

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Vardaga Agaten AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 10 juni 2024. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Solna den 14 juni 2024



Benno Eliasson
Styrelseledamot

Årsredovisning för
Vardaga Agaten AB
556562-7337

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Intervju med koncernchef	1-2
Förvaltningsberättelse	3-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9-15
Underskrifter	15

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (kkkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Intervju med koncernchef

I en intervju sammanfattar Ambeas VD och koncernchef Mark Jensen några av årets viktigaste händelser och blickar framåt.

Hur skulle du sammanfatta 2023 för Ambea?

Jag tycker vi kan se tillbaka och vara stolta över vad vi åstadkommit under 2023. Det har varit ett turbulent år i vår omvärld men vi har lyckats utveckla vår verksamhet och ge en god och individ-anpassad omsorg till allt fler omsorgstagare. Vi gör ett bra finansiellt resultat under ett år som präglats av hög inflation och stigande räntor vilket jag ser som en styrka. En sund och hållbar ekonomi är en förutsättning för långsiktighet och att vi ska kunna fortsätta investera i vår verksamhet och skapa värde för våra omsorgstagare, medarbetare, uppdragsgivare, aktieägare och samhället.

Något speciellt som du vill lyfta fram från året?

Ett område som jag vill lyfta fram handlar om våra medarbetare. Vi utsågs för tredje året i rad till en av Sveriges bästa arbetsgivare, och under året har vår eNPS, ett mått på om våra medarbetare vill rekommendera oss som arbetsplats till en vän eller bekant, ökat. Det är glädjande att se att våra satsningar på ledarskap, kompetensutveckling och karriärmöjligheter ger resultat. Ett annat område jag vill lyfta fram handlar om omsorgskvalitet. Alla våra affärsområden får höga betyg i brukarundersökningar, vilket är ett viktigt kvalitetsmått.

Hög inflation var utmärkande för året, hur hanterade ni det?

Det var nya ekonomiska förutsättningar vilket naturligtvis påverkade oss. Vi arbetade intensivt för att kompensera för kostnadsökningarna genom ökad beläggning och prisförändringar, genomförde operationella förbättringar och minskade vår skuldsättning, vilket gjort oss mindre känsliga för höga räntor. Allt det tillsammans gav resultat och gjorde att vi kunde hantera situationen väl.

Förra året efterfrågade du politiskt samarbete för att öka byggnationen av nya omsorgsboenden, hur har det gått?

Nya omsorgsboenden är tyvärr en fråga som inte funnits högst på kommunernas agenda. Det är ett problem, för med en växande och åldrande befolkning riskerar många människor att inte få tillgång till god vård och omsorg. Vi har under året varit aktiva och föreslagit en rad politiska reformer som skulle underlätta byggandet och skapa fler omsorgsplatser. Vi har bland annat föreslagit en äldreboendegaranti i Sverige. Det skulle ställa högre krav på kommunerna och underlätta för den enskilda individen. Men det som skulle ha störst effekt är en nationell valfrihetsreform, vilket skulle underlätta etableringen i alla kommuner och bidra till minskade köer. Men det finns ljuspunkter. I början av 2024 har danska regeringen lanserat en ny äldrereform. En reform som ska främja lika villkor mellan privata och offentliga aktörer och som har som målsättning att öka etableringen av privata aktörer i syfte att bygga bort platsbristen. Det ska bli mycket spännande att följa utvecklingen och dela de danska erfarenheterna med Sverige och Norge.

Har ni öppnat något nytt boende?

Ja, under året har vi öppnat Vardaga Villa Soldalen i Halmstad och vi har även öppnat flertalet nya platser inom social omsorg. Det är viktiga bidrag för att minska platsbristen och ett konkret exempel på hur vi skapar långsiktiga och hållbara samhällsvärden. Vi ökar gärna byggtakten och fortsätter jobba för det. Dessutom har vi både startat och vunnit ett antal nya entreprenadkontrakt, vilket bidrar till innovation och kunskapsspridning inom branschen.

Kan du ge oss en uppdatering kring implementeringen av strategin och ert hållbarhetsarbete?

