

Årsredovisning för
Solspecialisten i Sverige AB
559069-6323

Räkenskapsåret
2022-05-01 - 2023-04-30

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2023-07-24
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.



David Levin
Verkställande direktör
2023-07-24

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Solspecialisten i Sverige AB, 559069-6323, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget säljer och monterar solcellsanläggningar.

Viktiga externa faktorer som påverkat företagets ställning och resultat

Solspecialisten i Sverige har under året expanderat kraftigt på solcellsmarknaden i Skåne och levererat långt över budget. Detta är i huvudsak kopplat till en ökande efterfrågan på solcellsinstallationer från kunderna p.g.a. skenande elpriser.

Resultatet har inte riktigt motsvarat förväntningarna då det belastats av oförutsägbara prisökningar och leveransförseningar. Företaget har också varit hårt drabbat av stölder av solceller på tomten. Detta har belastat resultatet med 350 000kr. Solspecialisten har till följd av detta investera i ett lager för förvaring av paneler. Vidare har fastighetsägaren installerat elektriskt stängsel runt tomten. Inga stölder har förekommit efter dessa säkerhetshöjande åtgärder.

Projekten har haft olika karaktärer och bland kunder finns bl.a. byggbolag, fastighetsägare, bostadsrättsföreningar och även en del privatpersoner. Under året har även ett flertal anläggningar sålts till systerbolagets, GC gruppen AB, projekt.

Under året har bolaget stärkt sin organisation ytterligare och har nu 2 st tjänstemän som utför projektering och står väl rustade inför kommande år.

Speciella omständigheter som i särskild grad berör företaget

Solcellsbranschen har haft en explosionsartad utveckling i Sverige under året med stor obalans mellan tillgång och efterfråga i alla led. Styrelsen räknar med att marknaden kommer att stabilisera sig. Företaget kommer under kommande år utvecklas och expandera i ett något lugnare tempo. Orderstocken inför kommande år ser positiv ut och budget/ prognos för innevarande räkenskapsår ser bra ut.

Riskerna i verksamheten gäller framförallt valutarisk avseende inköp av solceller samt risken i materialleveranser i hela världen, företaget arbetar aktivt för att kunna minimera dessa risker.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	Belopp i kkr 2019/2020
Nettoomsättning	23 621	8 296	5 715	4 949
Resultat efter finansiella poster	821	770	293	377
Soliditet %	10,9	24,4	23,6	16,3

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100 % -aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	50	400	461
Balanseras i ny räkning		461	-461
Årets resultat			489
Utgående balans	50	861	489

Resultatdisposition*Belopp i kkr**Till årsstämman förfogande står följande medel*

Balanserat resultat	861
Årets resultat	489
Medel att disponera	1 350

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	1 350
Summa	1 350

2023101604722

Resultaträkning

Belopp i kkr

	Not	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		23 621	8 296
Övriga rörelseintäkter		516	0
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		24 137	8 296
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-22 257	-6 681
Handelsvaror		4 149	917
Övriga externa kostnader		-1 475	-200
Personalkostnader	2	-3 734	-1 561
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-28	0
Summa rörelsens kostnader		-23 345	-7 525
Rörelseresultat		792	771
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		30	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	0
Summa resultat från finansiella poster		29	0
Resultat efter finansiella poster		821	771
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-200	-190
Summa bokslutsdispositioner	3	-200	-190
Resultat före skatt		621	581
Skatter			
Skatt på årets resultat	4	-132	-120
Summa skatter		-132	-120
Årets resultat		489	461

2023101604723

Balansräkning

Belopp i kkr

Not

2023-04-30

2022-04-30

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

5

198

0

Summa materiella anläggningstillgångar

198

0

Summa anläggningstillgångar

198

0

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Råvaror och förnödenheter

5 805

1 356

Fordran beställare

6

6 495

507

Summa varulager m.m.

