

ÅRSREDOVISNING

för

Oriola Sweden AB

Org.nr. 556042-6701

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- kassaflödesanalys	9
- noter	10
- underskrifter	19

Undertecknad styrelseledamot i Oriola Sweden AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 2022-06-30. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm 2022-06-30


Katarina Gabrielsson

ÅRSREDOVISNING

för

Oriola Sweden AB

Org.nr. 556042-6701

Styrelsen upprättar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- kassaflödesanalys	9
- noter	10
- underskrifter	19

Oriola Sweden AB
Org.nr. 556042-6701

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i TSEK där inget annat anges.

Verksamheten

Bolagets verksamhet bedrivs med säte i Härryda kommun.

Oriola är sedan mer än 100 år specialiserade på säker och effektiv läkemedels- och apoteksdistribution. Oriola är en logistikexpert och affärspartner till läkemedelsindustrin, apoteken samt till hälso- och sjukvården. Oriolas uppgift är att säkert, kostnadseffektivt, med hög kvalitet och marknadens bästa service distribuera läkemedel och andra apoteksvaror.

Vår vision är att Oriola skall vara den valda partnern för läkemedelsindustrin och apotekskedjor genom att erbjuda hög kvalitet, effektiv läkemedelsdistribution och mervärdetjänster. Oriola - Health for life.

Ägarförhållanden

Oriola Sweden AB, tillhör Oriola koncernen, med moderbolaget Oriola Corporation (organisationsnummer 1999215-0) med säte i Espoo, Finland. Oriola Corporation är noterat på Nasdaq OMX Helsingfors. Koncernmoderbolagets årsredovisning kan erhållas hos Oriola Corporation, P.O. Box 8, FI-02101 Espoo, Finland.

Aktieägare	Andel i procent
Oriola Corporation	100,00
Summa	100,00

Resultat och ställning

Fem år i sammandrag	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (MSEK)	9 338	9 396	8 859	7 046	6 547
Resultat efter finansiella poster (MSEK)	101	32	45	141	141
Balansomslutning (MSEK)	5 042	5 306	5 040	4 211	3 726
Soliditet (%)	18	15	16	18	18
Medeltal anställda (st)	328	308	295	293	303

Faktureringen för Oriola Sweden AB uppgick till 23 027 MSEK (22 623 MSEK).

Kvalitet

Oriola är en pålitlig, trygg och stabil partner med hög kvalitet och säkerhet. Bolaget är certifierat enligt ISO 9001 (kvalitetsstandard) och säkerställer genom fortlöpande kompetensuppbyggnad, revisioner och inspektioner att kraven i GDP (Good Distribution Practice), GCP (Good Clinical Practice), GMP (Good Manufacturing Practice) samt att övriga regler, lagar och krav uppfylls.

Bolaget arbetar kontinuerligt med ständiga förbättringar och processutveckling.

Miljö

Ansvar för miljö är en del i Oriola's verksamhet och hållbara utveckling. Riskhantering och årlig inventering av bolagets miljöpåverkan ger underlag för miljöarbetets fokusområden. Bolaget är certifierat enligt ISO 14001 (miljöstandard).

Viktiga händelser under verksamhetsåret

Som en viktig del i bolagets mål att öka effektiviteten och resultatet har Oriola fortsatt ingå nya kontrakt med läkemedelsindustrin och andra kunder under året. Oriola ser en stadig ökning av antalet kunder som fortsatt även under 2021.

Förmågan att erbjuda en effektiv logistik med ett centrallager och en distributionscentral tillsammans med utvecklande tjänster till industrin har varit framgångsrika faktorer för den fortsatta expansionen.

Bolaget har under året också framgångsrikt fortsatt med leveranser av egenvårdsprodukter och OTC läkemedel till i huvudsak Kronans Apotek, Apoteksgruppen, Lloyds samt till e-handelsaktörer inom främst apoteksbranschen.

I juni startade Oriola upp ett lager i Brunna med syftet att avlasta lagret i Mölnlycke och säkerställa långsiktig lagringskapacitet.

Vidare har bolagets långsiktiga arbete med att skapa en kultur och struktur för ständiga förbättringar gett goda resultat i effektivitet och kvalitet.

