

Årsredovisning för  
**AB Nymans Ur 1851**  
556581-4554

Räkenskapsåret  
**2021-05-01 - 2022-04-30**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Tilläggsupplysningar	7-13
Underskrifter	14

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i AB Nymans Ur 1851 intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-06-16. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den 16 juni 2022



Petter Arvidson

Årsredovisning för  
**AB Nymans Ur 1851**  
556581-4554

Räkenskapsåret  
**2021-05-01 - 2022-04-30**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Tilläggsupplysningar	7-13
Underskrifter	14

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för AB Nymans Ur 1851, 556581-4554 får härmed avge årsredovisning för 2021-05-01 - 2022-04-30. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamhetens art och inriktning

Bolaget bedriver handel med ur och smycken. Verksamheten bedrivs i hyrda lokaler i Västerås och Stockholm. Bolaget förväntas fortsätta sin verksamhet på nuvarande nivå under det kommande året. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Leoett Holding AB, 556957-2265. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Kkr	Belopp i kkr				
	2021/2022	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
Nettoomsättning	504 684	363 604	525 870	465 686	526 621
Resultat efter finansnetto	115 662	68 910	75 202	57 119	60 735
i % av oms	23	19	14	12	12
Soliditet %	69	74	77	62	62

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har med stark lokal efterfrågan på företagets produkter återhämtad förlorad försäljning från föregående år hänförlig till effekterna av Covid-19. Bolaget har under bokslutsåret öppnat ytterligare en serviceverkstad i Stockholm.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förutom efterfrågestyrda kommersiella risker är företaget exponerat för valutarisk. Exponeringen för valutarisk härrör huvudsakligen från betalningsflöden i utländsk valuta och från omräkning av balansposter i utländsk valuta. Företagets utflöden består huvudsakligen av EUR och CHF samtidigt som företagets inflöden huvudsakligen består av SEK. Företaget är därmed i stor omfattning påverkad av förändringar i dessa valutakurser. Enligt företagets finanspolicy ska valutaexponeringen reduceras genom att använda terminskontrakt.

### Hållbarhetsrapport

Bolaget har upprättat en hållbarhetsrapport som bifogas årsredovisningen.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Med företagets starka erbjudande, fortsatta effektiviseringsarbete och investeringar i butik ser styrelsen goda möjligheter till långsiktigt positiv och stabil utveckling av verksamheten i Nymans Ur 1851.

### Eget kapital

Kkr	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets vinst
Vid årets början	100	20	95 807	43 871
Utdelning			-45 000	
Omföring av föreg års vinst			43 871	-43 871
Årets resultat				76 542
Vid årets slut	100	20	94 678	76 542

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 171 220 427, disponeras/(behandlas) enligt följande:

2022091600849

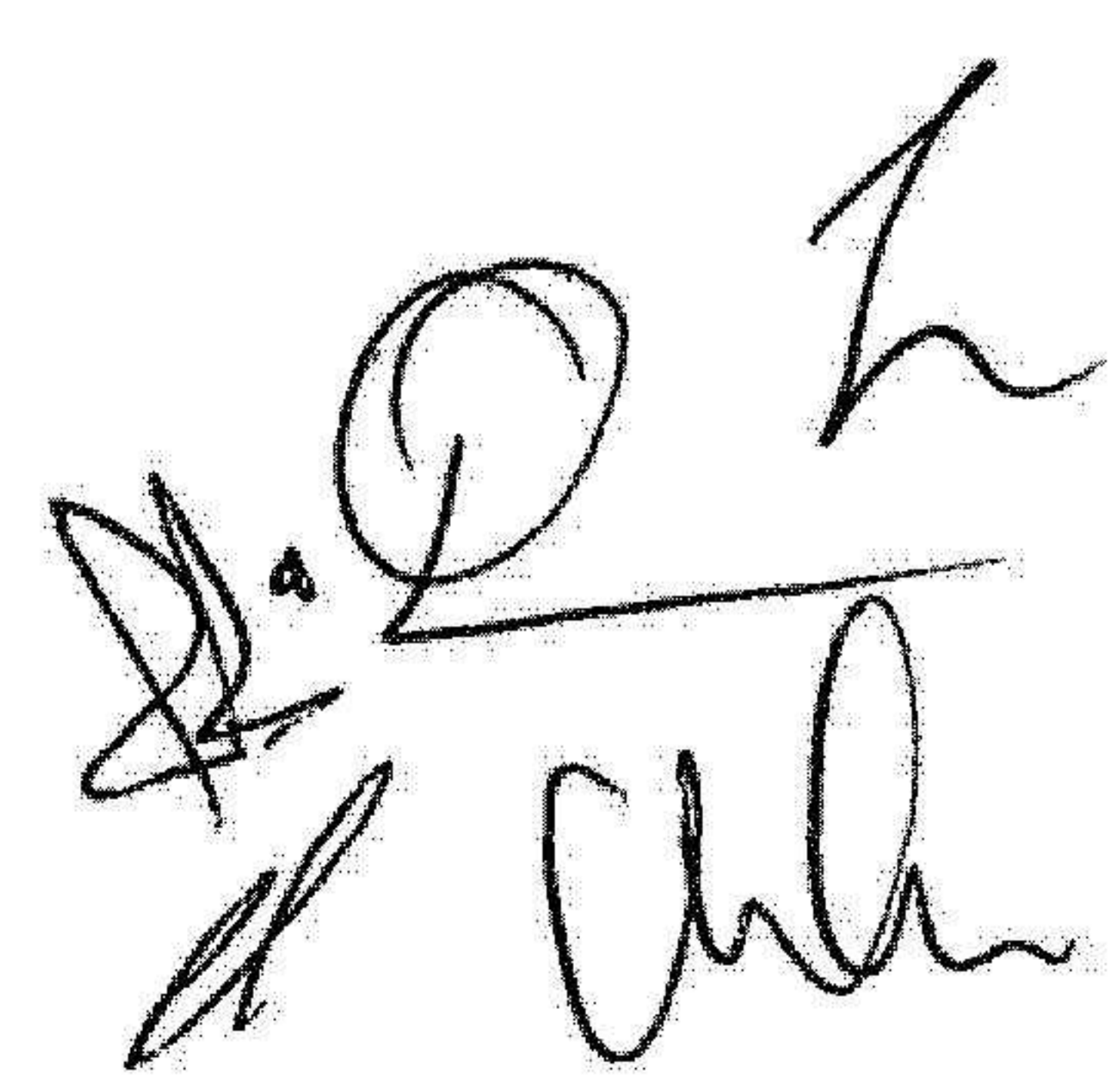
2022091600850

	<i>Belopp i kr</i>
Till styrelsens förfogande stående medel:	
balanserat resultat	94 678 072
årets resultat	76 542 355
<b>Totalt</b>	<b>171 220 427</b>
Styrelsen föreslår att:	
till aktieägare utdelas	90 000 000
i ny räkning överföres	81 220 427
<b>Summa</b>	<b>171 220 427</b>

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 90 000 000 kr, vilket motsvarar 90 000 kr per aktie.

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelning skall ske i omdelbar anslutning till årsstämman. Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt företagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Den finansiella ställningen förblir fortsatt stark efter föreslagna utdelningen och bedöms vara fullt tillräcklig för att bolaget skall ha förmåga att fullgöra sina förpliktelser på såväl kort som lång sikt och möjlighet att göra planerade samt nödvändiga investeringar. Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas.