Gärna, vi har under året arbetat med en rad olika initiativ och projekt. I Ambeakoncernens års-redovisning under kapitlet Strategi för hållbar omsorg, kan ni läsa om några initiativ som vi sjösatt 2023. Mycket av arbetet har även handlat om att förbereda inför en ny digital arbetsplats som lanseras under första kvartalet 2024. När det gäller hållbarhetsarbetet har vi haft extra fokus på omsorgs-kvalitet, integrations- och mångfaldsfrågor, samt på att minska vår klimatpåverkan. Vi står även fast i stödet till Ukraina och personer som tvingats fly från kriget. Jag är extra stolt över att vi tillsammans med Beredskapslyftet, SWEA och Medlearn startade en vårdbiträdesutbildning för 33 ukrainare. Utbildningen ger en möjlighet till att komma in på arbetsmarknaden och få en egen försörjning, vilket är grunden för en fungerande integration. Här tar vi och övriga aktörer ett stort utbildningsansvar för personer som står under massflyktingsdirektivet, något som svenska staten än så länge inte gjort.

Hur ser du på 2024?

Jag tycker vi kan vara optimistiska. Vi står på en stabil grund och har alla förutsättningar för att kunna fortsätta växa och utveckla verksamheten. Omsorgsbehovet kommer att öka de närmaste åren med en åldrande och växande befolkning och vi blir en allt viktigare samarbetspartner till våra offentliga uppdragsgivare. Under 2024 kommer det vara extra fokus på vår digitala utveckling och vi kommer fortsätta öppna nya omsorgsboenden och utveckla våra tjänster för att möta omsorgstagarnas och uppdragsgivarnas behov. Därtill hoppas jag det blir mer aktivitet på förvärvsmarkanden och vi tittar framför allt på kvalitativa och kompletterande förvärv inom socialomsorgen.

Några slutord?

Jag vill tacka alla våra medarbetare för deras insats. Vår verksamhet är i gång dygnet runt, årets alla dagar, för att skapa trygghet och livsglädje för våra omsorgstagare, och det är möjligt tack vare våra engagerade och kompetenta medarbetare. Avslutningsvis vill jag även tacka för förtroendet från omsorgstagare, närstående och uppdragsgivare och önskar fortsatt gott samarbete under 2024.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Vardaga Agaten AB avger härmed följande årsredovisning.

Allmänt om verksamheten

Vardaga Agaten AB, org nr 556562-7337, är ett helägt dotterbolag till Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556473-6450, med säte i Solna och ingår i Ambeakoncernen. I samband med att bolaget förvärvades under 2014 avyttrades bolagets hemtjänstverksamhet till de tidiga ägarna.

Verksamheten bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittentmoder.

Verksamhetens art och inriktning

Vardaga Agaten AB är främst verksam inom vård och omsorg och bedriver ett äldreboende på Berzeligatan i Göteborg.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Nettoomsättning	94 024	117 187	69 330	70 839	48 475
Rörelseresultat	-8 313	-6 337	-21 899	-19 460	-15 322
Rörelsemarginal %	-8,8	-5,4	-31,6	-27,5	-31,6
Anställda (medeltal)	99	130	91	95	63

Väsentliga händelser under året

Bolaget har bytt VD.

Förändring Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserad vinst	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	200	40	21 735	8
Överföring av föreg års resultat			8	-8
Årets resultat				8
Vid årets utgång	200	40	21 743	8

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget ser positivt på möjligheterna och fortsätta att växa både intäkter och resultat. Vi avser att ta en än större del av ansvaret för att tillgodose samhällets behov av kvalitativa omsorgstjänster till rimliga kostnader, för att möta de växande behoven.

Förutsättningarna för privata aktörer att bedriva omsorgsverksamhet styrs till stor del av politiska beslut på nationell och kommunal nivå. Det finns utmaningar för hela omsorgsbranschen såsom att omsorgsbehoven ökar, att färre i framtiden måste försörja fler, samt att det finns risk för brist på medarbetare villiga att arbeta inom omsorgen.

Ambeakoncernen arbetar strategiskt med att möta dessa utmaningar genom att; leverera omsorgstjänster med kunden i fokus, leverera kvalitet genom kompetens samt att skapa tid för omsorg för våra medarbetare. Dessutom fokuserar vi på att skapa innovation och nyttja välfärdsteknologi. Trots detta finns det alltid en risk för prispress på Ambeas tjänster på grund av kommunernas ansträngda ekonomi som kan påverka Ambea.

