

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

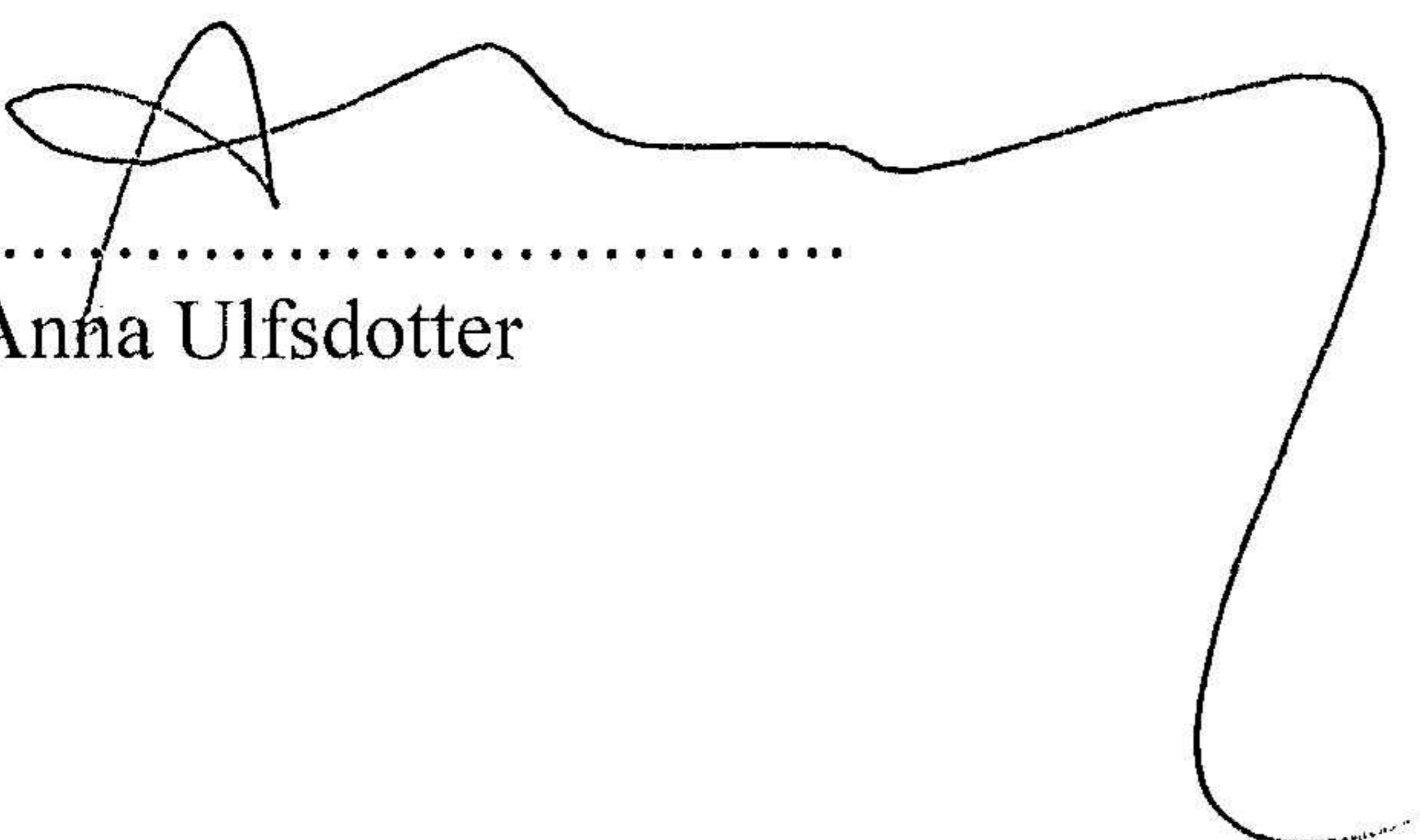
Org nr 559176-4781

ÅRSREDOVISNING 2022-01-01—2022-12-31

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed att en med denna avskrift likalydande resultat- och balansräkning blivit fastställd på årsstämma 2023-06-27.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023-06-27


.....
Anna Ulfsson

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

ÅRSREDOVISNING FÖR TIDEN 2022-01-01--2022-12-31

Styrelsen för Advokatfirman Ulfsdotter AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31, bolagets fjärde räkenskapsår.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor (SEK).