Covid-19 har under året inneburit stora utmaningar för den logistiska verksamheten och stora insatser har gjorts för att säkerställa driften på våra siter och i och med detta säkra leveranserna av läkemedel.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets väsentligaste risk och osäkerhetsfaktor är framförallt kopplad till nuvarande DTP (Direct To Pharmacy) modell, vilket har konsekvensen att Sverige endast har två huvudaktörer inom samma bransch. Bolaget förväntar sig inte att politiska förändringar kommer att leda till förändringar i modellen de närmaste åren varför den nischade verksamheten med distribution av läkemedel beräknas kvarstå.

Ledningen har utvärderat effekterna av den pågående COVID-19 pandemin. COVID-19 virusets spridning är en väsentlig risk men med hög osäkerhet i vilken utsträckning det kommer att påverka bolaget. Det finns en fortsatt risk för att bolagets leverantörer kommer få leveransproblem och att viss personal tidvis inte kommer att vara tillgänglig. Ledningen har initierat åtgärder för att förhindra eventuellt negativa effekter för att säkerställa kontinuiteten i verksamheten. I samband med att detta skrivs pågår ett krig i Ukraina. Några leveransproblem har inte uppkommit. Det kan inte uteslutas att en långtgående konflikt i Ukraina kan få större konsekvenser på företagets orderingång, möjlighet att erhålla leveranser samt höjda råvarupriser. Det är mycket stor osäkerhet kring framtida effekter som det pågående kriget kommer att få när det gäller bl.a pris- och ränteökningar samt inflation.

Hållbarhetsrapportering

Hållbarhetsrapportering upprättas av koncernmoderbolaget Oriola Corporation, säte i Espoo, Finland, org nr 1999215-0. Hållbarhetsupplysningar finns att tillgå via moderbolagets hemsida, www.Oriola.com/about-us/sustainability

Hållbarhet inom Oriola

Oriolas hållbarhetsprogram innehåller tre temaområden: samhälle, människor och miljö.

Oriolas hållbarhetsprogram är integrerat i vår koncernstrategi, tillsammans med våra långsiktiga hållbarhetsmål. Vårt hållbarhetsprogram baseras på väsentlighetsanalyser och anpassas efter FN:s globala mål för hållbar utveckling. I linje med vårt syfte, "Health for life", förbättrar vi förutsättningarna för ett hälsosammare liv – på samhällsnivå, för medarbetarna och för miljön.

Vår högsta prioritet och mest samhällsviktiga uppgift är att säkerställa tillgång till läkemedel och främja en säker läkemedelsanvändning. Ungefär hälften av de läkemedel som används i Sverige levereras via Oriola. Genom vår apotekskedja Kronans Apotek och genom tjänster för patientsupport och dosdispensering främjar vi säker användning av läkemedel. Dessutom vidareutvecklar vi våra tjänster för att hjälpa primärvården och bidra till att hållbara hälsorelaterade produkter når marknaden.

Oriolakoncernen har cirka 4 100 anställda i många olika positioner inom apotek och logistik och olika expertroller. Medarbetarna är vår viktigaste tillgång: Deras kompetens och kunnande är en förutsättning för utmärkta kundupplevelser, för en ansvarsfull verksamhet och för att uppfylla läkemedelsindustrins strikta kvalitetskrav. Genom att investera i personalutveckling och välbefinnande bygger vi upp vår konkurrenskraft på en marknad som förändras snabbt. Vi vill erbjuda våra medarbetare många olika och varierade karriärvägar i branschen, och en jämlik och rättvis arbetsplats.

Jordens och miljöns tillstånd är en avgörande del för att främja människors hälsa och skapa en hälsosammare morgondag. Därför är det vår ambition att uppnå koldioxidneutralitet senast år 2030. Det innebär att vi ska minska våra koldioxidutsläpp till noll. För att nå detta mål arbetar vi tillsammans med olika partners. Som en del i denna resa åtog vi oss 2021 att uppnå koldioxidneutralitet i den egna verksamheten till år 2025. Målet är att minska koldioxidutsläppet till noll på källor som ägs av företaget och på köpt energi.

Våra långsiktiga hållbarhetsmål

Samhälle: Förbättra människors hälsa Mål för 2020-2022

Utveckling 2021

Utveckla nya hälsofrämjande tjänster

För att stödja människor under pandemin har Oriola erbjudit nya COVID-19-relaterade tjänster på egna apotek i Sverige såsom antigentester (mer än 100 000/2021) och vaccinationer (112 000/2021).

