

Årsredovisning
för
Högbo Bruks AB
556011-9140

Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Högbo Bruks AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 8 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Sandviken den 8 juni 2023



Olof Östblom

Styrelse och verkställande direktör för Högbo Bruks AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Högbo Bruks AB är ägare och förvaltare av Högbo Bruk. Bolaget förvaltar byggnader och mark på bruket samt utvecklar den kulturhistoriska miljön med herrgårdar, smedsstugor, ekonomibyggnader och liknande. Bolaget bedriver även kultur och fritidsaktiviteter i Högbo samt leder arbetsmarknadsinsatser.

Bolaget förvaltar sitt eget liksom Sandvikens kommuns skogsinnehav i enlighet med upprättade skogsvårdsplaner. Allt i enlighet med det ägardirektiv som kommunstyrelsen i Sandvikens kommun och moderbolaget Sandvikens Stadshus AB beslutat.

Vision

En plats att återvända till.

Högbo Bruk ska vara en upplevelse för alla att med sig hem.

En destination för hela världen.

Styrelse

Styrelsen har haft följande sammansättning:

Ordinarie ledamöter: Patrick Sjöstedt, Renate Almén, Lars Holst, Mats Höög, Jonas Klang, Lars-Åke Strömberg, Mats Westergren.

Suppleanter: Inger Elisson Wigö, Madeleine Hansson, Felicia Järlstig, Tobias Lundqvist, Urban Nilsson, Kalle Olsson.

Det har hållits sju sammanträden under året. Samtliga är protokollförda.

Revisorer

Huvudansvarig: Wictoria Ingvarsson, auktoriserad revisor

Lekmannarevisorer

Ordinarie: Jan Hiller, Agneta Lennartsson

Suppleanter: Per-Johan Emtell, Margareta Lindblad

Företaget har sitt säte i Sandviken.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

En utbyggnad av hotellet har påbörjats samt att det förändrade världsläget med ökade priser på exempelvis energi och byggmaterial påverkar verksamheten i stor utsträckning.

Hotellutbyggnaden sker i tre delar, norra delen med personalutrymmen, konferens och nya hotellrum samt byggnader för orangeri och spa. Utbyggnaden påbörjades efter sommaren och förväntas vara färdigställd till sommaren 2024. Under 2022 har projektet löpt enligt plan både ekonomiskt och tidsmässigt.

Världsläget med ökade priser på material och energi får stor påverkan på Högbo Bruks AB:s uppdrag att förvalta byggnaderna och området på Högbo Bruk samt att genomföra arbetsmarknadsåtgärder. Kostnaderna för bränsle till uppvärmning och transporter har ökat markant, likaså har kostnader för material och verktyg som nyttjas av arbetslagen i arbetet på Högbo Bruk ökat.

Besöksfrekvensen fortsätter ligga på höga nivåer även efter pandemin, många nyttjar friluftslivet med mountainbike, skidåkning, skridskoåkning, promenad- och vandringsleder samt rast- och grillplatser. Till skillnad från under pandemin har samtliga planerade arrangemang 2022 kunnat genomföras med högt antal besökare.

Ekonomi

Årets resultat efter finansiella poster uppgick till -3,8 mkr, jämfört med föregående års justerade resultat -2,7 mkr, en minskning med -1,1 mkr. Rörelseresultatet -2,5 (-1,6) mkr har minskat på grund av att kostnaderna -75,6 (-62,2) mkr har ökat mer än de ökade intäkterna 72,1 (60,6) mkr. De ökade intäkterna beror till största delen på ökade lönebidrag och hyresintäkter. På kostnadssidan är det till största delen personalkostnaderna som ökat.

Av ett privat bidrag som har erhållits, ligger 18,7 mkr skuldfört i räkenskaperna eftersom avsikten med bidraget är ett stöd för att verksamheter som lärande, integration och att skapa arbetstillfällen för såväl nysvenskar som människor med någon form av arbetshandikapp ska kunna bedrivas under åtminstone 20 år.

Investeringar

Den enskilt största investeringen är hotellutbyggnaden vilket sträcker sig över tre år med start 2022, under året har bland annat en ny infartsväg anlagts och projekterings-, mark-, grund- och rivningsarbeten har genomförts.

