

2022071512356

Årsredovisning

för

Driftia Förvaltning AB

556469-2951

Räkenskapsåret

2021

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Driftia Förvaltning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-06-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2022-06-30



Müllner, Johannes

2022071512357

Årsredovisning
för
Driftia Förvaltning AB

556469-2951

Räkenskapsåret

2021

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

1 (8)

Styrelsen för Driftia Förvaltning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Driftia Förvaltning AB tillhandhåller fastighetsförvaltning och fastighetsrelaterade stödtjänster till fastighetsägare i form av bostadsrättsföreningar samt hyresvärdar med varierande typer av fastighetsbestånd.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 20 Augusti 2021 förvärvades bolaget till 100% av PHM Sweden AB, 559206-7952.

Det är svårt att bedöma hur Covid -19 har påverkat oss, vad vi vet är att antalet sjukskrivningar ökade något under hösten och vintern då smittspridningen i samhället var hög.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020 (8 mån)	2019/20	2018/19
Nettoomsättning	79 151	49 564	70 781	69 518
Resultat efter finansiella poster	4 036	3 283	2 651	2 687
Soliditet (%)	23,6	22,7	25,2	32,6

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	600 000	60 000	163 097	1 944 730	2 767 827
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			1 944 730	-1 944 730	0
Årets resultat				714 183	714 183
Belopp vid årets utgång	600 000	60 000	2 107 827	714 183	3 482 010

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

2 (8)

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 107 827
årets vinst	714 183
	2 822 010
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 822 010
	2 822 010

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2022071512358

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

3 (8)

Resultaträkning

Not

2021-01-01
-2021-12-312020-05-01
-2020-12-31
(8 mån)**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning		79 151 128	49 563 677
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-34 116	115 877
Övriga rörelseintäkter		1 680 573	1 069 440
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		80 797 585	50 748 994

Rörelsekostnader

Råvaror och förnödenheter		-8 927 764	-9 715 650
Handelsvaror		-17 628 240	-7 239 019
Övriga externa kostnader		-13 986 374	-7 608 532
Personalkostnader	2	-36 148 251	-22 749 026
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-137 866	-156 526
Summa rörelsekostnader		-76 828 495	-47 468 753
Rörelseresultat		3 969 090	3 280 241

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	83 545	2 463
Räntekostnader och liknande resultatposter		-16 534	0
Summa finansiella poster		67 011	2 463
Resultat efter finansiella poster		4 036 101	3 282 704

Bokslutsdispositioner

Lämnade koncernbidrag		-3 151 806	0
Förändring av periodiseringsfonder		0	-810 000
Summa bokslutsdispositioner		-3 151 806	-810 000
Resultat före skatt		884 295	2 472 704

Skatter

Skatt på årets resultat		-170 112	-527 974
Årets resultat		714 183	1 944 730

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

4 (8)

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	241 512	295 009
Summa materiella anläggningstillgångar		241 512	295 009
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	5	3 229 061	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 229 061	0
Summa anläggningstillgångar		3 470 573	295 009
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		231 188	265 304
Summa varulager		231 188	265 304
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		6 224 861	5 493 931
Fordringar hos koncernföretag		652 868	106 871
Övriga fordringar		104 349	1 919 933
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		284 124	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		827 500	660 630
Summa kortfristiga fordringar		8 093 702	8 181 365
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		5 653 956	6 280 364
Summa kassa och bank		5 653 956	6 280 364
Summa omsättningstillgångar		13 978 846	14 727 033
SUMMA TILLGÅNGAR		17 449 419	15 022 042

2022071512359

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

5 (8)

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

600 000

600 000

Reservfond

60 000

60 000

Summa bundet eget kapital**660 000****660 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

2 107 827

163 097

Årets resultat

714 183

1 944 730

Summa fritt eget kapital**2 822 010****2 107 827****Summa eget kapital****3 482 010****2 767 827****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

810 000

810 000

Summa obeskattade reserver**810 000****810 000****Kortfristiga skulder**

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

1 122 693

1 148 537

Leverantörsskulder

4 921 114

4 144 353

Skulder till koncernföretag

0

3 758

Skatteskulder

515 811

0

Övriga skulder

2 167 248

1 976 839

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

4 430 543

4 170 728

Summa kortfristiga skulder**13 157 409****11 444 215****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****17 449 419****15 022 042**