Läkemedelsleveranser av hög kvalitet

Inom 24 timmar från beställningstillfället levererar Oriola läkemedel till alla apotek och sjukhusapotek samt andra vårdenheter i Sverige och Finland. Pandemin har inte påverkat läkemedelsleveranserna. Under 2021 utvecklade Oriola en indikator för att följa leveranskvalitet och punktlighet för att mäta förmågan att leverera beställda läkemedel till apotek, sjukhus och veterinärer. Under året har indikatorn definierats och tillämpats för Finland och den var 99,8%.

Öka andelen hållbara produkter i egna varumärken till 20% av produktsortimentet

I Sverige definierades hållbarhetskriterierna för Oriolas eget sortiment av apoteksprodukter under 2020. År 2021 var 18% (18% 2020) av sortimentet hållbarhetsklassat, till exempel Svanenmärkta produkter eller produkter med annan etablerad miljömärkning.

Människor: De mest engagerade medarbetarna Mål 2020-2022

Utveckling 2021

Höja index för medarbetarengagemang till minst 80

Under 2021 startade Oriola en transformation och medarbetarundersökningen sköts upp till 2022 på grund av organisationsförändringar och en ny verksamhetsmodell. Därför finns inget index för medarbetarengagemang för 2021 (78 för 2020).

Ha en personalomsättning på högst 12 %

Personalomsättningen var 14,4% (10,2% 2020).

Miljö: Koldioxidneutralitet senast år 2030 Mål 2020-2022

Utveckling 2021

Endast använda förnybar el och koldioxidneutral värme

Under 2021 fortsatte Oriola att byta till förnybar el. På våra egna apotek där Oriola inte kan förhandla elavtal köpte vi ursprungsgarantier för att matcha förbrukningen. Som ett resultat kommer 100% av elen i Oriolakoncernen från förnybara källor. Av Oriolas totala energiförbrukning kommer 95% från förnybara eller koldioxidneutrala källor (92% 2020).

Återvinna minst 85% av allt icke-farmaceutiskt avfall

Vi har systematiskt ökat möjligheterna att sortera avfall under de senaste åren. Under 2021 utökade vi till exempel insamlingen av plastförpackningar och kartonger på våra dosdispensering siter i Sverige och Finland. Dessutom förbättrades insamlingen av återanvändbara träpallar vid vårt distributionscenter i Sverige. Oriolas återvinningsgrad ökade till 79% (74% 2020).

Eget Kapital

TSEK	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Summa
Eget kapital 2020-01-01	30 000	294 000	322 056	646 056
Årets resultat 2020	-	-	353	353
Eget kapital 2020-12-31	30 000	294 000	322 409	646 409
Eget kapital 2021-01-01	30 000	294 000	322 409	646 409
Årets resultat 2021	-	-	97 940	97 940
Eget kapital 2021-12-31	30 000	294 000	420 349	744 349

Förslag till vinstdisposition

TSEK

Till årsstämmans förfogande står följande:

Balanserat fritt eget kapital	322 409
Årets resultat	97 940
	420 349

Styrelsen föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning

Balanseras i ny räkning	420 349
	420 349

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande bokslutskommentarer.

Oriola Sweden AB
Org.nr. 556042-6701

RESULTATRÄKNING

TSEK

	Not	2021	2020
Nettoomsättning	3	9 338 126	9 396 305
Kostnader för sålda varor	3,4	<u>-9 145 075</u>	<u>-9 266 525</u>
Brutto Resultat		193 051	129 780
Rörelsens kostnader			
Försäljningskostnader	4,5,6	-74 355	-68 211
Administrationskostnader	4,5,6	-65 794	-55 734
Övriga rörelseintäkter		23 971	16 602
Övriga rörelsekostnader		<u>-28</u>	<u>0</u>
		-116 206	-107 343
Rörelseresultat	7,8	76 845	22 437
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	6	35 454	24 391
Räntekostnader	6	<u>-11 068</u>	<u>-14 929</u>
		24 386	9 462
Resultat efter finansiella poster		101 231	31 899
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		28 800	16 000
Avskrivningar utöver plan, maskiner och inventarier		-4 508	-22 882
Koncernbidrag		<u>0</u>	<u>-24 000</u>
		24 292	-30 882
Resultat före skatt		125 523	1 017
Skatt på årets resultat	9	-27 583	-664
Årets resultat		97 940	353

