

Årsredovisning

för

Onelog Jönköping Stigamo 1:39 AB

559084-8106

Räkenskapsåret

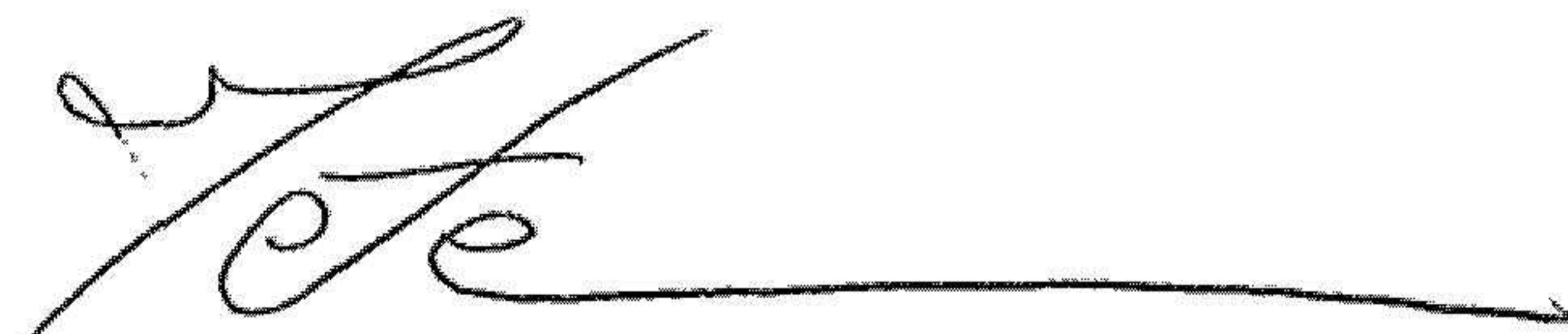
2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Onelog Jönköping 1:39 AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2025-06-27



Jessica Tennhagen

ank=20250708;2025071019037

Årsredovisning
för
OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
559084-8106

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	14

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

1 (14)

Styrelsen för OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Bolaget äger fastigheten Stigamo 1:39 i Jönköping.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Hysesintäkter	12 592	11 836	10 783	10 501	10 478
Rörelseresultat	-6 860	5 895	4 948	5 793	5 758
Balansomslutning	143 496	149 774	150 705	145 504	156 784

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Under det kommande året förväntas verksamheten bedrivas med oförändrad inriktning.

Fastigheten kommer fortsätta att förvaltas och utvecklas med målsättningen att ge en bra avkastning.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets verksamhet, resultat och ställning påverkas av ett antal riskfaktorer och grundar sig i vissa fall, särskilt gällande fastighetsvärderingar, på bedömningar. Riskerna som påverkar resultat och kassaflöde är främst hänförliga till kreditrisk samt förändringen i hyresnivå, uthyrningsgrad, allmän kostnadsutveckling, räntenivåer och likviditeten på fastighetsmarknaden. Koncernens riskhantering är centraliserad till OneLog Invest (Lux) S.à.r.l. och en beskrivning av riskhanteringen finns i bolagets årsredovisning.

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

2 (14)

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	15 159 016
årets förlust	-10 657 075
	4 501 941
disponeras så att	
i ny räkning överföres	4 501 941
	4 501 941

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

enk=20250708;2025071019039

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

3 (14)

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	12 592	11 837
		12 592	11 837
Rörelsens kostnader			
Fastighetskostnader	3	-980	-800
Övriga externa kostnader		-1 864	-2 351
Avskrivningar		-16 608	-2 790
		-19 452	-5 941
Rörelseresultat		-6 860	5 896
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	165	7
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-4 294	-4 257
		-4 129	-4 250
Resultat efter finansiella poster		-10 989	1 646
Bokslutsdispositioner	6		
Erhållna koncernbidrag		36	0
Lämnade koncernbidrag		-1 990	0
Resultat före skatt		-12 943	1 646
Skatt på årets resultat	7	2 286	-477
Årets resultat		-10 657	1 169

