	2020-07-01 2021-06-30
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		48 721	58 210
Direkta kostnader	2, 3	-45 655	-51 723
<b>Bruttoresultat</b>		<b>3 066</b>	<b>6 487</b>
Administrationskostnader	2, 3	-7 738	-7 925
Övriga rörelseintäkter		1 453	949
		<u>-6 285</u>	<u>-6 976</u>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-3 219</b>	<b>-489</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-8
		<u>0</u>	<u>-8</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-3 219</b>	<b>-497</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Resultat överfört kommittent		3 219	497
		<u>3 219</u>	<u>497</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

2022112905638



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## BALANSRÄKNING

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not

2022-06-30

2021-06-30

4

3 636

2 987

3 636

2 987

Summa anläggningstillgångar

3 636

2 987

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager m.m.

Färdiga varor och handelsvaror

488

479

488

479

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

202

287

Fordringar hos koncernföretag

13 854

15 544

Övriga fordringar

76

17

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

4 433

4 751

18 565

20 599

##### Kassa och bank

Kassa och bank

16

34

Summa kassa och bank

16

34

Summa omsättningstillgångar

19 069

21 112

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**22 705**

**24 099**

2022112905639



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## BALANSRÄKNING

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital

Reservfond

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat

##### Summa eget kapital

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2022-06-30

2021-06-30

100

100

20

20

120

120

16 224

16 224

16 224

16 224

16 344

16 344

1 410

1 168

267

31

613

1 300

4 071

5 256

6 361

7 755

22 705

24 099

2022112905640



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	<b>Aktiekapital</b>	<b>Reservfond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Eget kapital</b>
Belopp vid årets ingång	100	20	16 224	0	16 344
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	20	16 224	0	16 344

2022112905641



## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Funktionsindelad resultaträkning*

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

#### *Intäktsredovisning*

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Kostnader som avser att vidarefördelas till andra mottagare redovisas som en reduktion av den ursprungliga kostnaden.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp på betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell.

Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning, förbättringar i annans fastighet och möbler.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier och verktyg	3-5
Installationer / förbättringar i annans fastighet	5-10

## NOTER

### *Kundfordringar*

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

### *Övriga fordringar*

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

### *Likvida medel*

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

### *Leverantörsskulder*

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

### *Leasing*

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

### *Inkomstskatt*

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolaget ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen. I balansräkningen netto redovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

### *Offentliga bidrag*

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m, redovisas som en övrig intäkt.

# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## NOTER

### UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2 Medelantal anställda	2021/2022	2020/2021
Medelantal anställda har varit	25	25
varav kvinnor	23	21
varav män	2	4

Not 3 Avskrivningar m.m. på materiella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2021/2022	2020/2021
Direkta kostnader	1 483	1 311
Administrationskostnader	83	125
	<u>1 566</u>	<u>1 436</u>

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer	2022-06-30	2021-06-30
Ingående anskaffningsvärde	25 816	24 720
Inköp	2 213	1 121
Försäljningar/utrangeringar	<u>-17 304</u>	<u>-24</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 725	25 816
Ingående avskrivningar	-22 829	-21 404
Försäljningar/utrangeringar	17 306	11
Årets avskrivningar	<u>-1 566</u>	<u>-1 436</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-7 089</u>	<u>-22 829</u>
Utgående redovisat värde	3 636	2 987

### Not 5 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter

### Not 6 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser

### Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga övriga händelser efter balansdagen har inträffat vilka i väsentliga avseenden påverkar bedömningen av den finansiella informationen i denna rapport. Företaget har inte påverkats av Covid-19 efter balansdagen.



# Capio Globen Ögonklinik AB

Org.nr. 556643-8700

## NOTER

### Not 8 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till PanSyn AB, (org.nr. 556741-2027) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Övergripande koncernredovisning upprättas av Ramsay Général de Santé SA, (org.nr. 386 699 048 RCS), med säte i Paris. Koncernredovisning finns tillgänglig på [www.capio.com](http://www.capio.com).

### Not 9 Definition av nyckeltal

#### *Soliditet*

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Stockholm den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Victoria Bohlin  
Styrelseledamot  
Ordförande

Karl Johansson-Bäckgren  
Styrelseledamot  
Verkställande direktör

Kristin Deibe  
Styrelseledamot

Jens Johnsson  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander  
Auktoriserad revisor





Building a better  
working world

2022112905648

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Globen Ögonklinik AB, org.nr 556643-8700

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Globen Ögonklinik AB för år 2021-07-01 - 2022-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Globen Ögonklinik ABs finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Globen Ögonklinik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.





Building a better  
working world

2022112905649

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio Globen Ögonklinik AB för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Globen Ögonklinik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander  
Auktoriserad revisor



# Verifikat

Transaktion 09222115557480328384

## Dokument

2164 - Capio Globen Ögonklinik AB ÅR 2021-2022  
Huvuddokument  
11 sidor  
Startades 2022-10-28 15:05:09 CEST (+0200) av  
Alexander Rydholm (AR)  
Färdigställt 2022-11-01 01:29:30 CET (+0100)

Revisionsberättelse  
Bilaga 1  
2 sidor  
Sammanfogad med huvuddokumentet  
Bifogad av Linda Sallander (LS)

## Initierare

Alexander Rydholm (AR)  
Capio  
alexander.rydholm@capio.se

## Signerande parter

Victoria Bohlin (VB)  
Personnummer 730114-5905  
victoria.bohlin@capio.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Malin Victoria Bohlin"  
Signerade 2022-10-31 14:26:19 CET (+0100)

Karl Johansson-Bäckgren (KJ)  
Personnummer 780510-6676  
karl.johansson@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"KARL JOHANSSON BÄCKGREN"  
Signerade 2022-10-29 11:01:04 CEST (+0200)

Kristin Deibe (KD)  
Personnummer 750925-0341  
kristin.deibe@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"KRISTIN DEIBE"  
Signerade 2022-10-28 15:45:32 CEST (+0200)

Jens Johnsson (JJ)  
Personnummer 680326-1632  
jens.johnsson@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"JENS JOHANSSON"  
Signerade 2022-10-28 15:24:38 CEST (+0200)

Linda Sallander (LS)  
Ernst & Young AB



# Verifikat

Transaktion 09222115557480328384

Personnummer 820917-4880  
linda.sallander@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"LINDA SALLANDER"  
Signerade 2022-11-01 01:29:30 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