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	17	2021-12-31	2020-12-31
TSEK			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		30 000	30 000
Reservfond		294 000	294 000
		<u>324 000</u>	<u>324 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		322 409	322 056
Årets resultat		97 940	353
		<u>420 349</u>	<u>322 409</u>
Summa eget kapital		744 349	646 409
Obeskattade Reserver	18		
Periodiseringsfonder		98 183	126 983
Ack överavskrivningar		100 190	95 682
		<u>198 373</u>	<u>222 665</u>
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	9	3 396	3 396
Avsatt till pensioner		76 378	74 159
Övriga avsättningar		0	1 847
		<u>79 774</u>	<u>79 402</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 890 300	2 425 158
Skulder till koncernföretag		4 255	7 365
Övriga skulder		15 505	22 882
Aktuell skatteskuld		11 750	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	2 098 074	1 902 278
		<u>4 019 884</u>	<u>4 357 683</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 042 380	5 306 159

Oriola Sweden AB
Org.nr. 556042-6701

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021	2020
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		76 845	22 437
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	4	45 343	35 510
Övriga ej likviditetspåverkande poster	20	372	2 994
		122 560	60 941
Erhållen ränta		35 454	24 391
Erlagd ränta		-11 068	-14 929
Betald inkomstskatt		-15 831	-773
		131 115	69 630
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning (+)/ökning(-) av varulager		197 180	-28 526
Minskning (+)/ökning(-) av kundfordringar		-39 730	44 183
Minskning (+)/ökning(-) övriga kortfristiga fordringar		111 934	605 627
Minskning (-)/ökning(+) leverantörsskulder		-534 858	166 876
Minskning (-)/ökning(+) av kortfristiga rörelseskulder		185 309	89 367
		50 950	947 157
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	10, 11	-11 821	-533
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12, 13	-39 129	-82 624
Investeringar i dotterbolag nettolikvid påverkan		0	0
		-50 950	-83 157
Finansieringsverksamheten			
Minskning (+)/ökning(-) av långfristiga fordringar		0	-840 000
Utbetalt koncernbidrag		0	-24 000
Erhållet koncernbidrag		0	0
		0	-864 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Oriola Sweden AB
Org.nr. 556042-6701

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Not 1

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna redovisning upprättats anges nedan.

Grund för rapporternas upprättande

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) Årsredovisningens redovisningsprinciper är oförändrade från föregående år. Årsredovisningen är upprättad i tusentals kronor (TSEK) där inget annat anges.

Rapportering för verksamhetsgrenar och geografiska marknader

Oriola Sweden AB affärsområde utgörs av logistiktjänster för läkemedelsindustri och apotek. Företagets verksamhet är främst inom Sverige.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren.

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas i enlighet med försäljningsvillkoren.

Omräkning av utländsk valuta

Värdering av monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta sker till balansdagens kurs enligt Riksbanken. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens kurs enligt Riksbanken.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasingtagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i företaget utgörs av lön, bonus, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad under perioden då arbetet motsvarande ersättningen utfördes och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I Oriola Sweden AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Oriola Sweden AB redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. Detta innebär att den förmånsbestämda pensionsplanen i företaget finansieras i egen regi och företaget redovisar pensionskulden enligt den beloppsuppgift som erhålls från PRI.

Ersättning vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella anläggningstillgångar, förvärvade

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Dataprogram	3-7 år
-------------	--------

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträddas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Kostnad för sålda varor, Försäljningskostnader och Administrationskostnader. Koncernens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Fastighet</i>	
Byggnad	10-40 år
Fasader, yttertak, fönster	20-40 år
Övrigt	5-30 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-15 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Andelar i dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Finansiella Instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar och leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Oriola Sweden AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulager tillhörande Industri värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut metoden (FIFU). Varulager tillhörande Apotek värderas till medelinköpsvärde.

Eventuell inkurans har beaktats i värderingen.

Varor som Oriola Sweden AB håller i konsignation åt uppdragsgivare har ej medräknats i varulagervärdet.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Avsättningar för omstrukturering görs när det föreligger en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och berörda personer har informerats.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Eget Kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Likvida medel

Bolaget har medel på koncernkonto hos koncernens finansbolag. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen och i kassaflödesanalysen.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är en möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen

Not 2 Uppskattningar och bedömningar**Avsättningar för pensioner**

Oriola Sweden AB redovisar pensionsförpliktelsen avseende förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med den aktuarieberäkning som erhålls från PRI. Aktuariella antaganden baseras på tillgänglig statistik och aktuella prognoser avseende t.ex. räntenivåer, livslängd och löneökningar. Det finns en risk att det redovisade värdet avseende pensionsavsättning kommer att variera väsentligt i framtiden vid en förändring av gjorda antaganden.