Hållbarhetsrapport

Företaget upprättar enligt 7 kap 31 a § ÅRL inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Ambea AB (publ), org nr 556468-4354 med säte i Stockholm, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på Ambeas hemsida, som en del i Ambea koncernens Årsredovisning:

www.ambea.se/investerare/rapporter/arsredovisning/

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserad vinst	21 743 096
Årets resultat	7 940
	21 751 036
disponeras enligt följande:	21 751 036
	21 751 036

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		94 024	117 187
Övriga rörelseintäkter	2	3 918	5 369
		<u>97 942</u>	<u>122 556</u>
Rörelsens kostnader			
Förbrukningsmaterial		-3 505	-5 016
Övriga externa kostnader	3	-42 423	-46 427
Personalkostnader	4	-58 352	-75 393
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	5	-1 886	-2 057
Övriga rörelsekostnader		-89	0
		<u>-8 313</u>	<u>-6 337</u>
Rörelseresultat	6		
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande intäkter	7	262	37
Räntekostnader och liknande kostnader	8	-2	-72
		<u>-8 053</u>	<u>-6 372</u>
Resultat efter finansiella poster			
Bokslutsdispositioner			
Förändring överavskrivning utöver plan		-674	0
Erhållna kommissionärsbidrag		8 727	6 372
Erhållna koncernbidrag		10	10
		<u>10</u>	<u>10</u>
Resultat före skatt			
Skatt på årets resultat		-2	-2
		<u>8</u>	<u>8</u>
Årets resultat			

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier och maskiner	9	763	2 582
Installation på annans fastighet		303	403
		<u>1 066</u>	<u>2 985</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 066</u>	<u>2 985</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	10	8 302	10 422
Fordringar hos koncernföretag	11	22 620	22 636
Övriga fordringar		296	219
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	7 610	8 570
		<u>38 828</u>	<u>41 847</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>38 828</u>	<u>41 847</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>39 894</u>	<u>44 832</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (2 000 aktier)		200	200
Reservfond		40	40
		<u>240</u>	<u>240</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		21 743	21 735
Årets resultat		8	8
		<u>21 751</u>	<u>21 743</u>
Summa eget kapital		<u>21 991</u>	<u>21 983</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		674	0
		<u>674</u>	<u>0</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		7 936	9 626
Skulder till koncernföretag	11	178	353
Övriga kortfristiga skulder		740	1 056
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	8 375	11 814
		<u>17 229</u>	<u>22 849</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>39 894</u>	<u>44 832</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-8 053	-6 372
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
Avskrivningar av anläggningstillgångar		1 886	2 057
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar		89	0
		-6 078	-4 315
Betald inkomstskatt		-2	-2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-6 080	-4 317
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		2 756	11 662
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-5 620	4 241
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-8 944	11 586
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-243	-117
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		187	111
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-56	-6
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		10	0
Erhållna kommissionärsbidrag		6 372	22 195
Förändring av checkräkningskredit		0	-17 484
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		6 382	4 711
Årets kassaflöde		-2 618	16 291
Likvida medel vid årets början		16 291	0
Likvida medel vid årets slut	14	13 673	16 291
<i>Följande komponenter ingår i likvida medel:</i>			
Tillgodohavanden på koncernkonto*		13 673	16 291
		13 673	16 291

*Tillgodohavanden på koncernkonto redovisas inom balansposten fordringar till koncernföretag i balansräkningen

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i tusentals kronor (kkr) om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i all väsentlighet enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader beräknat från balansdagen.

Uppskattningar och bedömningar

Utifall att en uppskattning eller bedömning är ändrad väsentligt kommer en upplysning att lämnas om karaktären på ändringen och effekten på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader det innevarande räkenskapsåret. Det gäller för t ex avsättningar, förlustriskreserver mm, där en förklaring görs gällande vad förändringen avser och vilken karaktär den har.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av osäkra framtida händelser. Eventualförpliktelser redovisas också när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller att det ej tillförlitligt kan beräknas.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljning av tjänster

Intäkter avseende utförda tjänster redovisas med utgångspunkt från färdigställandegraden. Den beräknas som antalet utförda arbetstimmar i relation till det totala antal arbetstimmar som uppskattas i varje enskilt avtal. Om avtalets färdigställandegrad inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter till ett värde som motsvarar återvinningsbara kostnader.