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VerksamhetenAllmänt om verksamheten

Advokatfirman Ulfsdotter AB, med säte i Stockholms kommun, är en affärsjuridisk advokatbyrå specialiserad inom det upphandlingsrättsliga området. Företaget tillhandahåller, under varumärket Ulfsdotter Law, strategisk upphandlingsrättslig rådgivning till sina klienter. Företagets mål är att hjälpa sina klienter göra bra offentliga affärer.

Ulfsdotter Laws klienter är svenska upphandlande myndigheter och enheter samt svenska och internationella företag med verksamhet mot offentlig sektor.

Företagets ambition är att ha långsiktiga relationer med sina klienter. Ulfsdotter Law kan klienternas marknader, känner till deras behov och kan på så vis ge bästa möjliga upphandlingsrättsliga rådgivning i varje enskild offentlig affär.

Ulfsdotter Law strävar efter att vara en jämställd och jämlik arbetsplats.

Bolaget började tillhandahålla juridiska tjänster på marknaden den 1 januari 2019, läs mer om bolagets verksamhet på www.ulfsdotterlaw.com.

Under verksamhetsåret startade Ryssland ett anfallskrig mot Ukraina. Kriget har lett till brist på vissa varor, dyrare valutor och en hög inflation. Kriget och dess ekonomiska effekter har drabbat oerhört många, så också bolaget och dess klienter. Kriget har således påverkat såväl bolagets intäkter samt kostnader som dess klienters intäkter och kostnader, vilket lett till att klienterna köpt juridiska tjänster i något mindre utsträckning

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE, FORTS

Allmänt om verksamheten, forts

år 2022 än år 2021. De ekonomiska effekterna är dock givetvis helt försumbara och oväsentliga i jämförelse med det stora mänskliga lidande som kriget har medfört.

Fortbildningskravet enligt "Riktlinjer för professionell vidareutbildning av advokater" har uppfyllts.

Flerårsöversikt (tkr)

	2022	2021	2020	2018/19 ¹⁾
Nettoomsättning	11 093	13 906	13 034	9 413
Resultat efter finansiella poster	2 971	5 922	7 768	4 534
Soliditet	89%	81%	74%	52%

¹⁾ Räkenskapsåret omfattar tiden 2018-10-23--2019-12-31

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	7 749 126	4 801 874	12 601 000
Resultatdisposition enligt årsstämman:				
- balanseras i ny räkning		4 801 874	-4 801 874	0
Lämnad utdelning		-1 876 000		-1 876 000
Årets resultat			2 163 949	2 163 949
Belopp vid årets utgång	50 000	10 675 000	2 163 949	12 888 949

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE, FORTS

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

	kronor
Balanserat resultat	10 675 000
Årets resultat	<u>2 163 949</u>
Totalt	12 838 949

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

	kronor
Utdelas till bolagets ägare, 4 092 kr/aktie	2 046 000
Balanseras i ny räkning	<u>10 792 949</u>
Totalt	12 838 949

Utdelningen föreslås vara tillgänglig för lyftning omedelbart efter årsstämman beslut.

Styrelsens yttrande över den föreslagna utdelningen

Med hänsyn till ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är det styrelsens bedömning att utdelningen är försvarbar enligt ABL 17 kap 3 § med tanke på de krav som verksamhetens art och omfattning samt risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

RESULTATRÄKNING	<u>Not</u>	2022-01-01 -- 2022-12-31	2021-01-01 -- 2021-12-31
<u>Rörelseintäkter</u>			
Nettoomsättning		11 092 814	13 906 014
Summa rörelseintäkter		11 092 814	13 906 014
<u>Rörelsekostnader</u>			
Köpta tjänster		-251 250	-850 351
Övriga externa kostnader		-2 119 071	-1 917 568
Personalkostnader	2	-5 687 432	-5 149 193
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-65 857	-65 857
Summa rörelsekostnader		-8 123 610	-7 982 969
RÖRELSERESULTAT		2 969 204	5 923 045
<u>Finansiella poster</u>			
Ränteintäkter		2 673	-
Räntekostnader		-491	-1 396
Summa finansiella poster		2 182	-1 396
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		2 971 386	5 921 649
<u>Bokslutsdispositioner</u>			
Förändring av överavskrivningar		15 858	20 910
Summa bokslutsdispositioner		15 858	20 910
RESULTAT FÖRE SKATT		2 987 244	5 942 559
<u>Skatter</u>			
Skatt på årets resultat		-823 295	-1 140 685
ÅRETS RESULTAT		2 163 949	4 801 874