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

6 (8)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2021	2020-05-01 -2020-12-31
Medelantalet anställda	68	69

Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021	2020-05-01 -2020-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter avseende långfristiga fordringar på koncernföretag	78 509	0
	78 509	0

Driftia Förvaltning AB
Org.nr 556469-2951

7 (8)

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 163 052	1 195 231
Inköp	149 875	68 677
Försäljningar/utrangeringar	-348 447	-100 856
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	964 480	1 163 052
Ingående avskrivningar	-868 043	-783 663
Försäljningar/utrangeringar	282 941	72 146
Årets avskrivningar	-137 866	-156 526
Utgående ackumulerade avskrivningar	-722 968	-868 043
Utgående redovisat värde	241 512	295 009

Not 5 Fordringar hos koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Tillkommande fordringar	3 229 061	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 229 061	0
Utgående redovisat värde	3 229 061	0

Not 6 Uppgifter om moderföretag

Bolaget är ett helägt dotterbolag till PHM Sweden AB, Org nr 559206-7952, säte Stockholm. PHM Sweden AB ingår i en koncern där PHM Group Topco Oy, orgnr 3123809-7, upprättar koncernredovisning för den största koncernen. Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos PHM Group Topco Oy.

Not 7 Eventualförpliktelser

Styrelsen har inte identifierat några eventualförpliktelser.

Not 8 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckning	0	700 000
	0	700 000

Driftia Förvaltning AB

Org.nr 556469-2951

2022-05-25

8 (8)

DocuSigned by:

Ville Rantala

42A69C5A18474E1
Ville Valtteri Rantala

Ordförande

DocuSigned by:

Petri Pellonmaa

98E05FD83EC64C2...
Petri Pellonmaa

DocuSigned by:

Andreas Westin

CBA5AC869F12463...
Andreas Westin

DocuSigned by:

Johannes Thomas Müller

6784A8F8CC0C4EB...
Johannes Thomas Müller

DocuSigned by:

Mats Lindén

9744EC1E064E460...
Mats Lindén

VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-05-27

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjödén

ED275E6262434C3...
Fredrik Eklund Sjödén
Auktoriserad revisor

2022071512367

Certificate Of Completion

Envelope Id: B087B7805A814D78AF7EBC0DF5F49CFA
 Subject: Please DocuSign: AR_Driftia Förvaltning AB.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 9
 Certificate Pages: 6
 AutoNav: Enabled
 EnvelopeId Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
 Envelope Originator:
 Agnes Carstedt
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 agnes.carstedt@kpmg.se
 IP Address: 213.67.3.160

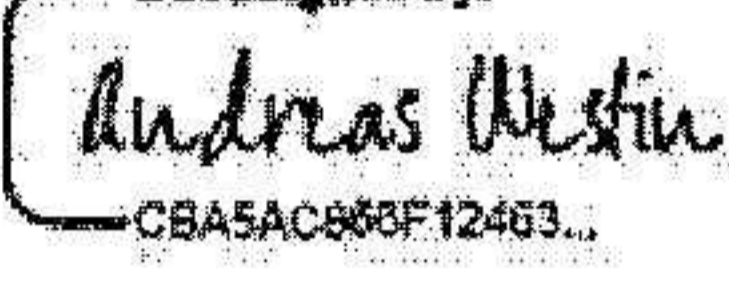
Record Tracking

Status: Original
 5/25/2022 5:00:08 PM
 Holder: Agnes Carstedt
 agnes.carstedt@kpmg.se
 Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Westin
 andreas.westin@ff-fastighetservice.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 CBAA5AC966F12463...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to
 andreas.westin@ff-fastighetservice.se
 Using IP Address: 80.216.22.158
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 5/25/2022 5:01:38 PM
 Viewed: 5/25/2022 5:43:42 PM
 Signed: 5/25/2022 5:44:01 PM