Rapport över resultat och övrigt totalresultat

Årets resultat		-10 657	1 169
Årets totalresultat		-10 657	1 169

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

4 (14)

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Förvaltningsfastigheter

8

116 308

139 844

Inventarier, verktyg och installationer

9

6 929

0

123 237**139 844****Summa anläggningstillgångar****123 237****139 844****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Fordringar hos koncernföretag

5 036

0

Aktuella skattefordringar

1 727

62

Övriga fordringar

121

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

0

7

6 884**69***Kassa och bank*

13 375

9 861

Summa omsättningstillgångar**20 259****9 930****SUMMA TILLGÅNGAR****143 496****149 774**

ank=20250708;2025071019041

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

5 (14)

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

50

50

50**50*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst eller förlust

15 159

8 990

Årets resultat

-10 657

1 169

4 502**10 159****Summa eget kapital****4 552****10 209****Avsättningar**

Uppskjuten skatteskuld

10 423

12 709

Summa avsättningar**10 423****12 709****Långfristiga skulder**

Skulder till koncernföretag

10

123 613

123 613

Summa långfristiga skulder**123 613****123 613****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

140

22

Skulder till koncernföretag

1 990

1 054

Aktuella skatteskulder

607

-708

Övriga skulder

0

375

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 171

2 500

Summa kortfristiga skulder**4 908****3 243****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****143 496****149 774**

ank=20250708;2025071019042

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

6 (14)

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2023-01-01	50	9 113	-123	9 040
Årets resultat			1 169	1 169
Enligt årsstämma		-123	123	0
Utgående eget kapital 2023-12-31	50	8 990	1 169	10 209
Ingående eget kapital 2024-01-01	50	8 990	1 169	10 209
Årets resultat			-10 657	-10 657
Enligt årsstämma		1 169	-1 169	0
Aktieägartillskott		5 000		5 000
Utgående eget kapital 2024-12-31	50	15 159	-10 657	4 552

ank=20250708;2025071019043

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

7 (14)

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-6 860	5 896
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	11	16 608	2 790
Erlagd ränta		-4 294	-4 257
Erhållen ränta		165	7
Betald skatt		-350	389
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		5 269	4 825
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av rörelsefordringar		-29	-62
Förändring av leverantörsskulder		118	10
Förändring av kortfristiga skulder		-1 844	-1 119
Kassaflöde från den löpande verksamheten		3 514	3 654
Årets kassaflöde		3 514	3 654
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		9 861	6 207
Likvida medel vid årets slut		13 375	9 861

ank=20250708;2025071019044

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

8 (14)

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna information

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB, org nr 559084-8106, med säte i Stockholm är ett helägt dottebolag till OneLog Sweden AB, org nr 559342-1919, med säte i Stockholm, Sverige.

Moderbolaget i den största och minsta koncernen som OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas är OneLog Invest (Lux) S.å.r.l. Reg. nr. B 194 288.

Väsentliga redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, redovisning för juridiska personer.

Följande värderings- och omräkningsprinciper är tillämpade i årsredovisningen:

Värderingsgrunder tillämpade vid upprättande av bolagets finansiella rapporter

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Funktionell valuta som redovisningsvaluta

Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, SEK, och utgör rapporteringsvaluta för bolaget. Om inget annat anges redovisas alla siffror i tusentals SEK. Bolaget genomför för närvarande inte några transaktioner i utländsk valuta. Varken valutakursdifferenser och/eller omräkningsdifferenser redovisas i Rapport över totalresultat.

Intäkter

Bolagets intäkter består av hyresintäkter från uthyrningsverksamhet av kommersiella fastigheter. Hyresintäkterna redovisas i den period som hyresgästen nyttjar lokalen. IFRS 15, och där med RFR2, kräver att en uppdelning mellan lokalhyra och service görs. I de fastigheter som bolaget äger kan hyresgästen inte påverka valet av leverantör, frekvens eller ha annan påverkan på utförandet. Bolaget har bedömt att den service som tillhandahålls till hyresgästerna är en integrerad del av hyran och all ersättning redovisas därmed som hyra.