Inga övriga bedömningar eller uppskattningar har gjorts som har en betydande effekt på de redovisade beloppen i den finansiella rapporten eller skulle innebära en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 3 Nettoomsättning och kostnad sålda varor

Nettoomsättning är försäljningen minskat med den försäljning som skett för uppdragsgivare med konsignationslager. I nettoomsättningen ingår således endast Oriola's distributionsersättning från dessa uppdrag. Beträffande kostnad sålda varor har samma reducering av beloppet gjorts. Posten inkluderar sålunda ej varukostnaden för uppdragsgivare med konsignationslager.

	2021	2020
Nettoomsättning TSEK		
Affärsområde Industri	6 134 144	6 290 525
Affärsområde Apotek	3 203 982	3 105 780
	<u>9 338 126</u>	<u>9 396 305</u>

Affärsområde Industri erbjuder tjänster till läkemedelsindustri och lagerhåller varor på uppdrag. Affärsområde Apotek erbjuder apotekskedjor och fristående apotek inköps- och logistiktjänster.

Not 4 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar inom rörelseresultat

	2021	2020
TSEK		
Kostnad för såld vara	40 857	32 225
Försäljningskostnader	1 294	1 021
Administrationskostnader	3 192	2 264
	<u>45 343</u>	<u>35 510</u>

Not 5 Operationella leasingavtal

Oriola Sweden AB som leasingtagare

TSEK	2021	2020
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller inom 1 år	27 885	20 694
Förfaller mellan 2 till 5 år	61 942	74 702
Förfaller senare än 5 år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	26 135	22 205

Bolaget klassificerar samtliga leasingkontrakt som operationella. Leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler. Avtalet om hyra av fastigheten i Mölnlycke löper på 10 år. Avtalet förlängs med 36 månader om det ej sägs upp.

Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av datorer och personbilar. Datorer leasas på 3 år. Bilar leasas på 3 år med möjlighet till utköp.

Not 6 Transaktioner med närstående

Koncernintern inköp och försäljning	2021	2020
Försäljning (%)	19	20
Inköp (%)	1	1

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

I bolagets räntekostnader ingår räntekostnader avseende koncernföretag till ett belopp om 490 (1 198) tkr.

I bolagets ränteintäkter ingår ränteintäkter avseende koncernföretag till ett belopp om 33 546 (20 302) tkr.

Not 7 Antal anställda, löner och andra ersättningar

	2021	2020
Medelantal anställda	328	308

Av antalet anställda är 188 (160) kvinnor och 190 (148) män.

Bolagets styrelse består av 1 kvinnor och 4 män

Löner, ersättningar m.m.

TSEK	Styrelse och VD		Övriga anställda	
	2021	2020	2021	2020
	1 774	1 757	136 228	124 242
	<u>1 774</u>	<u>1 757</u>	<u>136 228</u>	<u>124 242</u>

Löner och sociala kostnader

TSEK	2021	2020
Löner och ersättningar	138 003	125 999
Sociala kostnader	61 614	54 719
varav pensionskostnader	19 099	15 710

Rörlig ersättning

Ingen rörlig ersättning utgår till styrelsen.

Pension

Ingen pension utgår till styrelsen.

Not 8 Ersättning till revisor

TSEK	2021	2020
KPMG AB		
Revisions uppdrag	419	459
Skatterådgivning	0	0
	<u>419</u>	<u>459</u>

Not 9 Skatt på årets resultat

TSEK	2021	2020
Aktuell skatt	-27 583	-773
Uppskjuten skatt	0	109
Redovisad skatt	<u>-27 583</u>	<u>-664</u>

Skattesatsen är 20,6% (21,4%)

TSEK	2021	2020
Redovisat resultat före skatt	125 523	1 017
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %)	-25 858	-218
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	0	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-158	-190
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	0	0
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-131	-153
Skatteeffekt av återföring periodiseringsfond	-356	-103
Skatteeffekt av temporära skillnader	-1 080	0
Redovisad skattekostnad	<u>-27 583</u>	<u>-664</u>

Uppskjuten skatteskuld om 3 396 (3 396) avser skattemässiga temporära skillnader avseende byggnader.