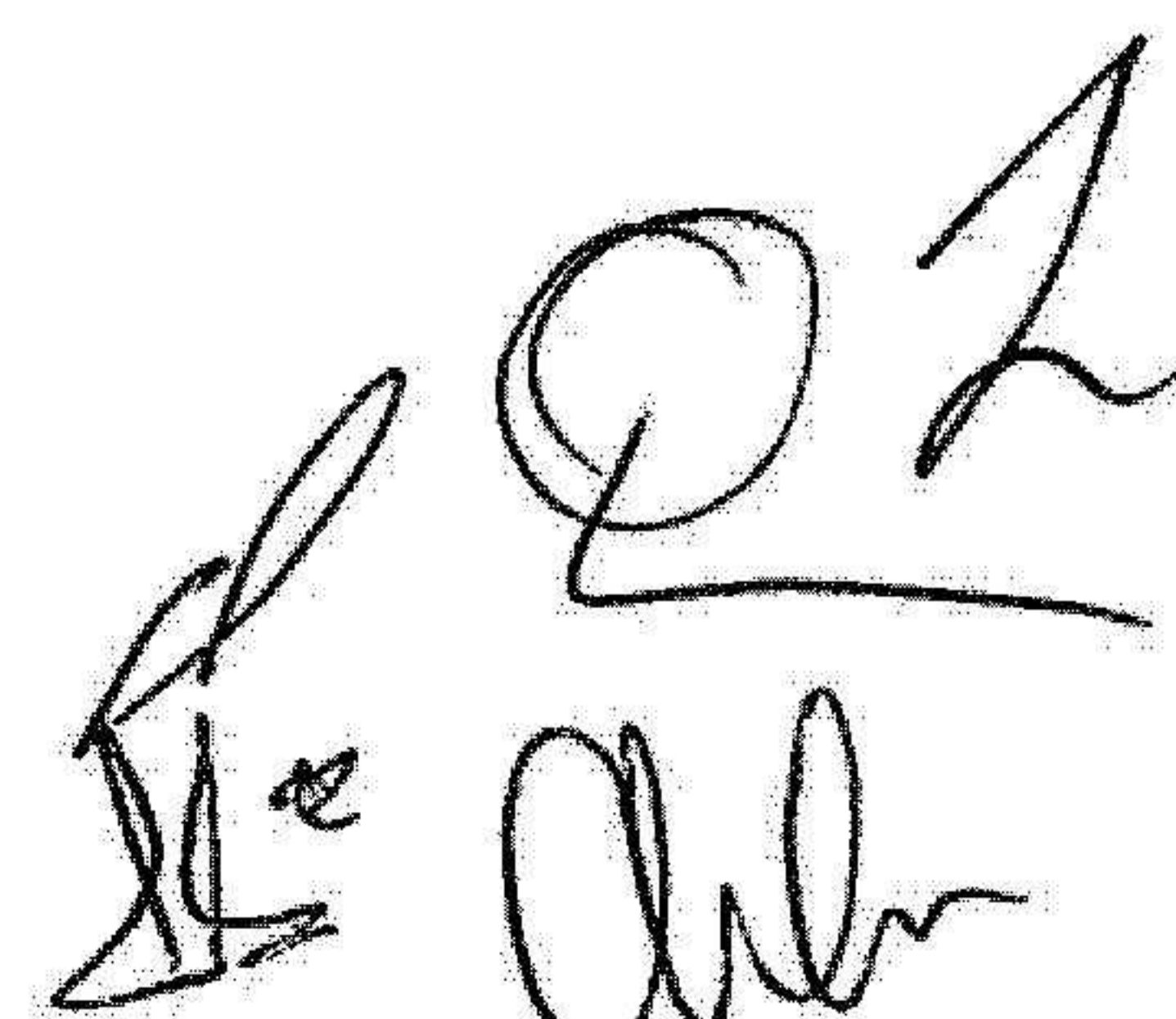
Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.



## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	1	504 684	363 604
Övriga rörelseintäkter	2	3 524	6 636
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>508 208</b>	<b>370 240</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-299 617	-217 757
Övriga externa kostnader	4,6	-41 673	-36 153
Personalkostnader	3	-45 513	-43 699
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11,12	-4 725	-3 987
Övriga rörelsekostnader	5	-1 005	-2 074
<b>Rörelseresultat</b>		<b>115 675</b>	<b>66 570</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	-	2 349
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-13	-8
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>115 662</b>	<b>68 911</b>
Bokslutsdispositioner	9	-17 756	-11 899
<b>Resultat före skatt</b>		<b>97 906</b>	<b>57 012</b>
Skatt på årets resultat	10	-21 364	-13 141
<b>Årets resultat</b>		<b>76 542</b>	<b>43 871</b>

2022091600851



## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2022-04-30	2021-04-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Hyresrätter och liknande rättigheter	11	-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	6 971	9 758
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		-	1 248
		6 971	11 006
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		300	300
Andra långfristiga fordringar		83	83
		383	383
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>7 354</b>	<b>11 389</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		136 398	123 254
Förskott till leverantörer		887	149
		137 285	123 403
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 325	529
Fordringar hos koncernföretag		65 150	15 150
Övriga fordringar		6 174	3 953
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	2 400	2 372
		76 049	22 004
<b>Kassa och bank</b>	19	<b>174 367</b>	<b>148 029</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>387 701</b>	<b>293 436</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>395 055</b>	<b>304 825</b>

2022091600852

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2022-04-30	2021-04-30
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		94 678	95 807
Årets resultat		76 542	43 871
		<u>171 220</u>	<u>139 678</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>171 340</u>	<u>139 798</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade överavskrivningar		1 816	3 061
Periodiseringsfonder	16	123 752	104 752
		<u>125 568</u>	<u>107 813</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		4 403	2 889
Leverantörsskulder		51 150	21 923
Skatteskulder		7 051	2 687
Övriga kortfristiga skulder		9 007	5 777
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13,17	26 536	23 938
		<u>98 147</u>	<u>57 214</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>395 055</u>	<u>304 825</u>

2022091600853

## Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	Not	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		115 674	66 569
Erhållen ränta		0	0
Erlagd ränta		-13	-8
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		4 726	3 987
		<u>120 387</u>	<u>70 548</u>
Betald skatt		-17 000	-12 736
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>103 387</b>	<b>57 812</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-13 882	-2 179
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-54 044	-8 555
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		36 568	25 237
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>72 029</b>	<b>72 315</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-690	-4 432
Avyttring av finansiella tillgångar			2 349
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-690</b>	<b>-2 083</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utbetald utdelning till bolagets aktieägare		-45 000	-
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-45 000</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>26 339</b>	<b>70 232</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>148 028</b>	<b>77 797</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>174 367</b>	<b>148 029</b>

2022091600854

*[Handwritten signatures]*

## Tilläggsupplysningar

### Allmän information

AB Nymans Ur 1851, 556581-4554, är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Företaget bedriver handel med ur och smycken. Verksamheten bedrivs i hyrda lokaler i Västerås och Stockholm. Moderbolag i koncernen är Leoett Holding AB, 556957-2265, med säte i Stockholm. Med hänvisning till ÄRL 7:2 upprättas koncernredovisningen i moderbolaget Leoett Holding.

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor. Alla siffror presenteras i tusen kronor (kkkr) om inget annat anges.

### Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivning prövas årligen.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Hyresrätter och liknande tillgångar: 5-7 år

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även de utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriterierna räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer. Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Avskrivningarna på materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Om en tillgång delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella tillgången tas i bruk. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år  
Installationer på annans fastighet 7 år

### Nedskrivning av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar koncernen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### **Avgiftsbestämda planer**

För avgiftsbestämda planer betalar koncernen fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Ersättning vid uppsägning**

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna ersättningar till anställda som avslutar sin anställning.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktioner redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Intäkter**

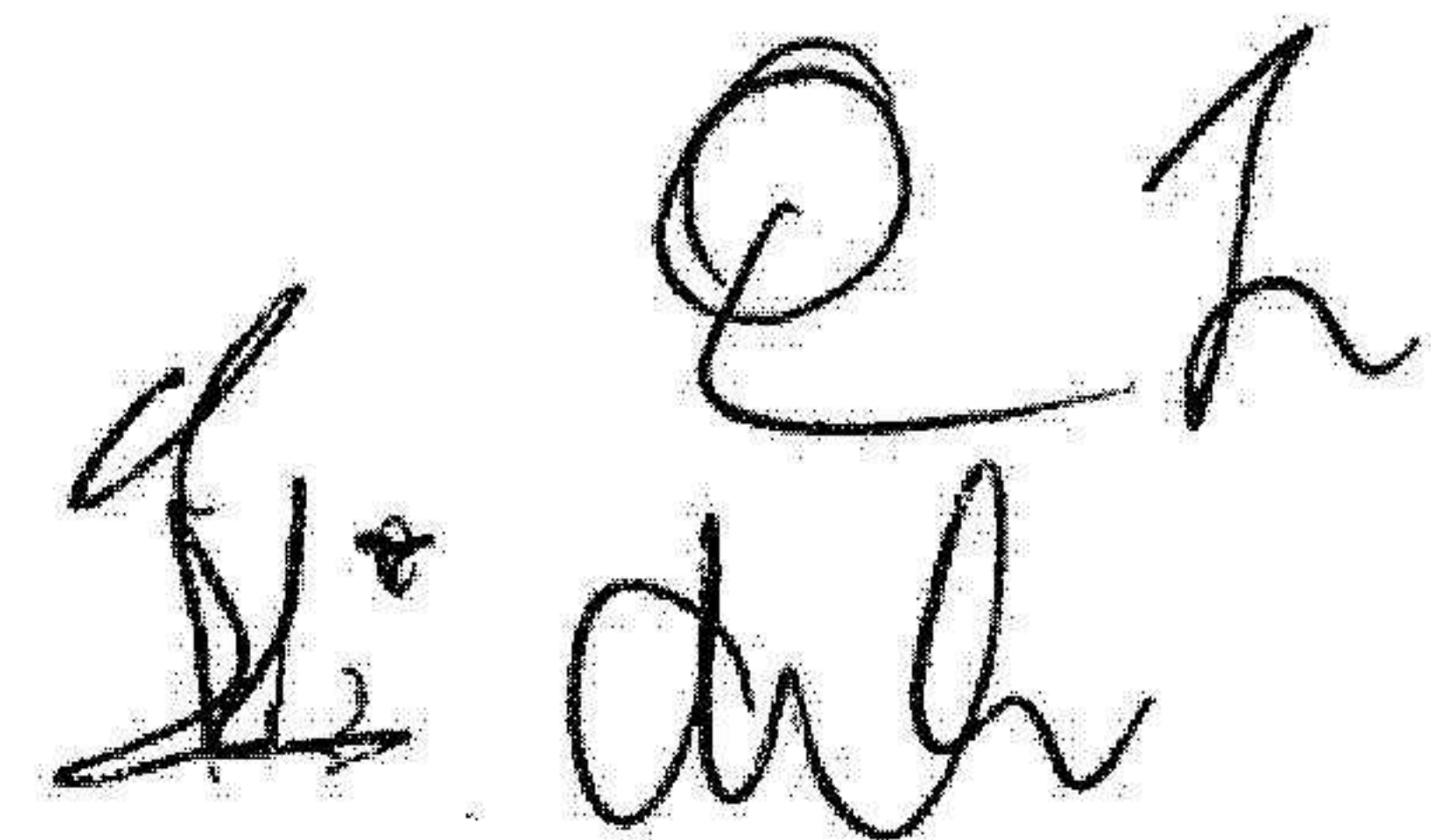
Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Koncernens intäkter består i huvudsak av varuförsäljning.