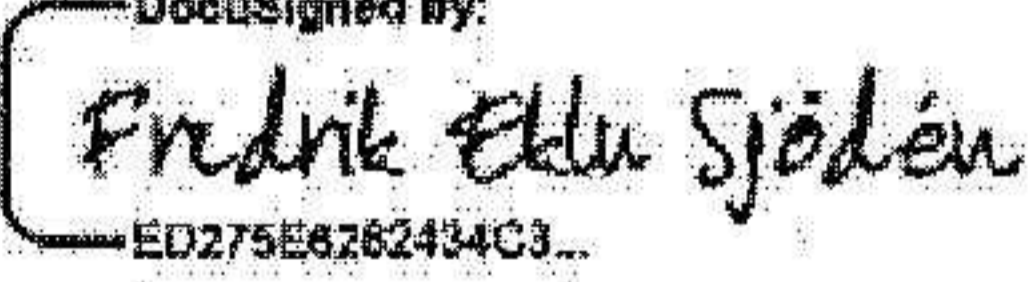
Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 125ba8af-88f7-5352-b784-231ce13cafaf
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 5/25/2022 5:43:31 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/25/2022 10:02:34 AM
 ID: f08cbe73-0bf3-4716-b21d-06b284955ca6

Fredrik Eklund Sjöden
 fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 ED275E6262434C3...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 5/25/2022 5:01:41 PM
 Resent: 5/27/2022 5:46:14 AM
 Viewed: 5/27/2022 9:12:50 AM
 Signed: 5/27/2022 9:12:56 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 5c43a122-ed5f-5bb7-ac88-ad20eea95edd
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 5/27/2022 9:12:33 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Signer Events

Johannes Müllner
Johannes@phmgrou.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

6734A8F8CC0CAEB...

Timestamp

Sent: 5/25/2022 5:01:38 PM
Viewed: 5/25/2022 5:21:02 PM
Signed: 5/25/2022 5:21:10 PM

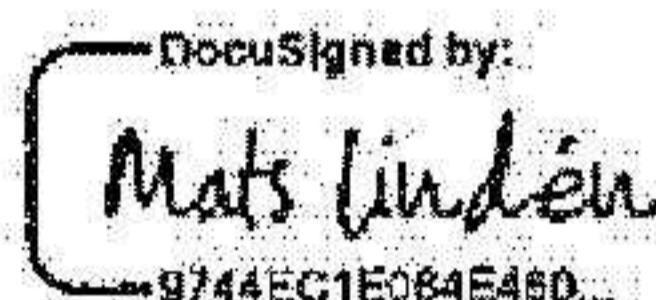
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: f92e7a9a-7f2f-58bd-97d2-c0f152cf3624
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 5:20:46 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/12/2021 8:22:38 PM
ID: 3c4dbce0-efff-4feb-a14f-1e62c56ee8fd

Mats Lindén
mats.linden@driftia.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9744EC1E084E450...

Sent: 5/25/2022 5:01:39 PM
Viewed: 5/25/2022 5:08:57 PM
Signed: 5/25/2022 5:11:00 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to mats.linden@driftia.se
Using IP Address: 92.244.22.170

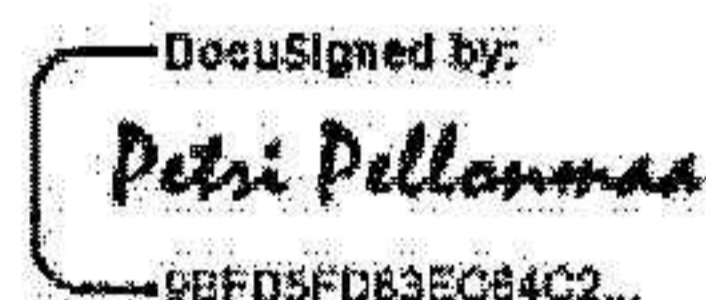
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: ad97acac-fa64-5965-8617-f7a52b2bcbf5
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 5:08:41 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/25/2022 5:08:57 PM
ID: 389125cd-e55b-4dce-9eba-65dd8cc8bc0b

Petri Pellonmaa
petri.pellonmaa@kotikatu.fi
Group CFO
PHM Group Holding Oy
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9BF05FD83EC94C2...

Sent: 5/25/2022 5:01:39 PM
Resent: 5/27/2022 5:46:14 AM
Viewed: 5/27/2022 8:27:46 AM
Signed: 5/27/2022 8:27:54 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to petri.pellonmaa@kotikatu.fi
Using IP Address: 80.221.158.165

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 4b35b333-df4b-56c6-b09e-4a5c69abb137
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/27/2022 8:27:34 AM