Ränta

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktion och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Nedskrivningar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde har ett nedskrivningsbehov. Undantag görs för varulager, finansiella tillgångar och förvaltningstillgångar som används för ersättningar till anställda. För dessa kategorier av tillgångar är balansvärdet värderat under varje tillämplig redovisningsstandard. Om det finns nedskrivningsbehov beräknas tillgångens återvinningsvärde och nedskrivningen belastar sedan resultaträkningen.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Installationer på annans fastighet skrivs av över hyreskontraktperioden.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier och maskiner	5 år
Installation på annans fastighet	5-20 år

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Leasing

Leasingavtal där, i allt väsentligt, alla risker och fördelar som förknippas med ägandet faller på uthyraren klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal redovisas som kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över avtalets löptid.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Kassa och bank i kassaflödesanalysen består av koncernkonto, övriga tillgodohavanden hos banker och kassa. Kassa och bank i balansräkningen består av kassa och övriga tillgodohavanden hos banker (ej koncernkonto).

Koncernförhållanden

Vardaga Agaten AB, org nr 556562-7337, är ett helägt dotterbolag till Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, som ingår i koncernredovisning som upprättas av Ambea AB (publ), org nr 556468-4354, med säte i Stockholm.

I resultatet ingår köp av koncerninterna gemensamma kostnader för inköp, administration och marknadsfunktion.

Skattemässig kommission

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Vardaga Agaten AB, org nr 556562-7337, är kommissionär och koncernbolaget Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittent.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Hysesintäkter	0	6
Erhållna bidrag	3 393	4 389
Ersättning sjuklönekostnader	305	668
Försäljning leasingbilar	84	0
Elstöd	62	0
Övriga intäkter	74	306
Summa	3 918	5 369

Not 3 Leasingavtal, operationell leasing

	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	27 446	27 951
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	23 804	27 375
Mellan ett och fem år	94 804	94 886
Senare än fem år	128 885	152 529

I operationell leasing ingår lokalhyror, leasing av bilar och övriga maskiner.

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män
Sverige	99	23	130	29
Totalt	99	23	130	29

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Övriga anställda	41 911	54 402
Summa	41 911	54 402
Sociala kostnader	16 024	20 351
(varav pensionskostnader)	2 121	3 085

Ingen ersättning har utgått till bolagets nuvarande eller tidigare styrelse och VD under 2023. Bolagets VD är anställd i ett annat koncernbolag. Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser.

Könsfördelning i företagsledningen

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Fördelningen mellan män och kvinnor i bolagets ledning:</i>		
Kvinnor	43%	50%
Män	57%	50%

Könsfördelning i företagets styrelse

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Fördelningen av kvinnor och män i styrelsen :</i>		
Kvinnor	0%	0%
Män	100%	100%

Not 5 Avskrivningar

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Inventarier och maskiner	-1 570	-1 741
Installation på annans fastighet	-316	-316
	-1 886	-2 057

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av årets inköp avser 14,3 (14,1) % inköp från andra koncernbolag.
Av årets försäljning avser 0,4 (0,3) % försäljning till andra koncernbolag.

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	258	37
Ränteintäkter, övriga	4	0
Summa	262	37

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	0	-71
Räntekostnader, övriga	-2	-1
Summa	-2	-72

Not 9 Materiella anläggningstillgångar Inventarier och maskiner

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	8 976	9 140
Nyanskaffningar	20	117
Försäljningar	-416	-281
Avyttringar och utrangeringar	-938	0
Vid årets slut	7 642	8 976
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-6 394	-4 823
Försäljningar	241	170
Avyttringar och utrangeringar	844	0
Årets avskrivning enligt plan	-1 570	-1 741
Vid årets slut	-6 879	-6 394
Redovisat värde vid årets slut	763	2 582