### **Varuförsäljning**

Intäkter från försäljning av varor redovisas när varorna levererats och äganderätten har överförts till kunden, varmed samtliga villkor nedan är uppfyllda:

företaget har överfört de väsentliga risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande, företaget inte längre har något sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar heller inte någon reell kontroll över de sålda varorna, inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,



det ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget, och de utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Ränteintäkter och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelningen ska lämnas. Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden.

#### Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal.

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella varav de kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

#### Uppskattningar och bedömningar

Aldersbaserad inkuransbedömning sker av varulager enligt fastställd princip.

Obetalda kundfordringar äldre än ett år betraktas som osäkra och reserveras i bokslut.

#### Transaktioner med närstående

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Försäljning av varor och tjänster	0	0

#### Not 1 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

##### Nettoomsättning per rörelsegren

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Butiksförsäljning	490 050	350 462
Övrig försäljning	14 634	13 142
<b>Summa</b>	<b>504 684</b>	<b>363 604</b>

#### Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Valutakursvinster	200	711
Orealiserad värdeförändring valutaterminer	1 025	-
Övrigt	2 299	5 925
<b>Summa</b>	<b>3 524</b>	<b>6 636</b>

2022091600858

### Not 3 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Män	36	33
Kvinnor	24	25
<b>Totalt</b>	<b>60</b>	<b>58</b>

#### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Styrelse och VD	4 957	2 867
Övriga anställda	26 156	27 622
<b>Summa</b>	<b>31 113</b>	<b>30 489</b>
Sociala kostnader	12 782	11 347
(varav pensionskostnader) 1)	2 654	2 255

1) Av företagets pensionskostnader avser 838 tkr (fg år 595 tkr) företagets styrelse och VD avseende 2 (2) personer.

### Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
<i>BDO Mälardalen</i>		
Revisionsuppdrag	302	321
Skatterådgivning	79	28
Andra uppdrag	15	89
<b>Summa</b>	<b>396</b>	<b>438</b>

### Not 5 Övriga rörelsekostnader

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	1 005	492
Orealiserad värdeförändring valutaterminer	-	1 582
<b>Summa</b>	<b>1 005</b>	<b>2 074</b>

### Not 6 Operationell leasing

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	8 839	8 584
Mellan 2-5 år	20 342	26 818
Efter 5 år	1 113	2 713
	<b>30 294</b>	<b>38 115</b>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	8 626	7 429

**Not 7 Ränteintäkter och liknande intäkter**

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Ränteintäkter, övriga	-	-
Övrigt	-	2 349
<b>Summa</b>	-	<b>2 349</b>

**Not 8 Räntekostnader och liknande kostnader**

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Räntekostnader, övriga	13	8
Övrigt	-	-
<b>Summa</b>	<b>13</b>	<b>8</b>

**Not 9 Bokslutsdispositioner**

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Periodiseringsfond, årets avsättning	34 000	20 300
Periodiseringsfond, årets återföring	-15 000	-7 490
Avskrivningar över plan	-1 244	-911
<b>Summa</b>	<b>17 756</b>	<b>11 899</b>

**Not 10 Skatt på årets resultat**

	2021-05-01- 2022-04-30	2020-05-01- 2021-04-30
Resultat före skatt	97 906	57 011
Skattkostnad 20,6% (21,4%)	20 169	12 201
Ej avdragsgilla kostnader	904	798
Ej skattepliktiga intäkter	-	-
Ej bokförda skattemässiga kostnader	-	-
Schablonintäkt periodiseringsfonder	78	71
Skatt på grund av ändrad taxering återlagd periodiseringsfond	185	48
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	28	23
	<b>21 364</b>	<b>13 141</b>

**Not 11 Hyresrätter och liknande rättigheter**

	2022-04-30	2021-04-30
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	4 375	4 375
Vid årets slut	4 375	4 375
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-4 375	-4 375
Vid årets slut	-4 375	-4 375
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	-	-

2022091600859

## Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
<b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>		
-Vid årets början	28 310	25 747
-Nyanskaffningar	690	4 432
-Avyttringar och utrangeringar		-1 869
	<u>29 000</u>	<u>28 310</u>
<b>Ackumulerade avskrivningar</b>		
-Vid årets början	-17 304	-15 185
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		1 869
-Årets avskrivning	-4 725	-3 988
	<u>-22 029</u>	<u>-17 304</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>6 971</b>	<b>11 006</b>

## Not 13 Finansiella instrument och riskhantering

### Derivat och finansiell riskhantering

	2022-04-30 Redovisat värde	Verkligt värde	2021-04-30 Redovisat värde	Verkligt värde
Valutaterminer CHF	79 661	80 292	59 229	57 634
Valutaterminer EUR	21 564	21 374	10 191	10 109
	<u>101 225</u>	<u>101 666</u>	<u>69 420</u>	<u>67 743</u>

Nominellt belopp för valutaterminer uppgår till 8 000 KCHF (6 275) respektive 2 080 KEUR (1 000)

För valutakontrakt bestäms det verkliga värdet med utgångspunkt från noterade kurser om sådana finns tillgängliga. Om sådana inte finns tillgängliga beräknas det verkliga värdet genom en diskontering av skillnaden mellan den avtalade terminskursen och den terminskurs som kan tecknas på balansdagen för den återstående kontraktperioden.

## Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Förutbetalda hyror	1 171	1 411
Förutbetald försäkringspremie	508	373
Övriga interimfordringar	721	588
	<u>2 400</u>	<u>2 372</u>

## Not 15 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 171 220 427, disponeras/(behandlas) enligt följande:

	2022-04-30
Utdelning [1 000 aktier * 90 000 kr per aktie]	90 000
Balanseras i ny räkning	<u>81 220</u>
	<b>171 220</b>

**Not 16 Periodiseringsfonder**

	2022-04-30	2021-04-30
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2015/16		15 000
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2016/17	16 000	16 000
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2017/18	14 900	14 900
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2018/19	16 952	16 952
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2019/20	21 600	21 600
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2020/21	20 300	20 300
Periodiseringsfond, avsatt räkenskapsåret 2021/22	34 000	
	<u>123 752</u>	<u>104 752</u>

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-04-30	2021-04-30
Upplupna löner inkl sociala kostnader	10 893	10 126
Upplupna semesterlöner inkl sociala kostnader	5 420	5 705
Upplupna sociala kostnader	678	654
Upplupen löneskatt	1 191	1 138
Övrigt	8 353	6 314
	<u>26 535</u>	<u>23 937</u>

**Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

**Ställda säkerheter**

	2022-04-30	2021-04-30
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	<u>30 000</u>	<u>30 000</u>
	<u>30 000</u>	<u>30 000</u>
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>

**Eventalförpliktelser**

2022-04-30	2021-04-30
-	-

**Not 19 Checkräkningskredit**

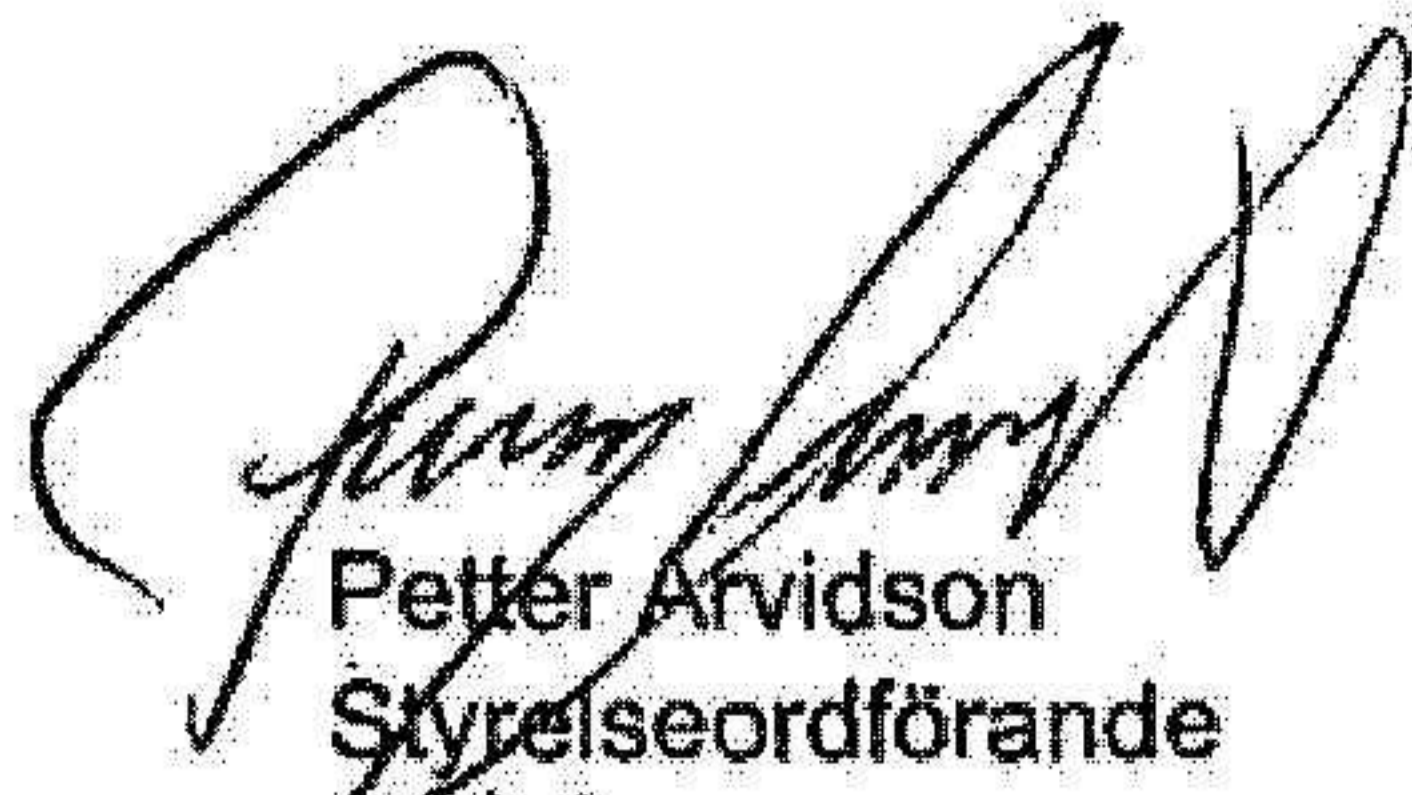
	2022-04-30	2021-04-30
Beviljad kreditlimit	12 000	12 000
Utnyttjad del	-	-
<b>Outnyttjat kreditbelopp</b>	<b>12 000</b>	<b>12 000</b>