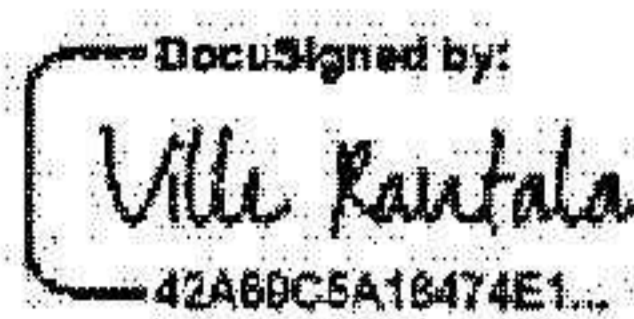
Electronic Record and Signature Disclosure:

2022071512367

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Accepted: 5/25/2022 11:38:32 AM
 ID: 0e820e84-b790-4a85-a98b-dda6d778646f

Ville Rantala
 ville.rantala@phm.fi
 ceo



Sent: 5/25/2022 5:01:40 PM
 Viewed: 5/26/2022 10:39:51 AM
 Signed: 5/26/2022 10:39:58 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to ville.rantala@phm.fi
 Using IP Address: 188.238.49.81

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: FTN
 Transaction Unique ID: 48c077f5-93c3-5343-99d8-6061c11d49ea
 Country of ID: FI
 Result: Passed
 Performed: 5/26/2022 10:39:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/23/2021 11:33:12 AM
 ID: 6628ca60-816b-4b95-a13b-b315b89f1a3b

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/25/2022 5:01:41 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/26/2022 10:39:51 AM
Signing Complete	Security Checked	5/26/2022 10:39:58 AM
Completed	Security Checked	5/27/2022 9:12:56 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure

2022071512363

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Driftia Förvaltning AB, org. nr 556469-2951

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Driftia Förvaltning AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Driftia Förvaltning ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Driftia Förvaltning AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2020-05-01—2020-12-31 har utförts av en annan revisor vars uppdrag upphörde i förtid och som lämnat en revisionsberättelse daterad den 24 mars 2021 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Tidigare revisor har inte upprättat anmälan om sitt förtida utträde enligt 9 kap. 23 § aktiebolagslagen eller underrättelse enligt 9 kap. 23 a § aktiebolagslagen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Driftia Förvaltning AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Driftia Förvaltning AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2022-05-27

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklö Sjöden

ED275E6262434C3...

Fredrik Eklö Sjöden

Auktoriserad revisor

2022071512366

Certificate Of Completion

Envelope Id: 5F575AEE58B9498881BB865965633CE0	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: RB Driftia Förvaltning AB.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelope Stamping: Enabled	Agnes Carstedt
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	agnes.carstedt@kpmg.se
	IP Address: 213.67.3.160

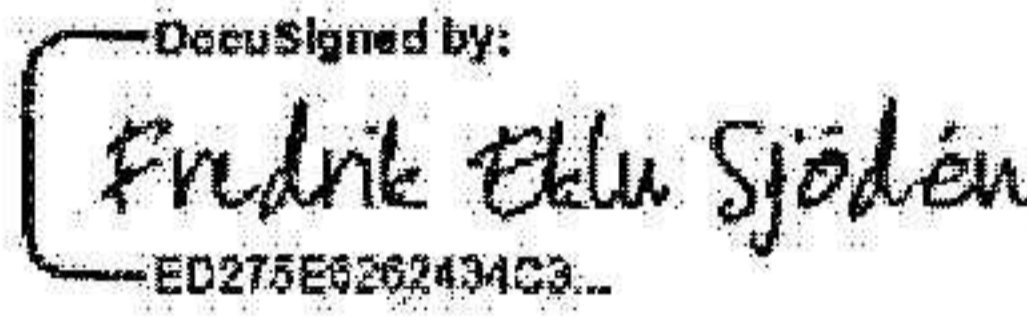
Record Tracking

Status: Original	Holder: Agnes Carstedt	Location: DocuSign
5/27/2022 5:59:30 AM	agnes.carstedt@kpmg.se	

Signer Events

Fredrik Eklu Sjöden
 fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 ED275E9262434C3...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
 Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 5/27/2022 5:59:52 AM
 Viewed: 5/27/2022 9:11:54 AM
 Signed: 5/27/2022 9:11:59 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedabc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 1757f3ce-73ab-5c85-a6f6-3039a3db9953
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 5/27/2022 9:11:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/27/2022 5:59:52 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/27/2022 9:11:54 AM
Signing Complete	Security Checked	5/27/2022 9:11:59 AM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	5/27/2022 9:11:59 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------