Bolagets hyresavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Hyresintäkter inklusive tillägg från förvaltningsfastigheterna aviseras kvartals- eller månadsvis i förskott och redovisas linjärt över hyreskontraktets löptid.

För fastighetshandel gäller, såväl för fastighets- som bolagsavyttring, att avyttringen redovisas och resultatavräknas när det bedöms som sannolik att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoräknas, vilket oftast är vid till- respektive frånträdesdagen.

Personal

Bolaget har varken under innevarande räkenskapsår eller föregående räkenskapsår haft några anställda och har ej heller utbetalt några löner eller andra ersättningar, varför personalkostnader saknas.

ank=20250708;2025071019045

Skatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år. hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder, Beloppen beräknas baserat på hur de temporära skillnaderna förväntas bli utjämnade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller aviserade på balansdagen. Temporära skillnader beaktas ej i skillnad hänförliga till andelar i dotter- och intresseföretag som inte förväntas bli beskattade inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skattefordringar avser avdragsgillatemporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

Obeskattade reserver samt bokslutsdispositioner redovisas inklusive uppskjuten skatt.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Bolaget redovisar koncernbidrag enligt alternativregeln vilket innebär att koncernbidrag som erhålls eller lämnas redovisas som bokslutsdispositioner. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Erhållna aktieägartillskott redovisas som en ökning av fritt eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller bolaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda förbättras i förhållande till den nivå som gäller då den ursprungligen anskaffades. alla andra tillkommande utgifter redovisas som en kostnad i den period de uppkommer.

Avskrivningsprinciper för materiella tillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Byggnader 50 år

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter eller värdestegring eller en kombination av dessa. Fastigheter som används i den egna verksamheten klassificeras som rörelsefastigheter. Fastigheter som köps in uteslutande för att säljas inom en snar framtid eller för att förädlas före försäljningen klassificeras som fastigheter som innehas för försäljning.

Nedskrivningar

Redovisade värden för bolagets tillgångar prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. En nedskrivning återförs endast om tillgångens redovisade värde efter återföringen inte överstiger det redovisade värde som tillgången skulle haft om nedskrivningen inte skett.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Hyresfordringars förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas till nominellt belopp utan diskontering. Reservering av osäkra hyresfordringar redovisas i rörelsens intäkter.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärden minskat med eventuell nedskrivning.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

Skulder

Skulder redovisade till nominellt belopp varmed utbetalning beräknas ske.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder klassificeras i kategorin andra finansiella skulder. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Finansiella instrument

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget på annat sätt förlorar kontrollen över dem. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalen fullgörs eller på annat sätt bortfaller.

Finansiella Instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar bland tillgångarna likvida medel, aktier och andelar, kundfordringar och övriga fordringar samt bland skulderna leverantörsskulder och övriga skulder.

Finansiella instrument redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Finansiella tillgångar redovisas minskat för eventuell förlustreserv. Bedömningen för eventuella förlustreserver görs individuellt för väsentliga finansiella fordringar.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Kassaflödesanalys

Indirekt metod tillämpas vid upprättande av kassaflödesanalys. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in-eller utbetalningar.

Kritiska bedömningar och uppskattningar

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med RFR2 kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar, samt antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagningarna är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma redovisade värden på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Inom området värdering av förvaltningsfastigheter kan bedömningar och antaganden ge en betydande påverkan på koncernens resultat och finansiella ställning och ha en påverkan på bolagets nedskrivningsprövning. Värderingen kräver bedömning av och antaganden om det framtida kassaflödet samt fastställelse av diskonteringsfaktor (avkastningskrav). För att avspegla den osäkerhet som finns i gjorda antaganden och bedömningar anges vanligtvis vid fastighetsvärdering ett osäkerhetsintervall om +/- 5-10 procent. Information om detta samt de antaganden och bedömningar som har gjorts framgår av not 7 Förvaltningsfastigheter.