Företagsinteckningar är lämnade till kreditinstitut som säkerhet för checkräkningskredit.

2022091600861

## Underskrifter

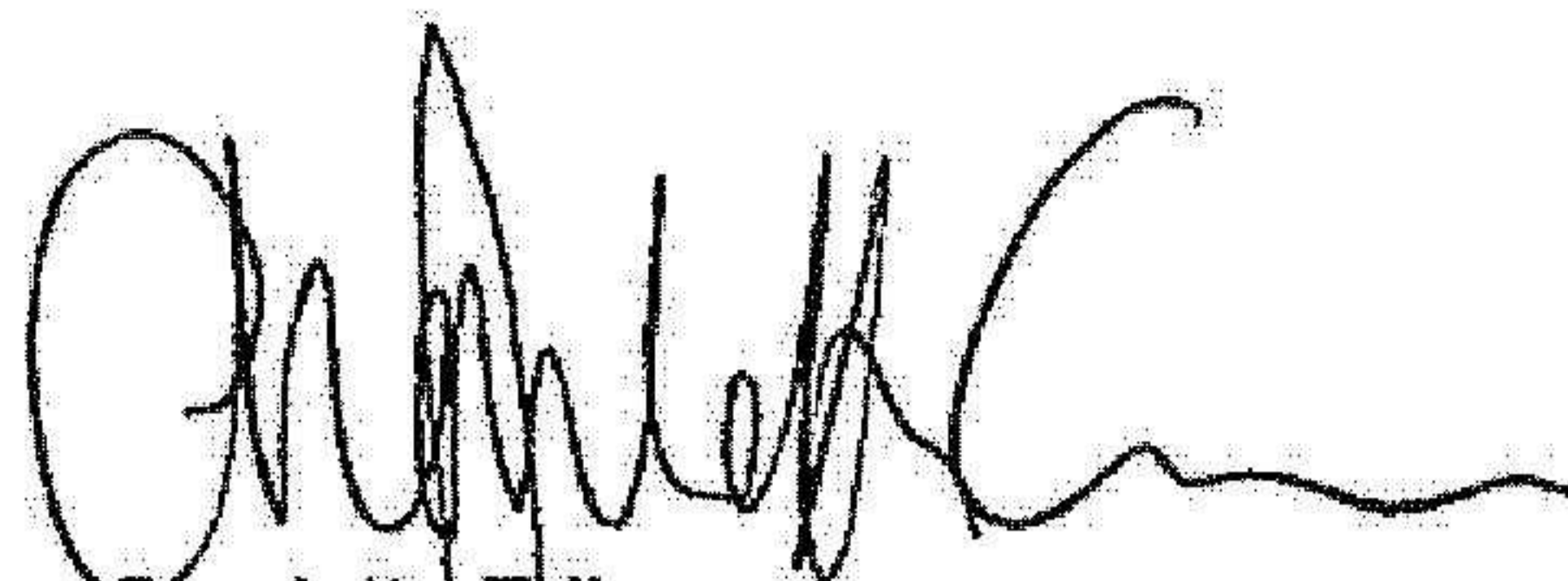
Stockholm den 16 juni 2022



Petter Arvidson  
Styrelseordförande



Eddie Pfitzner

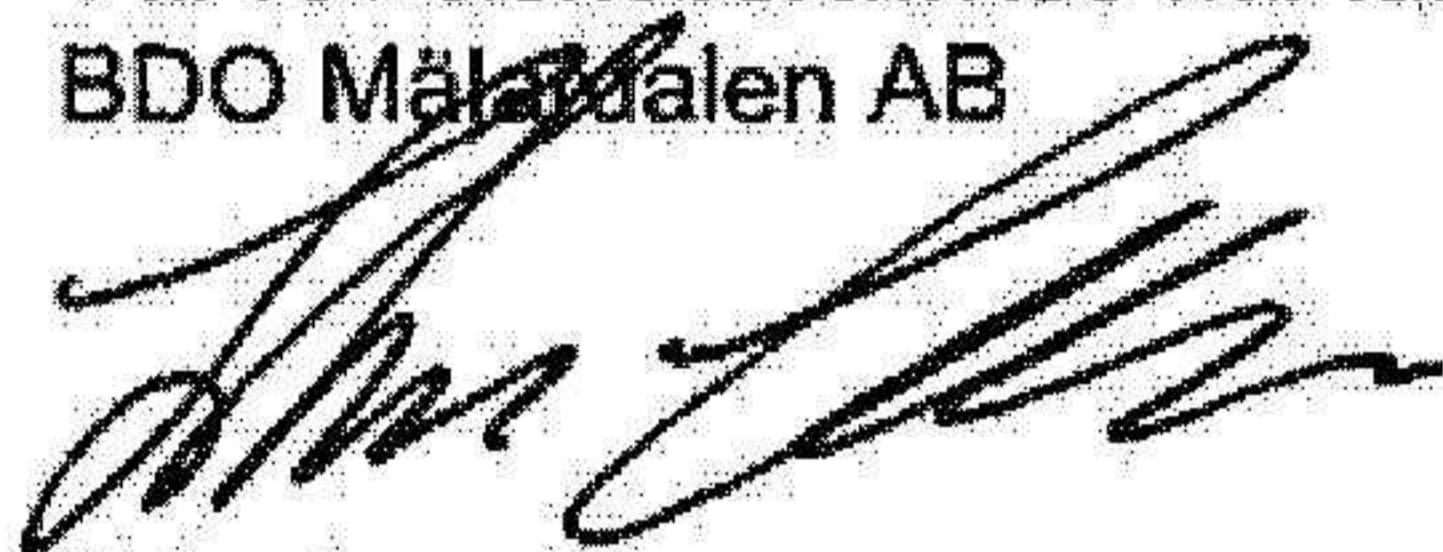


Charlotta Eriksson  
Verkställande direktör



Olof Larsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 16 juni 2022  
BDO Mälardalen AB



John Larsson  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i AB Nymans Ur 1851  
Org.nr. 556581-4554

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för AB Nymans Ur 1851 för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Nymans Ur 1851s finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AB Nymans Ur 1851 enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar****Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Nymans Ur 1851 för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AB Nymans Ur 1851 enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

**Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 16/2 - 2022

BDO Mätarlagen AB



John Larsson

Auktoriserad revisor

# HÅLLBARHETSRAPPORT

## AB NYMANS UR 1851

### VD-ORD

AB Nymans Ur 1851 har arbetat med hållbarhetsfrågor under flera år och dokumenterat dem i interna policier och arbetssätt. Att Nymans Ur som bolag ska beakta ekonomiska, sociala och miljömässiga aspekter av bolagets verksamhet är förstås fundamentalt för att fortsätta vara Skandinaviens ledande återförsäljare av klockor.

*Charlotta Eriksson, VD*

### OM NYMANS UR 1851

Sedan starten 1851 har Nymans Ur varit ett familjeföretag som idag driver tre butiker i Stockholm och Västerås. Flaggskeppsbutiken ligger på Biblioteksgatan 1 i Stockholm. I över 170 år har Nymans Ur 1851 arbetat med de bästa kvalitetsuren. Vi är auktoriserade återförsäljare, med det största utbudet i Skandinavien.

