

Årsredovisning  
för

**ÅSTRÖMS RÄTT GRAFISKA AB**  
org.nr. 556454-5274

2021-09-01 - 2022-08-31

2025012312169

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	1
-resultaträkningar	2
-balansräkningar	3
-tilläggsupplysningar	5

Undertecknad styrelseledamot i Åströms Rätt Grafiska AB  
intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer  
med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på ordinarie  
bolagsstämma den 19/1-2023  
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm den 19/1-2023

.....  
Sören Elelid



Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

1(7)

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Åströms Rätt Grafiska AB upprättar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01-2022-08-31. Belopp i kronor om inget annat anges

### Verksamheten

Åströms Rätt Grafiska AB startade 1992 och bedriver försäljning av blanketter och trycksaker samt därmed förenlig verksamhet. Bolaget har sitt säte i Stockholm

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Företagets omsättning och försäljning av trycksaker, promotion och mötesrelaterade produkter återhämtar sig efter att Covid-restriktioner tagits bort och att det fysiskt går att träffas igen

Flerårsöversikt (tkr)	2022/21	2021/20	2020/19	2019/18
Nettoomsättning	3882	3121	4013	4181
Resultat efter finansiella poster	644	237	442	473
Soliditet %	76	78	68	64

### Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	200 000	40 000	674 515
Vinstdisp.enl.beslut av Årets bolagsstämma			
Utdelning till aktieägare			-200 000
Årets resultat			377 319
Belopp vid årets utgång	<u>200 000</u>	<u>40000</u>	<u>851 834</u>

### Förslag till disposition av bolagets vinst

Till bolagsstämmans förfogande står

balanserad vinst	474 515
årets vinst	<u>377 319</u>
	851 834

Styrelsen föreslår att

till aktieägarna utdelas (2000 aktier * 100 per aktie)	200000
i ny räkning överföres	<u>651834</u>
	851834

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande

resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer

Styrelsens motiverade yttrande enligt 18 kap 4 § ABL

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets likviditet och ställning i övrigt.

2023012312170

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

2(7)

RESULTATRÄKNING	Not	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Rörelsens intäkter m.m			
Nettomsättning		3 882 300	3 121 951
Summa Rörelseintäkter m.m		3 882 300	3 121 951
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 046 387	-790 777
Övriga externa kostnader	2	-467 574	-474 360
Personalkostnader	3	-1 724 352	-1 619 558
Summa rörelsekostnader		-3 238 313	-2 884 695
Rörelseresultat		643 987	237 256
Finansiella poster	4		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		297	0
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		0	-557
Resultat efter finansiella poster		644 284	236 699
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond	5	-164997	0
Resultat före skatt		479 287	236 699
Skatt på årets resultat		-101 968	-52 055
Årets resultat		377 319	184 644

2023012312171

S

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

3(7)

**BALANSRÄKNING**

Not 2022-08-31 2021-08-31

**TILLGÅNGAR****Omsättningstillgångar****Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

485 454 365 513

Övriga fordringar

77 002 10 007

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

28 900 34 257

591 356 409 777

**Kassa och Bank**

1 012 583 769 931

**Summa omsättningstillgångar****1 603 939 1 179 708****SUMMA TILLGÅNGAR****1 603 939 1 179 708**

2023012312172

Su

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

4(7)

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	Not	2022-08-31	2021-08-31
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		200 000	200 000
Reservfond		<u>40 000</u>	<u>40 000</u>
		240 000	240 000
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst eller förlust		474 515	489 871
Årets resultat		<u>377 319</u>	<u>184 644</u>
		<b>851 834</b>	<b>674 515</b>
<b>Summa eget kapital</b>		1 091 834	914 515
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfond		164 997	0
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		140 074	106 572
Skatteskulder		20 768	0
Övriga kortfristiga skulder		144 866	117 571
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>41 400</u>	<u>41 050</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		347 108	265 193
<b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>		<b>1 603 939</b>	<b>1 179 708</b>

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

5(7)

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

### ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Not 1

#### Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 (K2)

Årsredovisning i mindre aktiebolag

Principerna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

*Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

### UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Arvode och kostnadsersättningar för revision KPMG	2022/2021	2021/2020
	Revisionsuppdrag	<u>24 700</u>	<u>24 500</u>
		24 700	24 500

2023012312174

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

6(7)

**Not 3 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelsen**

Medelantal anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

	2022/2021	2021/2020
Medelantal anställda har varit	3	3
varav kvinnor	0	0

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått till följande belopp:

Styrelsen och VD:

Skatteskulder

Löner och ersättningar	'360000	360 000
Pensionskostnader	<u>19 395</u>	<u>19 293</u>
	'379395	379 293

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	'868758	801 200
Pensionskostnader	<u>24 288</u>	<u>24 334</u>
	'893046	825 534

Sociala kostnader

Summa styrelse och övriga

	'421378	396 199
	'1693819	1 601 026

2023012312175

Åströms Rätt Grafiska AB  
556454-5274

7(7)

2023012312176

	2022/2021	2021/2020
<b>Not 4 Finansiella poster</b>		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	297	0
Räntekostnader	0	-557
	297	-557
<b>Not 5 Periodiseringsfond</b>		
Periodiseringsfond 2021-2022	<u>164 997</u>	<u>0</u>
	164 997	

Stockholm den 2022-12-16

DocuSigned by:  
Per Ake Sören Elelid  
FA0E34C54AE2416...