En helrenovering av en av smedsstugorna har påbörjats, där två nya hotellrum i form av sviter byggs upp. Dessutom har värmekulvert dragits fram till samtliga smedsstugor för försörjning av varmvatten och värme.

Gällande maskin- och fordonsparken så har en grävmaskin köpts in så att majoriteten av de grävarbeten som nu sker på Högbo Bruk genomförs i egen regi.

Den totala investeringsvolymen uppgick till 20,7 mkr.

Framtida utveckling

Utbyggnaden av hotellet kommer vara huvudfokus under de nästkommande åren för att budget och tidplan på den påbörjade investeringen ska följa det beslut som tagits. Under projekteringen har även förslag på optioner på klimat- och energibesparande åtgärder framkommit som exempelvis byte av befintliga ventilationsaggregat till effektivare, solceller och tilläggsisolering vilket behöver beslutas under inledningen av 2023.

Smedsstugorna ska färdigställas och fjärrvärmens kopplas in i byggnaderna.

Ett tiotal ställplatser i anslutning till befintliga platser och vid golfbanan planeras. Vid golfbanan ses även möjligheterna över till ny utformning av parkeringen som då också innebär fler platser.

Även projektering för en ny sportcentral, frysrum till hotellet och putsning av fasader på brukskontoret och herrgårdarna är planerade.

Hållbarhetsupplysningar

Skogsbruket har följt den gröna skogsbruksplanen certifierad genom PEFC och FSC. Det senaste året har ett arbete om hur skogsmarken i direkt anslutning till bruks- och friluftsområdet ska bevaras både ur ett hållbarhets- och ett upplevelseperspektiv påbörjats. Vidare pågår ett arbete med att skydda skogen på Digerön som naturreservat.

Vid hotellutbyggnaden läggs stort fokus på hållbarhet, både när det kommer till materialval och möjligheten att återanvända material som redan finns i byggnaden, men också i de val som görs för att minska energiåtgång och göra byggnaden mer självförsörjande på energi.

Arbetet med att minska användandet av fossila drivmedel, minska elförbrukningen och större del centralvärme vid uppvärmning fortsätter.

Vid upphandling och inköp tas också hänsyn till materialval och miljöpåverkan.

Ägarförhållanden

Sandvikens Stadshus AB, org nr 556036-9091, innehar 100% av antalet aktier och röster i Högbo Bruks AB.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	43 480	37 085	32 319	31 942	31 056
Resultat efter finansiella poster	-3 782	-2 655	644	2 062	198
Balansomslutning	182 068	150 869	146 230	131 268	120 717
Soliditet (%)	10,9	11,9	14,1	15,3	15,4
Avkastning på eget kap. (%)	-19,0	-14,8	3,1	10,2	1,1

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Uppskriv- ningsfond	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	600	2 770	1 185	12 741	-2 679	14 617
Disposition enligt beslut av årsstämman:				-14	14	0
Justerat ingående balans				-2 665	2 665	0
Årets resultat					3 563	3 563
Belopp vid årets utgång	600	2 770	1 185	10 062	3 563	18 180

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 062 076
årets vinst	3 562 577
	13 624 653

disponeras så att	
i ny räkning överföres	13 624 653
	13 624 653

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		43 480	37 085
Övriga rörelseintäkter	2	28 618	23 517
		72 098	60 602
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 311	-1 394
Övriga externa kostnader	3	-20 737	-16 748
Personalkostnader	4, 5	-47 733	-39 826
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	6, 7, 8, 9	-4 786	-4 185
Övriga rörelsekostnader		0	-24
		-74 568	-62 176
Rörelseresultat	10	-2 470	-1 574
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	15	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-1 328	-1 080
		-1 312	-1 080
Resultat efter finansiella poster		-3 782	-2 655
Bokslutsdispositioner	13	7 770	0
Resultat före skatt		3 988	-2 655
Skatt på årets resultat	14	-425	-25
Årets resultat		3 563	-2 679