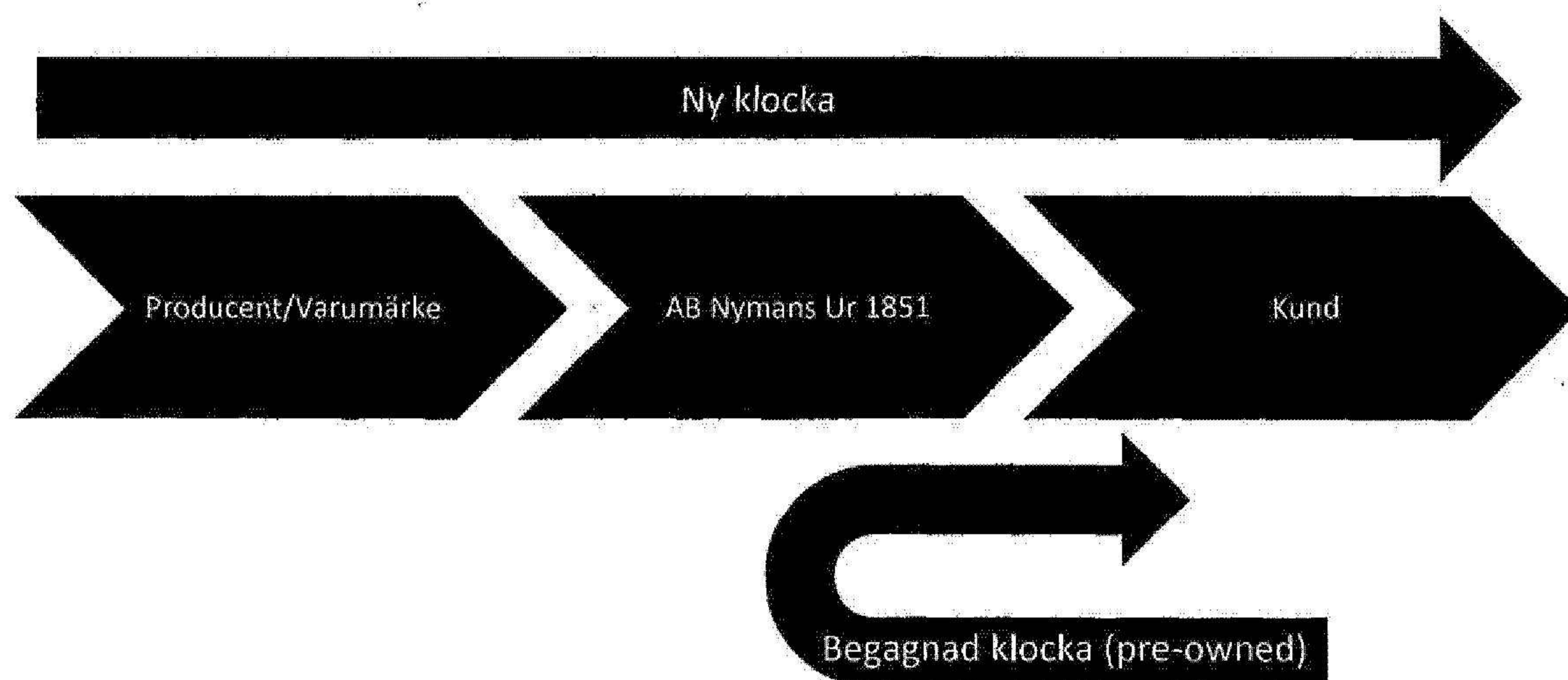
#### AFFÄRSIDÉ

AB Nymans Ur 1851 ska:

- tillhandahålla varumärken som förmedlar livsstilar, trender och känslor.
- erbjuda en exklusiv kundupplevelse genom högsta kompetens- och servicenivå.
- alltid sträva efter att få kunderna att bli ambassadörer genom att bygga starka relationer.

#### AFFÄRSMODELL

Bolaget säljer i egenskap av auktoriserad återförsäljare exklusiva klockor och smycken i fysiska butiker och online. Erbjudandet innehåller de absolut främsta och mest efterfrågade varumärkena i världen. AB Nymans i Ur 1851 erbjuder också auktoriserad service/reparation av kundernas klockor. Denna service/reparation sker till största delen i bolagets egna auktoriserade verkstäder. Kunderna består till den absolut största delen av privatpersoner, men bolaget har också B2B verksamhet som tillhandahåller jubileumsur. Genom sin pre-owned verksamhet erbjuder bolaget kunderna möjligheten att byta in eller sälja sin klocka. Dessa klockor genomgår kontroll samt service för att sedan säljas i bolagets butiker eller online. AB Nymans Ur 1851 ska i alla interaktioner med kund erbjuda den absolut bästa kundupplevelsen i attraktiva lokaler och med kompetent personal. Bolagets inköp sker direkt från producenten/varumärket eller via en av producenten/varumärket utsett importör. De varumärken som AB Nymans Ur 1851 representerar är de främsta och har till den absolut största delen sitt ursprung i Schweiz. Samarbetet med varumärkena är långsiktigt och bygger på goda relationer.



### GEOGRAFISK PLACERING

Bolaget är organiserat med huvudkontor Stockholm och butiker i Stockholm (2) samt Västerås (1). I Västerås respektive Stockholm finns även våra två serviceverkstäder. Vår B2B verksamhet är lokaliserad till huvudkontoret och e-handeln bedrivs från Stockholm.

### ORGANISATION OCH PERSONAL

Varje butik- eller affärsenhet har individuellt resultatansvar, där respektive enhetschef tillsammans med bolagsledning lägger upp riktlinjer för verksamheten. Per 30 april 2022 uppgick antalet anställda till 68 (67) personer, varav 51 (48) heltidsanställda och 17 (19) deltidsanställda. 100 procent av personalen omfattas av kollektivavtal.

### ÄGARSTRUKTUR OCH BOLAGSSTYRNING

Bolagsstrukturen Nymans Ur består av AB Nymans Ur 1851.

Nymans Urs styrning, ledning och kontroll grundar sig på gällande lagstiftning, bolagsordning, andra externa styrdokument och rekommendationer samt interna styrdokument såsom affärsplan, policyer och attestordning.

Styrelsen i AB Nymans Ur 1851 består av tre ledamöter. Ordförande är Petter Arvidson. Övriga ledamöter är Olof Larsson och Eddie Pfitzner. Nymans Urs styrelse har det övergripande ansvaret för bolaget och utses vid årsstämman. Dess uppgift är att förvalta bolagets angelägenheter i bolagets och aktieägares intresse. Åtagandet regleras av aktiebolagslagen, bolagsordningen och styrelsens arbetsordning. Styrelsen ska ha en storlek och sammansättning som säkerställer dess förmåga att förvalta bolagets angelägenheter med integritet och effektivitet.

Bolagets ledning består av Olof Larsson (marknad), Charlotta Eriksson (VD), Lars-Ove Wåhlander (vice VD/Finanschef) och Johanna Skagerling (HR-ansvarig).

### NYMANS URS HÅLLBARHETSARBETE

Hållbar utveckling för Nymans Ur är att ta ansvar för de långsiktiga ekonomiska, miljömässiga och sociala resultaten av hur vi omsätter vår affärsidé och våra värderingar i affärsverksamheten.

### DET INNEBÄR BLAND ANNAT:

- Uppfylla eller överträffa lagstiftning och myndighetskrav inom miljö och arbetsmiljö.
- En hög nivå av ansvarstagande som ska vara en integrerad del av vår dagliga verksamhet.
- Kontinuerlig dialog med intressenter.

Sida 2 av 12

- Hållbar utveckling ska genomsyra allt arbete inom bolaget och personalen ska kontinuerligt utbildas, informeras och uppmuntras till engagemang inom området.

### EKONOMISKT ANSVAR

Nymans Urs övergripande ekonomiska mål är att generera god avkastning till aktieägarna. Att bolaget är lönsamt är en förutsättning för att vi ska kunna nå våra mål inom kärnverksamheten men även inom hållbarhetsfrågorna. Som finansiellt stabil affärspartner inbringar vi trygghet för såväl kunder som leverantörer, samtidigt som en stark finansiell ställning är ytterst väsentligt för att attrahera kompetenta medarbetare.

### MILJÖANSVAR

Nymans Ur ska erbjuda produkter och tjänster vilka tillhandahålls med minsta möjliga resursåtgång och minsta möjliga miljöpåverkan från hela verksamheten med fokus på energi, avfall, resor och transporter, utifrån rimliga insatser. Nymans Ur arbetar systematiskt för att bedriva ett kontinuerligt, målinriktat miljöarbete integrerat i verksamheten, vilket leder till att vi ständigt blir bättre. Gällande lagstiftning och miljökrav utgör, tillsammans med vår miljöpolicy, grunden i arbetet som involverar alla intressenter.

### SOCIALT ANSVAR

Vi värnar om våra intressenters integritet och hanterar information så att den skyddas och förvaltas på ett ansvarsfullt sätt. Vi har ett tydligt hållbarhetsfokus och det är självklart för oss att våra intressenter delar våra värderingar och vår uppförandekod. Medarbetarna är en av Nymans Urs framgångsfaktorer. Det är genom medarbetarnas engagemang, utveckling och kompetens som vi skapar en kultur där vi och våra kunder trivs. Vi eftersträvar ett arbetsklimat och arbetsförhållanden som är bästa möjliga för alla medarbetare. Som arbetsgivare tar vi vårt ansvar att erbjuda varje medarbetare ett utvecklande och ansvarsfullt arbete. Mångfald berikar och vi arbetar därför aktivt med mångfald- och jämställdhetsfrågor. Vi stödjer och följer principerna i FN-initiativet Global Compact med huvudfokus på princip 3, 6 och 10.