Not 2 Avtalade framtida hyresintäkter

Hyresavalen i bolaget är ur ett redovisningsperspektiv att betrakta som operationella leasigavtal. Avtalen avser uthyrning av lokaler och bostäder. Avtalade hyresintäkter visar hur stor del av kontraktvärdet som förfaller inom respektive intervall. Kontraktvärdet avser hyreskontraktens värde på årsbasis.

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Kontraktvärde som förfaller inom 1 år	0	0
Kontraktvärde som förfaller mellan ett och fem år	0	0
Kontraktvärde som förfaller senare än fem år	12 017	12 624
	12 017	12 624

Not 3 Fastighetskostnader

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Drift- och underhållskostnader	-373	-193
Fastighetsskatt	-607	-607
Summa	-980	-800

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter	165	7
Summa	165	7

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

12 (14)

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Räntekostnader koncernföretag	-4 292	-4 266
Övriga räntekostnader	0	0
Kursdifferenser	-1	9
Summa	-4 293	-4 257

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Erhållna koncernbidrag	36	0
Lämnade koncernbidrag	-1 990	0
	-1 954	0

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1	0
Uppskjuten skatt	2 287	-477
Totalt redovisad skatt	2 286	-477

Avstämning av effektiv skatt

	2024-01-01 -2024-12-31		2023-01-01 -2023-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-12 943		1 645
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	2 666	20,6	-339
Ej avdragsgilla kostnader		-16	-1,3	21
Ej skattepliktiga intäkter		2		-1
Ej avdragsgill negativ nettoränta		-366	-20,3	334
Bokföringsmässiga avskrivningar		3 421		485
Skattemässiga avskrivningar		-1 134		-1 179
Ej aktiverade underskottsavdrag		-2 287		-477
Redovisad effektiv skatt	17,7	2 286	70,2	-1 154

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

13 (14)

Not 8 Förvaltningsfastigheter

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	154 580	99 580
Omklassificeringar	-22 472	55 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	132 108	154 580
Ingående avskrivningar	-14 735	-11 945
Omklassificeringar	1 725	0
Årets avskrivningar	-2 790	-2 790
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 800	-14 735
Ingående uppskrivningar	0	55 000
Omklassificeringar		-55 000
Utgående ackumulerade uppskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	116 308	139 845
Bokfört värde mark	15 073	15 073
	15 073	15 073

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Omklassificeringar	22 472	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	22 472	0
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-15 543	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 543	0
Utgående redovisat värde	6 929	0

Not 10 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder till koncernföretag	123 613	123 613
	123 613	123 613

Not 11 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	16 608	2 790
	16 608	2 790

OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB
Org.nr 559084-8106

14 (14)

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	120 960	120 960
	120 960	120 960

Not 13 Transaktioner med närstående

Av total försäljning och inköp mätt i kronor avser 0% (0%) av försäljningen och 0% (0%) av inköpen andra företag inom hela den koncern som bolaget tillhör.

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsåret.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jessica Tennhagen
Ordförande

Ioanna Maria Spathi

Valentin Paul Emile Meyer

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Thijs Dirkse
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 466FD493-8D33-4E28-A101-A7D0A4022A94

Status: Completed

Subject: Complete with Docusign: OL Jönköping Stigamo 1 39 AB Annual Report FY 2024 Final.pdf, OneLog Bo...