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar

	Dataprogram 2021	Dataprogram 2020
TSEK		
Ingående anskaffningsvärde	81 669	85 548
Inköp/reklassificeringar	2 899	533
Avyttring	0	-4 412
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	84 568	81 669
Ingående avskrivningar enligt plan	-78 647	-81 579
Årets avskrivningar enligt plan	-2 191	-1 480
Avyttring	0	4 412
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-80 838	-78 647
Planenligt restvärde	3 730	3 022

Not 11 Pågående Projekt immateriella

	2021	2020
TSKEK		
Ingående balans	0	0
Förändring under året	8 922	0
Utgående balans pågående projekt	8 922	0

Not 12 Materiella anläggningstillgångar

2021	Byggnader och mark	Mask. och andra tekniska anl	Inventarier
TSEK			
Ingående anskaffningsvärde	212 242	229 916	145 966
Inköp/reklassificeringar	1 987	598	8 535
Avyttringar och utrangeringar	-	-5 717	-9 485
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	214 229	224 797	145 016
Ingående avskrivningar enligt plan	-87 751	-81 002	-80 494
Årets avskrivning enligt plan	-6 716	-18 097	-13 882
Avyttringar och utrangeringar	-	5 717	9 485
Utgående ackumulerade avskrivningar enl. plan	-94 467	-93 382	-84 891
Planenligt restvärde	119 762	131 375	60 125
2020	Byggnader och mark	Mask. och andra tekniska anl	Inventarier
TSEK			
Ingående anskaffningsvärde	209 374	230 444	128 746
Inköp/reklassificeringar	2 868	2 028	25 837
Avyttringar och utrangeringar	-	-2 556	-8 617
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	212 242	229 916	145 966
Ingående avskrivningar enligt plan	-81 443	-66 207	-78 741
Årets avskrivning enligt plan	-6 308	-17 351	-10 370
Avyttringar och utrangeringar	-	2 556	8 617
Utgående ackumulerade avskrivningar enl. plan	-87 751	-81 002	-80 494
Planenligt restvärde	124 491	148 874	65 472

Not 13 Pågående Projekt Materiella

	2021	2020
TSEK		
Ingående balans	59 218	7 328
Förändring under året	23 551	51 890
Utgående balans pågående projekt	82 769	59 218

Not 14 Finansiella tillgångar

Andelar i koncernbolag
ICTHS Health Support AB, org nr 556555-4010.
Kapital andel 100%. Röstandel 100%. Antal aktier 100 000.

	2021	2020
TSEK		
Ingående balans	27 339	27 339
Förändring under året	-	-
Utgående balans andelar i koncernbolag	27 339	27 339

Not 15 Varulager

En betydande del av lagerhållningen sker i konsignation. Redovisat varulager avser det lager bolaget äger.

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021	2020
TSEK		
Förutbetalad leasing	7 357	5 671
Förutbetalad försäkring	2 013	1 294
Förutbetalad underhållsavgift	3 494	3 265
Upplupen intäkt	5 924	0
Övrigt	2 082	884
	20 871	11 114

Not 17 Eget Kapital

	2021	2020
<i>Samtliga aktier innehas av moderbolaget Oriola Corporation</i>		
Antal aktier	300 000	300 000
Kvotvärde (kr)	100	100

Not 18 Obeskattade Reserver

	2021	2020
TSEK		
Periodiseringsfond - 15	0	28 800
Periodiseringsfond - 16	27 845	27 845
Periodiseringsfond - 17	34 500	34 500
Periodiseringsfond - 18	35 838	35 838
Akkumulerade överavskrivningar	100 190	95 682
	198 373	222 665

Uppskjuten skatt i obeskattade reserver, 20,6% (21,4%/22 %), uppgår till 40 865 (47 648).

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda kostnader

	2021	2020
TSEK		
Upplupna löner	572	2 334
Semesterlöneskuld	18 661	17 612
Upplupna sociala avgifter	10 253	9 899
Upplupna varukostnader	2 048 748	1 857 211
Upplupna personalkostnader	14 323	12 470
Övrigt	4 446	2 751
	2 097 004	1 902 278

Not 20 Övriga ej likviditetspåverkande poster

TSEK	2021	2020
Förändring av pensionsavsättning	2 219	3 855
Förändring övriga avsättningar	-1 847	-861
	<u>372</u>	<u>2 994</u>

Not 21 Disposition av vinst eller förlust*Vinstdisposition*

Balanserat fritt eget kapital	322 409
Årets Resultat	97 940
	<u>420 349</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning

Balanseras i ny räkning	420 349
	<u>420 349</u>

Not 22 Ställda säkerheter

TSEK	2021	2020
Företagsinteckning	21 000	21 000
Ställda för pensionsavsättning	<u>21 000</u>	<u>21 000</u>

Not 23 Eventualförpliktelser

TSEK	2021	2020
Pensionsförpliktelser	1 528	1 483
	<u>1 528</u>	<u>1 483</u>

Not 24 Koncernuppgifter

Moderföretag i den största koncern där Oriola Sweden AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Oriola Corporation, org nr 1999215-0, Finland med adress Orionintie 5, P.O. Box 8, FI 02101 Espoo, Finland. Information om moderbolagets koncernredovisning kan erhållas från Oriola Corporation, Orionintie 5, P.O. Box 8, FI 02101 Espoo, Finland.