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

BALANSRÄKNING	<u>Not</u>	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier	3	<u>54 878</u>	<u>120 735</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		54 878	120 735
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga fordringar	4, 5	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
Summa finansiella anläggningstillgångar		500 000	500 000
Summa anläggningstillgångar		554 878	620 735
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		1 463 051	812 671
Övriga fordringar		2 582 917	1 816 732
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		692 400	1 602 155
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>456 429</u>	<u>461 095</u>
Summa kortfristiga fordringar		5 194 797	4 692 653
<u>Kassa och bank</u>			
Kassa och bank		<u>8 733 690</u>	<u>10 321 537</u>
Summa kassa och bank		8 733 690	10 321 537
Summa omsättningstillgångar		13 928 487	15 014 190
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>14 483 365</u>	<u>15 634 925</u>

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

BALANSRÄKNING	<u>Not</u>	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital, 500 st aktier med kvotvärde 100 kr		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		10 675 000	7 749 126
Årets resultat		<u>2 163 949</u>	<u>4 801 874</u>
Summa fritt eget kapital		12 838 949	12 551 000
Summa eget kapital		12 888 949	12 601 000
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar		<u>-</u>	<u>15 858</u>
Summa obeskattade reserver		-	15 858
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		94 099	84 329
Skatteskulder		-	1 805 299
Övriga skulder		1 311 048	989 329
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>189 269</u>	<u>139 110</u>
Summa kortfristiga skulder		1 594 416	3 018 067
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>14 483 365</u>	<u>15 634 925</u>

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Tjänsteuppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt alternativregeln.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier 5 år

Avskrivning baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Not 2 PersonalMedelantalet anställda

	2022	2021
Kvinnor	2	3
Män	1	1
Totalt	3	4

ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

NOTER, forts**Not 3 Inventarier**

	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden		
- vid årets början	<u>329 283</u>	<u>329 283</u>
Utgående anskaffningsvärden	329 283	329 283
Akkumulerade avskrivningar		
- vid årets början	-208 548	-142 691
- årets avskrivningar	<u>-65 857</u>	<u>-65 857</u>
Utgående avskrivningar	-274 405	-208 548
Redovisat värde vid årets utgång	54 878	120 735

Not 4 Andra långfristiga fordringar

	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden		
- vid årets början	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
Utgående anskaffningsvärden	500 000	500 000
Redovisat värde vid årets utgång	500 000	500 000