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader, mark och markanläggningar	6, 7	116 591	118 337
Inventarier, verktyg och installationer	8	12 990	13 131
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	19 315	1 598
		148 896	133 066
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	15	5 700	0
Uppskjuten skattefordran	16	5 608	5 648
		11 308	5 648
Summa anläggningstillgångar		160 204	138 714
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		628	628
Färdiga varor och handelsvaror		130	130
		758	758
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 951	613
Fordringar hos koncernföretag		19	20
Fordringar hos Sandvikens kommun & kommunkoncern	17	9 999	4 209
Aktuella skattefordringar		1 706	296
Övriga fordringar		1 800	932
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	5 591	5 216
		21 066	11 286
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	19	40	111
		40	111
Summa omsättningstillgångar		21 864	12 155
SUMMA TILLGÅNGAR		182 068	150 869

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

600

600

Uppskrivningsfond

2 770

2 770

Reservfond

1 185

1 185

4 555

4 555

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

10 062

12 741

Årets resultat

3 563

-2 679

13 625

10 062

Summa eget kapital

18 180

14 617

Obeskattade reserver

20

2 128

4 198

Avsättningar

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen

1 930

1 993

Uppskjuten skatteskuld

16

8 298

7 913

Summa avsättningar

10 228

9 906

Långfristiga skulder

21

Skulder till Sandvikens Kommun

78 000

76 516

Övriga skulder

19 541

20 853

Summa långfristiga skulder

97 541

97 369

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

9 396

3 547

Skulder till Sandvikens Kommun

17

33 980

10 757

Skulder till koncernföretag

362

621

Övriga skulder

2 957

2 544

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

5, 22

7 296

7 310

Summa kortfristiga skulder

53 991

24 779

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

182 068

150 869

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-3 782	-2 655
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	23	4 723	3 901
Betald skatt		-1 410	-412
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-469	834
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar och lager		-8 370	-2 387
Förändring av kortfristiga skulder		29 213	-16 607
Kassaflöde från den löpande verksamheten		20 374	-18 160
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-20 617	-8 879
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	2 163
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-20 617	-6 716
Finansieringsverksamheten			
Omklassning från kortfristiga skulder		-24 312	18 685
Amortering av lån		-5 516	0
Upptagna lån		30 000	5 516
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		172	24 201
Årets kassaflöde		-71	-675
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		111	786
Likvida medel vid årets slut		40	111

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Inkomstskatter

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärde om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

	Komponentavskrivningar
Byggnader	80-100 år
Stomme	40-80 år
Tak, fasad	15 år
Inre ytskikt	10-25 år
Kök	10-50 år
Badrum	20-45 år
Installationer	50 år
Restpost	33 respektive 20 år
Markanläggningar	3-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga intäkter

	2022	2021
Lönebidrag	26 969	22 249
Övriga bidrag	1 298	1 011
Reavinster vid avyttring anläggningstillgångar	0	256
Försäkringsersättning	351	0
	28 618	23 516

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Årliga revisionsuppdrag	29	24
Tillkommande tjänster	50	0
Biträde till lekmannarevisorer	50	25
Rådgivning	102	117
	231	166

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	27	24
Män	78	65
	105	89

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	1 478	1 047
Övriga anställda	33 106	27 589
	34 584	28 636

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	331	267
Pensionskostnader för övriga anställda	1 690	1 460
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	10 808	9 052
	12 829	10 779

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	47 413	39 415
--	---------------	---------------

Bolagets VD har en uppsägningstid om tre månader från VD:s sida och sex månader från bolagets sida. Vid uppsägning från bolagets sida är VD utöver lön under uppsägningstiden berättigad till en engångsersättning uppgående till nio månadslöner.

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Antal kvinnor i styrelsen	1	1
Antal män i styrelsen	6	6
Antal kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	1	1
Antal män bland övriga ledande befattningshavare	2	2

Not 5 Rättelse av fel

Under 2022 har upptäckts att semesterlöneskuld inkl sociala avgifter inte varit fullständig tidigare år. Felet har till den del som avser 2022 rättats under räkenskapsåret. Fel som hänför sig till tidigare år har rättats genom justering av 2021, då det inte varit möjligt att fastställa de årsvisa beloppen bakåt i tiden.