Not 25 Hållbarhetsrapportering

Hållbarhets rapportering upprättas av koncernmoderbolaget Oriola Corporation, säte i Espoo, Finland, org nr 1999215-0. Hållbarhetsupplysningar finns att tillgå via moderbolagets hemsida, www.Oriola.com/about-us/sustainability

Not 26 Definition av nyckeltal*Soliditet*

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Not 27 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Ledningen har utvärderat effekterna av den pågående COVID-19 pandemin. COVID-19 virusets spridning är en väsentlig risk men med hög osäkerhet i vilken utsträckning det kommer att påverka bolaget. Det finns en fortsatt risk för att bolagets leverantörer kommer få leveransproblem och att viss personal tidvis inte kommer att vara tillgänglig. Ledningen har initierat åtgärder för att förhindra eventuellt negativa effekter för att säkerställa kontinuiteten i verksamheten. I samband med att detta skrivs pågår ett krig i Ukraina. Några leveransproblem har inte uppkommit. Det kan inte uteslutas att en långtgående konflikt i Ukraina kan få större konsekvenser på företagets orderingång, möjlighet att erhålla leveranser samt höjda råvarupriser. Det är mycket stor osäkerhet kring framtida effekter som det pågående kriget kommer att få när det gäller bl.a pris- och ränteökningar samt inflation.

Stockholm den dag som framgår av elektroniska påskrifter

.....
Katarina Gabrielson
Ordförande

.....
Sari Pohjonen

.....
Pasi Rynnänen

.....
Thomas Hansson

.....
Petter Sandström

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektroniska påskrifter
KPMG AB

.....
Anders Taaler
Auktoriserad revisor

Document signature

Certified by SignSpace

Date: 2022-06-28 09:06:37 (GMT)

Verification code: ZCJM9YMU7U9OGIZMSW5BWX7X8I92SDFSU7N
TH5K0T7P04X28VKMXHURJXKXXXREBW9H24DGYQFYDMU6Z7RM
OGG2A06BGUFEA3UVYLDENTD388LDFKMWB198DE0Y44T5V



 **ÅR Oriola Sweden AB 2021.pdf (19 pages)**

01048488548e04414fe9ab53f2f4fbd18f2a61efc3ae8e6b9a7d8a7cb97e5c11

has been signed electronically in SignSpace Electronic Signing Service.

Name: Pasi Rynnänen
Email: pasi.ryynanen@oriola.com
Title: Styrelseledamot

Signature type: **Electronic signature**
Identity verification method: **Email**
Certificate owner: **Platform of Trust Oy**
Certificate issuer: **Digital and Population Data Services Agency, Finland**

Pasi Rynnänen

Signed on 2022-06-20 09:00:19 (GMT)

Name: Sari Pohjonen
Email: sari.pohjonen@oriola.com
Title: Styrelseledamot

Signature type: **Electronic signature**
Identity verification method: **Email**
Certificate owner: **Platform of Trust Oy**
Certificate issuer: **Digital and Population Data Services Agency, Finland**

Sari Pohjonen

Signed on 2022-06-20 11:55:53 (GMT)

Name: Thomas Hansson
Email: thomas.hansson@oriola.com
Title: Styrelseledamot

Signature type: **Electronic signature**
Identity verification method: **Email**
Certificate owner: **Platform of Trust Oy**
Certificate issuer: **Digital and Population Data Services Agency, Finland**

Thomas Hansson

Signed on 2022-06-21 06:39:10 (GMT)

Name: Petter Sandström
Email: petter.sandstrom@oriola.com
Title: Styrelseledamot

Signature type: **Electronic signature**
Identity verification method: **Email**
Certificate owner: **Platform of Trust Oy**
Certificate issuer: **Digital and Population Data Services Agency, Finland**

Petter Sandström

Signed on 2022-06-21 10:44:05 (GMT)