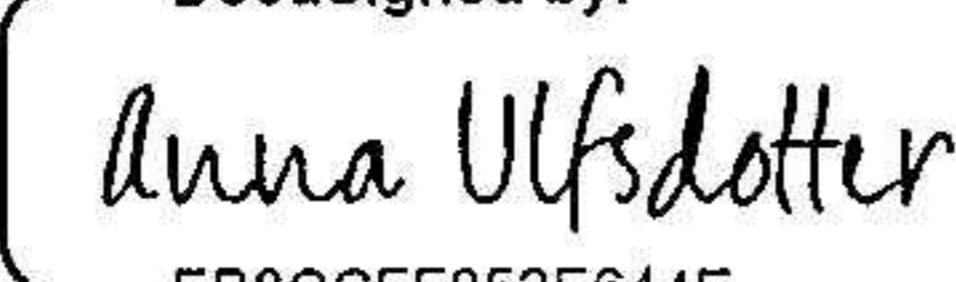
ADVOKATFIRMAN ULFSDOTTER AB

Org nr 559176-4781

NOTER, forts**Not 5 Ställda säkerheter**

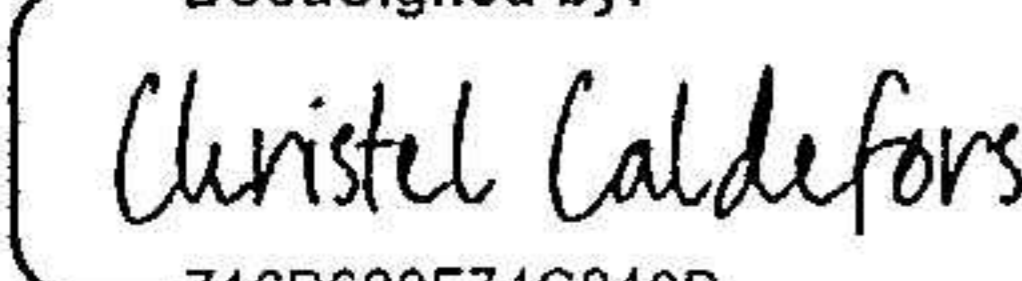
	2022-12-31	2021-12-31
Andra långfristiga fordringar	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
Summa ställda säkerheter	500 000	500 000

Stockholm den 2023-06-20

DocuSigned by:

EB8CCFF852E644E...
Anna Ulfsdotter

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-06-20

KPMG AB

DocuSigned by:

716B620F74C848B...
Christel Caldefors
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 85C0812B55674F1EADCC9E5D3EF709F3

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: ÅR.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Agnes Carstedt

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

agnes.carstedt@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Agnes Carstedt

Location: DocuSign

6/20/2023 7:55:33 AM

agnes.carstedt@kpmg.se

Signer Events

Anna Ulfsdotter

anna.ulfsdotter@ulfsdotterlaw.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Anna Ulfsdotter
EB8CCFF852E644E

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 109.210.38.81

Timestamp

Sent: 6/20/2023 7:58:09 AM

Viewed: 6/20/2023 8:04:26 AM

Signed: 6/20/2023 8:10:25 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: ed3a8945-4d73-585f-84b2-94cc9fcea1b

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/20/2023 8:04:12 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/20/2023 8:04:26 AM

ID: 9fd5dfd6-2280-4051-844b-03ce2e2677a1

Christel Caldefors

christel.caldefors@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Christel Caldefors
716B620F74C848B

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 92.33.202.232

Sent: 6/20/2023 7:58:10 AM

Viewed: 6/20/2023 9:12:11 AM

Signed: 6/20/2023 9:12:18 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 084bcb08-cf1d-5257-a769-00c0bf5dc81f

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/20/2023 9:09:44 AM

2023071206994

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 084bcb08-cf1d-5257-a769-00c0bf5dc81f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2023 9:11:58 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/20/2023 7:58:10 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/20/2023 9:12:11 AM

Signing Complete

Security Checked

6/20/2023 9:12:18 AM

Completed

Security Checked

6/20/2023 9:12:18 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Advokatfirman Ulfsson AB, org. nr 559176-4781

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Advokatfirman Ulfsson AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Advokatfirman Ulfsson ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Advokatfirman Ulfsson AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

2023071206996



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Advokatfirman Ulfssdotter AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Advokatfirman Ulfssdotter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 2023-06-20

KPMG AB

DocuSigned by:

716B620F74C848B...

Christel Caldefors

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: E4D40536B6B24FA988CA1A13D295DA7A
Subject: Complete with DocuSign: Advokatfirman Ulfsdotter - RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Agnes Carstedt
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
agnes.carstedt@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/12/2023 11:20:09 AM
Holder: Agnes Carstedt
agnes.carstedt@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Christel Caldefors
christel.caldefors@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Christel Caldefors
716B620F74C848B ..

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 92.33.202.232

Timestamp

Sent: 6/12/2023 11:20:43 AM
Viewed: 6/20/2023 9:11:16 AM
Signed: 6/20/2023 9:11:27 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: ab75af7c-f8f7-5fce-be88-f6f7352dfdb5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2023 9:11:05 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/12/2023 11:20:43 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/20/2023 9:11:16 AM
Signing Complete	Security Checked	6/20/2023 9:11:27 AM
Completed	Security Checked	6/20/2023 9:11:27 AM

2023071206997

Payment Events

Status

Timestamps