	Resultat- räkning	Balans- räkning
Årets resultat enligt årsredovisningen 2021	-14	-14
Justering personalkostnader	-2 665	
Justering semesterlöneskuld		-2 665
Årets resultat justerat värde 2021	-2 679	-2 679

Not 6 Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	120 917	101 482
Inköp	108	3 262
Årets aktiveringar av pågående arbete	0	16 173
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	121 025	120 917
Ingående avskrivningar	-46 391	-44 576
Årets avskrivningar	-2 134	-1 815
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 525	-46 391
Ingående uppskrivningar	35 000	35 000
Utgående ackumulerade uppskrivningar	35 000	35 000
Utgående redovisat värde	107 500	109 526

Bolaget har 2015 anlitat en extern värderingsman för att bedöma fastighetens verkliga värde. Det verkliga värdet utgörs av ett marknadsvärde baserat på priser på en aktiv marknad, justerade, om så krävs, för eventuella avvikelser avseende den aktuella tillgångens typ, läge och skick.

Fastigheten värderades i december 2015 till 108.280.000 kronor, av en oberoende värderingsman. Värderingen beaktade dels nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden, dels nyligen genomförda transaktioner mellan oberoende parter på en marknad med väsentligen samma förutsättningar.

Not 7 Markanläggningar

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	33 435	34 514
Inköp	283	1 043
Försäljningar/utrangeringar	0	-2 335
Årets aktiveringar av pågående arbete	577	213
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	34 295	33 435
Ingående avskrivningar	-5 114	-4 736
Försäljningar/utrangeringar	0	234
Årets avskrivningar	-581	-612
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 695	-5 114
Ingående nedskrivningar	-19 511	-19 511
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-19 511	-19 511
Utgående redovisat värde	9 089	8 810

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	25 007	18 562
Inköp	1 931	3 324
Försäljningar/utrangeringar	0	-145
Årets aktiveringar av pågående	0	3 266
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 938	25 007
Ingående avskrivningar	-11 876	-10 201
Försäljningar/utrangeringar	0	84
Årets avskrivningar	-2 072	-1 758
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 948	-11 875
Utgående redovisat värde	12 990	13 132

Not 9 Pågående nyanläggningar

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	1 598	19 999
Under året nedlagda kostnader	20 617	8 880
Aktivering av nedlagda kostnader	-2 900	-27 281
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 315	1 598
Utgående redovisat värde	19 315	1 598

Not 10 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	29,50 %	18,10 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	40,30 %	43,50 %

Not 11 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	15	0
	15	0

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader till koncernföretag	1 224	1 002
Övriga räntekostnader	104	78
	1 328	1 080

Not 13 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Erhållna koncernbidrag	5 700	0
Förändring av överavskrivningar	2 070	0
	7 770	0

Not 14 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	-425	-25
Totalt redovisad skatt	-425	-25

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		3 988		-2 655
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-821	20,60	547
Ej avdragsgilla kostnader		-12		-7
Ej skattepliktiga intäkter		210		10
Förändring underskottsavdrag		-330		-316
Skilnad bokförd och skattemässig avskrivning på byggnader och annan fast egendom		404		315
Andra skattemässiga justeringar		549		-549
Förändring uppskjuten skatt		-425		-25
Redovisad effektiv skatt	10,66	-425	-0,92	-25

Not 15 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Tillkommande fordringar, koncernbidrag	5 700	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 700	0
Utgående redovisat värde	5 700	0

Not 16 Uppskjuten skatteskuld/skattefordran

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av

	2022-12-31	2021-12-31
Uppskjuten skattefordran på underskottsavdrag	-646	-316
Uppskjuten skattefordran på temporär skillnad mellan redovisat och skattemässigt restvärde på markanläggning	-1 119	-1 147
Uppskjuten skattefordran på temporär skillnad beskattade skulder	-3 843	-4 185
Uppskjuten skatteskuld på temporär skillnad mellan redovisat och skattemässigt restvärde på byggnader	1 088	703
Uppskjuten skatteskuld på uppskrivning av mark	7 210	7 210
Belopp vid årets utgång	2 690	2 265

Not 17 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där Högbo Bruks AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Sandvikens Kommun, org nr 212000-2346, Sandviken.

Moderföretag i den minsta koncern där Högbo Bruks AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Sandvikens Stadshus AB

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	938	754
Övriga upplupna intäkter	4 653	4 461
	5 591	5 215

Not 19 Likvida medel

Utnyttjad kredit är 0 mkr (5,5 mkr) på koncernkonto hos Nordea, vars kontohavare är Sandvikens kommun. Utnyttjad kredit ligger under långfristiga skulder till Sandvikens Kommun. Enligt avtal med kommunen har koncernbolagen rätt att utnyttja en kredit om maximalt 199 mkr (199 mkr), vilken formellt har beviljats Sandviken kommun. 0 mkr (0 mkr) av krediten var nyttjad vid årsskiftet.