Sören Elelid  
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2022-12-16

KPMG AB

DocuSigned by:  
Maria Elias  
D71E738003F8490...

Maria Elias  
Auktoriserad revisor

Vidimeras:  
Louise Elelid  
070-6250672

John Wistbacka  
JOHAN WISTBACKA  
070 2053455



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Åströms Rätt Grafiska AB, org. nr 556454-5274

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Åströms Rätt Grafiska AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Åströms Rätt Grafiska ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Åströms Rätt Grafiska AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



2023012312178

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Åströms Rätt Grafiska AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Åströms Rätt Grafiska AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 16 december 2022

KPMG AB

DocuSigned by:

*Maria Elias*

D71E738003F8490...

Maria Elias

Auktoriserad revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: BE698E2FDF7942EFA08598764926E092 Status: Completed  
 Subject: Complete with DocuSign: Uttalande från företagsledningen.pdf, ÅR och RB Åströms Rätt Grafiska 2...  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 12 Signatures: 4 Envelope Originator:  
 Certificate Pages: 5 Initials: 0 Maria Elias  
 AutoNav: Enabled PO Box 50768  
 Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna maria.elias@kpmg.se  
 IP Address: 37.2.78.138

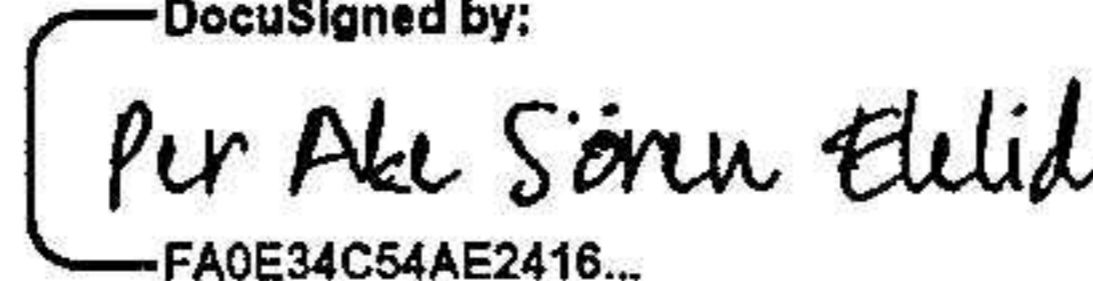
**Record Tracking**

Status: Original Holder: Maria Elias Location: DocuSign  
 12/15/2022 10:09:19 PM maria.elias@kpmg.se

**Signer Events**

Per Åke Sören Elelid  
 soren@rattgrafiska.se  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 FA0E34C54AE2416...  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 176.10.147.205

**Timestamp**

Sent: 12/16/2022 11:29:30 AM  
 Viewed: 12/16/2022 3:09:23 PM  
 Signed: 12/16/2022 3:09:47 PM


**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 446b9ba4-0ffe-50bb-8a3c-4b93d04ad38f  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 12/16/2022 3:09:03 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 12/16/2022 3:09:23 PM  
 ID: eb427ba4-a89c-48e9-8d1a-5b112ce55b8f

Maria Elias  
 maria.elias@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
 D71E738003F8490...  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 12/16/2022 3:09:52 PM  
 Viewed: 12/16/2022 3:38:06 PM  
 Signed: 12/16/2022 3:38:15 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 2830fa7f-fdc7-5537-9204-b95f2a8a2d50  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 12/16/2022 3:37:52 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

2023012312180

<b>Agent Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
------------------------------	---------------	------------------

<b>Intermediary Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
-------------------------------------	---------------	------------------

<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
----------------------------------	---------------	------------------

<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
---------------------------	---------------	------------------

<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
-----------------------	------------------	------------------

<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
----------------------	------------------	------------------

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
--------------------------------	---------------	-------------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	12/16/2022 11:29:31 AM
Certified Delivered	Security Checked	12/16/2022 3:38:06 PM
Signing Complete	Security Checked	12/16/2022 3:38:15 PM
Completed	Security Checked	12/16/2022 3:38:15 PM

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------

<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>
---

2023012312181

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.