### RISKHANTERING

All affärsverksamhet påverkas av förändringar i omvärlden som kräver kontinuerlig bevakning och anpassning. Förutom efterfrågestyrda kommersiella risker är företaget exponerat för ett antal olika risker. Det kan handla om risker med förändringar i valutakurser, risker för människors hälsa och säkerhet, risker för miljö och risker för skada eller avbrott inom en verksamhet.

Riskhanteringen bedrivs på både strategisk och operativ nivå i företaget. Styrelsen för Nymans Ur har det övergripande ansvaret för koncernens riskhantering, där beslut tas baserat på företagsledningens rekommendationer.

De operativa riskerna hanteras i den löpande verksamheten och genom god styrning och interna kontroller kan brister upptäckas i ett tidigt skede samt korrigeras innan skada uppstår för företagets intressenter och omvärld.

Hållbarhetsområde	Risk	Sannolikhet och effekt.
Miljö	Volym av pre-owned klockor	Medel. Lägre volym av pre-owned klockor är främst finansiell och påverkan på verksamheten mycket begränsad.
Sociala förhållanden	Medarbetarnas hälsa	Låg. Högre sjukfrånvaro innebär högre personalkostnader, utökad rekryteringsbehov och

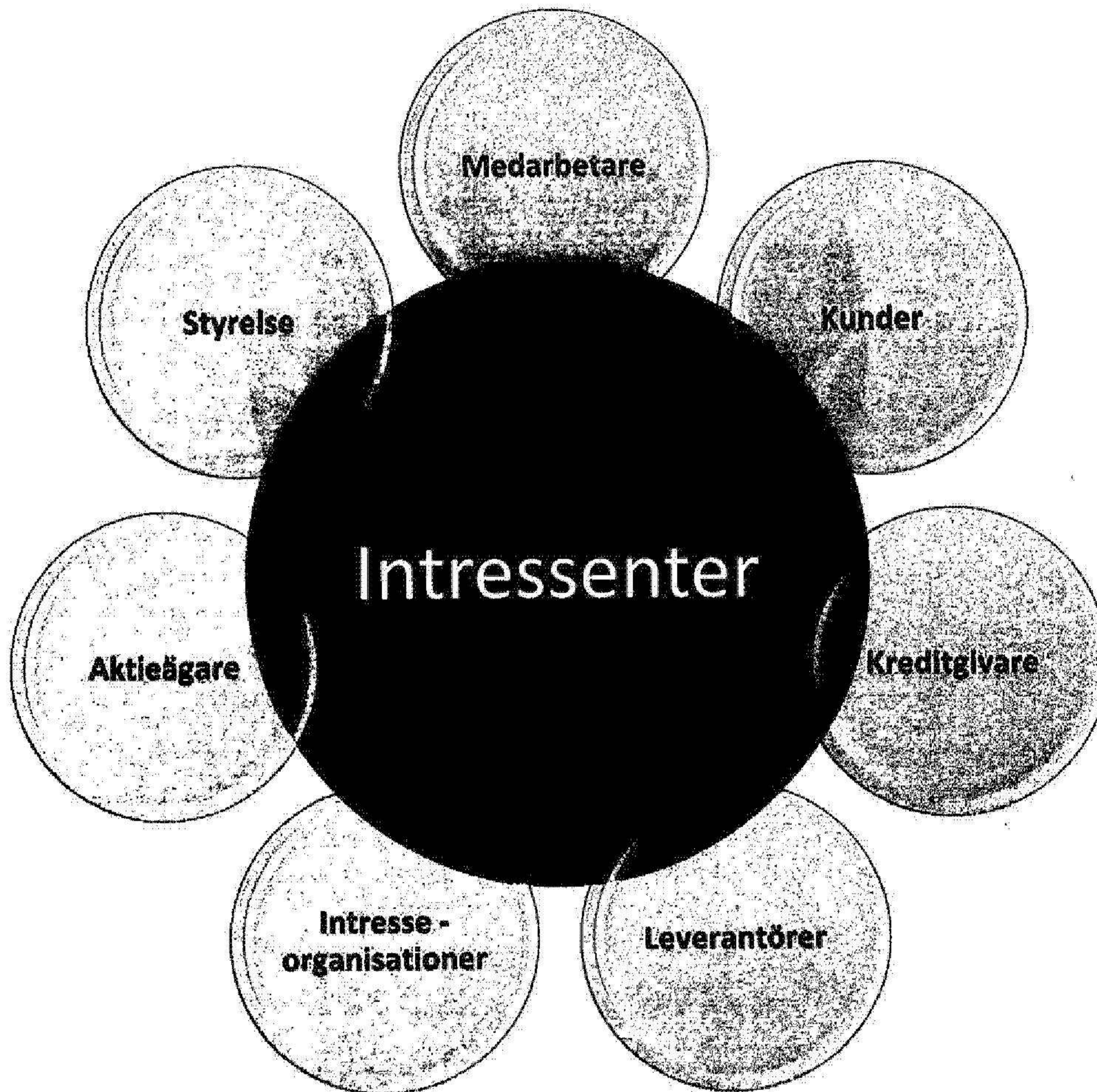


Personal	Kompetens hos anställda	kortsiktig belastning på övrig personal. Medel. För att kunna erbjuda den bästa kundupplevelsen måste personalen ha en kompetens som uppnås genom utbildning och erfarenhet. Problem med att rekrytera och behålla kompetent personal påverkar företagets försäljning och ekonomiska resultat.
Respekt för mänskliga rättigheter	Likabehandling av och trivsel hos anställda.	Medel. Likabehandling -är av betydelse för anställdas trivsel och prestation.
Antikorruption	Tagande av mutor	Låg. Genom påverkan av personal kan produkter säljas för billigt eller till fel kunder.

## INTRESSENER OCH VÄSENTLIGA FRÅGOR

### INTRESSENER

Nymans Urs viktigaste intressentgrupper är medarbetare, kunder, aktieägare, styrelse, kreditgivare samt leverantörer och intresseorganisationer. Även potentiella och före detta medarbetare samt potentiella kunder har identifierats som viktiga grupper. Intressentgrupperna utgör grunden för Nymans Urs organisation och/eller främjar bolagets arbetssätt och framgång.



## Väsentlighetsanalys

Nymans Ur har dialog med vissa av bolagets intressenter och i kombination med analys av marknaden ligger den till grund för valet av Nymans Urs viktigaste hållbarhetsfrågor. Vi har som strävansmål att fortsatt fördjupa vår dialog inom hållbarhetsfrågorna under 2023 med våra intressenter.



Kompetens och trivsel hos personal

Medarbetarhälsa

Betydelse för och påverkan på AB Nymans Ur 1851

## EKONOMI

Lönsamhet är viktigt och skapar förutsättningar för att Nymans Ur ska kunna fullfölja valda strategier och nå bolagets mål. Samma sak gäller förstås hållbarhetsmålen som är en integrerad del av övriga mål som styrelsen sätter upp för verksamheten.

Nymans Ur ska ha en affärsmodell för tillväxt och generera god avkastning på eget kapital. För att uppnå detta mål ska Nymans Ur befästa och ytterligare stärka positionerna inom de marknader bolaget verkar på. Vi ska ha ett attraktivt produkt- samt tjänsteerbjudande och ge branschens bästa kundupplevelse genom högsta kompetens- och servicenivå. Då omvärlden hela tiden förändras innebär det också att vi kontinuerligt utvecklar, förändrar och förbättrar vårt erbjudande. Våra kundrelationer ska stärkas genom att förmedla kunskap, trygga köp och aktivt engagemang och hög servicegrad.

Genom intressentdialogen kan konstateras att det är viktigt att Nymans Urs finansiella mål upprätthålls. Det ekonomiska värde som Nymans Ur tillskapar visar sig främst genom försäljning av klockor, smycken och relaterade tjänster. Intäkterna inte bara ge utdelning till Nymans Urs aktieägare; även medarbetare, kreditgivare, leverantörer och samhället ska få del i vårt skapade värde.

### HÅLLBARHETSMÅL 2021/22 – EKONOMI

Soliditeten bör uppgå till minst 60 procent.

Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt bör uppgå till minst 16% av nettoomsättningen

Utfall:

Soliditet, justerad: 69 % (74)

Resultat: 23 % (19)

## MILJÖ

Nymans Ur ska marknadsföra sitt erbjudande med minsta möjliga resursåtgång och miljöpåverkan. Varje del av verksamheten ska eftersträva miljörättigt agerande. Nymans Urs miljöarbete är väl integrerat i organisationen. Arbetet bedrivs kontinuerligt och målinriktat för att nå ständiga förbättringar. Gällande lagstiftning och

miljökrav utgör, tillsammans med Nymans Urs miljöpolicy, grunden i arbetet som involverar såväl medarbetare som leverantörer.

## MILJÖASPEKTER OCH MILJOMÅL

Nymans Ur har identifierat sina mest betydande miljöaspekter och miljömål, vilka redovisas nedan.