12 300

1 863

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

3 222

1 177

Övriga fordringar

20

480

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

858

203

Summa kortfristiga fordringar

4 100

1 860

Kassa och bank

Kassa och bank

384

1 174

Summa kassa och bank

384

1 174

Summa omsättningstillgångar

16 784

4 897

SUMMA TILLGÅNGAR

16 982

4 897

2023101604724

Balansräkning

Belopp i kkr

Not

2023-04-30

2022-04-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

50

50

Summa bundet eget kapital

50

50

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

861

400

Årets resultat

489

461

Summa fritt eget kapital

1 350

861

Summa eget kapital

1 400

911

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

558

358

Summa obeskattade reserver

558

358

Kortfristiga skulder

Skuld beställare

7

141

121

Leverantörsskulder

4 179

1 181

Skulder till koncernföretag

9 300

2 018

Aktuella skatteskulder

187

138

Övriga skulder

249

52

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

968

118

Summa kortfristiga skulder

15 024

3 628

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

16 982

4 897

2023101604725

Kassaflödesanalys

2023101604726

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-04-30</i>	<i>2022-04-30</i>
<i>Den löpande verksamheten</i>			
<i>Ingångsvärde löpande verksamheten</i>			
Resultat efter finansiella poster		821	770
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		-147	
Betald inkomstskatt		83	-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		757	739
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning/minskning varulager och pågående arbeten		-10 438	-1 388
<i>Förändring rörelsefordringar</i>			
Ökning/minskning kundfordringar		-2 045	-945
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar		-195	-657
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-12 678	-2 990
<i>Förändring rörelseskulder</i>			
Ökning/minskning leverantörsskulder		2 998	684
Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder		8 350	1 009
Ökning/minskning av rörelseskulder		11 348	1 693
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-573	-558
<i>Investeringsverksamheten</i>			
Förvärv av övriga materiella anläggningstillgångar		-226	
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-226	
Årets kassaflöde		-799	-558
Likvida medel vid årets början		1 174	1 732
<i>Förändring av likvida medel</i>			
Kursdifferens i likvida medel		9	0
Likvida medel vid årets slut		384	1 174

Noter

Belopp i kkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning:

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - fast pris:

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen (successiv vinstavräkning).

Färdigställandegraden beräknas som nedlagda uppdragsutgifter för utfört arbete på balansdagen i förhållande till beräknade totala uppdragsutgifter

En befarad förlust redovisas som kostnad eftersom det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Ersättningar till anställda

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Not 2 Personal

Medelantalet anställda

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Kvinnor	1	0
Kvinnor (%)	16,7	0
Män	5	2
Män (%)	83,3	100
Medelantalet anställda	6	2

Löner och andra ersättningar

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Övriga anställda	2 634	1 043
Summa	2 634	1 043

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
<i>Pensionskostnader</i>		
Övriga anställda	68	132
Summa pensionskostnader	68	132
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	934	403
Summa	1 002	535

Not 3 Bokslutsdispositioner

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
<i>Förändring av periodiseringsfonder</i>		
Avsättning till periodiseringsfonder	-200	-190
Summa	-200	-190
<i>Övriga bokslutsdispositioner</i>		
Summa	0	0
Summa bokslutsdispositioner	-200	-190

Not 4 Skatt på årets resultat

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
<i>Aktuell skatt</i>		
Aktuell skatt	-132	-120
Summa	-132	-120
Summa	-132	-120

Avstämning av effektiv skatt

Resultat före skatt	621	580
Gällande skattesats (%)	20,60	20,60
Redovisad effektiv skatt i procent	21,23	20,63

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-04-30	2022-04-30
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	226	
Utgående anskaffningsvärden	226	
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-28	
Utgående avskrivningar	-28	
Redovisat värde	198	

Not 6 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2023-04-30	2022-04-30
Upparbetad intäkt	17 402	3 157
Fakturerat belopp	-10 907	-2 650
Redovisat värde	6 495	507

Not 7 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2023-04-30	2022-04-30
Fakturerat belopp	5 180	3 287
Upparbetad intäkt	-5 039	-3 166
Redovisat värde	141	121

Not 8 Ställda säkerheter**Ställda säkerheter för företagets egen räkning****Kommentar till not**

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 9 Eventualtillgångar

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 10 Upplysning om moderföretag**Uppgift om moderföretag**

Typ av moderföretag	Företagets namn	Org.nr	Säte
Moderföretag	Göran Green Elinvest AB	556591-7589	Landskrona

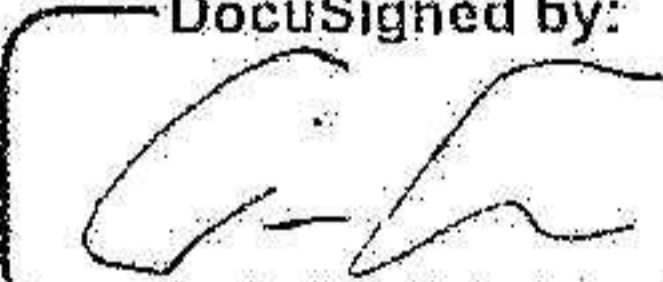
Kommentar till not

I koncernen ingår även GC gruppen AB, org nr 556558-1724, med säte i Landskrona.