Installation på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	2 060	2 060
Nyanskaffningar	223	0
Avyttringar och utrangeringar	-667	0
Vid årets slut	1 616	2 060
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-1 657	-1 341
Avyttringar och utrangeringar	660	0
Årets avskrivning enligt plan	-316	-316
Vid årets slut	-1 313	-1 657
Redovisat värde vid årets slut	303	403

Not 10 Kundfordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	8 461	10 532
Reserv för osäkra kundfordringar	-159	-110
	8 302	10 422
Ej förfallna fakturor	8 050	10 230
Förfallna upp till 30 dagar	249	94
Förfallna mellan 31 och 90 dagar	4	98
Förfallna mellan 91 och 360 dagar	53	110
Förfallna äldre än 360 dagar	105	0
Summa	8 461	10 532

Not 11 Fordringar och skulder på koncernbolag

	2023-12-31	2022-12-31
Fordringar på koncernbolag		
Redovisat värde vid årets början	22 636	37 345
Årets förändring	-16	-14 709
Redovisat värde vid årets slut	22 620	22 636
Skulder till koncernbolag		
Redovisat värde vid årets början	353	17 733
Årets förändring	-175	-17 380
Redovisat värde vid årets slut	178	353

Det har ej förekommit några transaktioner, som ej genomförts på andra än marknadsmässiga villkor, med närstående parter.

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	6 883	7 931
Förutbetalda leasingavgifter	23	0
Förutbetalda pensioner	0	7
Upplupna intäkter	171	38
Upplupen ersättning sjuklönekostnader	250	156
Försäljning leasingbilar	0	60
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	283	378
	7 610	8 570

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda intäkter	14	2 295
Förutbetalda hyresintäkter	1 894	2 125
Personalkostnader	4 409	3 784
Semesterlöner och tillhörande sociala avgifter	1 822	2 435
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	236	1 175
	8 375	11 814

Not 14 Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodohavande på koncernkonto	13 673	16 291
	<u>13 673</u>	<u>16 291</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter		
<i>Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
Eventalförpliktelser		
<i>Eventalförpliktelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Mark Jensen
Styrelseordförande

Benno Eliasson
Styrelseledamot

Susanne Sjöberg
Extern verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Staffan Landén
Auktoriserad revisor

Deltagare

AMBEA Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: LARS BENNO ELIASSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 196506302717

Benno Eliasson
benno.eliasson@ambea.se

2024-05-27 14:08:08 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.115.37.180

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Frederik Mark Jensen
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197104081091

Mark Jensen
mark.jensen@ambea.se

2024-05-30 17:12:32 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.115.37.180

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: STAFFAN LANDÉN
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 196311132515

Staffan Landén
staffan.landen@se.ey.com

2024-05-31 08:11:01 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 147.161.188.123

SUSANNE SJÖBERG Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Susanne Sjöberg
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197008300027

Susanne Sjöberg
susanne.sjoberg@vardaga.se
19700830-0027

2024-05-28 09:15:11 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.115.37.180

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vardaga Agaten AB, org.nr 556562-7337

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vardaga Agaten AB för år 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vardaga Agaten ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Agaten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning av Vardaga Agaten AB för år 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Agaten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm det datum som framgår av elektronisk signering

Ernst & Young AB

Staffan Landén
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

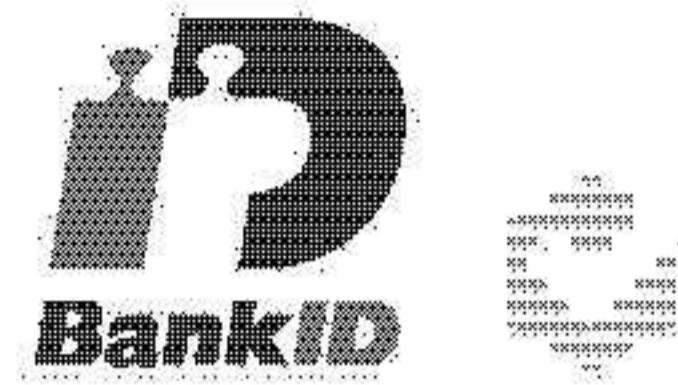
STAFFAN LANDÉN

Auktoriserad revisor

Serienummer: c114812f47f6fb[...]d34b75246600f

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-05-31 08:29:09 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>