### Energi

**Nymans Urs mål är att elförbrukningen ska utgöra 100 % grön el.**

Energiförbrukning har identifierats som en viktig aspekt i Nymans Urs miljöarbete och vi har därför under lång tid arbetat med att minimera butikernas energiförbrukning och att endast upphandla el som produceras av förnyelsebar energi.

### Transporter

**Nymans Urs transporter samt resor inom företaget ska utvärderas ur miljöhanseende, ekonomi samt tidsaspekt.**

En mötes- och resepolicy är framtagen där det bland annat framgår att det bästa mötet ur miljösynpunkt är det interaktiva mötet.

### Återbruk

**Att förlänga en produkts livslängd och möjliggöra alternativ till nytilverkade produkter.**

Nymans Ur har etablerat en process för inbyte av klockor och vidareförsäljning av dessa efter genomgången service.

### Inköp

**Nymans Urs inköp ska utvärderas ur miljöhanseende, ekonomi och livslängd.**

Miljöpåverkan i transporter från företagets leverantörer, vilka är baserade i Europa, ligger i största utsträckning utanför möjligheten för Nymans Ur att krav ställa på grund av säkerhetsskäl. Dessa transporter sker med såväl flyg som lastbil.

### Avfall

**Nymans Urs avfall ska i så stor utsträckning som möjligt sorteras och återvinnas.**

Ramavtal är tecknade med avfallsentreprenör. Översyn av avfallshanteringen pågår kontinuerligt.

### Kemikalier

**Nymans Urs kemikalieanvändning ska optimeras utifrån funktion, arbetsmiljö, miljö och ekonomi.**

Kemikalieanvändningen inom Nymans Ur är begränsad i butik, men i företagets serviceverkstäder ska avskiljare och kemikalieskåp finnas.

### Kommunikation

**Nymans Urs medarbetare ska ha kunskaper för att främja och kommunicera företagets miljöarbete.**

Nymans Urs största miljöpåverkan kommer från vår energianvändning i våra lokaler och hanteringen av vårt avfall.

## UTVALDA HÅLLBARHETSMÅL 2021/22 – MILJÖ

Samtliga Nymans Urs butiker ska uppfylla miljömanualen.

Elförbrukningen ska utgöra 100% grön el.

Avfallshanteringen ska vara etablerad och följas.

Antalet inbyten av klockor ska öka med minst 20% per år fram till år 2024/25.

### Utfall:

Samtliga nya avtal som Nymans Ur har tecknat direkt med elbolag är 100 % grön el och avtal kommer i samband med förnyelse endast upphandlas med grön el.

Antalet inbyten av klockor har ökat med 26% (-34%).

## SOCIALA FÖRHÅLLANDEN OCH PERSONAL

Nymans Urs arbete med socialt ansvarstagande baseras på en stark företagskultur genomsyrad av våra kärnvärden kunskap och trygghet.

## VÄRDESKAPANDE FÖR MÄNNISKOR

Genom att ställa höga krav på affärsetik, arbetsrätt, arbetsmiljö och mänskliga rättigheter agerar vi som en trovärdig och pålitlig partner för våra kunder, en attraktiv arbetsgivare och en god samhällsaktör. Omvärlden ställer höga krav på att Nymans Ur ska ta stort socialt ansvar och det är av största vikt att vi värnar om relationerna till kunder, leverantörer och medarbetare på de orter där vi verkar. Nymans Urs uppförandekod är vår kompass som hjälper oss att omsätta värderingar och goda intentioner i faktisk handling. Medarbetarna är en av Nymans Urs framgångsfaktorer. Det är genom medarbetarnas engagemang, utveckling och kompetens som vi skapar en kultur där vi och våra kunder trivs. Att arbeta på Nymans Ur ska vara tryggt och utvecklande.

#### **ARBETSMILJÖ, HÄLSA OCH PERSONALOMSÄTTNING**

Nymans Ur har fokuserat på att samordna olika arbetssätt inom arbetsmiljö, för att säkerställa att alla medarbetare har en tydlig bild av våra rutiner och handlingsplaner för att förebygga olycksfall och ohälsa. Det strategiska arbetsmiljöarbetet samordnas via personalavdelningen. Bolaget uppmuntrar varje enhet med fler än fem medarbetare att utse skyddsombud.

Vi har för femte året i rad genomfört en medarbetarundersökning. Resultatet av undersökningen visar på fortsatt god trivsel och bra samarbete samt ett gott ledarskap. I och med det resultat som uppnåddes certifierades även Nymans Ur som en av Sveriges Bästa arbetsplatser.

Sjukfrånvaron i Nymans Ur är fortsatt låg, trots att sjukfrånvaron i samhället i stort ökar. Till detta bidrar det uthålliga systematiska arbetet med förebyggande hälsoinsatser och rehabilitering samt uppmuntran till fysisk aktivitet för alla medarbetare genom både friskvårdsbidrag och ett aktivt arbetsmiljöarbete. Säkerhet har högsta prioritet – ingen ska behöva riskera hälsan på arbetet. Karaktären och värdet på de produkter företaget säljer innebär att vi har väl utarbetade säkerhetsrutiner för att trygga butikspersonalens arbetsmiljö. Nymans Ur ska vara en attraktiv arbetsgivare med kompetenta och engagerade medarbetare. Vi väljer leverantörer med omsorg och strävar efter att vara en ansvarsfull och uppskattad samhällsmedborgare

#### **JÄMSTÄLLDHET, LIKABEHANDLING OCH MÅNGFALD**

Nymans Urs strategi är att i varje rekryteringsaktivitet inkluderar en jämnare könsfördelning och ökad mångfald. Andelen kvinnor i organisationen var vid årets utgång 40 (43) procent Nymans Ur har lyckats och fortsätter att sträva mot att jämna ut könsfördelningen inom flera yrkesroller i bolaget.

#### **KOMPETENSUTVECKLING**

Kompetensutvecklingen har fortsatt att vara i fokus under året och utbildningsinsatser inom försäljning genom Nymans Ur Sales Academy har dominerat. Under 2021/22 har Nymans Ur fortsatt med att implementera coaching dels som en kompetensutveckling för chefer och ledare, dels som ett verktyg för att säkerställa säljkompetens och arbetet mot visionen. Även ett ledarskapsprogram har påbörjats.

För att skapa tydlighet kring kompetensen i organisationen, vilka utbildningsbehov som finns och vad som förväntas av medarbetarna, finns ett system med befattningsbeskrivningar för varje roll och medarbetare. Tillsammans med årliga utvecklingssamtal upprättas individuella utvecklingsplaner som konkretiserar fortbildningsbehovet och karriärmöjligheter. Nymans Urs mål är att alla medarbetare ska få minst ett utvecklingssamtal samt ett uppföljningssamtal per år.

#### **VÄRDERINGAR, LEDARSKAP OCH MEDARBETARSKAP**

Nymans Ur prioriterar ett starkt och tydligt ett utvecklande ledarskap. Ledarna är ytterst ansvariga för att säkerställa att Nymans Urs strategi genomförs i praktiken och har ett stort ansvar för att medarbetarna känner sig delaktiga och involverade i arbetet mot målen. Vision, mission och värderingar finns på varje enhet och ska genomsyra samtliga anställdas arbeten.

2019/20 startade en stor kulturinventering i syfte att identifiera nuläge samt önskat läge. Detta arbete har fortsatt under året. Anställda från olika enheter är involverade i kulturgruppen vilket gör att det finns en stor känsla av möjlighet att påverka och få dela sina erfarenheter och tankar. Kulturinventeringen tillsammans med medarbetarundersökningen har utmynnat i ett fokus på ledarskapet i bolaget. Med start 2021 genomförs Nymans Urs ledarskapsakademi med syfte att stärka ledarskapet och skapa en gemensam ledarskapsgrund hos samtliga ledare och chefer.

Arbetet med att stärka ledare, baserat på individen, pågår kontinuerligt.

Genom att involvera, informera och jobba tillsammans byggs kunskap, säkerhet och engagemang hos medarbetare och chefer.

Nymans Ur jobbar aktivt med att motverka korruption och mutor på arbetsplatsen och tillsammans med externa parter finns en struktur kring detta.

**UTVALDA HÅLLBARHETSMÅL 2021/22 – SOCIALA FÖRHÅLLANDEN OCH PERSONAL**

Sjukfrånvaron bör understiga 3 procent per år.

Öka andelen kvinnliga ledare i organisationen för en jämnare könsfördelning.

**Utfall:**

Sjukfrånvaro 2021/22; korttidssjukfrånvaro 4,0% (2,9%), långtidssjukfrånvaro 1,5% (4,0%) och total sjukfrånvaro 5,5% (6,9%). Bolaget jobbar även här att stärka och stödja chefer i rehabiliteringsarbetet. Varje anställd som har upprepad korttidsfrånvaro blir aktuell för rehabiliteringsutredning/samtal med närmsta chef. Previa som företagshälsovård finns som stöd vid längre sjukfrånvaro. Bolaget är måna om sina anställda och rehabiliteringssamtal sker med största respekt och ambition att hjälpa den anställde att minska risken för fler frånvarotillfällen. En viktig åtgärd är att arbeta förbyggande och hälsofrämjande med friskvårdsbidrag och kompetensutveckling, gemenskap och delaktighet i arbetsmiljöinsatser.

Vi har fem (5) kvinnliga ledare av 15 (15) ledare, varav VD är kvinna. Könsfördelningen är 40% kvinnor och 60% män. Medelåldern är 38 år.