Inköp och försäljning inom koncernen

Av bolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 4,3 % (16,0 %) av inköpen och 20,1 % (17,5 %) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

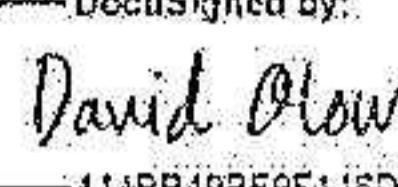
Underskrifter

DocuSigned by:

 2658EAE9D89C472...
 Göran Green
 Styrelseledamot
 2023-07-05
 Datum

DocuSigned by:

 4DE9A8A4A4144DC
 David Levin
 Verkställande direktör
 2023-07-05
 Datum

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-07-05

DocuSigned by:

 11BB409F0F118B
 David Olow
 Auktoriserad revisor

2023101604731

Certificate Of Completion

Envelope Id: 6095004C358A4927818109CB94307BB2
Subject: Complete with DocuSign: AR Solspecialisten Slutlig.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 11
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
David Olow
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
david.olow@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
7/5/2023 4:43:22 PM

Holder: David Olow
david.olow@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Göran Green
Goran@gcgruppen.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
[Signature]
2658EAE9D89C472

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 88.129.110.187

Timestamp

Sent: 7/5/2023 4:46:15 PM
Viewed: 7/5/2023 4:47:34 PM
Signed: 7/5/2023 4:47:51 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/14/2023 4:54:31 PM
ID: 636d332d-aa75-4de1-842c-7329d45b471c

David Levin
David@gcgruppen.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
David Levin
4DE9A8A4A4144DC

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.185.92.56
Signed using mobile

Sent: 7/5/2023 4:47:54 PM
Viewed: 7/5/2023 4:49:04 PM
Signed: 7/5/2023 4:49:44 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/5/2023 4:49:04 PM
ID: 857f36bb-a1af-42bf-8dcc-d9b497dc15bc

David Olow
david.olow@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
David Olow
441BB49BF9F146D

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 7/5/2023 4:49:47 PM
Viewed: 7/5/2023 5:10:58 PM
Signed: 7/5/2023 5:11:06 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

2023101604732

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

7/5/2023 4:46:15 PM

Certified Delivered

Security Checked

7/5/2023 5:10:58 PM

Signing Complete

Security Checked

7/5/2023 5:11:06 PM

Completed

Security Checked

7/5/2023 5:11:06 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023101604733

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023101604736

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Solspecialisten i Sverige AB, org. nr 559069-6323

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Solspecialisten i Sverige AB för räkenskapsåret 2022-05-01—2023-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Solspecialisten i Sverige ABs finansiella ställning per den 30 april 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Solspecialisten i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Solspecialisten i Sverige AB för räkenskapsåret 2022-05-01—2023-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Solspecialisten i Sverige AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Landskrona den 2023-07-05

KPMG AB

DocuSigned by:

David Olow

444BB49BF9F146D...
David Olow

Auktoriserad revisor

2023101604738

Certificate Of Completion

Envelope Id: C5C3CFE3A0E14D3CB2ECED59C1A98AC4
Subject: Complete with DocuSign; Revisionsberättelse.docx
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 1
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
David Olow
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
david.olow@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
7/5/2023 4:59:53 PM

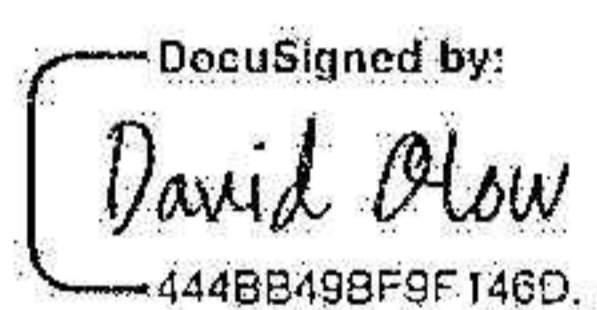
Holder: David Olow
david.olow@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

David Olow
david.olow@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 7/5/2023 5:00:31 PM
Viewed: 7/5/2023 5:13:29 PM
Signed: 7/5/2023 5:13:36 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

Timestamps
7/5/2023 5:00:32 PM
7/5/2023 5:13:29 PM
7/5/2023 5:13:36 PM
7/5/2023 5:13:36 PM

Payment Events

Status

Timestamps