Name: Katarina Gabrielson
Email: katarina.gabrielson@oriola.com
Title: Ordförande

Signature type: Electronic signature
Identity verification method: Email
Certificate owner: Platform of Trust Oy
Certificate issuer: Digital and Population Data Services
Agency, Finland

Katarina Gabrielson

Signed on 2022-06-21 14:35:16 (GMT)

Name: Anders Taaler
Email: anders.taaler@kpmg.se
Title: Auktoriserad revisor

Signature type: Electronic signature
Identity verification method: Email
Certificate owner: Platform of Trust Oy
Certificate issuer: Digital and Population Data Services
Agency, Finland

Anders Taaler

Signed on 2022-06-28 09:06:37 (GMT)

Signature information

SignSpace® is an electronic signature creation service provided by SignSpace, Platform of Trust Oy, Business ID 2980005-2, address: Tarvonsalmenkatu 17 B, 02600 Espoo, Finland.

The electronic signatures attached to this document comply with the eIDAS Regulation (Regulation (EU) N°910/2014).

The person(s) signing the document(s) have been identified in the service as follows:

Email – The creator has sent the signing request via email. The signatory verifies his or her identity by opening the unique link contained in the message. The signatory's identity information is based on the name provided by the signatory in connection to the signing process and on the use of an email address that was controlled by the signatory at the time.

Verification information

SignSpace service provides a user interface for verifying electronic signatures. The service is available for both service users and third parties. The service enables the recipient to ensure that the signed document package delivered to him or her is original and unmodified. In the verification service, the integrity of the files uploaded by the user into the service is inspected and the files are compared to the original data stored in the service.

The original version of the document, which contains data related to the proving of non-repudiation, is stored in the SignSpace service. A distribution version is made of the document, which contains a signature page as the last page of the PDF file or, in case of other file formats, as a separate PDF file. Data related to the proving of non-repudiation can be acquired through the SignSpace customer service.

Instructions for verifying a document that has been signed by using the SignSpace service:

- The signed document to be verified (a distribution version) must be in an electronic format.
- The document can consist of one PDF file with the signature page at the end or of one or more files and a related signature page in a PDF format.
- To verify a document, go to <https://site.signspace.com/en/verification>
- Upload the signed document (including the signature page) into the service, and the service will return the results of the inspection.

signspace

<https://signspace.com/en>

customerservice@signspace.com



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Oriola Sweden AB, org. nr 556042-6701

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Oriola Sweden AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Oriola Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Oriola Sweden AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Oriola Sweden AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden



Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Oriola Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dags om framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

 4798BFF5CBC4457...

Anders Taaler

Auktoriserad revisor

2022101202256

Certificate Of Completion

Envelope Id: F9D765D49C194A7AA13F02658E1C879E	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: RB Oriola Sweden AB.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Fredrik Olofsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	fredrik.olofsson@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

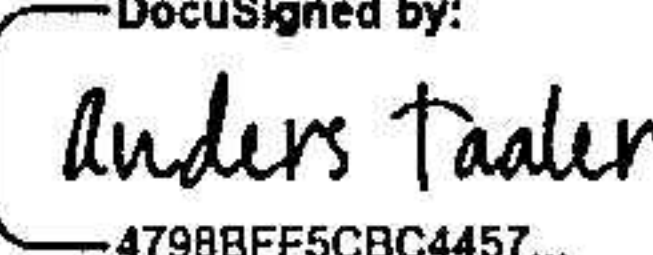
Record Tracking

Status: Original	Holder: Fredrik Olofsson	Location: DocuSign
6/27/2022 2:31:55 PM	fredrik.olofsson@kpmg.se	

Signer Events

Anders Taaler
 Anders.Taaler@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 4798BFF5CBC4457...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to Anders.Taaler@kpmg.se
 Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/27/2022 2:34:08 PM
 Viewed: 6/28/2022 11:04:09 AM
 Signed: 6/28/2022 11:04:16 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 81ab6402-1f9b-5bfb-b632-aeb175e77186
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/28/2022 11:03:58 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Editor Delivery Events

Agent Delivery Events

Intermediary Delivery Events

Certified Delivery Events

Carbon Copy Events

Witness Events

Notary Events

Envelope Summary Events

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/27/2022 2:34:08 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/28/2022 11:04:09 AM
Signing Complete	Security Checked	6/28/2022 11:04:16 AM

2022101202257

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	6/28/2022 11:04:16 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------