Source Envelope:

Document Pages: 130

Signatures: 36

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Vincent Paul Fernandes

AutoNav: Enabled

Wergelandsveien 7

Envelopeld Stamping: Enabled

Oslo, Oslo 0167

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

vincentpaul.fernandes@intertrustgroup.com

IP Address: 147.161.133.87

Record Tracking

Status: Original

Holder: Vincent Paul Fernandes

Location: DocuSign

6/11/2025 12:57:19 AM

vincentpaul.fernandes@intertrustgroup.com

Signer Events

Jessica Tennhagen

Jessica.Tennhagen@intertrustgroup.com

Director

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature

DocuSigned by:
Jessica Tennhagen
FD7CD246C122493...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 90.228.137.245

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 6/11/2025 1:20:24 AM

Viewed: 6/11/2025 8:25:26 AM

Signed: 6/11/2025 8:25:55 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6

Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced

Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 64f6a832-f184-5afc-bb76-ee7936ecca7f

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/11/2025 8:25:11 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/11/2025 8:25:26 AM

ID: d80cddf0-d77c-4dba-a510-6dd4e6cefce3

MEYER Valentin

valentin.meyer@axa-im.com

Directeur Général Délégué AXA REIM SGP

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signé par:
MEYER Valentin
67A3828D6C9544E...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 91.161.182.192

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 6/11/2025 1:20:24 AM

Viewed: 6/11/2025 5:39:08 AM

Signed: 6/11/2025 5:39:41 AM

Authentication Details

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: State ID / National ID
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 1dedc7eb-595a-5446-b1bf-9c8a67ad85b2
Country or Region of ID: FR
Result: Passed
Performed: 6/11/2025 5:38:44 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/11/2025 5:39:08 AM
ID: d39e683a-daf5-447f-a5c1-be83d8beacc1

SPATHI Ioanna
Ioanna.spathi@axa-im.com
Director

Signed by:
SPATHI Ioanna
AF293F2DD8394FF...

Sent: 6/11/2025 1:20:25 AM
Viewed: 6/12/2025 6:16:12 AM
Signed: 6/12/2025 6:16:42 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 158.43.114.210

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 8e5afa86-43a5-56a0-81c2-9ec5b7e2b623
Country or Region of ID: GR
Result: Passed
Performed: 6/12/2025 6:15:47 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/12/2025 6:16:12 AM
ID: aecbe843-51db-4739-aa08-62f67d17e4fd

Thijs Dirkse
thijs.dirkse@pwc.com

Signed by:
Thijs Dirkse
CB5D09A21F2748C...

Sent: 6/12/2025 6:16:45 AM
Viewed: 6/12/2025 6:23:04 AM
Signed: 6/12/2025 6:41:39 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 146.75.200.28

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d09db388-a240-55c5-b4f3-45cd4013008c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/12/2025 6:22:34 AM

20250708 2025071019056

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d09db388-a240-55c5-b4f3-45cd4013008c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/12/2025 6:26:29 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9108e080-af7f-53cb-b59e-b3a88fadb2c0
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/12/2025 6:43:13 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/12/2025 6:23:04 AM
ID: 7b537943-09c6-4dde-96cf-150dca402234

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

TANG Thanh
thanh.tang@axa-im.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

COPIED

Sent: 6/12/2025 6:41:42 AM
Viewed: 6/12/2025 7:01:52 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/5/2025 6:06:48 AM
ID: 2b50f5c6-c8d6-4ffe-89a4-3ea395b734dc

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked
Completed Security Checked

6/11/2025 1:20:25 AM
6/12/2025 6:23:04 AM
6/12/2025 6:41:39 AM
6/12/2025 6:41:42 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ank=20250708;2025071019057

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, CSC- SE/DK (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

ank=20250708;2025071019058

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact CSC- SE/DK:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dominika.knecht@intertrustgroup.com

To advise CSC- SE/DK of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dominika.knecht@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from CSC- SE/DK

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dominika.knecht@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with CSC- SE/DK

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dominika.knecht@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify CSC- SE/DK as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by CSC- SE/DK during the course of your relationship with CSC- SE/DK.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB, org.nr 559084-8106

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av OneLog Jönköping Stigamo 1:39 ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till OneLog Jönköping Stigamo 1:39 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Thijs Dirkse
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-12 13:27:03 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Thijs Dirkse

Thijs Dirkse

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

enk=20250708;2025071019054