	2022-12-31	2021-12-31
Kassamedel	0	9
Banktillgodohavanden	40	102
Tillgodohavanden på koncernkonto	7 695	0
	7 735	111

Not 20 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	2 128	4 198
	2 128	4 198

Not 21 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	41 373	27 720
	41 373	27 720

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	2 808	2 353
Upplupna sociala avgifter	1 373	1 449
Övriga upplupna kostnader	1 924	1 849
Förutbetalda intäkter	1 190	1 658
	7 295	7 309

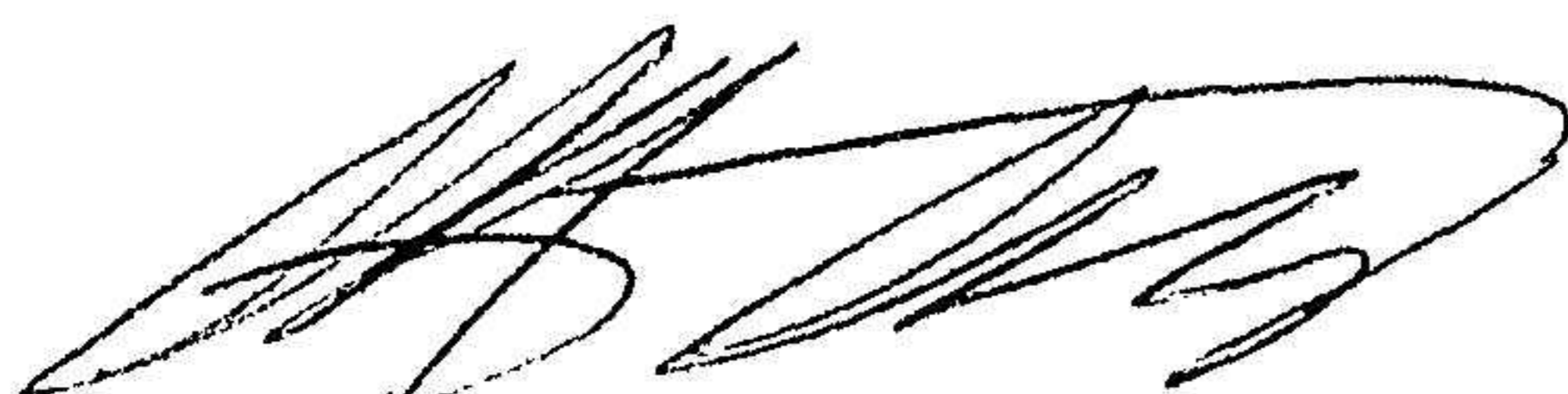
Not 23 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	4 786	4 185
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	0	-306
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0	24
Avsättning pensioner	-63	-2
	4 723	3 901

2023061210023

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2023-06-08
för fastställelse