Samtliga nyanställda har intygat att de har läst Policyhandboken i samband med anställning.

Bolagets CSR program rymmer förnärvarande fyra aktörer vars verksamhet erhåller stöd från AB Nymans Ur 1851;

1. Einhornstiftelsen (stöd till minskad barndödlighet i låginkomstländer)
2. Allhankostiftelsen (stöd till dansen som konst)
3. Urmakarskolan (stöd till utbildning av urmakare i Sverige)
4. Kiva (stöd till utlåning för att lindra fattigdom)

**RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER****FN:S GLOBAL COMPACT**

Nymans Ur stödjer FN:s Global Compact principer. Förutom att följa lagstiftningen har vi därmed åtagit oss att efterleva och främja internationella konventioner och normer om skydd av mänskliga rättigheter, arbetsmiljö och arbetssätt, miljöhänsyn och antikorrupktion. Med anledning av detta åtagande förväntar vi oss att våra leverantörer, precis som vi, följer nationell lagstiftning och respekterar de internationella konventioner och riktlinjer som är grunden för FN:s Global Compact.

**FN:S GLOBAL COMPACT PRINCIPER****Mänskliga rättigheter**

*Princip 1:* Företag ska stödja och respektera skydd för internationella mänskliga rättigheter.

*Princip 2:* Företag ska försäkra sig om att de inte är delaktiga i kränkning av mänskliga rättigheter.

**Arbetsvillkor**

*Princip 3:* Företag ska försvara föreningsfriheten och tydligt erkänna rätten till kollektiva förhandlingar.

*Princip 4:* Företag måste se till att det inte förekommer några former av tvångsarbete.

*Princip 5:* Företag ska se till att inga former av barnarbete förekommer.

*Princip 6:* Företag ska se till att ingen form av diskriminering sker vid anställning och yrkesutövning.

**Miljö**

*Princip 7:* Företag ska följa försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker.

*Princip 8:* Företag ska ta initiativ för att främja större ansvar för miljön.

*Princip 9:* Företag ska uppmuntra utveckling och spridning av miljöanpassad teknik.

**Korruption**

*Princip 10:* Företag ska motarbeta alla former av korruption inklusive utpressning och bestickning.

Huvudfokus för Nymans Ur är princip 3, 6 och 10.

**UTVALDA HÅLLBARHETSMÅL 2021/22 – RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER**

Bolagets samtliga enheter ska arbeta med princip 3, 6 och 10. Detta fastslås bolagets Policyhandbok.

Utfall:

AB Nymans Ur 1851 har kollektivavtal för samtliga anställda i Sverige.

Som en del av företagets årliga medarbetarundersökning för Great Place To Work noteras för Rättvisa (vilket innefattar likabehandling på olika områden) 5% negativa svar.

Bolagets leverantörer av klockor är delar av större börsnoterade koncerner eller stiftelseägda med en omfattande hållbarhetsrapportering och granskning samt ett omfattande CSR arbete.

## MOTVERKANDE AV KORRUPTION

### INSTITUTET MOT MUTORS NÄRINGSLIVSKOD

Nymans Ur följer den Näringslivskod som framtagen av Institutet Mot Mutor och verkar aktivt för att understryka betydelsen av att motverka korruption. Detta fastslås i bolaget Policyhandbok som samtliga får bekräfta att denna har läst vid anställning och vid årliga uppdateringar.

### UTVALDA HÅLLBARHETSMÅL 2021/22 – MOTVERKANDE AV KORRUPTION

Bolagets samtliga enheter ska följa den Näringslivskod som framtagen av Institutet Mot Mutor.

Utfall:

Antalet upptäckta fall av mutor och korruption är 0 (noll).

## STYRNING OCH KONTROLL

### NYMANS URS VÄRDEGRUND

Nymans Urs grundläggande interna värderingar sammanfattas i; Kunskap, service och kundfokus är nyckeln till framgång.

Vi strävar efter engagemang genom egna initiativ – att göra det lilla extra, känna passion och ta ansvar för det egna arbetet. Drivkraft förmedlas genom handlingskraft och affärsmässighet i samtliga arbetsprocesser.

### NYMANS URS UPPFÖRANDEKOD

Nymans Urs uppförandekod reglerar vårt förhållningssätt som affärspartner, arbetsgivare och samhällsaktör och är kopplad till vår värdegrund enligt nedan. Uppförandekoden är en del av bolagets Policyhandbok som samtliga anställda ska intyga att den lästs vid anställning samt vid uppdatering av denna.

### AFFÄRSPARTNER

>> Vår verksamhet ska präglas av ärlighet, trovärdighet och långsiktighet.

>> Som anställda ska vi uppträda hederligt och med omtanke, engagemang och integritet gentemot kunder, leverantörer och andra medarbetare.

>> Vi ska alltid stå för det vi gör och det vi säger. Vi ska inte utnyttja vår ställning för att skaffa oss personliga förmåner.

>> Mutor och bestickning får aldrig förekomma i våra affärsrelationer.

>> Konkurrensutsättning görs där det kan anses vara affärsmässigt motiverat.

### ARBETSGIVARE

Vi utgår från en grundsyn om alla människors lika värde och att alla medarbetare inom Nymans Ur ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. Företagets arbetsklimat ska kännetecknas av respekt, förståelse och kunskap om andra människor och kulturer. Olikheter och kulturell mångfald är en styrka för Nymans Ur. Rättvisa förhållanden mellan individer och grupper ska råda och ingen ska diskrimineras på grund av etnisk bakgrund, religion, fysiskt eller psykiskt funktionshinder, ålder, kön eller sexuell läggning. Nymans Urs medarbetare ska erbjudas en god, säker och hälsosam miljö där ledning och medarbetare gemensamt bidrar till säkerhet, effektivitet och trivsel. Nymans Ur främjar välfärd och effektivt arbetsutövande. En god arbetsmiljö är inte bara säker, den bör också leda till personlig utveckling och arbetstillfredsställelse.

Nymans Urs företagskultur och relationer ska präglas av den etablerade värdegrund som ligger till grund för hur vi agerar och verkar både internt och externt.

### SAMHÄLLSAKTÖR

Det är vår ambition att bidra till samhället genom att engagera oss på plats i de regioner vi verkar. Vårt ansvarstagande kännetecknas av att det är långsiktigt, att det bidrar till ett bättre samhälle, att det gör skillnad och att det engagerar våra medarbetare

### SAMMANFATTNING

Hållbarhetsområde	Namn på policy	Resultat av policyn
Miljö	CSR Policy	Samtliga nya avtal som Nymans Ur har tecknat direkt med elbolag är 100 % grön el och avtal kommer i samband med förnyelse endast upphandlas med grön el.
Sociala förhållanden	Personalpolicy	Sjukfrånvaro 2021/22; korttidssjukfrånvaro 4,0% (2,9%), långtidssjukfrånvaro 1,5% (4,0%) och total sjukfrånvaro 5,5% (6,9%).
Personal	Personalpolicy	Vi har fem (5) kvinnliga ledare av 15 (15) ledare, varav VD är kvinna. Könsfördelningen är 40% kvinnor och 60% män. Medelåldern är 38 år.
Respekt för mänskliga rättigheter	Personalpolicy	AB Nymans Ur 1851 har kollektivavtal för samtliga anställda i Sverige. Som en del av företagets årliga medarbetarundersökning för Great Place To Work noteras för Rättvisa (vilket innefattar likabehandling på olika områden) 5% negativa svar.
Antikorruption	Försäljningspolicy, Säkerhetspolicy	Antalet upptäckta fall av mutor och korruption är 0 (noll).

Samtliga policies är inkluderade i Policyhandboken för AB Nymans Ur 1851.

### OM HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Denna hållbarhetsrapport är fastställt av bolagets styrelse 2022-06-16. Innehållet i rapporten är valt med utgångspunkt i Nymans Urs mest väsentliga frågor givet den detaljhandelsfokuserade verksamheten och hur denna påverkar omgivningen. Frågorna har identifierats av Nymans Urs ledningsgrupp, som består av representanter från olika delar av organisationen. Det har därtill tagits hänsyn till vad som framkommit under genomförda intressentdialoger.

Hållbarhetsredovisningen omfattar hela Nymans Urs verksamhet. Hållbarhetsredovisningen omfattar detta dokument samt information som hänvisas till i årsredovisningen för AB Nymans Ur 1851 samt på bolagets hemsida. Rapporteringscykeln avser helår.

*[Handwritten signatures and initials]*

Denna rapport omfattar perioden 1 maj 2021–30 april 2022

Stockholm 2022-06-16

2022091600876



Petter Arvidson  
Styrelseordförande



Olof Larsson



Charlotta Eriksson  
Verkställande direktör



Eddie Pfitzner

**AB NYMANS UR 1851**  
Box 7162  
103 88 Stockholm  
[info@nymansur.com](mailto:info@nymansur.com)  
[nymansur.com](http://nymansur.com)  
**KONTAKTPERSON**  
Lars-Ove Wähler



## Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i AB Nymans Ur 1851, org.nr 556581-4554

### Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2021-05-01 - 2022-04-20 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

### Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

### Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 16 juni 2022

BDO Mälardalen AB

John Larsson

Auktoriserad revisor