Högbo Bruk, Sandviken 2023-03-10



Olof Östblom
VD



Patrick Sjöstedt
Ordförande



Renate Almén



Lars Holst



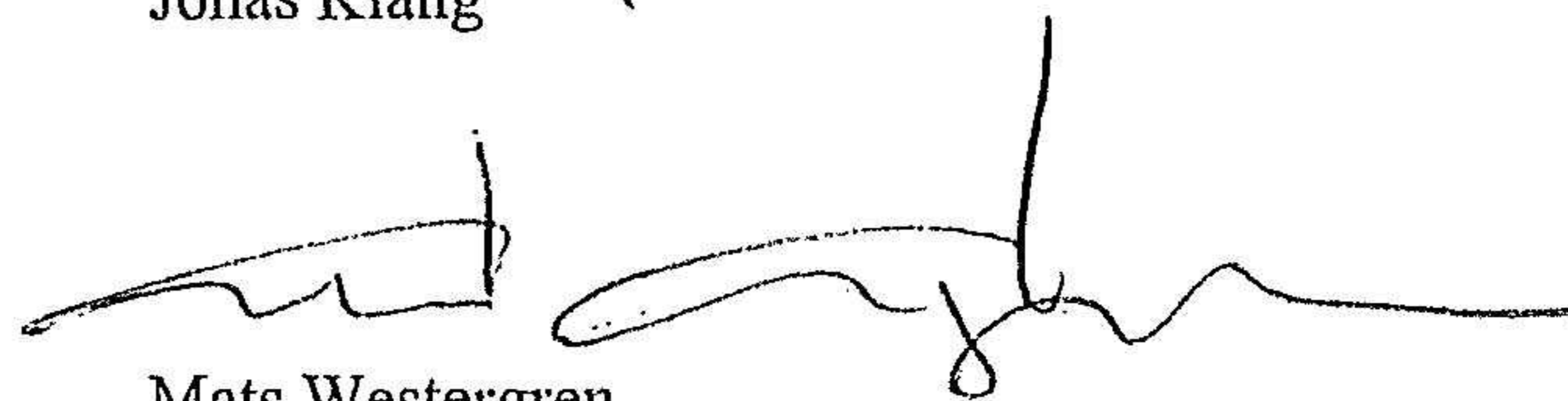
Mats Höög



Jonas Klang



Lars-Åke Strömberg



Mats Westergren

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-03-24

Örhlings PricewaterhouseCoopers AB



Victoria Ingvarsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Högbo Bruks AB, org.nr 556011-9140

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Högbo Bruks AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Högbo Bruks ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Högbo Bruks AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Högbo Bruks AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Högbo Bruks AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Högbo Bruks AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

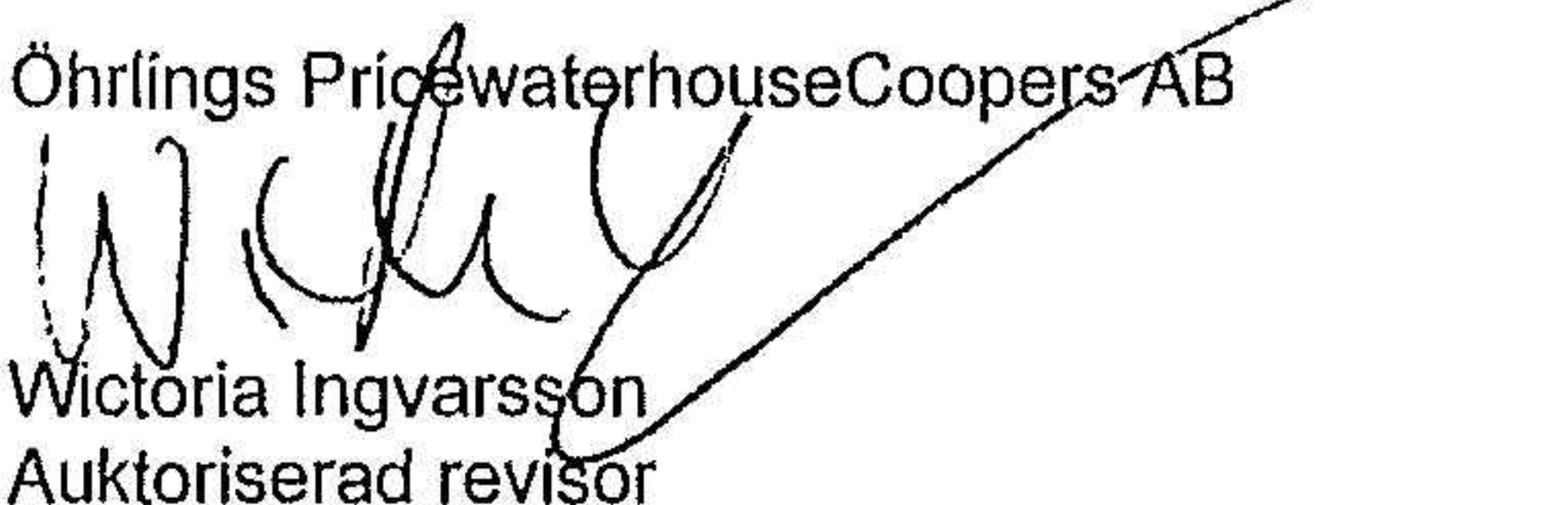
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Gävle den 24 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Victoria Ingvarsson
Auktoriserad revisor